



**T.C.  
TEPEBAŞI KAYMAKAMLIĞI  
CEMAL MÜMTAZ SOSYAL BİLİMLER  
LİSESİ**

**T.C.  
TEPEBAŞI KAYMAKAMLIĞI  
CEMAL MÜMTAZ SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**



**STRATEJİK PLANI**

**2019–2023**

## ESKİŞEHİR2015

Bu stratejik plan; DPT tarafından, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. maddesine dayanılarak hazırlanmış olan “**Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik**”e göre ve Strateji Geliştirme Başkanlığınca hazırlanan “**Eğitimde Stratejik Planlama**” adlı kitap çerçevesi esas alınarak hazırlanmıştır.



“ Kùltür; okumak, anlamak, görebilmek, görebildiğinden mâna çıkarmak, uyanık davranmak,düşünmek, zekâyı terbiye etmektir.”

*Mustafa Kemal ATATÜRK*

## İSTİKLÂL MARŞI

*Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.*

*Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.*

*Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.*

*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?  
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.*

*Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.  
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,  
Her cerîhamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fıskırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.*

*Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!*

Mehmet Akif ERSOY

## ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

**Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.**

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok nâmüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

**Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asîl kanda, mevcuttur!**



Mustafa Kemal ATATÜRK



Eskişehir Tepebaşı Cemal Mümtaz Sosyal Bilimler Lisesi Müdürlüğü olarak, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün stratejik planlamaları incelenmiş ve 2019-2023 döneminde uygulanacak yeni bir stratejik plan hazırlanmıştır.

2023 yılının sonuna kadar, okulumuzun vizyonu, misyonu, kurum kültürü ve kimliğimiz doğrultusunda belirlenen amaç ve hedeflerimizi destekleyecek; zayıf yanlarımızı güçlendirerek, Cumhurbaşkanımızca açıklanan 2023 Eğitim Vizyonu doğrultusunda ilerlememizi sağlayacak, bir stratejik plan yürürlüğe girecektir.

Okulumuzun stratejik planı hazırlanırken tüm iç ve dış paydaşlarla (Öğretmenlerle, Öğrencilerle, Velilerle, Okul Aile Birliği Yönetimiyle, Yeşiltepe Mahallesi Muhtarlığıyla, Kamu kurum ve kuruluşlarıyla, Sivil Toplum Kuruluşlarıyla) işbirliği yapılmış, stratejik planımız hedeflediğimiz süre içerisinde tamamlanmıştır.

Stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen Okul Gelişim Yönetim Ekibine, özellikle “STRATEJİK PLANLAMA EKİBİNE” ve emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkürlerimi sunarım.

**Turgut ERGUVAN**  
**Cemal Mümtaz Sosyal Bilimler Lisesi Müdürü**

## GİRİŞ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 9. Maddesi uyarınca Kamu İdarelerinin, stratejik planlarını hazırlamaları ve belirlenen takvim doğrultusunda uygulamaya koymaları yasal bir zorunluluk haline gelmiştir. Ayrıca Milli Eğitim Bakanlığı 2018/16 sayılı Genelge ile tüm okul ve kurumlarımızda Stratejik Plan hazırlamayı zorunlu hale getirmiş ardından birçok yönetmelik ve genelgeye plan hazırlanmasına ilişkin hükümler eklenmiştir. Bu bağlamda Cemal Mümtaz Sosyal Bilimler Lisesi de zaten düzenli bir şekilde yürüttüğü bu çalışmalarını tekrar gözden geçirerek, stratejik plan hazırlıklarını Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu ve Stratejik Plan Hazırlama Zaman Çizelgesine paralel olarak yürütmüştür.

Cemal Mümtaz Sosyal Bilimler Lisesi stratejik planı geleceğe ilişkin misyon ve vizyon oluşturmak, stratejik amaç ve ölçülebilir hedefleri saptamak, performansı önceden belirlenmiş göstergeler doğrultusunda ölçmek bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla hazırlanmıştır. Cemal Mümtaz Sosyal Bilimler Lisesinin kendinden beklenen işlevleri yerine getirebilmesi, iyi bir planlama ve planın etkin biçimde yürütülmesi ile mümkün olacaktır. Dünyamız baş döndürücü bir hızla değişirken, gelişirken özellikle de küreselleşirken okulumuzun bu değişme, gelişme ve küreselleşmeye ayak uydurabilmesi bu değişim ve yenileşme hareketlerine hazırlıklı yakalanabilmesi için mutlaka yenilik yapması, açık ve dışa dönük stratejiler geliştirmesi gerekmektedir. Bu gelişmeler Türk kamu yönetiminde yeniden yapılanmayı bir zorunluluk haline getirmiştir. Bu çerçevede, toplumun taleplerine karşı duyarlı, katılımcılığı benimsemiş, hedef ve önceliklerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf ve etkin bir kamu yapılanmasını zorunlu hale getirmiştir. Bu da ancak **“Stratejik Yönetim”** anlayışı ile başarılacaktır.

Cemal Mümtaz Sosyal Bilimler Lisesi stratejik planı, bir yandan okulumuz kültürünün ve kimliğinin oluşumuna, gelişimine ve güçlenmesine destek olacak, diğer taraftan da bütün dünyayı kasıp kavuran değişim, gelişim ve küreselleşme hareketlerine okulumuzun en iyi şekilde adapte olmasını sağlayacaktır.

### **Cemal Mümtaz Sosyal Bilimler Lisesi Stratejik Planının;**

**Birinci bölümde;** Stratejik plan yapmayı zorunlu hale getiren yasal yükümlülüklerden bahsedilmiş, stratejik planı hazırlayacak **“Stratejik Planlama Ekibi”** kurulmuştur. Stratejik yönetimin yararlarından bahsedilmiştir.

**İkinci bölümde;** Mevcut durum analizi yapılmış Cemal Mümtaz Sosyal Bilimler Lisesinin tarihçesi detaylı bir şekilde incelenmiştir. Ayrıca, okulumuzun görevlerini yaparken dayandığı anayasa, yasa, yönetmelik, tüzük ve genelgeler ele alınmış, özellikle Cemal Mümtaz Sosyal Bilimler Lisesinin bir kurum olarak ilgilendiren bölümlere yer verilmiştir. Kurum içi analiz yapılmış, örgütsel yapımız ortaya konmuş, tüm insan kaynaklarımız ve teknolojik olanaklarımız gözden geçirilmiştir. Yine bu bölümde çevre analizi yapılmış, Cemal Mümtaz Sosyal Bilimler Lisesinin kuruluş yeri detaylı bir şekilde ele alınmıştır. Dış çevreye dair ekolojik ve doğal çevre faktörleri ile ekonomik çevre değişkenlerine de değinilmiştir.

İkinci bölümde ayrıca Cemal Mümtaz Sosyal Bilimler Lisesi GZFT Analizi yapılarak; okulu etkileyen **“GÜÇLÜ YÖNLER, ZAYIF YÖNLER, FIRSAT ve TEHDİTLER” (GZFT)** detaylı bir şekilde incelenmiştir.

**Üçüncü bölümde;** Cemal Mümtaz Sosyal Bilimler Lisesi vizyon misyon, temel değer ve ilkeleriyle geleceğe yönelik planlar yapılmıştır. Vizyon ve misyon kavramları detaylı bir şekilde ele alınmış, buna göre **“TEMALAR – STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER ile PERFORMANS GÖSTERGELERİ”** oluşturulmuştur. Böylece stratejik plan artık teoriden pratiğe geçmiştir.

**Dördüncü bölümde; “İZLEME – DEĞERLENDİRME”** çalışmalarına yer verilmiş olup yapılan ve yapılacak çalışmaların değerlendirilmesine başlanmıştır.

**Beşinci Bölümde;** Maliyetlendirme çalışmalarına yer verilmiştir. Stratejik Plan uygulanırken mali kaynakların nereden ? Ne şekilde ? karşılanacağı ele alınmıştır. Genel bütçe, Valilikler ve Belediyelerin katkıları ile diğer (Okul Aile Birlikleri) kaynaklardan söz edilmiştir.

**Altıncı Bölümde; İZLEME VE DEĞERLENDİRME ÇALIŞMALARININ NASIL YAPILACAĞI ÜZERİNDE DURULMUŞTUR.** Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında”5” yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve “1” yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik Planın izlenmesinde “6” aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe milli eğitim müdürlüğü ve bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

***STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ***

# OKUL GELİŞİM VE YÖNETİM EKİBİ

## SUNUŞ :

Eskişehir Cemal Mümtaz Sosyal Bilimler Lisesi Okul Gelişim ve Yönetim Ekibi (OGYE) olarak Milli Eğitim Bakanlığı, İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Tepebaşı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün hazırladıkları Stratejik planlamaları doğrultusunda 2019–2023 yılları arasını kapsayan yeni bir Stratejik Plan oluşturduk.

Stratejik Planımızda okulumuzun vizyon ve misyonu doğrultusunda stratejik hedeflerimize, politikalarımıza uygun temalar belirledik. Hazırladığımız stratejik plan; kurum kültürü ve kurum kimliği oluşumuna, gelişimine ve güçlendirilmesine destek olacaktır.

Ancak biliyoruz ki; her şeyden önce bu stratejik planın başarısı, başta okul müdürü olmak üzere tüm paydaşların (iç ve dış) planı sahiplenmesi ile mümkün olacaktır. Stratejik planlama, belirli bir birimin, kişi ya da grubun işi olarak görülmemelidir. Yöneticilerin inanmadığı, tüm çalışanların ve paydaşların sahiplenmediği planların, uygulanmayan, işlevsiz planlardan farkı yoktur. Okulumuzun tüm çalışanlarının işbirliği; ortak ilke, değer ve politikalara uygun davranması ile bu stratejik planın hayata geçeceğine inancımız tamdır.

Hiçbir başarı tesadüfî değildir. Sahneye yansıyan, önümüze konulan ve çok kolay tükettiğimiz ürün ve başarıların arkasında **STRATEJİK BİR PLANLAMA** ve uygulama vardır. Aslında millet ya da devlet olma da bir organizasyon planıdır. Devleti ayakta tutan kurumlar da belirlenen hedeflere ulaşmak, üstlendikleri görevi yerine getirmek adına misyon ve vizyonları çerçevesinde hedeflerine planlı bir şekilde yürümek zorundadırlar. Eğitim asla günübirlik yaklaşımlarla hedeflerine ulaşamaz. Bu nedenle bir eğitim stratejisi belirlemek ve bunu uygulanabilir planlamak adına bu çalışmayı ortaya koymaya çalıştık.

OGYE olarak tüm paydaşlarımızın göstereceği gayretler için şimdiden teşekkür ediyor, 2023 yılında tüm hedeflediklerimize ulaşmayı diliyoruz.



## İÇİNDEKİLER

<b>GİRİŞ</b>	<b>vi</b>
<b>1. BÖLÜM</b>	<b>1</b>
<b>Okulun Adres ve İletişim Bilgileri</b>	<b>2</b>
<b>TEPEBAŞI CEMAL MÜMTAZ SOSYAL BİLİMLER LİSESİ</b>	
<b>MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ</b>	<b>3</b>
<b>STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ</b>	<b>3</b>
1. YASAL ÇERÇEVE	3
2. HAZIRLIK ÇALIŞMALARI	4
2.b. Çalışma Ekibinin Oluşturulması	4
2.c. Stratejik Yönetim	8
2.d. Stratejik Yönetimin Yararları	8
2.e. Stratejik Planlama	8
<b>STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİNDE YER ALAN AŞAMALAR VE BU AŞAMALARDA ATILACAK ADIMLAR</b>	<b>10</b>
<b>2. BÖLÜM</b>	<b>11</b>
<b>OKULUMUZ İÇİN STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA AŞAMALARI</b>	<b>12</b>
<b>MEVCUT DURUM ANALİZİ</b>	<b>12</b>
<b>A – ANALİZ ÇALIŞMALARININ YAPILMASI</b>	<b>12</b>
1. TARİHSEL GELİŞİM	13
2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER	14
3. FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER	14
4. PAYDAŞ ANALİZİ	17
5. KURUM İÇİ ANALİZ	19
5.a. Örgütsel Yapı	19
5.b. İnsan Kaynakları	21
5.c. Okulumuzda Teknolojik Düzey	58
5.d. Mali Kaynaklar	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
5.e. İstatistiksel Veriler	66
<b>B – ÇEVRE ANALİZİ</b>	<b>79</b>
<b>C – GZFT ANALİZİ</b>	<b>84</b>
1. GÜÇLÜ (KUVVETLİ) YÖNLERİMİZ	86
2. ZAYIF YÖNLER	91
3. FIRSATLAR	100
4. TEHDİTLER	102
<b>3. BÖLÜM</b>	<b>103</b>
<b>GELECEĞE YÖNELİM</b>	<b>104</b>
<b>MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLER</b>	<b>104</b>
1. MİSYONUMUZ	104
2. VİZYONUMUZ	105
3. TEMEL DEĞERLER	107
4. İLKE VE DEĞERLERİMİZ	108
5. TEMALAR	115
6. STRATEJİK AMAÇLAR	115
7. STRATEJİK HEDEFLER	117
8. PERFORMANS GÖSTERGELERİ	118
9. FAALİYET/ PROJE VE MALİYETLENDİRME	120
10. STRATEJİLER	121
<b>İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b>	<b>124</b>
1. İzleme ve Değerlendirme	124
<b>4. BÖLÜM</b>	<b>124</b>
2. Raporlama	125

3.Eylem Planları	125
<b>SONUÇ</b>	126
<b>TEMALAR – STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER</b>	127
<b>TEMA1 – EĞİTİM VE ÖĞRETİM</b>	128
1.1-)STRATEJİK AMAÇ	129
Akademik Başarıyı Arttırmak	129
1.2-)STRATEJİK AMAÇ	137
Okulumuzun Nitelikli Bir Eğitim Hizmeti Verebilmesi İçin Her Türlü Donanım İhtiyacını Karşılama	137
1.3-)STRATEJİK AMAÇ	138
Okulumuzun Tamamında Okuma Becerisi Ve Alışkanlığını Yaygınlaştırmak	138
1.4-)STRATEJİK AMAÇ	141
Sosyal Alanda Başarılı Bir İnsan Olabilmeleri İçin Öğrencilerimizin Kültürel, Sosyal Ve Sportif Faaliyetlere Katılım Oranının Arttırmak	141
1.5-)STRATEJİK AMAÇ	142
Okulumuzun Çevre İle Uyumunu Sağlayarak Güvenli Bir Eğitim Ortamı Oluşturmak Ve Öğrencilerin Okul İçi Ve Dışındaki Olumsuz Davranışlarını En Aza İndirmek	142
1.6-)STRATEJİK AMAÇ	142
Okulumuzun Fiziki Donanımlı Bölüm Ve Dersliklerinin Kullanım Sürelerini Arttırmak.	142
1.7-)STRATEJİK AMAÇ	143
Okulumuz Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Hizmetlerini Öğrenci Ve Velilerimizin Etkin Biçimde Kullanmalarını Sağlamak.	143
1.8-)STRATEJİK AMAÇ	
Okulumuzun Başarisından Dolayı Basında Yer Alma Sayısı İle ISSN Ve ISBN Almış Yayın Sayısını Arttırmak	254
<b>TEMA2 – İNSAN KAYNAKLARI</b>	144
2.1-)STRATEJİK AMAÇ	145
Değişen Ve Gelişen Eğitim Sistemine Uyum Sağlayan, İhtiyaçlara Göre Eğitimi Güncelleyen Buna Bağlı Olarak Kendine Güvenen, Sağlıklı İletişim Kurabilen Paydaşlara Sahip, Dinamik, Ahenkli Bir Kurum Haline Gelmek	145
2.2-)STRATEJİK AMAÇ	148
İnsan Kaynaklarının Dengeli Dağılımını Sağlamak Ve İş Doyumunu Sağlayıcı Mesleki Gelişim Fırsatları Sunmak	148
<b>TEMA 3 – POLİTİKA, STRATEJİ VE DEĞİŞİM</b>	149
3.1-)STRATEJİK AMAÇ	150
Öğrenci Memnuniyetini Arttırmak	150
3.2-)STRATEJİK AMAÇ	157
Okul Veli İlişkilerinin İçeriğini Yapılandırarak Velilerin Eğitime İlişkin Duyarlılıklarını Yükseltmek Ve Eğitimi Ailenin Temel Önceliklerinden Biri Haline Getirmek	157
3.3-)STRATEJİK AMAÇ	
Çalışan Memnuniyetini Arttırmak.....	265
3.4-)STRATEJİK AMAÇ	Error! Bookmark not defined.
Okul Velilerini Sağlık, Eğitim Ve Kişisel Gelişim Konularında Bilinçlendirerek, Veli – Okul İşbirliği İçerisinde Öğrencilere Okulda Ve Okul Dışında Sağlıklı Eğitim ortamı Hazırlamak; Velilerin Okuldaki Etkinliklere Katılımını Arttırmak	Error! Bookmark not defined.
<b>TEMA-STRATEJİK AMAÇ- HEDEF TABLOSU</b>	267
<b>STRATEJİK HEDEF SORUMLU BİRİMLERİ</b>	172
<b>OKULUMUZ SÜREÇLERİ</b>	184
<b>STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU</b>	286
<b>KAYNAKÇA</b>	197

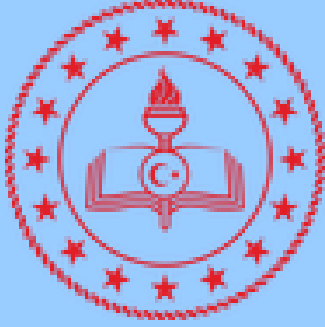
**EKLER**

<b>EK 1: PAYDAŞ ANALİZ MATRİSİ</b>	<b>198</b>
<b>EK 2: PAYDAŞ ÖNCELİKLENDİRME MATRİSİ</b>	<b>199</b>
<b>EK 3: YARARLANICI ÜRÜN / HİZMET MATRİSİ</b>	<b>201</b>
<b>EK 4: ÖĞRENCİLERİMİZE YÖNELİK UYGULANAN ANKETLERDE ELDE EDİLEN SONUÇLAR (Güçlü Ve Zayıf Yönler)</b>	<b>299</b>
<b>EK 5: VELİLERİMİZE YÖNELİK UYGULANAN ANKETLERDE ELDE EDİLEN SONUÇLAR (Güçlü Ve Zayıf Yönler)</b>	<b>303</b>
<b>EK 6: ÇALIŞANLARIMIZA YÖNELİK UYGULANAN ANKETLERDE ELDE EDİLEN SONUÇLAR (Güçlü Ve Zayıf Yönler)</b>	<b>307</b>
<b>EK 7: TOPLUMA YÖNELİK UYGULANAN ANKETLERDE ELDE EDİLEN SONUÇLAR (Güçlü Ve Zayıf Yönler)</b>	<b>311</b>
<b>EK 8: ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ ANKETİ</b>	<b>316</b>
<b>EK 9: ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ</b>	<b>322</b>
<b>EK 10: TOPLUM MEMNUNİYETİ ANKETİ</b>	<b>324</b>
<b>EK 11: VELİ MEMNUNİYETİ ANKETİ</b>	<b>329</b>

**TABLolar**

Tablo 1: OKULUMUZDA OLUŞTURULAN BİRİMLER VE GÖREVLERİ	20
Tablo 2: 2014 YILI İTİBARIYLA OKULUMUZDA GÖREV YAPAN YÖNETİCİLER	21
Tablo 3: OKULUMUZ YÖNETİCİLERİNİN EĞİTİM DURUMLARI	21
Tablo 4: OKULUMUZ YÖNETİCİLERİNİN HİZMET SÜRELERİ	22
Tablo 5: OKULUMUZ YÖNETİCİLERİNİN YAŞLARINA GÖRE DAĞILIMI	22
Tablo 6: OKULUMUZDA GERÇEKLEŞEN YÖNETİCİ SİRKÜLASYONU	22
Tablo 7: YÖNETİCİLERİMİZİN KATILDIKLARI HİZMET İÇİ EĞİTİM PROGRAMLARI	26
Tablo 8: ÖĞRETMENLERİMİZE AİT GENEL BİLGİLER	27
Tablo 9: ÖĞRETMENLERİMİZİN YAŞLARINA GÖRE DAĞILIMLARI	27
Tablo 10: ÖĞRETMENLERİMİZİN HİZMET SÜRELERİ	27
Tablo 11: OKULUMUZDA GERÇEKLEŞEN ÖĞRETMEN SİRKÜLASYONU	28
Tablo 12: ÖĞRETMENLERİMİZİN KATILDIKLARI HİZMET İÇİ EĞİTİM PROGRAMLARI	166
Tablo 13: OKULUMUZDA MEVCUT OLAN DESTEK PERSONELE İLİŞKİN BİLGİLER(MEMUR – HİZMETLİ)	47
Tablo 14: OKULUMUZ ÇALIŞANLARININ GÖNÜLLÜ YAPTIKLARI İŞLER	173
Tablo 15: OKULUMUZ İNSAN KAYNAKLARI BİLGİ TABLOSU	175
Tablo 16: OKULUMUZ REHBERLİK VE YÖNLENDİRME HİZMETLERİ	576
Tablo 17: OKULUMUZDAKİ TEKNOLOJİK ARAÇ – GEREÇ İMKÂNLARI	587
Tablo 18: OKULUMUZDAKİ FİZİKİ ALT YAPI	5980
Tablo 19: OKULUMUZ GELİRLERİ VE TAHMİNİ BÜTÇE	621
Tablo 20: OKULUMUZ OKUL AİLE BİRLİĞİ GELİR GİDER BİLGİLERİ	641
Tablo 21: MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI ÖDENEK DAĞILIM VE HARCAMA CETVELİ	182
Tablo 22: OKULUMUZA AİT BAZI İSTATİKSEL BİLGİLER	662
Tablo 23: KARŞILAŞTIRMALI ÖĞRETMEN – ÖĞRENCİ BİLGİLERİ	663
Tablo 24: ÖĞRENCİ SAYILARINA İLİŞKİN BİLGİLER	673
Tablo 25: YILLARA GÖRE ORTALAMA SINIF MEVCUTLARI, ÖĞRETMEN BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI	673
Tablo 26: YILLARA GÖRE MEZUN OLAN ÖĞRENCİ SAYILARI	674
Tablo 27: ÖĞRENCİLERİN ÖSYS BAŞARILARINA İLİŞKİN BİLGİLER	684
Tablo 28: SINIF TEKRARI YAPAN ÖĞRENCİ SAYISI	685
Tablo 29: SORUMLULUĞU BULUNAN VE SINIFINI DOĞRUDAN GEÇEN ÖĞRENCİ SAYILARI	685
Tablo 30: ÖDÜL VE CEZALAR	695

Tablo 31: 2013 / 2014 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI DERSLERE GÖRE ÖĞRENCİ BAŞARI ORTALAMALARI	<b>Error! Bookmark not defined.</b> 6
Tablo 32: OKULUMUZ PSİKOLOJİK DANIŞMA VE REHBERLİK HİZMETLERİ	706
Tablo 33: OKULUMUZ KULÜPLERİ VE FAALİYET SAYILARI	706
Tablo 34: OKULUMUZ YERLEŞİM ALANI	707
Tablo 35: OKULUMUZ SOSYAL ALANLARI	717
Tablo 36: OKULUMUZ SPOR TESİSLERİ	7187
Tablo 37: OKULUMUZDA VE İL DÜZEYİNDE YAPILAN YÜKSEK ÖĞRETİME GEÇİŞ SINAVI(YGYS) VE LİSANS YERLEŞTİRME SINAVLARINDA (LYS) ÖĞRENCİLERİMİZİN BAŞARI ORANLARI	7387
Tablo 38: OKULUMUZ SINIFLAR DÜZEYİNDE AKADEMİK BAŞARI ORTALAMALA	7488
Tablo 39: ÖĞRENCİLER, VELİLER VE ÖĞRETMENLER ARASINDA İYİ İLİŞKİLER KAZANDIRMAYA YÖNELİK ÇALIŞMALAR	7588
Tablo 40: OKULUMUZUN KATILDIĞI SPORTİF, KÜLTÜREL VE EĞİTSEL YARIŞMA	7689
Tablo 41: ÇALIŞANLARIN KAZANDIĞI ÖDÜLLER	760
Tablo 42: EĞİTİCİ KULÜPLERİN DÜZENLEDİĞİ TOPLUM HİZMETİ ÇALIŞMALARI	770
Tablo 43: OKULUMUZDA ÇEVRE DUYARLILIĞI VE DOĞAL ORTAMIN KORUNMASINA YÖNELİK YAPILAN ÇALIŞMALAR	771
Tablo 44: OKULUMUZDA ÖĞRENCİLERİMİZE YÖNELİK DÜZENLENEN MESLEK VE ÜNİVERSİTE TANITIM ÇALIŞMALARI	771
Tablo 45: OKULUMUZUN ENTELEKTÜEL ÜRÜN SAYISI (ATÖLYE ÇALIŞMALARI)	191
Tablo 46: OKULUMUZUN DENEYİMLERİNİ PAYLAŞMAK İÇİN ÇIKARDIĞI ÜRÜN	782
Tablo 47: TOPLUMSAL PROBLEMLERİ ÇÖZMEK İÇİN OKULUMUZUN İŞBİRLİĞİ YAPTIĞI YEREL, BÖLGESEL, ULUSAL KURUM VE KURULUŞLAR	782
Tablo 48: PAYDAŞLARIMIZIN DEVAM/DEVAMSIZLIK DURUMLARI	193
Tablo 49: 2015 YGS VE LYS SONUÇLARI	12208
Tablo 50: 2014 YGS VE LYS SONUÇLARI	16609
Tablo 51: 2013 YGS VE LYS SONUÇLARI	16709
Tablo 52: 2012 YGS VE LYS SONUÇLARI	16709
Tablo 53: OKULUMUZUN HİZMET STANDARTLARI	17125
Tablo 54: OKULUMUZUN HİZMET STANDARTLARI	176
Tablo 55: SWOT MATRİSİ	17733
Tablo 56: TEMA 1 – STRATEJİK AMAÇ – HEDEF TABLOSU (Eğitim – Öğretim)	17870
Tablo 57: TEMA 2 – STRATEJİK – AMAÇ- HEDEF TABLOSU (İnsan Kaynakları)	<b>Error! Bookmark not defined.</b> 71
Tablo 58: TEMA 3-STRATEJİK AMAÇ- HEDEF TABLOSU (Politika, Strateji Ve Değişim)	273
Tablo 59: TEMA 1- STRATEJİK HEDEF SORUMLU BİRİMLER (Eğitim Öğretim)	277
Tablo 60: TEMA-2- SRATEJİK HEDEF SOROMLU BİRİMLERİ (İnsan Kaynakları)	278
Tablo 61: TEMA-3- STRATEJİK HEDEF SORUMLU BİRİMLERİ (Politika, Strateji ve Değişim)	280
Tablo 62: OKULUMUZ SÜREÇLERİ	285
Tablo 63 : STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU	292
<b>ŞEKİLLER</b>	
Şekil 1: STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ	7
Şekil 2: TEŞKİLAT ŞEMASI	19
Şekil 3: TEMA BELİRLEME MATRİSİ	12026
Şekil 4: VİZYON-AMAÇ-FAALİYET İLİŞKİSİ	232



# *1. BÖLÜM*

**TEPEBAŞI  
CEMAL MÜMTAZ SOSYAL BİLİMLER  
LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ  
STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ**

## Okulun Adres ve İletişim Bilgileri

<b>OKULUN İLETİŞİM BİLGİLERİ</b>	
<b>OKULUN MÜDÜRÜ</b>	<b>TURGUT ERGUVAN</b>
<b>OKULUN ÖĞRETMEN SAYISI</b>	<b>42</b>
<b>OKULUN ÖĞRENCİ SAYISI</b>	<b>530</b>
<b>OKULUN DERSLİK SAYISI</b>	<b>24</b>
<b>ADRESİ</b>	<b>Yeşiltepe Mahallesi Beğendik Sokak No: 1 – 26550 TEPEBAŞI/ESKİŞEHİR</b>
<b>Tel:</b>	<b>0 222 3202543</b>
<b>Belgegeçer No:</b>	<b>0 222 3202259</b>
<b>Elektronik Posta Adresi</b>	<b><a href="mailto:758227@meb.k12.tr">758227@meb.k12.tr</a></b>
<b>Web Adresi</b>	<b><a href="http://cmsbl.meb.k12.tr">http://cmsbl.meb.k12.tr</a></b>

## TEPEBAŞI CEMAL MÜMTAZ SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

### TEPEBAŞI CEMAL MÜMTAZ SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN MODELİ

Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı'nın yayımladığı “KAMU İDARELERİ İÇİN STRATEJİK PLANLAMA KILAVUZU 2018 ” ve Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın yayınlamış olduğu EĞİTİMDE STATEJİK PLANLAMA “Okullar / Kurumlar İçin Ankara 2010” kılavuzundaki modellerden yararlanılmıştır.

#### **STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ**

Stratejik Planlama çalışmaları çerçevesinde yapılan çalışmalar alınan önlemler ve uygulamalar;

#### **1. YASAL ÇERÇEVE**

Kamu Yönetimi Reformu kapsamında alınan Yüksek Planlama Kurulu kararlarında ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda, kamu kuruluşlarının stratejik planlarını hazırlamaları ve kuruluş bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları öngörülmüştür. 5018 Sayılı Kanunun 9. maddesi şöyledir;

“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe yönelik MİSYON ve VİZYONLARINI oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla **katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlar.**”

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60. maddesi ile 22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı kanunu 15. maddesine dayanılarak “Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hazırlanmıştır.

Kalkınma planları ve yıllık programlar ile diğer ilgili programlar dikkate alınarak hazırlanan stratejik planlar, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı (DPT) ve diğer ilgili kurumların öngörülen süreçlerden geçerek yürürlüğe girmektedir.

Bu amaçla Türkiye Cumhuriyeti Kalkınma Bakanlığı DPT tarafından, 5018 sayılı Kanunun 9. maddesine dayanılarak “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hazırlanmış ve 26/05/2006 tarihli ve 26179 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmıştır. Bu yönetmelik kapsamında tüm kamu idareleri stratejik planlama çalışmalarını uygulamaya koymaları bir zorunluluk haline gelmiştir.

Kamuda stratejik planlamaya ilişkin elde edilen deneyimler ve kamu idarelerinden gelen talepler doğrultusunda “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik’in” yenilenmesi ihtiyacı ortaya çıkmıştır. Bu kapsamda yenilenen Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (Ek A 26/02/2018 tarihli ve 30344 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmıştır.

Bu kanun ve yönetmeliklerden başka DPT tarafından “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu” 19 / 06 / 2006 tarih ve Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme

Başkanlığının 2018 / 16 sayılı GENELGESİ (2019 – 2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları) ve 2010 / 14 sayılı MEB genelgesi (İlçe, Okul ve Kurumlarda Stratejik Plan Yapılması) Bakanlığımız merkez ve taşra birimlerinde yürütülmekte olan stratejik planlama çalışmalarımızın yasal çerçevesini oluşturmuştur. Böylece stratejik planlama zorunluluk haline gelmiştir. Ayrıca;

- 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- 652 sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
- Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 24. , 42. ve 62. Maddeleri.

## 2. HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

### 2.a- Stratejik Planlamanın Amacı

Bu stratejik plan dokümanı, Cemal Mümtaz Sosyal Bilimler Lisesinin **GÜÇLÜ** ve **ZAYIF** yönleri ile dış çevredeki **FIRSAT** ve **TEHDİTLER** göz önünde bulundurularak eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

### 2.b. Çalışma Ekibinin Oluşturulması

Stratejik plan hazırlık çalışmalarının yürütülmesinde, mevzuat doğrultusundaki iş ve iş alanları çerçevesinde deneyimlerini çalışmalara yansıtabilecek çalışma ekipleri oluşturulmuştur. Okulumuz bünyesinde kurulan çalışma grupları şu elemanlardan oluşmuştur;

- 1- Değişik Zümre Öğretmenler Kurulu Üyelerinden
- 2- Yardımcı/ hizmetli personel
- 3- Öğrencilerimiz
- 4- Velilerimiz
- 5- Muhtarlık
- 6- Sivil Toplum Kuruluşlarından
- 7- Rehberlik Öğretmenlerimiz

Böylece değişik çalışma gruplarına ekiplerimizde yer verilerek **KATILIMCILIĞI** en üst seviyeye çıkardık. **Bu ekiplerimizle;**

- a- Ortaya konulan yeni anlayışa uygun bir şekilde geleceğe ilişkin tasarımlar geliştirme
- b- Misyon ve vizyonumuzu güncelleme
- c- Temel amaçlara yönelik politika ve öncelikleri şekillendirme
- d- Ölçülebilir başarı göstergeleri oluşturma ve önceden ilan etme
- e- İnsan kaynaklarını geliştirme

Bu çalışmaları yapmadan önce çevresel analizler ve işsel analiz yapılmıştır. Bir diğer anlatımla SWOT (GZFT ya da FÜTZ) analizi yapımlı okulumuzun **GÜÇLÜ**, **ZAYIF**, **FIRSAT** ve **TEHDİTLERİ** ortaya konmuştur. Bunları ortaya koyarken kurduğumuz ekiplerimize gerekli eğitimler verilmiş; tüm paydaşlarımızın **STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA** konusunda bilgi sahibi olmaları sağlanmıştır. Bu bağlamda kurduğumuz ekiplerimiz ise;

- 1- İlk Adım Ekibi
- 2- OGYE (Okul Gelişim ve Yönetim Ekibi)
- 3- Kriter Ekipleri
- 4- İyileştirme Ekipleri



Stratejik yönetim ile ilgili olarak;

**a-**İlk etapta “Stratejik Planlama” yapılmış, bu aşamada vizyon, misyon, stratejiler ve politikalar oluşturulmuştur.

**b-**İkinci aşamada stratejiler uygulamaya konulmuştur. Bir taraftan da bütçe ve süreçler oluşturulmuştur. Böylece okul kültürümüz ile stratejik planımız birbirini tamamlar hale gelmiştir.

**c-** Son aşamada ise stratejik planların değerlendirilmesi ve kontrolü yer almıştır. Aşamada stratejik planda eksiklikler ve aksayan yerler görülerek düzeltme çalışmalarına başlanacaktır.

Stratejik Plana Neredeyiz? Sorusu ile başlanmış, Nereye Gitmek İstiyoruz? Bu günden arzu edilen geleceğe hangi yolla veya nasıl gideceğimiz ? Ortaya konmakta son aşamada da başarımız ölçülmekte ve başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz sorularının cevaplarından oluşmaktadır. **(STRATEJİK YÖNETİM DÖNGÜSÜ)**

Tüm çalışanlarımız stratejik planın esnek ve dinamik bir süreç olduğunu bilirler. Stratejik Plan bir **PİRAMİTE** benzetilirse en tepede **MİSYON, VİZYON** ve **TEMEL DEĞERLER** vardır. Planını diğer unsurları bunlar doğrultusunda oluşturulmuş bunlarla paralellik gösteren çalışmalardır. Bizlerde stratejik planımızı bu ilkeler doğrultusunda oluşturduk. Stratejik Planın uygulanması ve koordinasyonu Okul Gelişim ve Yönetim Ekibi'ne aittir. Bu ekip içerisinde seçilen “İlk Adım EKİBİ ”**KRİTİK BAŞARI FAKTÖRLERİNİ** belirleyerek **KİLİT** ve **KRİTİK SÜREÇLERİ** yönetecektir.

Okul Müdürünün başkanlığında oluşturulan OGYE ekibi ile “İlk Adım Ekibinin” oluşturulmasında **KATILIMCILIK** ilkesi göz önünde bulundurularak oluşturulmuş bu ekiplerde;

- a-** Bütün okulumuz yöneticilerine,
- b-** Her Zümre Öğretmenler Kurulundan Üyelere,
- c-** Psikolojik Danışmanlarımıza,
- d-** Yardımcı Hizmetler / Hizmetli Sınıfı Personelimize,
- e-** Öğrenci Meclis Başkanına,
- f-** Her Seviyeden Öğrencilere,
- g-** Okul Aile Birliği Başkanına,
- h-** Veli Temsilcilerimize,
- i-** Mahallemiz Muhtarına,
- j-** Sivil Toplum Kuruluşu temsilcilerine yer verilmiş, böylece geniş bir katılım sağlanmıştır.

**Bütün bu açıklamalara uygun olarak okulumuzda STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ kurulmuştur. Bu ekibin üyeleri aşağıda gösterilmiştir.**

# STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ

**TURGUT ERGUVAN**  
OKUL MÜDÜRÜ

**LOKMAN BAŞ**

MÜDÜR YARDIMCISI  
STRATEJİK PLANLAMA  
SORUMLUSU TKY TEMSİLCİSİ

**YAKUP TOLGA  
COŞKUN**

MÜDÜR YARDIMCISI

**DEMET EKER  
ÖZENBAŞ**

TÜRK DİLİ VE  
EDEBİYATI  
ÖĞRETMENİ

**ZEYNEP BAYKAL  
MEŞELİKAŞ**

BİYOLOJİ ÖĞRETMENİ

**DERYA IŞIK**  
İNGİLİZCE  
ÖĞRETMENİ

**MEHTAP ÖZMEN**

PSİKOLOJİK  
DANIŞMAN

**RANA  
ALTINSOY**

MÜZİK  
ÖĞRETMENİ

**ESER ERDEM  
ÖZKAN**

TARİH ÖĞRETMENİ

**ESİN EKENEL**  
MATEMATİK  
ÖĞRETMENİ

.....  
MEMUR (VKHİ)

**MÜJGAN  
PEKMEZCİ**  
YARDIMCI  
PERSONEL /  
HİZMETLİ

**HALİL DOĞRUK**  
OKUL AİLE BİRLİĞİ  
BAŞKANI

**MERYEM  
KUŞAÇIKGÖZ**  
YEŞİLTEPE  
MAHALLESİ  
MUHTARI

**MEHMET ELMAS**  
BİLGİSAYAR  
FORMATÖRÜ

**NUREFŞAN KOÇ**  
10 / A SINIFI ÖĞRENCİSİ

**ZÜLEYHA TUNCEL**  
YARDIMCI PERSONEL /  
HİZMETLİ

**MUSAB DEMİRBAĞ**  
OKUL ÖĞRENCİ MECLİS  
BAŞKANI

**ERGUN MUTLU**  
ESKİŞEHİR TEMA VAKFI  
TEMSİLCİSİ

Şekil 1: STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ

## 2.c. Stratejik Yönetim

Stratejik yönetim, stratejilerin planlanması için gerekli araştırma, inceleme, değerlendirme ve seçim çabalarını; planlanan bu stratejilerin uygulanabilmesi için okul içi her türlü tedbirin alınarak yürürlüğe konulmasını; daha sonrada yapılan çalışmaların kontrol edilmesiyle ilgili faaliyetleri kapsar. (Dinçer, 1998) Stratejik yönetim;

- 1- Kurumun uzun dönemli başarısını belirleyecek karar alınması ve planların yapılması,
- 2- Stratejilerin yürürlüğe konulması için organizasyon, program, bütçe ve faaliyet süreçlerinin yapılıp uygulanması,
- 3- Başarı için amaçlar ve misyonda belirtilen sonuçlara ulaşıp ulaşılmadığını her aşamada sürekli olarak kontrol etme ve düzeltici önlemler alma, aşamalarını kapsar.(Eren, 1997)

1970’li yıllardan bugüne bilim ve teknolojiadaki gelişmeler Stratejik Yönetim faaliyetlerini çok değiştirmiştir.

Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı stratejik planlamayı Stratejik Planlama Kılavuzunda şöyle tanımlamıştır. Stratejik yönetim; stratejik planlama ve denetimi de kapsayacak şekilde kuruluşun bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiği durum arasındaki yolu ifade eder. Uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı taşır. Kurum bütçesinin uzun vadeli amaç, hedef ve öncelikleri ifade edecek şekilde hazırlanmasını kaynakların kullanılmasında öncelik ifade eden faaliyetlere yer verilmesini ve sonunda hesap verme sorumluluğunu içerir. (DPT, 2006)

5018 sayılı Kanun’da stratejik plan, “kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan” olarak tanımlanmıştır.

## 2.d. Stratejik Yönetimin Yararları

Stratejik yönetim kuruma geniş bir çevreyi tarama / öğrenme imkânı verir. Böylece kurum paydaşları muhtemel fırsatların (imkânların) ve tehditlerin (tehlike) farkına varır. Okulun kendi içinden çıkan güçlü ve zayıf yönlerini dikkate alarak okulun vizyonunu (uzun dönemli düşünme ve uzağı görme yetisi) belirlerler.

Stratejik yönetim okul yönetimine okul için stratejik açıdan önemli konuların ve unsurların neler olduğunu hatırlatır.

Stratejik yönetim tüm yönetim kadrolarının birer stratejist olarak sürece katılımlarını sorumluluk hissetmelerini, takım ruhu ve anlayış içinde hareket etmelerini, ortak bir vizyon, misyon ile amaç ve stratejiler doğrultusunda uygulamaların yürütülmesini ve başarıya erişilmesini zorunlu kılar.

## 2.e. Stratejik Planlama

Stratejide planlama bir kurumun amaç ve misyonunda açıklanan durumlara erişebilmek için tepe yönetimi tarafından yapılan uzun vadeli planlardır. Kısaca stratejik planlama kuruluşun bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiği durum arasındaki yolu ifade eder. Kuruluşun amaçlarını hedeflerini ve bunlara ulaşmayı olanaklı kılacak yöntemleri belirlemesini zorunlu kılar. Uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı taşır. Kuruluş bütçesinin stratejik planda ortaya konan amaç ve hedefleri ifade edecek şekilde hazırlanmasına, kaynak kullanımının önceliklere göre yürütülmesine ve hesap verme sorumluluğuna rehberlik eder.(DPT,2006)

Ancak stratejik planlama ilerlemenin en kolay yolu değildir; ancak zamanla ilerlemeyi kolaylaştıran bir role sahiptir. Bütün bunlardan sonra STRATEJİK PLANLAMA;

**1.Sonuçların planlanmasıdır:** Girdilere değil sonuçlara odaklıdır.

**2.Değişimin planlanmasıdır:** Değişimin istenilen doğrultusunda olması için çaba gösterir. Değişimi destekler. Ayrıca DİRİKTİR /DİNAMİKTİR geleceği yönlendirir.

**3. Gerçekçidir:** Arzu edilen ve ulaşılabilir geleceği resmeder.

**4. Kaliteli yönetimin aracıdır:** Disiplinli ve sistemli bir şekilde, bir kurumun kendini nasıl tanımladığı, neler yaptığı ve yaptığı şeyleri niçin yaptığını değerlendirmesi, şekillendirmesidir.

**5. Hesap verme sorumluluğuna temel oluşturur:** Hedeflenen sonuçların nasıl ve ne ölçüde gerçekleştiğinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve denetlenmesidir.

**6.Katılımcı bir yaklaşımdır:** Stratejik planlama süreci en üst düzey yöneticilerce desteklenir. Tüm paydaşların katkısı, desteği olmadan başarıya ulaşamaz.

**Bütün bu açıklamalardan sonra STRATEJİK PLANLAMA;**

- 1- Günü kurtarmaya yönelik değildir.
- 2- Bir şablon değildir. (Esnetir.)
- 3- Salt bir belge değildir. (Planın sahiplenilmesi ve harekete geçilmesidir.)
- 4- Sadece bütçeye dönük değildir.

### **2.d.1) Okullar İçin Stratejik Planlama Süreci Aşamaları**

**Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2010 / 14 ve 2018 / 16 sayılı genelgesi doğrultusunda okullarda stratejik plan yapılması zorunlu hale gelmiştir. Stratejik planlama ile farklı görev ve donanımlara sahip paydaşlar bir araya gelmiştir. Okullar stratejik planlarını yaparlarken şu aşamalardan geçerler;**

**2.d.1) a. Aşama: Hazırlık Dönemi:** Bu aşamada Stratejik Planlama Ekibi kurulur. Bu ekipte görev alan üyelerin eğitimleri sağlanır. Tüm paydaşlara sahiplenilir. Bu ekip oluşturulurken ekip üyelerinin ekip lideri olmalarına, müdür yardımcısının olmasına, okul aile birliği başkanının yer almasına, okul öğrenci meclis başkanının, zümre öğretmenler kurulu başkanlarının, TEMA (Türkiye Erozyonla Mücadele ve Doğal Varlıkları Koruma Vakfı) temsilcisinin ve eğitici bilgisayar formatörünün de olmasına dikkat edilmiştir. Böylece okulumuz liderleri okulun gelişimi ile ilgili stratejik planlamayı yönetmişler ve çalışmalar hakkında diğer çalışanları hızla bilgilendirmişlerdir. Ekip başkanı okulumuz **Müdürü Turgut ERGUVAN** olmuş, planlama sorumlusu olarak da okulumuz **Müdür Yardımcısı Lokman BAŞ** görevlendirilmiştir. Müdür Yardımcısı Lokman BAŞ stratejik planlama teknik ve süreçleri konusunda eğitim almıştır. Ayrıca ekip üyelerine de gerekli eğitimler verilmiş bütün ekip üyelerinin bu konuda yetkinlikleri arttırılmıştır.

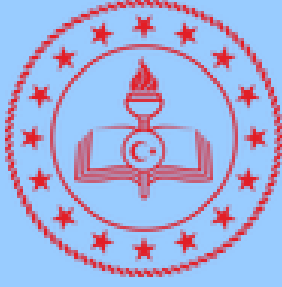
Hazırlanan taslak stratejik plan tüm paydaşlarımızın görüşüne sunulmuş paydaşlarımızdan gelen öneriler doğrultusunda yeniden revize edilmiştir. Stratejik planımızı hazırlarken: **“NEREDEYİZ ? NEREYE ULAŞMAK İSTİYORUZ ? NASIL ULAŞABİLİRİZ ? BAŞARIMIZI NASIL ÖLÇÜLMEKTE ? BAŞARIMIZI NASIL TAKİP EDER VE DEĞERLENDİRİRİZ ?”** sorularının cevapları bulunmaya çalışılmıştır.

**2.d.1) b. Aşama: Planın Uygulanması:** Hazırlanan stratejik planımız 2019 – 2023 yıllarını kapsayacak şekilde yapılmıştır. Uygulamaya tüm paydaşlarımız azami ölçülerde katılacaklardır.

2.d.1) c. Aşama: İzleme Değerlendirme: Stratejik plana konu olan amaç ve hedeflerin gerçekleşmesine yönelik faaliyetlerin gerçekleşme düzeylerinin izlenerek belirli aralıklarla raporlanmasıdır. Hazırladığımız stratejik planının uygulanması sürekli belirli periyotlarla raporlanacak, gözden geçirilecek ve gerekirse revize edilecektir.

**STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİNDE YER ALAN AŞAMALAR VE BU AŞAMALARDA ATILACAK ADIMLAR**

SIRA NO	YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER	AŞAMALAR	CEVAPLANACAKSORU
1	Tarihçe Yasal Yükümlülükler Ürün / Hizmetler Kurum İçi ve Çevre Analizi GZFT (SWOT) Analizi Paydaş Analizi	<b>DURUM ANALİZİ</b>	NEREDEYİZ? ÜSTÜNLERİMİZ NELERDİR ? NELERİ İYİ YAPIYORUZ ? NELER İYİLEŞTİRİLEBİLİR? NELERDEN KAÇINILMALI?
2	Okul / Kurumun Var oluş Gerekçesi	<b>MİSYON VE İLKELER</b>	BİZ KİMİZ ? NE YAPIYORUZ ? KİMİN İÇİN YAPIYORUZ ? NEDEN YAPIYORUZ ? NASIL YAPIYORUZ ?
3	Arzu Edilen Gelecek	<b>VİZYON</b>	NEREYE ULAŞMAK İSTİYORUZ?
4	Orta Vadede Ulaşılabilecek Kavramsal Amaçlar Spesifik, Somut Ölçülebilir Hedefler	<b>TEMA, AMAÇLAR, HEDEFLER</b>	
5	a- Amaç ve Hedeflere Ulaşma Yöntemleri b- Eylem Planları c- Maliyetlendirme	<b>STRATEJİLER FAALİYETLERVE PROJELER</b>	GİTMEK İSTEDİĞİMİZ YERE NASIL ULAŞABİLİRİZ?
6	Raporlama Karşılaştırma	<b>İZLEME</b>	
7	Geri Besleme Ölçme Yöntemlerinin Belirlenmesi Performans Göstergeleri	<b>DEĞERLENDİRME VE PERFORMANS ÖLÇÜMÜ</b>	BAŞARIMIZI NASIL TAKİP EDER VE DEĞERLENDİRİRİZ? BAŞARIMIZI NASIL ÖLÇÜLMÜKTE ?



## **2. BÖLÜM**

**OKULUMUZ İÇİN  
STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA  
AŞAMALARI**

## OKULUMUZ İÇİN STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA AŞAMALARI

### MEVCUT DURUM ANALİZİ

SIRA NO	YAPILACAK ÇALIŞMA BAŞLIKLARI
1	Tarihsel Gelişim
2	Yasal Yükümlülükler
3	Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler
4	Paydaş Analizi
5	Kurum İçi Analiz
5.a	Örgütsel Yapı
5.b	İnsan Kaynakları
5.c	Teknolojik Düzey
5.d	Mali Kaynaklar
5.e	İstatistiksel Veriler
6	Çevre Analizi
6.a	PEST (Politik – Yasal, Ekonomik, Sosyo - Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik)
6.b	Üst Politika Belgeleri
7	GZFT (Güçlü Yönler – Zayıf Yönler – Fırsatlar – Tehditler)

### A –ANALİZ ÇALIŞMALARININ YAPILMASI

Planlamaya ilişkin mevcut durumu ortaya koymak için çeşitli analizler yapılmış, bu analizler için ekipler kurulmuş; analiz sonuçlarına göre geleceğe yönelik planlar yapılmıştır.

Yapılan analiz çalışmalarında adı geçen kavramlar;

- 1- Literatür Analizi:** Stratejik plan üzerine yapılan literatür taramasını anlatan çalışmadır.
- 2- Mevzuat Analizi:** Kurum iş ve işleyişi ile ilgili özellikle birimlere yönelik yapılan çalışmadır.

- 3- Durum Analizi:** Yöntem olarak SWOT kullanılmış bütün çalışmalardır.



**4- Paydaş Analizi:** Paydaşlarımızı (Bütün çalışanlarımız, velilerimiz, okulumuzun ürünlerinden yararlananlar, diğer özel ve resmi eğitim kurumları, sivil toplum kuruluşları, belediyeler, muhtarlık vb.) ve özelliklerini belirlemede kullandığımız çalışmalardır.

**5- Hedef Analizi:** Okulumuzun imkânları doğrultusunda geleceğe yönelik belirlediği amaçlarını, varlık sebebini ortaya koyan çalışmalardır.

**6- Strateji Analizi:** Çeşitli analizler sonucu harmanlanarak ortaya konan stratejilerin önceliklendirme çalışmalarıdır. Bu analizler yapılırken genel ilkeler ortaya konmuştur. (İlgililik, maliyet, eşitsizliklerin giderilmesi gibi)

**7- Performans Alanları Analizi:** Yürütülen çalışmaların içeriği / çeşitliliği ve verimlilik derecelerinin ölçüm çalışmalarıdır.

**8- Maliyet Analizi:** Stratejik plana konu olan çalışmaların kurumumuza getirdiği ekonomik giderlerin önceliklendirme çalışmalarıdır.

Stratejik plan yapılırken ilk adım olarak durum analizi yapılmış; okul olarak **NEREDEYİZ?** Sorusuna cevap aranmıştır. Bu soruya cevap vermekle okulumuzun sahip olduğu kaynaklar, eksik yönleri, okulumuz kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz yönleri öğrenilmiştir.

## 1. TARİHSEL GELİŞİM

### CEMAL MÜMTAZ SOSYAL BİLİMLER LİSESİ TARİHÇESİ

Okulumuz 2005 – 2006 Eğitim ve Öğretim yılında Gazi Mustafa Kemal Anadolu Lisesinde iki (2) şube olarak eğitim ve öğretime başlamıştır. İlk kurucu müdürü Özcan TÜRKMEN olmuştur. 2006 – 2007 Öğretim yılında ise Cemal Mümtaz Anadolu Öğretmen Lisesi binasına taşınmıştır. (Okul Harun ADIGÜZEL ve Mehmet KARABATUR'UN babaları Cemal Mümtaz adına yaptırılmıştır. ve 13 (on üç ) dersliklidir) okul müdürü olarak Muhittin ADIYAMAN görevlendirilmiştir. Nisan 2009'da okul müdürlüğüne Fehmi GÖKMEN atanmıştır. Okul binasının yetersizliği nedeniyle mülkiyeti İl Özel İdaresine ait olan 7309.97 m<sup>2</sup> 'lik arsa üzerine (Arsa Ada – Parsel No: 2794/1 – Kurum Binası Oturum Alanı 1481 m<sup>2</sup> ) TOKİ tarafından yapılan yirmi dört (24) derslikli TOKİ İlker Karter İlköğretim Okulu ile Cemal Mümtaz Anadolu Öğretmen Lisesinin kullanmakta olduğu on beş (15) derslikli binaya 14/07/ 2009 tarih ve B.08.0.İGM.0.08.02.01 – 936.05/12436 sayılı İlköğretim Genel Müdürlüğünün yazısı gereği karşılıklı olarak yer değiştirilmiştir. (TOKİ İlker Karter İlköğretim Okulu binası ile Cemal Mümtaz Anadolu Öğretmen Lisesi binaları karşılıklı olarak yer değiştirmiştir.) İlk mezunlar 2008 / 2009 öğretim yılında verilmiştir. (58 öğrenci mezun olmuştur ). 2008 / 2009 Eğitim ve Öğretim yılında bir öğrencimiz ÖSYM'de Türkiye sıralamasında 69. olmuştur. Beş (5) öğrencimiz Türkiye'de ilk bin (1000) öğrenci arasına girmiştir. 2008/2009 Eğitim ve Öğretim Yılından itibaren her yıl verilen mezunların %85'in fazlası üniversitelere yerleşmiştir. **2012 / 2013 ve 2013 / 2014 Eğitim ve Öğretim yıllarında Yabancı Dil alanında Eskişehir birincileri, 2017 Yabancı Dil Türkiye 953. okulumuzdan mezun olmuştur.**

2014 – 2015 Eğitim ve Öğretim yılından itibaren Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Genel Müdürlüğünün 19/06/2014 tarih ve 69543144/105.01/2544876 sayılı yazıları gereği okulumuz Cemal Mümtaz Sosyal Bilimler Lisesi olmuştur. İlk öğrencilerimiz Hazırlık sınıflarına alınmışlardır.

**Öğrencilerimizi görevlerini bilen en iyi şekilde yerine getirmeye çalışan, soran – sorgulayan iyi birer yurttaş olarak yetiştirmek ve üst öğrenime hazırlamak okulumuzun en önemli görevleridir.**

**Okulumuz halen Yeşiltepe Mahallesi Beğendik Sokak No: 1 – 26550 -TEPEBAŞI / ESKİŞEHİR adresinde “24” derslikte, 530 öğrenci, “1” okul müdürü, “2” müdür yardımcısı, “42” öğretmen, “2” yardımcı hizmetler / hizmetli, “2” İş – Kur personeli (temizlik ve bakım) “1” İş – Kur personeli (güvenlik) ile eğitim ve öğretim hayatına devam etmektedir.**

**Okulumuza ulaşım “19 – 2 numaralı halk otobüsleri ile “2 – 19” numaralı minibüsler ile sağlanmaktadır.**

## **2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER**

- a-**Türkiye Cumhuriyeti Anayasası (1982)
- b-**1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- c-** 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- d-**Türk Bayrağı Kanunu ( 22/9/1983 – Resmi Gazete : 24/9/1983 Sayı : 18171)
- e-** 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanun (5/1/1961 Resmi Gazete : Tarih : 12/1/1961 Sayı : 10705)
- f-** Ortaöğretim Kurumlar Yönetmeliği (1/9/2018 Resmi Gazete : 30522
- g-**Tütün Mamulleri Ve Alkollü İçkilerin Satışına Ve Sunumuna İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (7/11/1996 Resmi Gazete : 26/11/1996 Sayı : 22829)
- h-** Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları Ve Eğitim Araçları Yönetmeliği. (Resmi Gazete : 12/09/2012 Sayı : 28409
- i-** Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği (Resmi Gazete : 10/11/2017 Sayı :30236 )
- i-** Milli Eğitim Bakanlığı Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği ( Resmi Gazete :22/08/2001 sayı: 24501)
- j-** 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname (Resmi Gazete : 11/09/2011 Sayı: 6223)
- k-** Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği (Resmi Gazete : 11/04/2018 Sayı:25829)

### 3. FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER

SIRA NO	FAALİYET ALAN	ÜRÜN / HİZMET	DETAY HİZMETLER
1	POLİTİKA STRATEJİLERİN VE DEĞİŞİMİN YÖNETİLMESİ	1.a) Stratejik Planlama	1.a.1) Dilek, öneri ve şikâyetler 1.a.2) Öz değerlendirme 1.a.3) Öğrenci memnuniyet anketleri
		1.b) Kurul, Komisyon Çalışmalarının, İşbirliği ve Eşgüdümün Yönetilmesi	
		1.c) Fiziki ve Finansal Kaynakların Yönetilmesi	1.c.1) Donatım, malzeme sağlama, ayniyat, taşınır mal işleri
			1.c.2) Bakım, onarım işleri
			1.c.3) Sivil savunma hizmetlerinin planlanması
			1.c.4) Mali işlerin yürütülmesi
			1.c.5) Çevre düzenlemesi, temizlik ve sağlık işleri
			1.c.6) Enerji kaynaklarının ekonomik kullanılmasına yönelik yapılacak çalışmalar
		1.d) Bilgi Kaynaklarının Yönetilmesi	1.d.1) Yazı işleri
			1.d.2) Bilgi teknolojileri
		1.e) İşbirliklerinin Yönetilmesi ve Planlanması	1.e.1) Veli memnuniyeti ve anketlerinin uygulanması
			1.e.2) Okul çevre ilişkileri
		1.f) Değişimin Yönetilmesi	
		2	EĞİTİM - ÖĞRETİM
2.a.2) Etütler			
2.a.3) Eğitici kulüp çalışmaları ile kutlanacak belirli gün ve haftalar			
2.a.4) Yıllık/ünitelendirilmiş planlar			
2.b) Ölçme – Değerlendirme Çalışmalarının Planlanması	2.b.1) Yazılı yoklamalar		
	2.b.2) TYT ve AYT deneme sınavları		
	2.b.3) Ara sınıflar deneme ve tarama sınavları		
	2.b.4) Uygulama sınavları (Spor ve izcilik)		

2	EĞİTİM - ÖĞRETİM	2.c) Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetlerinin Planlanması	2.c.1) Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri
			2.c.2) Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin eğitimi
			2.c.3) Öğrencilerin AOBP (Ağırlıklı Ortaöğretim Başarı Puanı) konusunda bilgilendirilmesi çalışmaları
		2.d) Sosyal Kültürel ve Sportif Etkinliklerin Yönetilmesi	2.d.1) Sportif faaliyetler
			2.d.2) Kültürel faaliyetler
			2.d.3) Sosyal yardımlaşma faaliyetleri (Yemekhane, servis yardımı vb.)
		2.e) Eğitim – Öğretim Ortamlarının Hazırlanması ve Eğitim Teknolojilerinin Yönetilmesi	2.e.1) Derslik ve bölümleri
			2.e.2) Öğretim materyali hazırlama ve kullanma
			2.e.3) Kütüphanenin/Z Kütüphanenin kullanımı
			2.e.4) Spor salonunun kullanımı
			2.e.5) Fen laboratuvarlarının kullanımı (Fizik – Kimya – Biyoloji)
			2.e.6) Coğrafya – Tarih sınıfının kullanımı
		2.f) Müfredatın İşlenmesi	
		2.g) Kurslar	2.f.1) Destekleme ve Yetiştirme Kursları
2.h) Proje Çalışmaları	2.h.1) Avrupa Birliği		
	2.h.2) Sosyal Projeler		
	2.h.3) TÜBİTAK ve Fen Projeleri		
3	İNSAN KAYNAKLARININ YÖNETİLMESİ	3.a) Personel İşleri	3.a.1) Personel disiplin işleri
			3.a.2) Personel izin – sağlık – askerlik işleri
			3.a.3) Personel kadro – kademe – terfi işleri
			3.a.4) Staj çalışmaları
		3.b) Görevlendirme ve Yetkilendirme İşleri	
		3.c) Personelin Eğitimi ve Geliştirmesi	
		3.d) Ödüllendirme (Başarı Belgesi- Üstün Başarı Belgesi- Ödül Belgeleri - Teşekkür – Takdir)	
		3.e) Çalışan Memnuniyeti (Anketler)	

		<b>3.f) Toplum Memnuniyeti (Anketler)</b>	
4	<b>ÖĞRENCİ İŞLERİNİN YÖNETİLMESİ</b>	<b>4.a) Öğrenci İşleri</b>	<b>4a.1) Kayıt kabul işleri</b>
			<b>4.a.2) Devam – takip – işleri</b>
			<b>4.a.3) Öğrenci nakil işleri</b>
			<b>4.a.4) Diploma – mezuniyet – öğrenci belgesi – transkript (öğrenim belgesi), öğrenim durum belgesi işleri</b>
			<b>4.a.5) Sağlık – güvenlik işleri</b>
			<b>4.a.6) Ulaşım hizmetleri</b>
			<b>4.a.7) Sınıf geçme hizmetleri</b>
			<b>4.a.8) Burs hizmetleri</b>
			<b>4.a.9) Mezun öğrenciler</b>
		<b>4.b) Denetim ve Değerlendirme İle Öğrenci – Veli İlişkileri</b>	<b>4.b.1) Öğrenci – veli toplantıları</b>
			<b>4.b.2) Ödüllendirme ve disiplin işleri</b>

#### 4. PAYDAŞ ANALİZİ

Katılımcılık stratejik planlamanın temel unsurlarındandır. Okulumuz etkileşim içinde olduğu taraflarında görüşlerini dikkate alarak stratejik planın sahiplenilmesini sağlamıştır. Bunun sonucu olarak da stratejik planın başarıya ulaşma şansını yükseltmiştir. Okulumuzdan yararlananların istek ve ihtiyaçlarının analizi en iyi şekilde yapılmıştır. **Paydaş analizi yapılırken;**

- a- Okulumuza girdi sağlayanlar,
- b- Okulumuzun hizmet ve ürün sunduğu kesimler,
- c- İş birliği yaptığı kesimler,
- d- Okulumuz faaliyetlerinden etkilenenler,
- e- Okulumuzu etkileyenler,

hususlarına dikkat edilmiştir. **Kısaca bu kavramları tanıyalım;**

**4.a.Paydaş:** Okulumuz faaliyetlerinden etkilenen veya okulumuz faaliyetlerini etkilenen kişi, grup veya kurumlardır.

**4.a.1 – İç Paydaşlar:** Okulumuzdan etkilenen veya okulumuzu etkileyen okulumuz içindeki kişi, grup veya bağlı kuruluşlardır. **Bunlar okulumuzda çalışan:**

- ✓ **Yöneticiler/Liderler**
- ✓ **Öğretmenler**
- ✓ **Çalışanlar (Memur, Yardımcı Hizmetler, Ücretli Çalışanlar)**
- ✓ **Veliler**
- ✓ **Okul Aile Birliği**
- ✓ **Öğrenciler**

**Okulumuzun iç paydaşlarını oluşturmuştur.**

**4.a.2 –Dış Paydaşlar: (Temel ortaklar, stratejik ortaklar, tedarikçiler)** Okulumuzdan etkilenen veya okulumuzu etkileyen okulumuz dışındaki grup, kurum ya da kuruluşlardır.

Okulumuz faaliyetleriyle ilişkisi olan diğerk kamu ve özel sektör kuruluşları, okulumuza girdi sağlayanlar, sendikalar, ilgili sektör birlikleri bu gruptandır. **Bunlar;**

- ✓ **Üniversiteler**
- ✓ **Sivil Toplum Kuruluşları**
- ✓ **Belediyeler**
- ✓ **Diğerk Ortaöğretim Kurumları**
- ✓ **Milli Eğitim Müdürlükleri**
- ✓ **Özel Kolej Eğitim Kurumları**
- ✓ **Mal Satan Ticari Kuruluşlar**
- ✓ **Mahallemiz Muhtarlığı**
- ✓ **İlkokullar**
- ✓ **Ortaokullar**
- ✓ **Medya**
- ✓ **Hayır Severler**
- ✓ **Özel İdare**
- ✓ **Güvenlik Güçleri**
- ✓ **Sosyal Hizmetler Müdürlüğü**
- ✓ **Gençlik ve Spor Müdürlüğü**
- ✓ **Sağlık Müdürlüğü**
- ✓ **Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü**

**4.a.3 – Müşteriler (Yararlanıcılar/hedef kitle) :**Okulumuzun ürettiği ürün ve hizmetleri alan, kullanan veya bunlardan yararlanan kişi, grup ve kurumlardır. Bunlar dış paydaşların alt kümesini oluştururlar. Okulumuz orta büyüklükte bir eğitim kurumu olması nedeniyle paydaşlarımızın önceliklendirme yoluna gidilmemiştir. Ancak yine de bir önceliklendirme yaptığımızda aşağıda sunduğumuz **“Paydaş Analiz Matrisi”** doğmuştur. Bu matris oluşturulurken paydaşlarımızın okulumuz faaliyetlerini etkileme gücü ile okulumuz faaliyetlerinden etkilenme dereceleri ön planda tutulmuştur. Bu önceliklendirme **“STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ”** tarafından iç paydaşlarımız tarafından yapılan puanlama usulü kullanılmıştır.

**4.a.4 – Tedarikçi:** Hizmetlerimizden doğrudan ya da dolaylı olarak yararlanan, girdi / hammadde sağlayan kurum ve kuruluşlardır.

Okulumuzda çalışanlarımıza, öğrencilerimize ve velilerimize yönelik uyguladığımız memnuniyet anketlerinin sonuçları paydaşlarımızın görüşleri olarak değerlendirilmiştir. Ayrıca zaman zaman yüz yüze görüşmeler de yapılmıştır. Zaman zaman da okulumuz çalışanları ile toplantılar yapılmış hatta web tabanlı bilgilendirme çalışmaları yapılmış / yapılmaktadır. Dış paydaş görüşlerinin alınmasında;

- Genel imaj
- Topluma etki ve katkı
- Çevreye etki ve katkı
- Demokrasi eğitimi
- Okulumuzun olumlu yönleri
- Okulumuzun geliştirilmesi gereken yönleri gibi sorular sorulmuş verilen cevaplar dış paydaş görüşlerini oluşturmuştur.

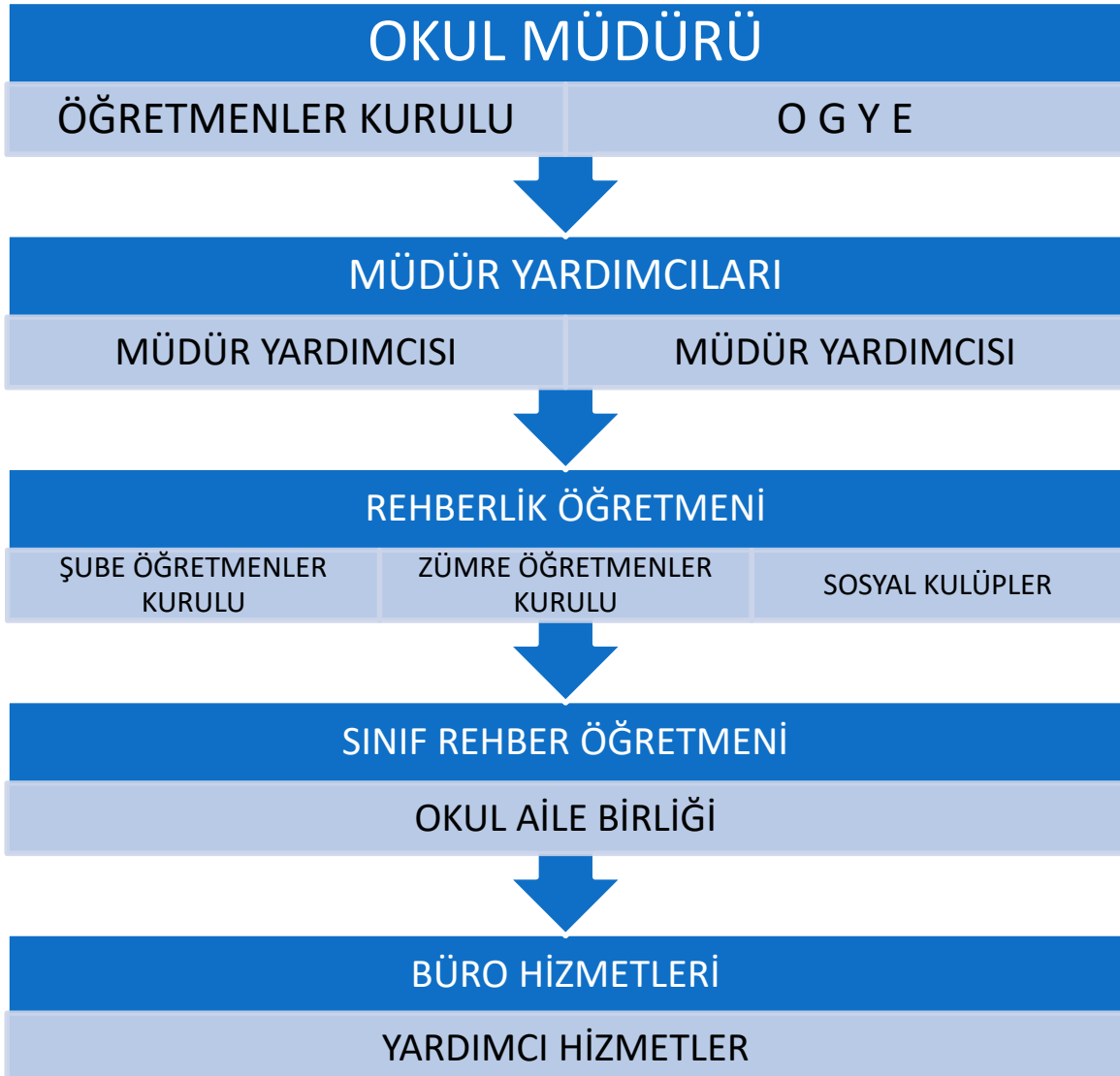
**PAYDAŞ ANALİZ MATRİSİ EK-1,  
PAYDAŞ ÖNCELİKLENDİRME MATRİSİ EK-2,  
YARARLANICI ÜRÜN / HİZMET MATRİSİ EK-3 DE  
GÖSTERİLMİŞTİR.**

## **5.KURUM İÇİ ANALİZ**

Okulumuzun mevcut durumunu ve geleceğini etkileyebilecek iç ortamdaki kaynakları ve okulumuzun kontrol edebildiği koşullar ve eğilimler incelenmiş şu alt başlıklar oluşturulmuştur.

### **5.a.Örgütsel Yapı**

Okulumuzun teşkilat şeması şubeleri, bölümleri, birimleri atölye ve sınıfları ortaya konmuş aşağıda şema olarak gösterilmiştir.



**Şekil 2: TEŞKİLAT ŞEMASI**

Sıra No	Görevler	Görevle İlgili Birim, Bölüm, Kurul ve Komisyonlar	Görevle İlgili İşbirliği (PAYDAŞLAR)	Hedef Kitle
1		Okul Aile Birliği		
2		Öğretmenler Kurulu		
3		OGYE (Okul Gelişim ve Yönetim Ekibi)		
4		Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Okul Yürütme Komisyonu		
5		Muayene, Teslim Alma, Sayım ve Satın Alma, İhale Komisyonu		
6		Onur Kurulu		
7		Okul Kutlama Komisyonu		
8		Kontenjan Tespit ve Nakil Komisyonu		
9		Okul Seçim Kurulu Başkanlığı		
10		Okul Sandık Kurulu		
11		Okul Şiddeti Önleme Kurulu		
12		Okul Sosyal Fon		
13		Parasız Yatılılık ve Bursluluk Komisyonu		
14		Psiko-Sosyal Müdahale Ekibi		
15		Yazı İnceleme Kurulu		
16		Okul Spor Kulübü		
17		Kütüphane Kaynaklarının Tespiti ve Seçimi Komisyonu		
18		Sosyal Etkinlikler Kurulu		
19		Yarışma Konuları ve Esasları Belirleme Komisyonu		
20		Okullar Arası Yarışmaların Esaslarının Belirleme Komisyonu		
21		Yayın İnceleme Komisyonu		
22		Yayın Seçme Komisyonu		
23		Gösteri, Konferans ve Paneller İnceleme Komisyonu		
24		Tiyatro Programı Hazırlama Komisyonu		
25		Taşınır Mal Komisyonu		
26		Sınıf Öğretmenler Kurulu		
27		İhale Komisyonu		
28		Zümre Öğretmenler Kurulu		
29		İl Danışma Kurulu		
30		İnternet Sitesini Güncelleme Komisyonu		
31		Kira Bedellerini Harcama Komisyonu		
32		Sınav Hazırlama Komisyonu		
33		Stratejik Plan Hazırlama Komisyon		

**Tablo 1 : OKULUMUZDA OLUŞTURULAN BİRİMLER VE GÖREVLERİ**



### 5.b. İnsan Kaynakları

**Okulumuz çalışanları ve görevleri belirlenmiştir. Ayrıca;**

- Okulumuzun sahip olduğu toplam norm kadro sayısı,
  - Toplam çalışan sayımız,
  - İhtiyaç duyulan branşlar ve ihtiyaç sayısı,
  - Buna bağlı olarak yapılan istihdam sayısı,
  - Personelin nasıl atandığı,
  - Varsa geçici personelin nasıl sağlandığı,
  - Kadrosu olmayıp da sözleşmeli olarak çalıştırılan personel sayısı,
  - Eğitim düzeyi, gönüllü olarak aldığı diğer görevler,
  - Okulumuza son iki yılda gelen ve giden personel sayısı (neden gittikleri),
  - Ortalama okulda çalışma yılı,
  - Ortalama hizmet içi eğitim saati,
  - Çalışana verilen ödül ve ceza sayısı
- belirlenmiş ve aşağıda tablolar halinde sunulmuştur.

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Okul Müdürü	1		1
2	Müdür Yardımcısı	2		2
	TOPLAM	3	0	3

**Tablo 2: 10/02/2019 TARİHİ İTİBARIYLA OKULUMUZDA GÖREV YAPAN YÖNETİCİLER**

	Eğitim Düzeyi		
		Kişi Sayısı	%
1	Ön Lisans	0	0
2	Lisans	2	66.66
3	Yüksek Lisans	1	33.33
4	Doktora	0	0
TOPLAM		3	100

**Tablo 3: OKULUMUZ YÖNETİCİLERİNİN EĞİTİM DURUMLARI (10 / 02 / 2019 İtibariyle)**

Sıra No	Hizmet Süreleri		
		Kişi Sayısı	%
1	1 – 3Yıl	0	0
2	4 – 6Yıl	0	0
3	7 – 10Yıl	0	0
4	11 – 15Yıl	0	0
5	16 – 20Yıl	1	%33
6	21 – 25Yıl	2	%66
7	26 – 30Yıl	0	0
TOPLAM		3	% 100

**Tablo 4: OKULUMUZ YÖNETİCİLERİNİN HİZMET SÜRELERİ  
(14 / 02 / 2019 İtibariyle)**

Sıra No	Yaş Düzeyleri		
		Kişi Sayısı	%
1	20 – 30	0	0
2	30 – 40	1	33
3	40 – 50	1	33
4	50 – 60	1	33
TOPLAM		3	100

**Tablo 5 : OKULUMUZ YÖNETİCİLERİNİN YAŞLARINA GÖRE DAĞILIMI  
(10 / 02 / 2019 İtibariyle)**

	YIL İÇERİSİNDE OKULUMUZDAN AYRILAN YÖNETİCİ SAYISI			YIL İÇERİSİNDE OKULUMUZDA GÖREVE BAŞLAYAN YÖNETİCİ SAYISI			
	2015	2016	2017	2015	2016	2017	2018
	0	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	0	0	0	0	0	0	0

**Tablo 6: OKULUMUZDA GERÇEKLEŞEN YÖNETİCİ SİRKÜLASYONU**

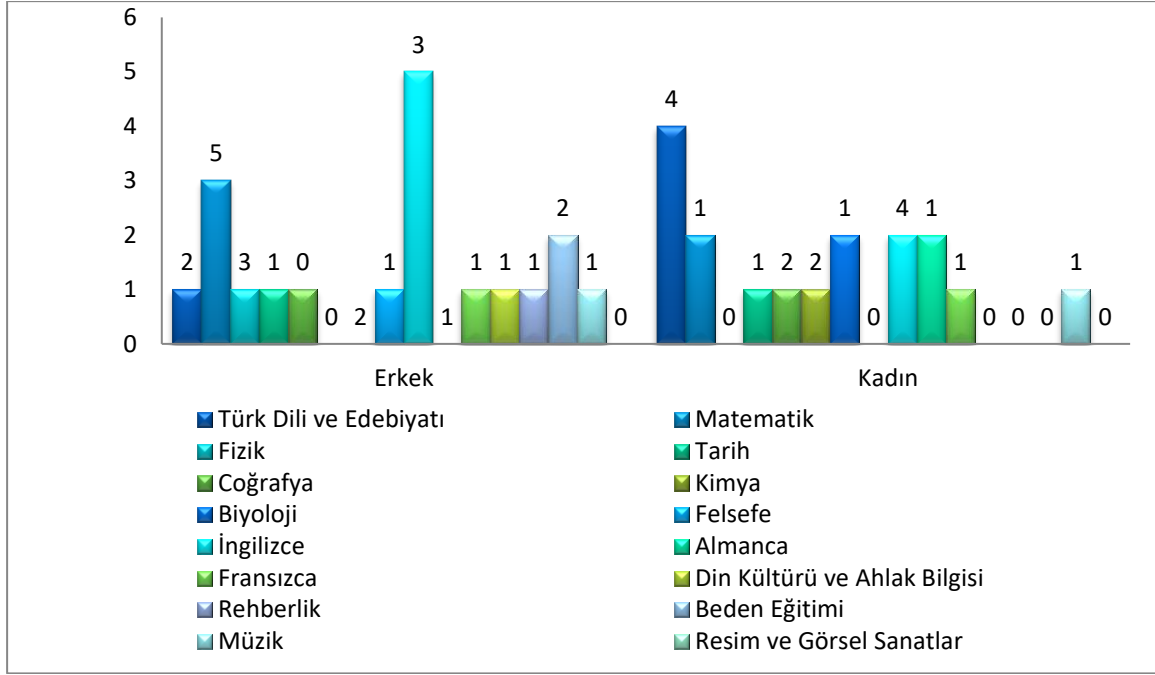
Adı Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
<b>Turgut ERGUVAN</b>	<b>Okul Müdürü</b>	Eğitim Yönetimi Semineri	2015	
		Öğretmenlerin Rehberlik Hizmetleri Semineri	2001	
		MUHAKKİKLİK EĞİTİMİ SEMİNERİ	2007	
		İLK YARDIM VE İLK MÜDAHALE SEMİNERİ	2010	
		STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ EĞİTİMİ SEMİNERİ	2010	
		Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri	2014	
		Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri	2014	
		Web Sayfası Tasarımı ve İnt.Kullanım Kursu	2004	
		Yöneticilik Formasyonu Kazandırma Kursları (I. Kademe)	2015	
		Muhakkiklik Kursu	2015	
		Yöneticilik Formasyonu Kazandırma Kursları (3. Kademe)	2015	
		Yöneticilik Formasyonu Kazandırma Kursları (2. Kademe)	2015	
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	2015	
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
		Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (Lise)	2016	
		Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	
Doküman Yönetim Sistemi Kullanıcı Uygulamalı Eğitim Kursu	2017			
Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2018			
Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	2018			
Aday Öğretmen Yetiştirme Süreci Eğitim Kurumu Yöneticisi Eğitimi Semineri	2016			
Performans Değerlendirme Semineri	2016			
Öğretmenlerimizle 2023 e Projesi Semineri	2018			
Öğretmenlerimizle 2023 e Projesi	2018			

		Semineri		
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
		Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (Lise)	2016	
<b>Lokman BAŞ</b>	<b>Müdür Yardımcısı</b>	Office Programı ve İnternet Kullanım Kursu	2006	
		Bilgisayar Kullanım Kursu (Sivrihisar Pansiyonlu İ.Ö.O.)	2002	
		Temel İngilizce Kursu (1998.555)	1999	
		Okullarda İlk Yardım-İlk Müdahale Semineri	2010	
		Kurumsal İletişim ve Problem Çözme Teknikleri Semineri	2009	
		Süreç Yönetimi ve İyileştirilmesi Semineri	2009	
		E-Okul, Hizmet içi Eğitim Modülü ve Elektronik Posta Kullanımı Semineri	2009	
		TKY ve MEB Eğitimde Kalite Ödülü Değerlendirici Eğitimi	2008	
		Eğitimde Kalite Modeli Öz değerlendirme Semineri	2008	
		Kalite Teknikleri Semineri	2008	
		Eğitimde Kalite Ödülü Değerlendirici Eğitimi Semineri	2007	
		Planlı Okul Gelişim Modeli Eğitim Semineri	2007	
		TKY Okul Temsilcisi Eğitimi	2007	
		657 D.M. Kanunu (Sağlık-İzin-Rapor ve Disiplin) Semineri	2006	
		Web Tabanlı Başvuru hizmetleri Semineri	2006	
		İstatistiksel Proses Kontrol (Anadolu Teknik Lisesi)	2005	
		İstatistiksel Proses Kontrol (Anadolu Teknik Lisesi)	2005	
		Stratejik Planlama Semineri	2004	
		Eğitimde Mükemmellik Modeli Semineri (Anadolu Teknik Lisesi)	2004	
		TKY Kursu (Sivrihisar M.YO.)	2002	
Araştırmacı Öğretmenlik Eğitimi Proje Hazırlama ve Temel Araştırma Becerisi Kursu	2011			
FATİH Projesi Eğitimde teknoloji Kullanımı Kursu	2012			
Eğitimde FATİH Projesi	2012			

		<b>Teknoloji Ve Liderlik Formu Kursu</b>		
		<b>Stratejik Planlama Kursu</b>	<b>2014</b>	
		<b>Eğitimde Kalite Yönetim Sistemi Rapor değerlendirme Mantığı Kursu</b>	<b>2014</b>	
		<b>Stratejik Planlama ve Yönetimi Semineri</b>	<b>2010</b>	
		<b>Resmi Yazışma Arşiv Yönetimi ve Saklama Kuralları Semineri</b>	<b>2011</b>	
		<b>İntel Öğretmen Programı Liderlik Forumu</b>	<b>2011</b>	
		<b>Taşınır Mal Yönetmeliği Semineri</b>	<b>2011</b>	
		<b>Afet ve Acil Durum Hazırlık Uygulamaları</b>	<b>2012</b>	
		<b>Süreç Yönetimi Semineri</b>	<b>2012</b>	
		<b>Okul Yöneticileri Uzaktan Eğitim Programı</b>	<b>2012</b>	
		<b>Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi</b>	<b>2015</b>	
		<b>BEBKA Öğretmenler İçin TÜBİTAK Bilimsel Proje Danışmanlığı</b>	<b>2015</b>	
				<b>1.02.03.01.006 - Eğitimde Etik Kursu</b>
<b>- Doküman Yönetim Sistemi Kullanıcı Uygulamalı Eğitim Kursu</b>	<b>2017</b>			
<b>KBS Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi Kursu</b>	<b>2018</b>			
<b>Çocuk İhmal ve İstismarı Kursu</b>	<b>2018</b>			
<b>Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu</b>	<b>2018</b>			
<b>Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu</b>	<b>2018</b>			
<b>Özel Eğitim Hizmetleri Semineri</b>	<b>2016</b>			
<b>Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (Lise)</b>	<b>2016</b>			
<b>Coğrafya Bilgi Sistemleri Kursu</b>	<b>2016</b>			
<b>Yakup Tolga COŞKUN Müdür Yardımcısı</b>		<b>Türk Halk Müziği B Kategorisi Jüri Üyeligi Kursu</b>	<b>2009</b>	
		<b>İlköğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı</b>	<b>2007</b>	
		<b>Program Tanıtım (Müzik Dersi) Semineri</b>	<b>2007</b>	
		<b>Özel Eğitim Semineri</b>	<b>2008</b>	
		<b>Okullarda İlk Yardım-İlk</b>	<b>2009</b>	

		<b>Müdahale Semineri</b>		
		<b>Okul Sağlığı Semineri</b>	<b>2009</b>	
		<b>BİLGİSAYAR VE İNTERNET KULLANIM KURSU</b>	<b>2004</b>	
		<b>Gelecek İçin Eğitim Intel Kursu</b>	<b>2005</b>	
		<b>AB Projeleri Hazırlama Teknikleri Kursu</b>	<b>2015</b>	
		Doküman Yönetim Sistemi Kullanıcı Uygulamalı Eğitim Kursu	<b>2017</b>	
		Ergenlik Dönemindeki Öğrenciye Yaklaşım Kursu	<b>2018</b>	
		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	<b>2018</b>	
		Çocuk İhmal ve İstismarı Kursu	<b>2018</b>	
		- Kapsayıcı Eğitim Göç ve Terörden Etkilenmiş Çocuklarla Çalışma Kursu	<b>2018</b>	
		Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	<b>2018</b>	
		Okul Sağlığı Semineri	<b>2016</b>	
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	<b>2016</b>	
		Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (Lise)	<b>2016</b>	

**Tablo 7: YÖNETİCİLERİMİZİN KATILDIKLARI HİZMET İÇİ EĞİTİM PROGRAMLARI (10/02/2019 Tarihi İtibariyle)**



**Tablo 8 : ÖĞRETMENLERİMİZE AİT GENEL BİLGİLER  
(10 / 02 / 2019 İtibariyle)**

Sıra No	Yaş Düzeyleri	Kişi Sayısı	
		Kişi Sayısı	%
1	20 – 30	0	0
2	31- 40	6	15,75
3	41- 50	21	55,26
4	51- 60	11	28,94
5	61-70	0	0
	<b>Toplam</b>	<b>38</b>	<b>100</b>

**Tablo 9: ÖĞRETMENLERİMİZİN YAŞLARINA GÖRE DAĞILIMLARI  
(17 / 02 / 2019 İtibariyle)**

Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı	
	Kişi Sayısı	%
1- 3 Yıl	0	0
4- 6 Yıl	0	0
7- 10 Yıl	0	0
11- 15 Yıl	4	10,52
16-20 Yıl	10	26,31
21-24 Yıl	10	26,31
25- 30 Yıl	11	28,94
+ 30 Üzeri	3	7,89
<b>TOPLAM</b>	<b>38</b>	<b>100</b>

**Tablo 10: ÖĞRETMENLERİMİZİN HİZMET SÜRELERİ**

(17 / 02 / 2019 İtibariyle)

	Yıl içinde okulumuzdan ayrılan öğretmen sayısı				Yıl içinde okulumuzda göreve başlayan öğretmen sayısı			
	2018	2016	2017	2018	2015	2016	2017	2018
<b>TOPLAM</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>3</b>

**Tablo 11: OKULUMUZDA GERÇEKLEŞEN ÖĞRETMEN SİRKÜLASYONU**

ADI VE SOYADI	BRANŞI	KATILDIĞI ÇALIŞMANIN ADI	KATILDIĞI YIL	BELGE NO
<b>Ahmet VATANSEVER</b>	<b>Fizik</b>	İntel Öğretmen Programı (Karma Eğitim)	2011	
		Ortaöğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı Semineri	2007	
		Okul Sağlığı Semineri	2010	
		Okullarda İlk Yardım-İlk Müdahale Semineri	2010	
		Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri	2014	
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
		Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (Lise)	2016	
<b>Aynur TEMURCAN</b>	<b>Almanca</b>	Rehberlik Hizmetleri Kursu	1999	
		Eğitim Teknolojileri Kursu	2000	
		Öğretim Materyali Hazırlama Kursu	2003	
		Microsoft Access	2007	
		FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2012	
		Performans Yönetimi Uygulama Semineri (Anadolu Lisesi)	2002	
		Öğrenci Merkezli Eğitim Semineri	2005	
		Ortaöğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı	2007	
		Okul Sağlığı Semineri	2010	
		Okullarda İlk Yardım-İlk Müdahale Semineri	2010	
		Almanca Öğretim Yöntemleri Semineri	2006	
		Almanca Öğretim Programı ve Ders Kitabı Tanıtma Semineri	2008	



		Almanca Dersi Öğretim Programları, Yöntem ve Teknikleri Semineri	2011	
		Fatih Projesi BTnin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu	2016	
		Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri	2014	
		Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	
		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2019	
<b>Filiz PEKER</b>	<b>Almanca</b>	Bilgisayar Kullanım Kursu	2006	
		Akıllı Tahta Kullanımı Kursu	2009	
		Araştırmacı Öğretmenlik Eğitimi Proje Hazırlama ve Temel Araştırma Becerisi Kursu	2011	
		FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2012	
		Öğretim Kurumu ve Yöntemleri	1999	
		Eğitimde Drama Semineri	2006	
		İlköğretim Kurumları sınıf rehberlik programı semineri	2007	
		Yeşil Kutu Çevre Eğitimi Projesi Semineri	2007	
		Top Yekun Savunma Sivil Hizmetleri Eğitim Semineri	2008	
		Okul Sağlığı Semineri	2008	
		Okullarda İlk Yardım-İlk Müdahale Semineri	2008	
		Özel Eğitim Semineri	2008	
		ABEGEP Proje Hazırlama Semineri	2009	
		Öğrenen Lider Öğretmen Semineri	2010	
		Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri	2014	
		Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	
		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2018	
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	

<b>Tarik ÇOBAN</b>	<b>Beden Eğitimi</b>	İntel Gelecek İçin Eğitim	2006	
		Adobe İndesign CS3 Kursu	2008	
		Araştırmacı Öğretmenlik Eğitimi	2011	
		Proje Hazırlama ve Temel Araştırma Becerisi Kursu		
		FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2012	
		İlköğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı	2007	
		Program Tanıtım Semineri(Beden Eğitimi Dersi) Semineri	2007	
		Program Tanıtım (Spor Etkinlikleri) Semineri	2007	
		Toplumda Kan Bağışı Bilincinin Oluşturulması Projesi Semineri	2007	
		Toplumda Kan Bağışı Bilincinin Oluşturulması Projesi Semineri	2007	
		Toplumda Kan Bağışı Bilincinin Oluşturulması Projesi Semineri	2007	
		Toplumda Kan Bağışı Bilincinin Oluşturulması Projesi Semineri	2007	
		Toplumda Kan Bağışı Bilincinin Oluşturulması Projesi Semineri	2007	
		Toplumda Kan Bağışı Bilincinin Oluşturulması Projesi Semineri	2007	
		Kan Bağışçısı Eğitici Eğitimi Semineri	2007	
		Spor Etkinlikleri Semineri	2006	
		Belletmen Eğitimi Farkındalık Kursu	2015	
		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2019	
		Açık Uçlu Soru Yazma ve Ölçme Değerlendirme Teknikleri Semineri	2019	
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (Lise)	2016			
<b>Serpil AKŞİT</b>	<b>Biyoloji</b>	Bilgisayar Kullanım Kursu (Cahit Kural İ.Ö.O.)	2004	
		FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2012	
		Fen grubu (fizik,kimya,biyoloji) öğretmenlerine yönelik laboratuar kullanımı ve deneyler	2007	
		Ortaöğretim Kurumları sınıf Rehberlik Programı Semineri	2007	
		Toplumda Kan Bağışı Bilincinin Oluşturulması Projesi Semineri	2007	

		Okullarda İlk Yardım-İlk Müdahale Semineri	2010	
		Okul Sağlığı Semineri	2010	
		Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri	2014	
		Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	
		Çocuk İhmal ve İstismarı Kursu	2019	
		FATİH Projesi - Ağ Altyapısı Semineri	2016	
		Öğretmenlerimizle 2023 e Projesi Semineri	2018	
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
		Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (Lise)	2016	
		<b>Zeynep BAYKAL MEŞELİKAŞ</b>	<b>Biyoloji</b>	FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu
Ortaöğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı Semineri	2007			
Toplumda Kan Bağışı Bilincinin Oluşturulması Projesi Semineri	2007			
Okullarda İlk Yardım-İlk Müdahale Semineri	2010			
Okul Sağlığı Semineri	2010			
Güzel Konuşma ve Diksiyon Semineri	2011			
Ölçme ve Değerlendirme Kursu	2015			
Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri	2014			
Çocuk İhmal ve İstismarı Kursu	2015			
Fatih Projesi BTnin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu	2016			
Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016			
Öfke Yönetimi Kursu	2016			
Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2018			
Eğitim Koçluğu Kursu	2016			
Öğretmenlerimizle 2023 e Projesi Semineri	2018			
Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016			
Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (Lise)	2016			

<b>AHMET EKENEL</b>	<b>Matematik</b>	Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	
		Matematik Dersi Öğretimi Kursu	2004	
		Microsoft Word Kursu	2008	
		FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2012	
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	2015	
		Rehberlik Semineri	2001	
		Matematik Dersi Öğretimi Programı	2005	
		Ortaöğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı	2007	
		Okul Sağlığı Semineri	2010	
		Okullarda İlk Yardım-İlk Müdahale Semineri	2010	
		Problem Çözme Teknikleri Semineri	2011	
		Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri	2014	
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
		Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (Lise)	2016	
		<b>Taner BEYAZ</b>	<b>Coğrafya</b>	FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu
Sosyal Bilgiler Program Tanıtım Semineri	2006			
İlköğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı	2007			
Toplumda Kan Bağışı Bilincinin Oluşturulması Projesi Semineri	2007			
Okullarda İlk Yardım-İlk Müdahale Semineri	2009			
Okul Sağlığı Semineri	2009			
Özel Eğitim Semineri	2009			
Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri	2014			
Fatih Projesi BTnin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu	2016			
Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016			
Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2018			
Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016			
Öğrenen Lider Öğretmen	2016			

		Semineri (Lise)		
<b>GÜLER KABADAYI</b>	<b>İNGİLİZCE</b>	Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	
		Eğitim Teknolojileri Kursu	2000	
		Öğretim Materyali Hazırlama Kursu	2003	
		Bilgisayar Kullanım Kursu (Windows-Word-İnternet)	2007	
		Web Sayfası Tasarımı Kursu	2008	
		Microsoft Excel Kursu	2008	
		FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2012	
		Çalışanların Temel İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi	2015	
		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2018	
		Performans Yönetimi Semineri (Anadolu Lisesi)	2002	
		Performans Yönetimi Uygulama Semineri (Anadolu Lisesi)	2002	
		Öğrenci Merkezli Eğitim Semineri	2005	
		Ortaöğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı	2007	
		İngilizce Pratik Konuşma Yöntem ve Teknik Semineri	2007	
		Hızlı Okuma Teknikleri Semineri	2007	
		İnsan Hakları ve Demokrasi Eğitimi Semineri	2008	
		Okul Sağlığı Semineri	2010	
		Okullarda İlk Yardım-İlk Müdahale Semineri	2010	
		Proje Hazırlama ve Yönetimi Semineri	2011	
		Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilişli, Güvenli Kullanımı Semineri	2014	
Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016			
Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (Lise)	2016			
<b>BERKANT TAŞKAYA</b>	<b>Tarih</b>	Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	
		Bilişim Teknolojileri Formatör Eğitimi Kursu	2007	
		Web Tasarımı Kursu	2007	
		Adobe Flash CS3 Eğitimi Kursu	2008	
		Web Tabanlı İçerik Geliştirme Kursu	2008	
		Intel Öğretmen Programı	2008	

		(Karma Eğitim Modeli)		
		Adobe İndesign CS3 Kursu	2008	
		Cisco Bilişim Teknolojilerinin Temelleri(BTT) Eğitimi Kursu	2009	
		Dinamik Web Sayfası Tasarımı Kursu	2010	
		Öğretim Teknolojileri ve Materyal Gelistirme Kursu	2011	
		FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu		
		Çalışanların Temel İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi	2015	
		Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmenliği Kursu	2016	
		e-Konferans Salon Yöneticiliği Semineri	2012	
		Ortaöğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı	2007	
		Planlı Okul Gelişim Model Eğitim Semineri	2007	
		Eğitimde Kalite Modeli Özdeğerlendirme Semineri	2008	
		Okul Sağlığı Semineri	2010	
		Okullarda İlk Yardım-İlk Müdahale Semineri	2010	
		TKY Temsilcisi Eğitimi Semineri	2011	
		Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri	2014	
		Öğretmenlerimizle 2023 e Projesi Semineri	2018	
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
		Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (Lise)	2016	
<b>HAFIZ ÖMER GEDİK</b>	<b>Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi</b>	Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	
		Stratejik Planlama Kursu	2014	
		Fatih Projesi-Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2015	
		Çalışanların Temel İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi	2015	
		Sınıfta Yabancı Uyruklu Öğrenci Bulunan Öğretmenlerin Eğitimi Kursu	2017	
		Ortaöğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı Semineri	2017	
		Toplumda Kan Bağışı Bilincinin Oluşturulması Projesi Semineri	2007	
		Okul Sağlığı Semineri	2010	
		Okullarda İlk Yardım-İlk Müdahale Semineri	2010	

		Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (Lise)	2016	
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
<b>Serpil İDUĞ</b>	<b>Matematik</b>	Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	
		TEMEL EĞİTİM KURSU	2009	
		HAZIRLAYICI EĞİTİM KURSU	2010	
		Stratejik Planlama Kursu	2014	
		Çalışanların Temel İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi	2015	
		ÇEVREYE UYUM SEMİNERİ	2009	
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
<b>Deniz TÜRKMEN</b>	<b>İngilizce</b>	FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2012	
		Çevreye Uyum Semineri	2007	
		DynEd İngilizce Dil Eğitim Sistemi Semineri	2008	
		Özel Eğitim Semineri	2008	
		Stratejik Planlama Semineri	2008	
		Topyekun Savunma Sivil Hizmetleri Eğitim Semineri	2009	
		Okul Sağlığı Semineri	2009	
		Okullarda İlk Yardım-İlk Müdahale Semineri	2009	
		Çalışan ve Risk Altındaki Çocukların Eğitimi Semineri	2008	
		Çocuk İhmal ve İstismarı Kursu	2015	
		Temel Eğitim Kursu	2007	
		Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	
		AB Proje Hazırlama Teknikleri Kursu	2016	
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2018	
<b>Derya IŞIK</b>	<b>İngilizce</b>	FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2012	
		Çevreye Uyum Semineri	2007	
		Okul Sağlığı Semineri	2010	
		İngilizce Dersi Öğretim Programları Yöntem ve Teknikleri Semineri	2011	
		Süreç Yönetimi Semineri	2012	
		Fatih Projesi Bilişim	2014	

		Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri		
		Temel Eğitim Kursu	2007	
		Hazırlayıcı Eğitim Kursu	2007	
		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2018	
<b>Hatice YALÇIN</b>	<b>İngilizce</b>	FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2012	
		TKY Okul Temsilcisi Eğitimi	2007	
		İngilizce Pratik Konuşma Yöntem ve Teknik Semineri	2007	
		Ortaöğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı Semineri	2007	
		Comenius Projesi Hazırlama Semineri	2007	
		Planlı Okul Model Eğitim Semineri	2007	
		Eğitimde Kalite Modeli Öz değerlendirme Semineri	2008	
		Okullarda İlk Yardım-İlk Müdahale Semineri	2010	
		Okul Sağlığı Semineri	2010	
		Okullarda Toplu Beslenme Eğitimi Semineri	2010	
		İngilizce Dersi Öğretim Programları Yöntem ve Teknikleri Semineri	2011	
		İngilizce Öğretim Yöntemleri Semineri	2007	
		Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri	2014	
		Fatih Projesi BTnin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu	2016	
		Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
		<b>Oğuz Nami ÜLER</b>	<b>İngilizce</b>	Bilgisayar ve internet kullanım kursu
İntel Öğretmen Programı (Karma Eğitim)	2011			
FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2012			
Stratejik Planlama Kursu	2014			



		İngilizce Pratik Konuşma Yöntem ve Teknik Semineri	2007	
		Pratik İngilizce Konuşma Yöntem Ve Teknikleri	2007	
		Okul Sağlığı Semineri	2010	
		Topyekun Savunma Sivil Hizmetleri Eğitim Semineri	2010	
		İngilizce Dersi Öğretim Programları Yöntem ve Teknikleri Semineri	2011	
		Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri	2014	
		Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	
		AB Proje Hazırlama Teknikleri Kursu	2017	
		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2018	
		Aday Öğretmen Yetiştirme Süreci Danışman Öğretmen Eğitimi Semineri	2016	
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
		Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (Lise)	2016	
<b>Osman BAŞER</b>	<b>İngilizce</b>	Web Tabanlı İçerik Geliştirme Kursu	2008	
		FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2012	
		Proje Hazırlama ve Yönetimi Kursu	2009	
		İngilizce Pratik Konuşma Yöntem ve Teknikleri Semineri	2007	
		İlköğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı Semineri	2007	
		DynEd İngilizce Dil Eğitim Sistemi Semineri	2008	
		Özel Eğitim Semineri	2008	
		Stratejik Planlama Semineri	2008	
		Topyekun Savunma Sivil Hizmetleri Eğitim Semineri	2009	
		Okul Sağlığı Semineri	2009	
		Okul Sağlığı Semineri	2010	
		İngilizce Öğretim Yöntemleri Semineri	2007	
				Fatih Projesi Bilişim

		Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri		
		Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	
		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2018	
		Aday Öğretmen Yetiştirme Süreci Danışman Öğretmen Eğitimi Semineri	2016	
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
		Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (Lise)	2016	
<b>EMİNE AYDIN BAŞ</b>	<b>Fransızca</b>	Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	
		Aile Eğitimi Programı (0-18 Yaş ) Kursu	2014	
		Çalışanların Temel İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi	2015	
		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2019	
		Yurt Dışı Göreve Uyum Semineri	2006	
		Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi Programı	2012	
		Lider Öğretmenim Semineri	2013	
		Aile Eğitimi (0-18 Yaş) Yenileme Semineri	2014	
		Aday Öğretmen Yetiştirme Süreci Danışman Öğretmen Eğitimi Semineri	2016	
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
<b>İlkay SARIKAYA</b>	<b>İngilizce</b>	Bilgisayar Kullanım Kursu	2007	
		Çatışma ve Stres Yönetimi Semineri (FAALİYET YERİ DEĞİŞTİRİLDİ)	2014	
		Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Semineri	2006	
		İngilizce Öğretimi Yötem ve Teknikleri Semineri	2006	
		Pratik İngilizce Konuşma Yöntem ve Teknikleri Semineri	2007	
		Okul Sağlığı Semineri	2010	
		Topyekun Savunma Sivil Hizmetleri Eğitim Semineri	2010	
		Proje Hazırlama Yönetimi Semineri	2011	
		Okullarda İlk Yardım-İlk Müdahale Semineri	2011	
		Program Tanıtma Semineri	2008	
		Program Tanıtma Semineri	2008	

		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2018	
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
<b>Gül ETCİ</b>	<b>Kimya</b>	İnternet Kullanım Kursu (Seyitgazi)	2004	
		FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2012	
		Bilgisayar Destekli Laboratuvar Kullanım Kursu (Kimya)	2010	
		Eğitimde Bireysel Farklılıklar	2005	
		Ortaöğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı Semineri	2007	
		Fen grubu (fizik,kimya,biyoloji) öğretmenlerine yönelik laboratuvar kullanımı ve deneyler	2007	
		Okullarda İlk Yardım-İlk Müdahale Semineri	2010	
		Okul Sağlığı Semineri	2010	
		Ölçme ve Değerlendirme Kursu	2015	
		Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri	2014	
		Fatih Projesi BTnin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu	2016	
		Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	
		Fatih Projesi Ders Akışı Tasarımı Kursu	2016	
		Otizm Spektrum Bozukluğu Farkındalık Eğitim Semineri	2018	
		Öğretmenlerimizle 2023 e Projesi Semineri	2018	
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
		Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (Lise)	2016	

<b>Ümri Reyhan GÜLER</b>	<b>Kimya</b>	Microsoft Power Point Kursu	2008	
		Web Tasarım Kursu	2008	
		FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2012	
		Hızlı Okuma Teknikleri Semineri	2015	
		Ortaöğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı Semineri	2018	
		Okullarda İlk Yardım-İlk Müdahale Semineri	2007	
		Okul Sağlığı Semineri	2007	
		BEBKA Öğretmenler İçin TÜBİTAK Bilimsel Proje Danışmanlığı	2015	
		Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri	2014	
		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2018	
		Öğretmenin Kimyası (Lise) Semineri	2016	
		Öğretmenlerimizle 2023 e Projesi Semineri	2018	
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
		Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (Lise)	2016	
<b>Muharrem KOÇ</b>	<b>Matematik</b>	Akıllı tahta Kullanımı Kursu	2011	
		Araştırmacı Öğretmenlik Eğitimi Proje Hazırlama ve Temel Araştırma Becerisi Kursu	2008	
		FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2012	
		Okul Sağlığı Semineri	2010	
		Topyekun Savunma Sivil Hizmetleri Eğitim Semineri	2010	
		Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri	2014	
		BEBKA Öğretmenler İçin TÜBİTAK Bilimsel Proje Danışmanlığı	2015	
		FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2012	
		Ortaöğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı	2007	
		Özel Eğitim Semineri	2008	
		Okullarda İlk Yardım-İlk Müdahale Semineri	2010	

		Okul Sağlığı Semineri	2010	
		Matematik Öğretiminde Yeni Yaklaşımlar Semineri	2009	
		Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri	2014	
		Fatih Projesi BTnin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu	2016	
		Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	
		Öğretmenlerimizle 2023 e Projesi Semineri	2018	
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
		Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (Lise)	2016	
Seçkin ULUTAŞ	Matematik	FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2012	
		Planlı Okul Gelişim Model Eğitim Semineri	2007	
		Okullarda İlk Yardım-İlk Müdahale Semineri	2010	
		Okul Sağlığı Semineri	2010	
		Matematik Öğretiminde Yeni Yaklaşımlar Semineri	2009	
		Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri	2014	
		Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
		Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (Lise)	2016	

<b>Rana ALTINSOY</b>	<b>Müzik</b>	Web Tasarımı Kursu	2007	
		Araştırmacı Öğretmenlik Eğitimi Proje Hazırlama ve Temel Araştırma Becerisi Kursu	2011	
		FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2012	
		Türk Halk Müziği B Kategorisi Jüri Üyeliği Kursu	2009	
		Ortaöğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı Semineri	2007	
		Okullarda İlk Yardım-İlk Müdahale Semineri	2010	
		Jüri Üyeliği (Türk Halk Müziği B Kategorisi)Semineri.	2010	
		Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri	2014	
		Çocuk İhmal ve İstismarı Kursu	2019	
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
		Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (Lise)	2016	
		Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2017	
<b>Eser ERDEM</b>	<b>Tarih</b>	Intel Öğretmen Programı (Yüz yüze Eğitim Modeli)	2008	
		Stratejik Planlama Kursu	2014	
		Özel Eğitim Semineri	2008	
		Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişim Eğitimi Programı	2012	
		BEBKA Öğretmenler İçin TÜBİTAK Bilimsel Proje Danışmanlığı	2015	
		Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı	2014	
		Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	
		AB Proje Hazırlama Teknikleri Kursu	2016	
		Aday Öğretmen Yetiştirme Süreci Danışman Öğretmen Eğitimi Semineri	2017	
		Öğretmenlerimizle 2023 e Projesi Semineri	2018	
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
		Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (Lise)	2016	

<b>Demet EKER ÖZENBAŞ</b>	<b>Türk Dili ve Edebiyatı</b>	Bilgisayar Kullanım Kursu (Çifteler Sakarya İ.Ö.O.)	2002	
		Araştırmacı Öğretmenlik Eğitimi Proje Hazırlama ve Temel Araştırma Becerisi Kursu	2011	
		FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2012	
		Proje Hazırlama Eğitimi Semineri	2007	
		Okul Sağlığı Semineri	2009	
		İlk Yardım İlk Müdahale Semineri	2009	
		Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri	2014	
		BEBKA Öğretmenler İçin TÜBİTAK Bilimsel Proje Danışmanlığı	2015	
		Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	
		Proje Hazırlama Teknikleri Kursu	2016	
		Yazar Eğitmenliği ve Uygulamaları Kursu	2017	
		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2018	
		Öğretmenlerimizle 2023 e Projesi Semineri	2018	
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (Lise)	2016			
<b>Murat EDEER</b>	<b>Türk Dili ve Edebiyatı</b>	FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2012	
		Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri	2014	
		Öğretim Yöntem ve Teknikleri (Türk Dili ve Edebiyat) Kursu	2015	
		BEBKA Öğretmenler İçin TÜBİTAK Bilimsel Proje Danışmanlığı	2015	
		Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	
		Osmanlı Türkçesi (Temel Seviye) Kursu	2016	
		Yazar Eğitmenliği ve Uygulamaları Kursu	2017	
		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2018	
Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016			

		Öğretmenlerimizle 2023 e Projesi Semineri	2018	
		Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (Lise)	2016	
<b>Nilüfer ÇETİNTAŞ</b>	<b>Türk Dili ve Edebiyatı</b>	Araştırmacı Öğretmenlik Eğitimi Proje Hazırlama ve Temel Araştırma Becerisi Kursu	2011	
		FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2012	
		Ortaöğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı Semineri	2007	
		Comenius Projesi Hazırlama Semineri	2007	
		Eğitimde Drama Semineri	2007	
		Proje Hazırlama ve Yönlendirme Eğitimi	2008	
		Hızlı Okuma Teknikleri Semineri	2008	
		Okul Sağlığı Semineri	2010	
		BEBKA Öğretmenler İçin TÜBİTAK Bilimsel Proje Danışmanlığı	2015	
		Proje Hazırlama Teknikleri Kursu	2016	
		Çocuk İhmal ve İstismarı Kursu	2018	
		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2018	
		Çocuk İhmal ve İstismarı Kursu	2019	
		Okuma Kültürü ve Z-Kütüphane Semineri	2016	
		Öğretmenlerimizle 2023 e Projesi Semineri	2018	
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
		Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (Lise)	2016	
		<b>Şengül TOPUZ YILMAZ</b>	<b>Türk Dili ve Edebiyatı</b>	Yazarlık Yazılımı Kursu
Akıllı Tahta Kullanım Kursu	2011			
Intel Öğretmen Programı (Karma Eğitim Modeli)	2011			
FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2012			
Ortaöğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı Semineri	2007			
Okul Sağlığı Semineri	2010			
Okullarda İlk Yardım-İlk Müdahale Semineri	2010			
Yöntem ve Teknikleri (Türk Dili ve Edebiyat) Kursu	2015			
Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016			



		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2018	
		Öğretmenlerimizle 2023 e Projesi Semineri	2018	
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
<b>Esin EKENEL</b>	<b>Matematik</b>	Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	
		Matematik Dersi Öğretimi Kursu	2004	
		Microsoft Word Kursu	2008	
		FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2012	
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	2015	
		Rehberlik Semineri	2001	
		Ortaöğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı	2007	
		Okul Sağlığı Semineri	2010	
		Okullarda İlk Yardım-İlk Müdahale Semineri	2010	
		Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri	2014	
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
		Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (Lise)	2016	
<b>İsmail KILINÇARSLAN</b>	<b>Fransızca</b>	Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	
		Adaylık Eğitimi (Temel Eğitim) Kursu	2014	
		Hazırlayıcı Eğitim Kursu	2014	
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	2015	
		Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2018	
		Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri	2014	
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
		Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (Lise)	2016	
<b>Mahmut BEBEK</b>	<b>Beden Eğitimi</b>	Okullarda İlk Yardım Ve İlk Müdahale Eğitimi Semineri	2011	
		Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	
		ÖZEL EĞİTİM SEMİNERİ	2008	
		OKULLARDA İLK YARDIM VE İLK MÜDAHALE EĞİTİMİ SEMİNERİ	2011	
		Lise Öğrenen Lider Öğretmen Semineri	2014	

		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
<b>Mehtap ÖZMEN</b>	<b>Rehberlik</b>	Çocuk Koruma Kanunu	2017	
		Danışmanlık Tedbiri Kararları		
		Uygulayıcı Yetiştirme Kursu		
		Etkili Öğrenme Formatörl	2003	
		Yetiştirme Kursu		
		Power Point-Excel Kursu(Ticaret Meslek L.	2003	
		Bilgisayar Kullanım Kursu (Sami Sipahi İ.Ö.O)	2004	
		Öğretim Materyali Hazırlama Kursu (Porsuk İ.Ö.)	2005	
		Temel Yetenekler Testi (9-11)	2006	
		Temel Yetenekler Testi 6-8 Kursu	2010	
		FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2013	
		BAĞIMLILIKLA MÜCADELE KURSU	2015	
		Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	2015	
		ÖSS ve Alan Seçimi Semineri	2004	
		Psikoeğitim Semineri	2004	
		Ortaöğretim Kurumları Sınıf Rehber Program Semineri	2006	
		Kadının İnsan Haklarının Geliştirilmesi Semineri	2013	
		Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri	2014	
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (Lise)	2016			
<b>Meltem TAŞKAYA</b>	<b>Türk Dili ve Edebiyatı</b>	Öğretmenlerimizle 2023 e Projesi Eğitici Eğitimi Kursu	2018	
		Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	
		Bilgisayar Kullanım Kursu (Windows-Word-İnternet)	2007	
		Powerpoint Kullanım Kursu	2007	
		FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2012	
		Çalışanların Temel İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi	2015	
		Okuma Kültürü ve Z Kütüphane Semineri	2015	
		TALIS 2018 Okul Koordinatörleri Semineri	2017	
		Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Semineri	2001	
		Ortaöğretim Kurumları Sınıf Rehberlik Programı	2007	
		Hızlı Okuma Teknikleri Semineri	2007	

		Okul Sağlığı Semineri	2010	
		Okullarda İlk Yardım-İlk M¼dahale Semineri	2010	
		Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Biliņli, Güvenli Kullanımı Semineri	2014	
		Öğretmenlerimizle 2023 e Projesi Semineri	2018	
		Öğretmenlerimizle 2023 e Projesi Semineri	2018	
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	
		Öğrenen Lider Öğretmen Semineri (Lise)	2016	
		Nazan DEMİRCİ	Yardımcı Hizmetler	Adaylık Eğitimi (Temel Eğitim) Kursu
Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016			
Adaylık (Hazırlayıcı Eğitim)Kursu	2015			

**Tablo 12: ÖğRETMENLERİMİZİN KATILDIKLARI HİZMET İÇİ EğİTİM PROGRAMLARI (24/02/2019 Tarihi İtibariyle)**

Sıra No	Görevi	Adı Soyadı	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı
2	Yardımcı Hizmetler / Hizmetli	Nazan FADLELMULA		1	Ön Lisans	8

**Tablo 13: OKULUMUZDA MEVCUT OLAN DESTEK PERSONELE İLİŞKİN BİLGİLER (MEMUR – HİZMETLİ -10/02/2019 Tarihi İtibariyle)**

Sıra No	ADI SOYADI	GÖREVİ	BRANŞI	İLGİLİ ALANLARI	GÖNÜLLÜ ÇALIŞMALARI
1	Turgut ERGUVAN	OKUL MÜDÜRÜ	Tarih		Mezuniyet Töreni Bahçe Çalışmaları Ölçme -Değerlendirme Piknik Faaliyetleri Toplam Kalite Yönetimi Proje Çalışmaları Stratejik Planlama Çalışmaları Okulun İnternet Sitesi Toplum Hizmeti Tanıtım Çalışmaları Turizm Gezi Çalışmaları Proje Çalışmaları Tiyatro Çalışmaları
2	Lokman BAŞ	Müdür Yardımcısı	Coğrafya	Bilgisayar kullanımı Toplam Kalite Yönetimi Stratejik Planlama	Mezuniyet Töreni Bahçe Çalışmaları Ölçme -Değerlendirme Piknik Faaliyetleri Toplam Kalite Yönetimi Proje Çalışmaları Stratejik Planlama Çalışmaları Okulun İnternet Sitesi Toplum Hizmeti Proje Çalışmaları Tiyatro Çalışmaları
3	Yakup Tolga COŞKUN	Müdür Yardımcısı	Müzik	Bilgisayar	Mezuniyet Töreni Ölçme Değerlendirme Toplum Hizmeti Piknik Faaliyetleri Bahçe Çalışmaları Proje Çalışmaları Müzik Çalışmaları Stratejik Planlama Çalışmaları
4	Ahmet EKENEL	ÖĞRETMEN	Matematik	Ekonomi	Mezuniyet Töreni Piknik Faaliyetleri Stratejik Planlama Çalışmaları Bahçe Çalışmaları Toplum Hizmeti Tanıtım Çalışmaları Proje Çalışmaları Ölçme – Değerlendirme Fiziki Donanımın İyileştirilmesi Gezi Tanıtma Çalışmaları
5	Ahmet VATANSEVER	ÖĞRETMEN	Fizik		Mezuniyet Töreni Ölçme - Değerlendirme Toplum Hizmeti Piknik Faaliyetleri Stratejik Planlama Çalışmaları

					<b>Proje Çalışmaları</b>
<b>6</b>	<b>Aynur TEMURCAN</b>	<b>ÖĞRETMEN</b>	<b>Almanca</b>		<b>Mezuniyet Töreni Ölçme -Değerlendirme Toplum Hizmeti Piknik Faaliyetleri Stratejik Planlama Çalışmaları</b>
<b>7</b>	<b>Filiz PEKER</b>	<b>ÖĞRETMEN</b>	<b>Almanca</b>		<b>Mezuniyet Töreni Ölçme -Değerlendirme Toplum Hizmeti Piknik Faaliyetleri Stratejik Planlama Çalışmaları</b>
<b>8</b>	<b>Tarık ÇOBAN</b>	<b>ÖĞRETMEN</b>	<b>Beden Eğitimi</b>	<b>TEMA Çalışmaları Piknik Faaliyetleri Voleybol</b>	<b>Toplum Hizmeti Piknik Faaliyetleri İlimiz Lig Heyeti Çalışmaları Kutlama Programları Tanıtım Çalışmaları Sportif Faaliyetler</b>
<b>9</b>	<b>Serpil AKŞİT</b>	<b>ÖĞRETMEN</b>	<b>Biyoloji</b>		<b>Mezuniyet Töreni Ölçme -Değerlendirme Piknik Faaliyetleri Toplum Hizmeti Proje Çalışmaları Kültürel Faaliyetler Stratejik Planlama Çalışmaları</b>
<b>10</b>	<b>Zeynep BAYKAL MEŞELİKAŞ</b>	<b>ÖĞRETMEN</b>	<b>Biyoloji</b>	<b>Ölçme - Değerlendirme</b>	<b>Mezuniyet Töreni Ölçme- Değerlendirme Toplum Hizmeti Piknik Faaliyetleri Proje Çalışmaları Stratejik Planlama Çalışmaları Doğal Kaynakların Verimli Kullanılması Bilimsel Araştırma ve Geliştirme, Eğitim Bilimleri</b>
<b>11</b>	<b>Güler KABADAYI</b>	<b>ÖĞRETMEN</b>	<b>İngilizce</b>	<b>Proje Çalışmaları</b>	<b>Mezuniyet Töreni Ölçme -Değerlendirme Toplum Hizmeti Stratejik Planlama Çalışmaları Proje Çalışmaları</b>
<b>12</b>	<b>Taner BEYAZ</b>	<b>ÖĞRETMEN</b>	<b>Coğrafya</b>		<b>Mezuniyet Töreni Toplum Hizmeti Ölçme- Değerlendirme Proje Çalışmaları Doğal Kaynakların Verimli Kullanımı Stratejik Planlama Çalışmaları</b>
<b>13</b>	<b>Esin EKENEL</b>	<b>ÖĞRETMEN</b>	<b>Matematik</b>		<b>Ölçme -Değerlendirme</b>

				<b>Ölçme - Değerlendirme</b>	<b>Toplum Hizmeti Mezuniyet Çalışmaları Stratejik Planlama Toplam Kalite Yönetimi Stratejik Planlama Çalışmaları Proje Çalışmaları</b>
<b>14</b>	<b>Hafız Ömer GEDİK</b>	<b>ÖĞRETMEN</b>	<b>Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi</b>		<b>Toplum Hizmeti Ölçme -Değerlendirme Toplum Hizmeti Stratejik Planlama Çalışmaları Proje Çalışmaları Doğal Kaynakların Verimli Kullanımı Değerler Eğitimi Çalışmaları Fiziki Yapının İyileştirilmesi Çalışmaları</b>
<b>15</b>	<b>Meltem TAŞKAYA</b>	<b>ÖĞRETMEN</b>	<b>Türk Dili ve Edebiyatı</b>		<b>Ölçme- Değerlendirme Toplum Hizmeti Mezuniyet Çalışmaları Proje Çalışmaları Tanıtım Çalışmaları Stratejik Planlama Çalışmaları</b>
<b>16</b>	<b>Berkant TAŞKAYA</b>	<b>Öğretmen</b>	<b>Tarih</b>	<b>Bilgisayar</b>	<b>Ölçme- Değerlendirme Toplum Hizmeti Bilgisayar İşleri Proje Çalışmaları Stratejik Planlama Çalışmaları Kutlamalar</b>
<b>17</b>	<b>İsmail KILINÇARSLAN</b>	<b>ÖĞRETMEN</b>	<b>Fransızca</b>	<b>Sivil Savunma</b>	<b>Ölçme- Değerlendirme Toplum Hizmeti Piknik Faaliyetleri Mezuniyet Çalışmaları Stratejik Planlama Çalışmaları Bahçe Çalışmaları Sivil Savunma İşleri</b>
<b>18</b>	<b>Deniz TÜRKMEN</b>	<b>ÖĞRETMEN</b>	<b>İngilizce</b>	<b>Bilimsel Çalışmalar</b>	<b>Ölçme -Değerlendirme Toplum Hizmeti Mezuniyet Çalışmaları Stratejik Planlama Çalışmaları Proje Çalışmaları Kutlama Programları</b>

19	Derya IŞIK	ÖĞRETMEN	İngilizce		Ölçme -Değerlendirme Toplum Hizmeti Piknik Faaliyetleri Mezuniyet Çalışmaları Stratejik Planlama Çalışmaları Kutlama Programları
20	Hatice YALÇIN	ÖĞRETMEN	İngilizce		Ölçme- Değerlendirme Toplum Hizmeti Toplam Kalite Yönetimi Mezuniyet Çalışmaları Stratejik Planlama Çalışmaları
21	Oğuz Nami ÜLER	ÖĞRETMEN	İngilizce		Ölçme -Değerlendirme Toplum Hizmeti Piknik Faaliyetleri Toplam Kalite Yönetimi Proje Çalışmaları Mezuniyet Çalışmaları Bahçe Çalışmaları Stratejik Planlama Çalışmaları Tanıtım Çalışmaları
22	Osman BAŞER	ÖĞRETMEN	İngilizce	Piknik Faaliyetleri Yabancı Diller	Toplum Hizmeti Ölçme -Değerlendirme Piknik Faaliyetleri Toplam Kalite Yönetimi Mezuniyet Çalışmaları Stratejik Planlama Çalışmaları Bahçe Çalışmaları Tanıtım Çalışmaları
23	Emine AYDIN BAŞ	ÖĞRETMEN	Fransızca	Yabancı Diller	Ölçme -Değerlendirme Bahçe Çalışmaları Mezuniyet Çalışmaları Toplum Hizmeti Kutlama Programları Tanıtım Çalışmaları Stratejik Planlama Çalışmaları Proje Çalışmaları
24	İlkay SARIKAYA	ÖĞRETMEN	İngilizce		Mezuniyet Töreni Toplum Hizmeti Stratejik Planlama Çalışmaları Ölçme – Değerlendirme
25	Gül ETCİ	ÖĞRETMEN	Kimya		Mezuniyet Töreni Toplum Hizmeti Stratejik Planlama Çalışmaları Ölçme – Değerlendirme

26	Ümmi Reyhan GÜLER	ÖĞRETMEN	Kimya		Ölçme -Değerlendirme Toplum Hizmeti Mezuniyet Çalışmaları Toplam Kalite Yönetimi Proje Çalışmaları Proje Çalışmaları Stratejik Planlama Çalışmaları
27	Serpil İDUĞ	ÖĞRETMEN	Matematik		Ölçme- Değerlendirme Toplum Hizmeti Proje Çalışmaları Stratejik Planlama Çalışmaları
28	Muharrem KOÇ	ÖĞRETMEN	Matematik	Sivil Savunma	Ölçme- Değerlendirme Toplum Hizmeti Mezuniyet Çalışmaları Toplam Kalite Yönetimi Çalışmaları Sivil Savunma Çalışmaları Bahçe Çalışmaları Stratejik Planlama Çalışmaları
29	Seçkin ULUTAŞ	ÖĞRETMEN	Matematik		Ölçme -Değerlendirme Toplum Hizmeti Mezuniyet Çalışmaları Toplam Kalite Yönetimi Çalışmaları Stratejik Planlama Çalışmaları
30	Mahmut BEBEK	ÖĞRETMEN	Beden Eğitimi ve Spor		Ölçme -Değerlendirme Mezuniyet Çalışmaları Toplum Hizmeti Sportif Faaliyetler Tanıtım Faaliyetleri Toplam Kalite Yönetimi Çalışmaları Bahçe Çalışmaları Stratejik Planlama Çalışmaları Fiziki Donanımı İyileştirme Çalışmaları Kutlamalar



31	Rana ALTINSOY	ÖĞRETMEN	Müzik	Müzik – Tanıtım Gitar	Ölçme -Değerlendirme Toplum Hizmeti Piknik Faaliyetleri Mezuniyet Çalışmaları Bahçe Çalışmaları Kutlama Programları Tanıtım Çalışmaları Stratejik Planlama Çalışmaları Kutlamalar Müzik Çalışmaları
32	Eser ERDEM	ÖĞRETMEN	Tarih	Proje Çalışmaları/Ge zi – İnceleme ve Turizm	Ölçme -Değerlendirme Toplum Hizmeti Piknik Faaliyetleri Mezuniyet Çalışmaları Bahçe Çalışmaları Kutlama Programları Tanıtım Çalışmaları Proje Çalışmaları Stratejik Planlama Çalışmaları
33	Demet EKER ÖZENBAŞ	ÖĞRETMEN	Türk Dili ve Edebiyatı	Sosyal Kültürel Faaliyetler Proje Çalışmaları	Ölçme -Değerlendirme Toplum Hizmeti Mezuniyet Çalışmaları Münazara Çalışmaları Toplam Kalite Yönetimi Çalışmaları Dergi Çalışmaları Piknik Çalışmaları Proje Çalışmaları Tanıtım Çalışmaları Stratejik Planlama Çalışmaları
34	Murat EDEER	ÖĞRETMEN	Türk Dili ve Edebiyatı	Sosyal Kültürel Faaliyetler	Ölçme -Değerlendirme Toplum Hizmeti Mezuniyet Çalışmaları Münazara Çalışmaları Toplam Kalite Yönetimi Çalışmaları Dergi Çalışmaları Piknik Çalışmaları Proje Çalışmaları Bahçe Çalışmaları Tanıtım Çalışmaları Stratejik Planlama Çalışmaları Fiziki Yapının İyileştirilmesi Çalışmaları
35	Nilüfer		Türk Dili	Bilimsel	Ölçme -Değerlendirme Toplum Hizmeti Mezuniyet Çalışmaları

	<b>ÇETİNTAŞ</b>	<b>ÖĞRETMEN</b>	<b>ve Edebiyatı</b>	<b>Araştırma ve Geliştirme</b>	<b>Münazara Çalışmaları Toplam Kalite Yönetimi Çalışmaları Dergi Çalışmaları Piknik Çalışmaları Proje Çalışmaları Tanıtım Çalışmaları Stratejik Planlama Çalışmaları</b>
<b>36</b>	<b>Şengül TOPUZ YILMAZ</b>	<b>ÖĞRETMEN</b>	<b>Türk Dili ve Edebiyatı</b>		<b>Ölçme -Değerlendirme Toplum Hizmeti Piknik Faaliyetleri Mezuniyet Çalışmaları Stratejik Planlama Çalışmaları</b>
<b>37</b>	<b>Nazan FADLELMULA</b>	<b>YARDIMCI HİZMETLER</b>	<b>Memur</b>		<b>Toplum Hizmeti Çalışmaları</b>

**Tablo 14: OKULUMUZ ÇALIŞANLARININ GÖNÜLLÜ YAPTIKLARI İŞLER**

ÖĞRETMEN İHTİYAÇ DURUMU VE DAĞILIMI									ÖĞRETMEN MESLEKİ GELİŞİM DÜZEYİ						
Sıra No	Adı Soyadı	Görev	Branş	Kıdem	Okuldaki kıdem	Normu Var mı?	KADRO DURUMU		EĞİTİM DURUMU			HİZMET İÇİ EĞİTİM		Aldığı Ödüller ve Cezalar	Yaptığı Bilimsel Çalışmalar ve Kitaplar
							Mevcut (Kadrolu)	İhtiyaç	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Geçmiş Yıllarda Aldığı HİE Saati Toplamı Ortalaması	Son Yıllık HİE Süresi		
1	Turgut ERGUVAN	Okul Müdürü	Tarih	27	4		1	0		✓					Yok
2	Lokman BAŞ	Müdür Yardımcısı	Uz. Öğret. Coğrafya	26	4	Var	1	0		✓	✓				Yok
3	Yakup Tolga ÇOŞKUN	Müdür Yardımcısı	Müzik	18	4	Var	1	0		✓					Yok
4	Ahmet EKENEL	Öğretmen	Matematik	25	3	Var	5	1		✓					Yok
5	Ahmet VATANSEVER	Öğretmen	Fizik	33	4	Var	1	0		✓					Yok
6	Aynur TEMURCAN	Öğretmen	Almanca	31	8	Var	2	0		✓					Yok
7	Filiz PEKER	Öğretmen	Uz. Öğrt Almanca	26	10	Var	2	0		✓					Yok
8	Esin EKENEL	Öğretmen	Uzman Matematik	25	3	Var	5	1		✓	✓				Yok
9	Tarık ÇOBAN	Öğretmen	Beden Eğitimi	21	8	Var	2	0		✓					Yok
10	Serpil AKŞİT	Öğretmen	Biyoloji	28	13	Var	1	0		✓					Yok
11	Zeynep BAYKAL	Öğretmen	Biyoloji	19	7	Yok	1	0		✓					Yok

	<b>MEŞELİKAŞ</b>														
12	<b>Güler KABADAYI</b>	Öğretmen	Uzman İngilizce	28	3	Var	9	0		✓					Yok
13	<b>Taner BEYAZ</b>	Öğretmen	Coğrafya	18	9	Var	2	1		✓					Yok
14	<b>Berkant TAŞKAYA</b>	Öğretmen	Tarih	26	3	Var	2	0		✓					Yok
15	<b>Meltem TAŞKAYA</b>	Öğretmen	Uzman Türk Dili ve Edebiyatı	23	3	Var	6	0		✓					Yok
16	<b>İsmail KILINÇARSLAN</b>	Öğretmen	Fransızca	5	3	Var	2	0		✓					Yok
17	<b>Hafız Ömer GEDİK</b>	Öğretmen	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	33	1	Var	2	1		✓					Yok
18	<b>Deniz TÜRKMEN</b>	Öğretmen	İngilizce	12	9	Var	9	0		✓	✓				Yok
19	<b>Derya IŞIK</b>	Öğretmen	İngilizce	12	9	Var	9	0		✓					Yok
20	<b>Hatice YALÇIN</b>	Öğretmen	İngilizce	22	14	Var	9	0		✓					Yok
21	<b>Oğuz Nami ÜLER</b>	Öğretmen	İngilizce	21	7	Var	9	0		✓					Yok
22	<b>Osman BAŞER</b>	Öğretmen	İngilizce	16	10	Var	9	0		✓					Yok
23	<b>SERPİL İDUĞ</b>	Öğretmen	Matematik	10	1	Var	5	0		✓	✓				Yok
24	<b>İlkay SARIKAYA</b>	Öğretmen	İngilizce	14	4	Var	9	0		✓					Yok
25	<b>Gül ETCİ</b>	Öğretmen	Kimya	21	14	Var	1	0		✓					Yok
26	<b>Ümmi Reyhan GÜLER</b>	Öğretmen	Uz. Öğret. Kimya	24	7	Var	1	0		✓					Yok
27	<b>Emine AYDIN BAŞ</b>	Öğretmen	Fransızca	19	1	Var	2	0		✓	✓				Yok
28	<b>Muharrem KOÇ</b>	Öğretmen	Matematik	21	11	Var	5	0		✓	✓				Yok
29	<b>Seçkin ULUTAŞ</b>	Öğretmen	Matematik	21	10	Var	6	0		✓					Yok

30	Mehtap ÖZMEN	Öğretmen	Uzman Rehberlik Öğretmeni	27	3	Var	2	1		✓	✓				Yok
31	Rana ALTINSOY	Öğretmen	Uz. Öğret. Müzik	29	12	Var	1	0		✓					Yok
32	Eser ERDEM	Öğretmen	Tarih	16	5	Var	2	0		✓	✓				Yok
33	Demet EKER ÖZENBAŞ	Öğretmen	Türk Dili ve Edebiyatı	20	10	Var	6	0		✓					Yok
34	Murat EDEER	Öğretmen	Türk Dili ve Edebiyatı	22	10	Var	6	0		✓					Yok
35	Nilüfer ÇETİNTAŞ	Öğretmen	Türk Dili ve Edebiyatı	19	11	Var	6	0		✓					Yok
36	Şengül TOPUZ YILMAZ	Öğretmen	Türk Dili ve Edebiyatı	21	6	Var	6	0		✓					Yok
37	Mahmut BEBEK	Öğretmen	Beden Eğitimi	16	3	Var	2	0		✓					Yok

**Tablo 15: OKULUMUZ İNSAN KAYNAKLARI BİLGİ TABLOSU (10/02/2019 Tarihi İtibariyle)**

MEVCUT KAPASİTE		MEVCUT KAPASİTE KULLANIMI VE PERFORMANS			
<b>Rehber Öğretmen Norm Sayısı</b>	<b>2</b>	<b>Danışmanlık Hizmet Alanı</b>		<b>Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim / Paylaşım Toplantı vb. Faaliyet Sayısı</b>	
<b>Görev Yapan Rehber Öğretmen Sayısı</b>	<b>2</b>	<b>Öğrenci Sayısı</b>	<b>200</b>	<b>Öğretmenlere Yönelik</b>	<b>1</b>
<b>İhtiyaç Duyulan Rehber Öğretmen Sayısı</b>	<b>0</b>	<b>Öğretmen Sayısı</b>	<b>42</b>	<b>Öğrenciler Yönelik</b>	<b>5</b>
<b>Görüşme Oda Sayısı</b>	<b>2</b>	<b>Veli Sayısı</b>	<b>100</b>	<b>Velilere Yönelik</b>	<b>3</b>

**Tablo 16: OKULUMUZ REHBERLİK VE YÖNLENDİRME HİZMETLERİ (2017/2018 ÖĞRETİM YILI)**

### *5.c. Okulumuzda Teknolojik Düzey*

Okulumuzda teknoloji; imkânlar ölçüsünde azami ölçülerde kullanılır. Sınıflarımızın tamamında FATİH Projesi ( **FIRSATLARI ARTIRMA VE TEKNOLOJİYİ İYİLEŞTİRME HAREKETİ** ) kapsamında kurulan etkileşimli tahta vardır. (okulumuzda toplam etkileşimli tahta sayısı 35'tür) Ders dışı etkinliklerimizin tamamında teknoloji ve internet imkânları kullanılmaktadır. E- okul projesi ile bütün öğrenci işleri internet ortamında gerçekleştirilerek öğrencilerimiz ve velilerimiz öğrenci işleri ile ilgili bilgilerden en kısa sürede haberdar edilmektedir. Öğrencilerimizin devamsızlık bilgileri, önemli toplantı, duyurular ile öğrenci davranışları kısa mesaj (sms) yoluyla ve telefon edilerek velilerimize anında ulaştırılmaktadır.

Okulumuz web sayfası da aktif olarak kullanılmaktadır. Tüm duyurular, önemli toplantı ve etkinlikler burada duyurulur. Tüm paydaşlarımızın bayram kutlamaları hem kısa mesaj (sms) yoluyla hem de web sayfamızdan yapılır. Paydaşlarımızın e-posta hesapları ile bir grup oluşturulmuştur. Bu e-posta adreslerine tüm duyurular, resmi yazılar kanun ve yönetmelikler önce e-posta yoluyla en hızlı şekilde ulaştırılır. Gerekli görülenler için sonradan resmi yazı ile duyuru yapılır. Böylece kâğıt kullanımı en az seviyelere indirilmiştir. Hatta bazı toplantılar online olarak gerçekleştirilmektedir. Böylece mesai saatlerine sıkışıp kalmadan işlerimiz yürütülmektedir. Ayrıca Tepebaşı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü web sayfası da zaman zaman kullanılmakta, paydaşlarımızın okulumuz hakkında daha hızlı bilgi edinmeleri sağlanmaktadır.

Okulumuzda otuz beş (35) tane FATİH Projesi kapsamında kurulan etkileşimli tahta öğretmenlerimizin hizmetine sunulmuştur. Bütün öğretmenlerimiz bilgisayar kullanım hizmet içi eğitiminden geçirilmiş olup okulumuzda bir tane de bilgisayar formatör öğretmenimiz vardır. Ayrıca okulumuzda bilgisayar laboratuvarından hazırlık sınıfı öğrencilerimiz başta olmak üzere tüm paydaşlarımız azami ölçülerde yararlanmaktadırlar.

Okulumuzda otuz yedi (37) tane masa üstü bilgisayar, iki (2) tane laptop (diz üstü) bilgisayar ve iki (2) tanede projeksiyon cihazı vardır. Bunların dışında okulumuz bilgisayar laboratuvarında da otuz bir (30+1) adet bilgisayar vardır.

Okulumuzun güvenliği "26" kapalı devre kamera sistemiyle sağlanmakta olup "21" gün süreyle kalıcı olarak kayıt altına alınmaktadır. Bu kameraların "16" tanesi okulun içinde

“10” tanesi de okulun dışındadır. Z - Kütüphanemizde tüm kayıtlar elektronik ortamda tutulmaktadır.

Araç ve Gereçler	2015	2016	2017	2018	İhtiyaç
Bilgisayar	37	37	31+37	68	
Lazer Yazıcı	7	7	9	9	
Mürekkep Püskürtmeli Yazıcı	2	2	2	2	
Nokta Vuruşlu Yazıcı	0	0	0	0	
Telefon Hattı Sayısı	2	2	2	2	
Fotokopi Makinesi	3	2	3	3	1
Tarayıcı	2	1	4	4	
Tepegöz	1	1	1	1	
Projeksiyon	2	2	2	2	
Televizyon	4				
İnternet Bağlantıları (ADSL)	1	2	1	1	
Fen Bilimleri Laboratuvarları (Kimya/Biyoloji ve Fizik)	2	2	2	2	
Bilgisayar Laboratuvarı	0	0	1	1	
Faks	1	1	1	1	
Video	0	0	0	0	
DVD Player	0	0	0	0	
Fotoğraf Makinesi	1	1	1	1	
Kamera (Web Cam)	3	3	3	3	
Okul İnternet Sitesi	1	1	1	1	
Personel E- Mail Adres Oranı	%100	%100	%100	%100	
Atölye (Resim ve Müzik)	2	2	2	2	
Optik Okuyucu	0	0	0	0	1
Eğitim Yazılımları	0	0	0	0	1
Okul Yönetim Yazılımları	0	0	0	0	
Bordro Muhasebe Yazılımları	0	0	0	0	
Hoparlör	5	5	5	5	
Mikrofon	5	2	2	2	
Konica Minolta A3-Bizhub 363 Yazıcı	1	1	1	1	
Doküman Kamera	1	1	1	1	

**Tablo17: OKULUMUZDAKİ TEKNOLOJİK ARAÇ – GEREÇ İMKÂN LARI**  
(10/02/2019 Tarihi İtibariyle)

Sıra No	Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Kullanıma Uygunluğu	Açıklama	Kullanım Sıklığı (Saat / Öğrenci)
1	Öğretmen Çalışma Odası	✓		1			Teknolojik Eksikleri Giderilmelidir.	
2	Ekipman Odası	✓		3				
3	Z- Kütüphane	✓		1			Teknolojik Eksikleri Giderilmelidir.	“475” Öğrenci “38” Öğretmen “1850” Kitap
4	Rehberlik Servisi	✓		1	1	Uygundur.		“200” Öğrenci “42” Öğretmen “100” Veli
5	Resim Atölyesi	✓		1			Teknolojik Eksikleri Giderilmelidir.	“288” Saat
6	Müzik Atölyesi	✓		1			Teknolojik Eksikleri Giderilmelidir.	“1872” Saat
7	Çok Amaçlı Salon	✓		1			Teknolojik ve Fiziki Eksikleri Giderilmelidir.	“120” Saat
8	Ev Ekonomisi Odası		✓	0				
9	İş ve Teknik Atölyesi		✓	0				
10	Bilgisayar Laboratuvarı	✓		1			Teknolojik ve Fiziki Eksikleri Giderilmelidir.	“720” Saat
11	Yemekhane	✓		1		Uygun değildir.	Teknolojik Eksikleri Giderilmelidir.	“90” Gün
12	Spor Salonu		✓		1			
13	Otopark		✓					
14	Spor Alanları	✓		1	1	Uygundur.	Eksikleri Giderilmelidir.	
15	Kantin	✓		1			Teknolojik Eksikleri ve Olanaklar Arttırılmalıdır.	



16	Kimya ve Biyoloji Laboratuvarları	✓		1		Uygundur.		<b>Kimya: 60 Saat Biyoloji: 60 Saat</b>
17	Atölyeler		✓	0				
18	Bölmelere Ait Depolar							
19	Bölüm Yönetici Odaları		✓	0				
20	Teknisyen Odası		✓	0				
21	Arşiv	✓		2				
22	Bölüm Dersliği		✓	0				
23	Banyo Sayısı (Genel)		✓	0				
24	Banyo Sayısı (Kabin)		✓	0				
25	Bekleme Salonu (Ziyaretçi Salonu)	✓		1		Uygundur.	Eksikleri Giderilmelidir.	
26	Danışma	✓		1		Uygundur.	Eksikleri Giderilmelidir.	
27	Depo	✓		3				
28	Derslik Sayısı	✓		24			Teknolojik Eksikleri Giderilmelidir.	
29	İdari İşler Odası	✓		4		Uygundur.		
30	Konferans Salonu		✓	0	1			
31	Lavabo Sayısı	✓		36			Sensörlü Musluklar Takılmalıdır.	
32	Mutfak Sayısı	✓		1			Teknolojik Eksikleri Giderilmelidir. Sensörlü Musluklar	
33	Müdür Odası	✓		1		Uygundur.		
34	Müdür Yardımcısı Odası	✓		2		Uygundur.		
35	Öğretmenler Odası	✓		1			Teknolojik Eksikleri Giderilmelidir.	

36	WC Sayısı	✓		36			Sensörlü Musluklar Takılmalıdır.	
37	Hizmet Aracı		✓	0	1			
38	Gözlem Odası		✓	0	1			
39	Fizik Laboratuvarı	✓		1			Teknolojik Eksikleri Giderilmelidir.	“34” Saat
40	Matematik Sınıfı		✓	0	1			
41	Tarih – Coğrafya Sınıfı	✓		1		Uygundur.	Teknolojik ve Fiziki Donanımındaki Eksikler Tamamlanmalı	“10” Saat
42	Yabancı Dil Sınıfı		✓	0	1			
43	Çalışma Odası	✓		2				
44	Eğitim Amaçlı Kullanılan Bilgisayar	✓		12				
45	Eğitim Araçları Odası	✓		1				
46	FATİH Projesi Kapsamında Akıllı Tahta Sayısı	✓		35				
47	FATİH Projesi Kapsamında Çok Fonksiyonlu Yazıcı Sayısı	✓		1				
48	Gözlem Odası	✓		1				
49	Grup Rehberliği Odası	✓		1				“.....” Saat
50	Revir ve Doktor Odası	✓		1			Teknolojik Eksikleri Giderilmelidir.	
51	İkinci Yabancı Dil Sınıfı	✓		1			Teknolojik Eksikleri Giderilmelidir.	“3600” Saat
52	Sosyal Etkinlikler Sınıfı		✓	0	1			

**Tablo 18: OKULUMUZDAKİ FİZİKİ ALT YAPI  
(2017 / 2018 Eğitim – Öğretim Yılı İtibariyle)**

Kaynaklar	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Genel Bütçe</b>						
<b>Okul Aile Birliği (Servis +Veli)</b>	14.800,00	16.800.00	19.000.00	22.000.00	25.000.00	
<b>Özel İdare</b>	0	0	0	0	0	
<b>Kira Gelirleri (Yemekhane + Kantin)</b>	20.281,00	22.200.00	24.000.00	26.500.00	29.000.00	
<b>Döner Sermaye</b>	0	0	0	0	0	
<b>Vakıf ve Dernekler</b>	0	0	0	0	0	
<b>Dış Kaynaklar / Projeler</b>	0	0	0	0	0	
<b>Spor Kulübü Gelirleri</b>	0	0	0	0	0	
<b>Otopark Gelirleri</b>	0	0	0	0	0	

**Tablo : 19 : OKULUMUZ GELİRLERİ VE TAHMİNİ BÜTÇE (17/02/2019)**

#### **5.d. Mali Kaynaklar**

Okulumuzda döner sermaye, otopark vb. gelirler yoktur. Okulumuz bütçesini Okul Aile Birliği gelirleri, kantin, yemekhane (Bunların harcama yetkilisi Okul Aile Birliği) ile Milli Eğitim Bakanlığının gönderdiği ödeneklerden oluşmaktadır. Bunları harcama yetkisi de Okul Aile Birliğine aittir. Okulumuz 2009 yılında yapıldığı için dış yüzey ısı yalıtımı yapılmış, önemli ölçüde enerji ve mali tasarruf sağlanmıştır. Okulumuzdaki bütün elektrikli ampuller enerji tasarruflu fotoselli ampullerle değiştirilmiştir. Ayrıca okulumuz elektrik tesisat kontrolleri periyodik olarak yetkililerce yapılmaktadır. Okulumuz doğalgaz ile ısınmaktadır. Böylece çevre dostu / havayı kirletmeyen ve küresel ısınmayı desteklemeyen enerji kaynağı kullanılmaya başlanmıştır. Velilerimiz, Okul Aile Birliği, Milli Eğitim Bakanlığı ve Belediyeler okulumuzu finansal olarak destekleyen etkili kuruluşlardır.

	GELİRLER	2019 (TL)	GİDERLER	2019 (TL)
1	Aktarım Gelirleri	8.815,18.56		
2	Kira Gelirleri	0.000,00		
3	Kantin İşletme Gelirleri	20.281,00		
4	Yapılan Yardımlar (Bağış)	14.800,00		
5	<b>TOPLAM GELİRLER</b>	<b>43.896,18 TL</b>		
6			Araç Bakım Onarım	0
7			Bakım Onarım Mal ve Malzeme Alımları	0
8			Basılı Yayın ve Matbuu Evrak	0
9			Bilişim Araçları Alımları, Bakım Onarım	2.000,00
10			Darphane ve Damga Matbaası ile Eğit. Araçları Matery. Alımı	0
11			Elektrik Tesisat Onarımları	4.000,00
12			Etkinlik Organizasyon Mal ve Malzeme Alımı	3.000,00
13			Genel Hizmetler	0
14			Genel Onarım	5.000,00
15			Kalorifer Tesisat	0
16			Kırtasiye Büro Malzemeleri	5.000,00
17			Müzik Malzemeleri Alımı	0
18			Ödül Malzemeleri	0
19			Personel Giderleri	0
20			Sınıf Donatım Giderleri	0
21			Spor malzemeleri Alımı	2.000,00
22			Su Tesisat Bakım Onarım	2.000,00
23			Tanıtım ve Temsil Ağırlama	0
24			Temizlik Malzemeleri	8.000,00
25			Ulaşım Araçları Yakıt Giderleri	0
26			Yarışma Proje Giderleri	2.896,18
27			Yayın ve Basım Giderleri	0
28			Yiyecek İçecek Giderleri	0
			Genel Hizmetler	10.000,00
			Mal ve Malzeme Alımları	0
			Öğrenci Hane Halkı ve Diğer Yardımlar	0
	<b>TOPLAM GİDERLER</b>			<b>43.896,18 TL</b>

**Tablo 20 : OKUL AİLE BİRLİĞİ 2014 YILI GELİR GİDER BİLANÇOSU (17 / 02 / 2019 Tarihi İtibariyle)**

SIRA NO	HARCAMA KALEMLERİ	YILLAR	2018
1	Elektrik	Kilowatt Saat	26.040,00 TL (Birim Fiyatı: 0,434.78 )
2	Fatih Projesi (İnternet) Kullanımı (TL)		51.836.60 TL
3	Telekom (Telefon) (TL)		5.100.00 TL
4	Doğal Gaz (Isınma) (TL)	m <sup>3</sup>	40.000.00 TL (Birim Fiyatı: 1,20 TL )
5	Mal ve Hizmet Alımları (Kamera Alımı )		3.570.09 TL
6	Donatım Alımları (Bilgisayar Laboratuvarına Koltuk Alımı)		3.318.62 TL
7	Hizmet Alımları		2.650.63 TL
8	Hizmet Alımları		2.625.95 TL
9	Hizmet Alımları		2.650.00 TL
	<b>GELEN ÖDENEK</b>		<b>137.789 TL</b>

**Tablo 21: MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI ÖDENEK DAĞILIM VE HARCAMA CETVELİ (31 / 12 / 2018 Tarihi İtibariyle)**

KONULAR	Branş	İhtiyaç (Sayısı)	Mevcut	Atanma Şekli	Yıl	Saat	Ödül Ceza
Personel Sayısı (Öğretmen)			39				
İhtiyaç Duyulan Branşlar ve İhtiyaç Sayısı		6					
Memur/Yardımcı Hizmetler Personeli İhtiyacı		4					
Okulumuz Toplam Norm Kadro Sayısı (Öğretmen)			43				
Personel Nasıl Atanmıştır?				Yazılı Sınav, İlgili Mevzuat, Seçme Sınavı, Atama			
Geçici Personelin Alındığı Kaynak			3	Orta Öğretim Genel Müdürlüğü Bütçesinden(22/d)			
Çalışanlarımızın Okulumuzdaki Ortalama Çalışma Süresi (Yıl)	6,67 Yıl						

Çalışanlarımızın Ortalama Hizmet Süresi (Yıl)	21,48 Yıl					
Çalışanlara Verilen Ödül Sayısı						26
Çalışanlara Verilen Ceza Sayısı						0
Çalışanlarımızın Okulumuzdaki Hizmet İçi Eğitimleri ( Her Yıl En Az iki Çeşit Hizmet İçi Eğitime Katılanların Sayısı)	2016 Yılı: “35” Öğretmen	2017 Yılı : “1” Öğretmen	2018 Yılı : “11” Öğretmen			

**Tablo 22: OKULUMUZA AİT BAZI İSTATİKSEL BİLGİLER (19 / 09 / 2018 İtibariyle)**

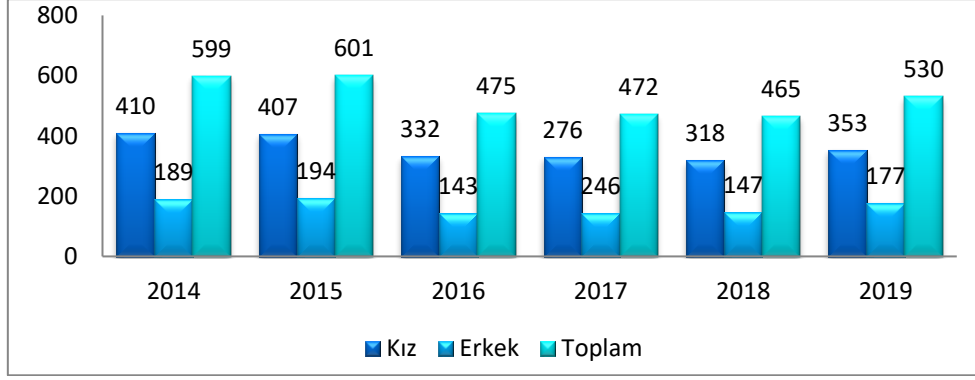
### 5.e. İstatistiksel Veriler

Okulumuz da her türlü sayısal veriler geriye dönük en az “3” yıllıktır. Öğrencilerimizin ve diğer paydaşlarımızın kütüphanemizden ve ilimiz halk kütüphanesinden daha çok yararlanmaları için rehberlik ve yönlendirme çalışmaları arttırılmalıdır. Böylece paydaşlarımızın okuma alışkanlıkları ve kültürleri arttırılmalı, kelime hazineleri zenginleştirilmelidir.

Okulumuzda problemlili ve sürekli davranış bozukluğu sergileyen öğrencilere yönelik yapılacak oryantasyon çalışmaları “ÖĞRENCİ - VELİ – ÖĞRETMEN – OKUL YÖNETİMİ” ile beraber planlanarak uygulamaya konulmaktadır. Öğrencilerimize ve öğretmenlerimize ait okulumuz istatistiksel verileri;

ÖĞRETMEN	OKULUMUZ ÖĞRENCİ SAYISI		ÖĞRETMEN BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI			
	Öğrenci Sayısı	Toplam Öğrenci Sayısı	Okulumuzda	Eskişehir’de	Türkiye’de 2017/2018	
Toplam Öğretmen Sayısı	Kız	Erkek	530	13.58 Öğrenci	Eskişehir: 13,66 Tepebaşı :15,33	24,59 Öğrenci
39	353	177				

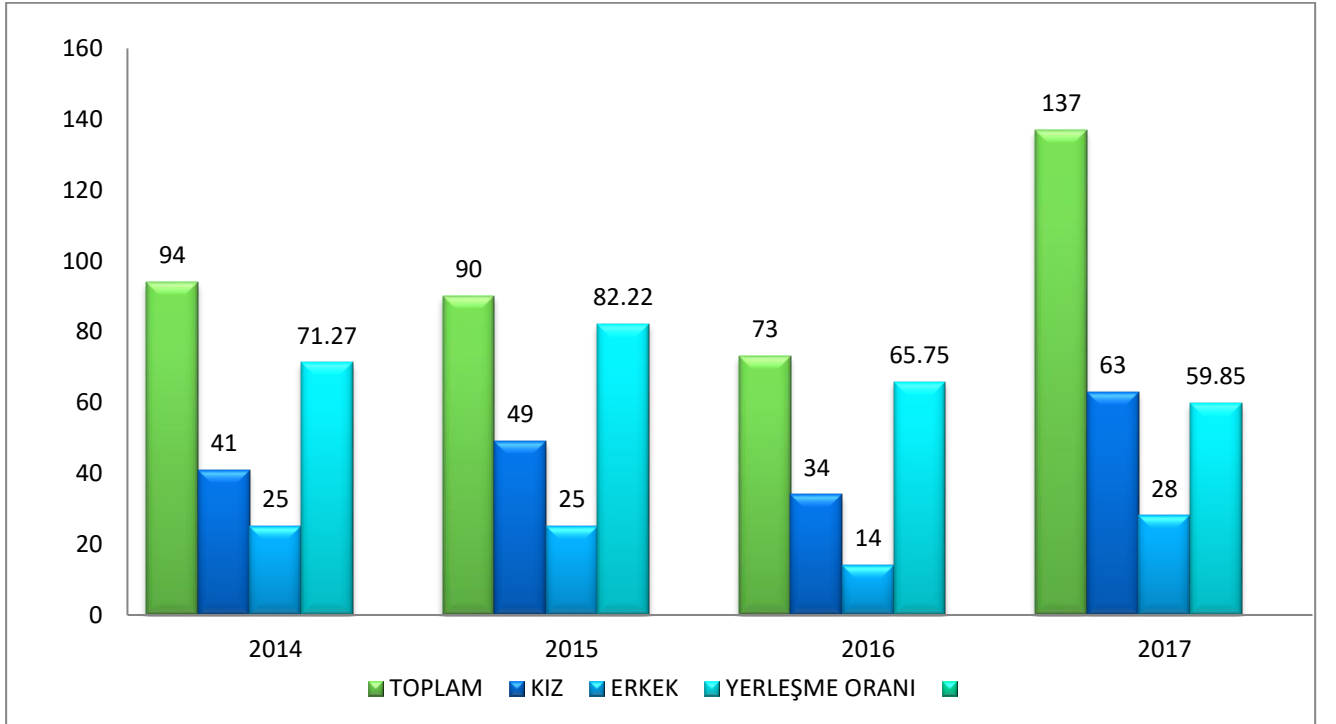
**Tablo 23 : KARŞILAŞTIRMALI ÖĞRETMEN – ÖĞRENCİ BİLGİLERİ (10/02/2019 Tarihi İtibariyle)**



**Tablo 24: ÖĞRENCİ SAYILARINA İLİŞKİN BİLGİLER (10/02/2019 Tarihi İtibariyle)**

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları					Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı				
2014	2015	2016	2017	2018	2014	2015	2016	2017	2018
28	25	475/20=23,7	472/19 = 24,84	22,20	13,75	14,6	13,48	13,86	13,66

**Tablo 25 : YILLARA GÖRE ORTALAMA SINIF MEVCUTLARI, ÖĞRETMEN BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI**



**Tablo 26 : YILLARA GÖRE MEZUN OLAN ÖĞRENCİ SAYILARI ÖSYM YERLEŞTİRME ORANLARI**

	Öğrencilerin Üniversite Sınavı Başarılarına İlişkin Bilgiler									
	2014		2015		2016		2017		2018	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	60	36	79	40	30	18	63	28		
Sınava Giren Toplam Öğrenci Sayısı	94		90		73		137			
Ön Lisans Programlarına Yerleşen Öğrenci Sayısı	0		0		0		1			
Lisans Programlarına Yerleşen Öğrenci Sayısı	66		74		48		81			
Lisans ve Ön Lisans Programlarına Yerleşen Öğrenci Sayısı	0		0		0		82			
GENEL BAŞARI ORANI (%)										

**Tablo 27 : ÖĞRENCİLERİN ÖSYS BAŞARILARINA İLİŞKİN BİLGİLER**

Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı
2013 / 2014	573	0
2014 / 2015	601	0
2015 / 2016	475	0
2016 / 2017	472	5
2017 / 2018	465	0

**Tablo 28 : SINIF TEKRARI YAPAN ÖĞRENCİ SAYISI**

Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Sorumluluğu Bulunan Öğrenci Sayısı	Sınıfını Doğrudan Geçen Öğrenci Sayısı
2013 / 2014	573	2	571
2014 / 2015	601	0	601
2015 / 2016	475	0	475
2016 / 2017	472	0	572
2017 / 2018	465	2	463

**Tablo 29 : SORUMLULUĞU BULUNAN VE SINIFINI DOĞRUDAN GEÇEN ÖĞRENCİ SAYILARI**



	2014	2015	2016	2017	2018
	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı
Onur Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	100	99	60+59	56+57	55+72
Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	293+273 =	255+251	199+184	222+200	242+269
Takdir Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	193+192=	291+285	216+225	242+202	121+116
Disiplin Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	21	16	11	24	8
İftihar Belgesi	36	.....	....	.....	
Üstün Başarı Belgesi					29

**Tablo 30 : ÖDÜL VE CEZALAR**

Sıra No	Dersler	Hazırlık Sınıfları	9. Sınıf Ortalaması	10. Sınıf Ortalaması	11. Sınıf Ortalaması	Okul Ortalaması	İlçe Ortalaması	İl Ortalaması
1	Türk Dili ve Edebiyatı/Türkçe	85	86	90	96	89		
2	Tarih		88	89	91	89		
3	Coğrafya / (Seçmeli)		70	77	80	75		
4	Matematik / (Seçmeli)	84	61	76	67	74		
5	Fizik / (Seçmeli)		73	66		69		
6	Kimya / (Seçmeli)		76	83		79		
7	Biyoloji / (Seçmeli)		63	72		67		
8	Felsefe				92	92		
9	İngilizce	73	73	86	73	76		
10	Almanca/Fransızca	79	78	80	80	80		
11	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi		95	100	100	98		
12	T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük				96	96		

**Tablo 31 : 2017 / 2018 EĞİTİM –ÖĞRETİM YILI DERSLERE GÖRE ÖĞRENCİ BAŞARI ORTALAMALARI**

OKULUMUZ PSİKOLOJİK DANIŞMA VE REHBERLİK HİZMETLERİ							
Eğitim Öğretim Yılı	Öğrenci Görüşmesi	Veli Görüşmesi	Bireysel Psikolojik Danışmadan Faydalanan	Bireysel Eğitsel Rehberlikten Faydalanan	Bireysel Mesleki Rehberlik Hizmeti Alan	Bire Bir Ulaşılan Öğrenci Sayısı	Grupla Eğitsel Rehberlik Hizmeti alan
2014/2015	269						
2015/2016	115	30	25	30	50	150	0
2016/2017	130	40	30	40	90	240	1
2017/2018	140	45	22	37	70	200	0

**Tablo 32: OKULUMUZ PSİKOLOJİK DANIŞMA VE REHBERLİK HİZMETLERİ**

YILLAR	ÖĞRENCİ KULÜP SAYISI	KULÜP ÇALIŞMALARINDA YAPILAN ETKİNLİK SAYISI
2014/2015	13	77
2015/2016	12	93
2016/2017	12	69
2017/2018	13	82

**Tablo 33: SOSYAL KULÜPLER VE FAALİYET SAYILAR**

YERLEŞİM		
Toplam Alanı (m <sup>2</sup> )	Bina Alanı (m <sup>2</sup> )	Bahçe Alanı (m <sup>2</sup> )
8790	1481	7309

**Tablo 34: OKULUMUZ YERLEŞİM ALANI (m<sup>2</sup>)**

SOSYAL ALANLAR		
Tesisin Adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı (m <sup>2</sup> )
Kantin	50	60
Yemekhane	200	300
Çok Amaçlı Salonu	80	80
Z- Kütüphane	45	80

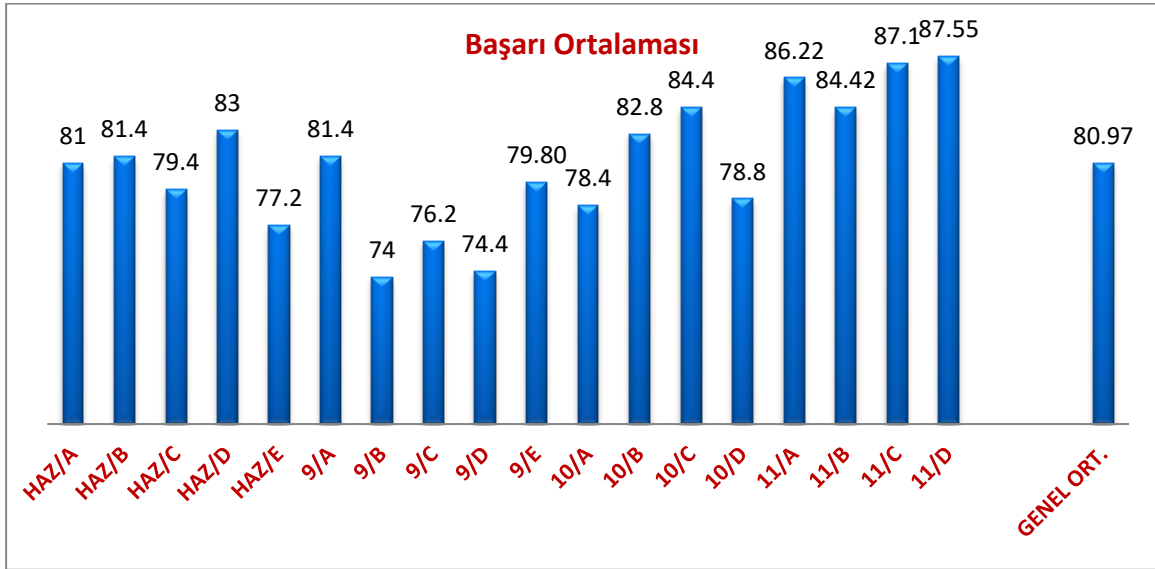
**Tablo 35: OKULUMUZ SOSYAL ALANLARI (m<sup>2</sup>)**

SPOR TESİSLERİ		
Tesisin Adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı (m <sup>2</sup> )
Basketbol + Futbol + Voleybol Alanı	70	1500
Kapalı Spor Salonu	34	150
Bocce Sahası	6	26
Satranç Sahası	2	20
Masa Tenisi Alanı	4 (2 Masa)	80

**Tablo 36: OKULUMUZ SPOR TESİSLERİ**

Sınıflar	Sınavın Adı	YGS	YGS-2	YGS-3	YGS-4	YGS-5	YGS-6	Okulumuz İl Sırası
9. SINIFLAR								
10. SINIFLAR	Öğrenci Gelişim İzleme Sınavı	200,127	207,275	236,195	236,387	220,170	209,165	
11. SINIFLAR	Öğrenci Gelişim İzleme Sınavı	216,338	213,015	241,085	234,696	237,945	229,744	
12. SINIFLAR								

**Tablo 37: OKULUMUZDA VE İL DÜZEYİNDE YAPILAN YÜKSEK ÖĞRETİME GEÇİŞ SINAVI (YGS) VE LİSANS YERLEŞTİRME SINAVLARINDA (LYS) ÖĞRENCİLERİMİZİN BAŞARI ORANLARI**



**Tablo 38: OKULUMUZ SINIFLAR DÜZEYİNDE AKADEMİK BAŞARI ORTALAMALARI (YIL SONU)(2017 / 2018 Eğitim Öğretim Yılı İtibariyle)**

Sıra No	Faaliyetin Adı	Katılan Çalışan Sayısı	Katılan Veli Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı
1	15 Temmuz şehitler Günü ve Demokrasi Zaferi	42		465
2	Eskişehir Kitap Fuarı Ziyaret	10		127
3	İzmir Kültür Ve Üniversite Gezisi	3		36
4	Okuma Atölyesi	1		30
5	Bursa Kültür Gezisi Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü)	1		40
6	Ebru Atölyesi	1		20
7	İstanbul Kültür ve Kitap TÜYAP Fuarı Gezisi	3		40
8	Edicaturk Ziyareti	5		94
9	TÜBİTAK Proje Tanıtım Sergisi – Meşelik Kampüsü EOGÜ Spor Salonu	4		75
10	Üniversite Tanıtım Günleri – Gar Düğün Salonu	4		95
11	Safiye – Gönül Bayar Huzurevine Ziyaret	2		15
12	Doğal Yaşam Merkezine Ziyaret	1		45
13	Mehmet Akif ERSOY Konulu Seminer	7		1
14	Çevre Koruma Kulübü Barınaklar İçin Gazete Kağıdı Toplama Projesi	42		465
15	TYT – YKS Ve Mesleklerin Tanıtılması	5		93
17	Sivil Savunma Yangın Tatbikatı	30		465
18	Sivil Savunma Deprem Tatbikatı	30		465
19	AKUT/ Deprem Ve Alınacak Tedbirler			
20	Sivil Savunma Bilgilendirme Semineri			
21	Yeditepe Üniversitesi Tanıtım	4		90
22	Şiir Dinletisi			
23	Bilgi Üniversitesi Tanıtım	5		91
24	Kan Bağışı Kampanyası	42		322
25	Meslek Tanıtımı (Hukuk Fakültesi)	8		91
26	Teknoloji Bağımlılı ile Mücadele Semineri	1		140
27	Antalya Tarihi ve Kültür Gezisi	3		37
28	Zararlı Alışkanlıklar ve Yeşilay Derneğinin Çalışmaları	5		95
29	Mustafa UZUNYILMAZ İle Söyleşi	10		100
30	İlçe Münazara Yarışmaları	6		8
31	Değerler Eğitimi Semineri	10		100
32	Hedef Belirleme ve Motivasyon Semineri	1		91
33	Asuman DAMAK İle Söyleşi	7		100
34	Diyabet Eğitimi	5		100
35	Öfke Şiddet Taciz ve Sınırlarımız Semineri	5		130
36	Kudüs Fotoğraf Sergisi	40		465
37	Kudüsü Anlamak Programı	5		100
38	Köy Okullar Projesi	1		21

39	Paleontoloji Sergisinin Gezilmesi	2		50
40	Yollar Kitapla Biter Kitap Okuma ve Değişim Projesi	10		80
41	Konya Karatay Üniversitesinin Tanıtımı	3		90
42	Özgüven Projesi	1		140
43	4006 TÜBİTAK Proje Fuarı	18		55
44	Gençlik ve Güvenli Gelecek Konulu Konferans	4		90
45	Stersle Başetme Becerileri Konulu Konferans	4		130
46	Karma Resim Sergisi	4		Eskişehir Neo Plas Carforsa
47	Kalemin Ucundakiler Projesi	1		10
48	Pansiyonlar Okuyor	1		1
49	Söz Sende İngilizce Serbest Konuşma Yarışması	4		3
50	10. Sosyal Bilimler Sempozyumu	2		2
51	Biyoloji Materyalleri Sergisi	42		465
52	İngilizce Dil Ürünleri Sergisi	42		465
	Sınıflar Arası Voleybol Turnuvası	10		465
	Sınıflar Arası Futbol Turnuvası	22		465

**Tablo 39: ÖĞRENCİLER, VELİLER VE ÖĞRETMENLER ARASINDA İYİ İLİŞKİLER KAZANDIRMAYA YÖNELİK ÇALIŞMALAR (2017 / 2018 Eğitim Öğretim Yılı)**

Sıra No	Katıldığımız Sportif Yarışmalar	Katılan Çalışan Sayısı	Katılan Veli Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Kazanılan Ödül
1	Futbol (Erkek)				
2	Voleybol (Kız)				
3	Badminton (Kız)				
4	Basketbol (Kız)				
5	Basketbol (Erkek )	3		12	
6	Tenis (Erkek)				
7	Bocce (Erkek )	4		12	
8	Yüzme (Kız)				
9	Masa Tenisi (Kız)				
10	Masa Tenisi (Erkek)				
11	Futsal (Kızlar)				
12	Oryantrik(Kız)				
13	Oryantrik(Erkek)				
14	Satranç Yarışması (Erkek)	2		11	
15	Teakwando İl Birinciliği				
16	Dart Şampiyonası	2		Kız : 4 Erkek : 4	Erkekler İl 1. ligi

17	Özel Atayurt Edebiyat Bilgi Yarışması				
18	Münazara Yarışması	5		5	İlçe 4. lüğü
19	AB Bilgi Yarışması				
20	Nike Halı Saha Futbol Turnuvası				
21	Budokoido Şampiyonası	2		2	Türkiye 2.ligi ve Türkiye 3.lüğü
22	Jit Jisu Şampiyonası			1	Türkiye 2.ligi
23	Wushu Kung Fu Şampiyonası			2	
24	Kata- Kumite Şampiyonası			1	İl 1. ligi
25	Budokoido Kyokushin Ashiara Şampiyonası			2	Türkiye 2.ligi
26	Karate (Kata-Kumite) Yarışmaları			1	Bölge Kata : 2.ligi Kumite :3.lüğü
27	Pansiyonlarda Kitap Okuma Yarışması	1		1	İl 4. lüğü
28	İl Okçuluk Müsabakaları	1		1	Makaralı Bayanlar il 2. ligi
29	5th Turkish Open Teakwando Tournament			1	+18 Ferdi Erkekler 3. lüğü
30	Türkiye Minikler-Yıldızlar Gençler ve Büyükler Bay-Bayan Sanda ve Taolu Şehit Muhammed Oğuz Kılınç Wushu Şampiyonası			2	
31	Türkiye Budakaido Şampiyonası 1.Etap Maçları			2	Türkiye 2 .ligi
32	Söz Sende İngilizce Serbest Konuşma Yarışması	4		3	Eskişehir il 1 .ligi
33	Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü – Bilek Güreşi			3	Eskişehir il 2 .ligi
34	Genç Kızlar Masa Tenisi Şampiyonası	1		3	

**Tablo 40: OKULUMUZUN KATILDIĞI SPORTİF, KÜLTÜREL VE EĞİTSEL YARIŞMALAR  
(2017 / 2018 Eğitim ve Öğretim Yılı)**

Sıra No	Kazanan Ödül Adı	Veren Makam	Sayısı
1	Aylıkla Ödül	Milli Eğitim Bakanlığı	0
2	Teşekkür Belgesi	İl / İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	0
3	Teşekkür Belgesi	Eskişehir Osmangazi Üniversitesi	0
4	Teşekkür Belgesi	Okul Müdürlüğü	26
5	Teşekkür Belgesi	TÜBİTAK	0
6	Üstün Başarı Belgesi	Vali	0
7	Başarı Belgesi	Vali	0

**Tablo 41: ÇALIŞANLARIN KAZANDIĞI ÖDÜLLER  
(2017 / 2018 Eğitim ve Öğretim Yılı)**

Sıra No	Yapılan Toplum Hizmeti	Yürüten Kulüp
1	Safiye – Gönül Bayar Huzurevi Ziyareti	Sosyal Yardımlaşma Dayanışma Yeşilay, Kızılay ve Çocuk Esirgeme Kulübü
2	Yağ Toplama Kampanyası	Sosyal Yardımlaşma ve Yeşilay Kulübü
3	Kitap Toplama Kampanyası	Kütüphanecilik Kulübü
4	Kütüphaneye Kitap Kazandırma Çalışmaları	Kütüphanecilik Kulübü
5	Okul Bahçesini Ağaçlandırma Çalışmaları	Tüm Paydaşlar
6	Damacana Kapağı Toplama Kampanyası	Bilim Fen ve Teknoloji Kulübü
7	Atık Kâğıt Toplama Kampanyası	Bilim Fen ve Teknoloji Kulübü ve Tüm Paydaşlar
8	Pil Toplama Kampanyası	Bilinçli Tüketici Kulübü
9	Depremden Korunma Tatbikatı	Sivil Savunma Kulübü
10	Yangından Korunma Tatbikatı	Sivil Savunma Kulübü
11	Satranç Turnuvası	Spor Kulübü
12	Sınıflar Arası Voleybol Turnuvası	Spor Kulübü
13	İl Futsal Turnuvası	Spor Kulübü
14	Okul İçi Müzik Yarışması	Müzik Kulübü
15	Bursa Kültür Gezisi	Gençlik Hizmetleri İl müdürlüğü / Gezi İnceleme Kulübü
16	Antalya Tarihi ve Kültür Gezisi	Gezi İnceleme ve Fotoğrafçılık Kulübü
17	Doğal Yaşam Merkezine Ziyaret	Rehberlik Servisi
18	Dünya AİDS Günü Nedeniyle AİDS Konulu Konferans	Sosyal Yardımlaşma Ve Dayanışma, Yeşilay Kulübü
19	Çevre Koruma Kulübü Barınaklar İçin Gazete Kağıdı Toplama Projesi	Çevre Koruma Kulübü
20	İlçe Öğrenci Meclis Başkanlığı	

	Seçimleri	
21	Kan Bağışı Kampanyası	Sosyal Yardımlaşma ve Kızılay Kulübü
22	Zararlı Alışkanlıklar ve Yeşilay Derneğinin Çalışmaları	Sosyal Yardımlaşma Dayanışma Yeşilay, Kızılay ve Çocuk Esirgeme Kulübü
23	İlçe Münazara Yarışmaları	Kültür Edebiyat Kulübü
24	Değerler Eğitimi Konferansı	Değerler Eğitimi Kulübü
25	Siber Suçlar İle Mücadele Konulu Konferans	Sosyal Yardımlaşma Dayanışma Yeşilay, Kızılay ve Çocuk Esirgeme Kulübü
26	Diyabet Eğitimi	Sosyal Yardımlaşma Dayanışma Yeşilay, Kızılay ve Çocuk Esirgeme Kulübü
27	Sınıflar Arası Futbol Turnuvası	Spor Kulübü
28	Yollar Kitapla Biter Kitap Okuma ve Değişim Projesi	Kültür Edebiyat Kulübü
29	İzmir Tarihi ve Kültür Gezisi	Gezi İnceleme Kulübü
30	Şiir Dinletisi	Müzik Kulübü

**Tablo 42: EĞİTİCİ KULÜPLERİN DÜZENLEDİĞİ TOPLUM HİZMETİ ÇALIŞMALARI (2017 / 2018 Eğitim ve Öğretim Yılı)**

Sıra No	Yapılan Çalışma	İşbirliği Yapılan Kuruluşlar	Katılan / Yararlanan Paydaş Sayısı
1	Bahçe Düzenlemeleri	TEMA ve Orman Bölge Müdürlüğü	Tüm Paydaşlar
2	Işık (Enerji) Tasarrufu Çalışmaları (Fotoselli Lambalar)	Sivil Toplum Kuruluşları	Tüm Paydaşlar
4	Su Tasarrufu Çalışmaları	Sivil Toplum Kuruluşları	Tüm Paydaşlar
5	Trafik Eğitimi	Emniyet Müdürlüğü	Öğrenciler / Öğretmenler
6	Depremden Korunma Tatbikatı	Sivil Savunma	Tüm Paydaşlar
7	Madde Bağımlılığı	Üniversiteler	Öğrenciler / Öğretmenler
10	Trafik Konulu Seminer	Milli Eğitim Müdürlüğü	Öğretmenler
11	İlkyardıma Yönelik Seminer	Milli Eğitim Müdürlüğü	Öğretmenler
12	Yangından Korunma Tatbikatı	Sivil Savunma	Tüm Paydaşlar
13	Ağaç Dikim Çalışmaları / Nevruz	Bölge Orman Fidanlığı	Tüm Paydaşlar
14	Lavabo Kullanımı İle İlgili Broşür Asıldı.	İl Sağlık Müdürlüğü	Tüm Paydaşlar

**Tablo 43: OKULUMUZDA ÇEVRE DUYARLILIĞI VE DOĞAL ORTAMIN KORUNMASINA YÖNELİK YAPILAN ÇALIŞMALAR (2017 / 2018 Eğitim ve Öğretim Yılı)**



Sıra No	Yapılan Tanıtım Çalışması
1	Bilgi Üniversitesi Kariyer Planlama
2	Yeditepe Üniversitesi Gezisi
3	Konya Karatay Üniversitesi Tanıtım
4	Meslekler Sunumu
5	Üniversite Tanıtım Fuarı Gezisi / Gar Düğün Salonu
6	Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Tanıtım
7	Eskişehir Anadolu Üniversitesi Tanıtım
8	Meslek Tanıtımı (Hukuk Fakültesi)

**Tablo 44: OKULUMUZDA ÖĞRENCİLERİMİZE YÖNELİK DÜZENLENEN  
MESLEK VE ÜNİVERSİTE TANITIM ÇALIŞMALARI  
(2017 / 2018 Eğitim ve Öğretim Yılı)**

Sıra No	Okulumuz Entelektüel Ürün Sayısı
1	Müzik Atölye Çalışmaları
2	Resim Atölyeleri Çalışmaları
3	Münazara Çalışmaları
4	Ebru Sanatı Çalışmaları
5	Karma Resim Sergisi Çalışmaları
6	Fotoğraf Sergisi Çalışmaları
7	Biyoloji Materyalleri Sergisi
8	4006 TÜBİTAK Proje Sergisi
9	İngilizce Yabancı Dil Ürünleri Sergisi
9	Okuma Atölyesi Çalışmaları
10	ENAP (Eğitimin Niteliğini Arttırma Projesi) Projesi

**Tablo 45: OKULUMUZUN ENTELEKTÜEL ÜRÜN SAYISI  
(ATÖLYE ÇALIŞMALARI)  
(2017 / 2018 Eğitim ve Öğretim**

Sıra No	Okulumuz Ürün Sayısı
1	Okulumuz WEB Sayfası
2	Tepebaşı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü WEB Sayfası
3	
4	

**Tablo 46: OKULUMUZUN DENEYİMLERİNİ PAYLAŞMAK İÇİN ÇIKARDIĞI  
ÜRÜN SAYISI  
(2017 / 2018 Eğitim ve Öğretim Yılı)**

Okulumuz öğretmen ve öğrencileri yapılan seminer, geziler ve kültürel ortamlar sonucu yabancı dillerini geliştirme imkanı bulmuşlardır. Kültürel değerler değişik kültürlerin tanınmasına katkıda bulunmaktadır. Böylece kalıcı dostlukların kurulması sağlanmaktadır.

Yürütülen projeler okulumuz öğretmen, öğrenci ve diğer çalışanlarımızın değişik kültürleri tanınmasına katkı sağlamaktadır. Böylece uluslararası dostluklar oluşturulmaktadır.

Sıra No	Yerel Kurum / Kuruluşlar	Bölgesel ve Ulusal Kurum / Kuruluşlar
1	Eskişehir Büyükşehir Belediyesi	TEMA (Türkiye Erozyonla Mücadele, Ağaçlandırma ve Doğal Varlıkları Koruma Vakfı)
2	Eskişehir Odunpazarı Belediyesi	TÜBİTAK (Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu)
3	Eskişehir Tepebaşı Belediyesi	Milli Eğitim Bakanlığı
4	Eskişehir İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Yeşilay Derneği
5	Tepebaşı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Kızılay Kurumu
6	Yeşiltepe Mahallesi Muhtarlığı	Finans Kurumları
7	Eskişehir İl Emniyet Müdürlüğü	
8	Tepebaşı İlçe Emniyet Müdürlüğü	
9	Eskişehir İl Sağlık Müdürlüğü	
10	Eskişehir Anadolu Üniversitesi	
11	Eskişehir Osmangazi Üniversitesi	
12	Eskişehir İl Orman Müdürlüğü	
13	Tepebaşı Rehberlik ve Araştırma Merkezi	
14	AKUT (Arama Kurtarma Derneği)	
15	Eskişehir Kent Konseyi	
16	Eskişehir İl İtfaiye Müdürlüğü	
17	İş – Kur Müdürlüğü	
18	Adalet Kurumları	
19	Eskişehir -25 Derneği	
20	Eskişehir Eğitim Kurumları	

**Tablo 47: TOPLUMSAL PROBLEMLERİ ÇÖZMEK İÇİN OKULUMUZUN İŞBİRLİĞİ YAPTIĞI YEREL, BÖLGESEL, ULUSAL KURUM VE KURULUŞLAR (2017 / 2018 Eğitim ve Öğretim Yılı)**

Sıra No	Rapor/Sevk	İzin	Aylıksız İzini	Mazeret İzini	Mazeretsiz Devamsızlık	Toplam
Yöneticiler	0	25	0	0	0	25
Öğretmenler	405	0	0	0	0	405
Psikolojik Danışmanlar	0	0	0	0	0	0
Memurlar	19	30	0	0	0	49
Yardımcı Personel	8	8	0	0	0	16
<b>TOPLAM</b>	<b>432</b>	<b>63</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>495</b>

**Tablo 48: PAYDAŞLARIMIZIN DEVAM / DEVAMSIZLIK DURUMLARI (2017 / 2018 Eğitim ve Öğretim Yılı (Gün Sayısı))**

## **B – ÇEVRE ANALİZİ**

Okulumuz Yeşiltepe Mahallesi Beğendik Sokak No:1 - 26550 adresinde yer almaktadır. Bu konumuyla gürültüden ve trafik kargaşasından uzaktır. Ayrıca gençliği olumsuz etkileyebilecek faaliyet ve etkinliklere önemli ölçüde kapalıdır. Bu durum okulumuz için bir avantajdır. Ancak özel eğitim kurumları ile şehir merkezindeki bazı kurum ve kuruluşlara uzaktır. Bu da okulumuz için bir olumsuzluktur. Okulumuz yakınında Muzaffer Çil Anadolu Lisesi, Sinan Alağaç Ortaokulu ve Avukat Şahap Demirer İlkokulu bulunmaktadır. Okulumuz çevresinde yoğun bir öğrenci kitlesi bulunmamaktadır.

Okulumuzun bulunduğu yakın çevre eğitim ve kültür seviyesi orta seviyede olan insanlardan oluşmaktadır. Bu insanların eğitime katkısı da orta seviyelerde olmaktadır. Bu ise okulumuz akademik başarısı için olumsuz bir durumdur. Okulumuz Sosyal Bilimler Lisesi olarak merkezi sınavla (LGS) öğrenci almaktadır. Bu nedenle öğrencilerin ancak %15'i okulumuz çevresinde ikamet etmektedir. **Ayrıca bölünmüş ailelerin oranı da hayli (%2) düşüktür.** Okulumuz yakınında bir parkın bulunması da öğrencilerimizin kullanımını açısından avantaj sağlamaktadır.

### **1.a. Politik ve Yasal Etmenler**

#### **1982 Türkiye Cumhuriyeti Anayasasına göre;**

Kimse, eğitim ve öğrenim hakkından yoksun bırakılamaz.

Öğrenim hakkının kapsamı kanunla tespit edilir ve düzenlenir.

Eğitim ve öğretim, Atatürk ilkeleri ve inkılapları doğrultusunda, çağdaş bilim ve eğitim esaslarına göre, Devletin gözetim ve denetimi altında yapılır. Bu esaslara aykırı eğitim ve öğretim yerleri açılmaz.

#### **1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanununa Göre;**

Ortaöğretimin amaç ve görevleri, Milli Eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak,

**1.**Bütün öğrencilere ortaöğretim seviyesinde asgari ortak bir genel kültür vermek suretiyle onlara kişi ve toplum sorunlarını tanımak, çözüm yolları aramak ve yurdun iktisadi, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunmak bilincini ve gücünü kazandırmak,

**2.** Öğrencileri, çeşitli program ve okullarla ilgi, istidat ve kabiliyetleri ölçüsünde ve doğrultusunda yükseköğretime veya hem mesleğe hem de yükseköğretime veya hayata ve iş alanlarına hazırlamaktır.

Bu görevler yerine getirilirken öğrencilerin istekleri ve kabiliyetleri ile toplum ihtiyaçları arasında denge sağlanır.

Okulumuz çalışanlarının görev ve sorumlulukları 1982 Anayasasında, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununda, 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanununda, 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanununda, 1702 Sayılı İlk ve Orta Tedrisat Muallimlerinin Terfî ve Tecziyeleri Hakkındaki Kanun ve diğer ilgili kanun ve yönetmeliklerle belirlenmiştir.

**Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğine Göre;**

**Okul veya kurumlarda;**

A-) Öğretmenler Kurulu,

B-) Sınıf Veya Şube Öğretmenler Kurulu,

C-) Zümre Öğretmenler Kurulu,

Ç-) Okul Zümre Başkanları Kurulu,

D-) Okul Öğrenci Meclisi,

E-) Öğrenci Disiplin Ve Onur Kurulu,

F-) Sosyal Etkinlikler Kurulu

G-) Bilim, Danışma, Sanat Proje Vb. Diğer Kurullar Oluşturulur. Ayrıca;

1-) İhale Komisyonu,

2-) Sayım Ve Satın Alma, Muayene Ve Kabul Komisyonu,

3-) Kabul Ve Nakil Komisyonu,

4-) Sınav Komisyonu,

5-) Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yürütme Komisyonu,

6-) Toplam Kalite Yönetimi Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu

7-) İnceleme Komisyonu

8-) Kutlama Komisyonu

9-) Kantin Denetleme Komisyonu

10-) Kütüphane Kaynaklarını Tespit Komisyonu

11-) Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu

12-) Diğer Komisyonlar

**kurulur.**

## 1.b. Sosyal ve Kültürel Çevre Değişkenleri

Öğrencilerimiz Liselere Geçiş Sınavı (LGS) ile okulumuza kayıt olmaktadır. Bu nedenle okulumuz öğrenci ve veli profili, eğitimin önemini kavramış insanlardan oluşmaktadır. Bu nedenle öğrenci ve velilerimizin okulumuzdan beklentileri yüksektir. Bu durum okulumuza çok önemli görevler yüklemiştir. Okulumuzda bu sorumluluğunun bilinci içindedir.

Okulumuz velilerinin aile profili geniş aileden çok çekirdek ailelerden oluşmaktadır. Genelde de ekonomik seviyeleri yüksektir. Hayattan beklentileri, kültürleri ve sosyo-ekonomik düzeyleri olumlu değişmektedir. Böylece okulumuza da destek olmaktadır. Okulumuz öğrencilerinin % 90,09 'inin evinde bilgisayarı, % 94'nün çalışma odası ve % 92,79'sının de evinde internet bağlantısı vardır. Bu durum öğrencilerimizin eğitim hayatlarını genelde olumlu etkilemektedir.

Gerek ilimizde gerekse Yeşiltepe Mahallesi'nde nüfus artış hızı ülkemiz ortalamalarında seyretmektedir (Türkiye 2018 nüfusa artış hızı ‰ 14,7). Ayrıca aşırı derecede göç almamaktadır. Çevremizde yaşayan insanların önemli bir kısmı göçmen ailelerden oluşmaktadır. (Balkanlardan, kırsal kesimden). Yaş yapısı orta yaşlı ve yaşlı nüfus ağırlıklı olacak şekildedir. Çevremizdeki nüfusun ortanca yaşı Türkiye ortalamalarının üstündedir. (2018 yılı Türkiye ortanca yaş: 32'dir) . Okulumuzun çevrenin eğitim seviyesi Eskişehir'e göre düşüktür. Yaşlı ve orta yaşlı nüfusun eğitim seviyesi genellikle ilköğretim, ortaokul ve lise mezunu ağırlıklı iken, genç nüfus eğitim seviyesi lise ve üniversite mezunu ağırlıklıdır.

**Velilerimizin eğitim düzeyleri de aşağıda belirtildiği gibidir: (Bütün velilerimizin sayısı: 430'dur.)**

- 1- Üniversite mezunu veli sayısı: 138 (% 32,09)
- 2- Lise mezunu : 210 (% 48,83)
- 3- İlköğretim : 99 (% 23,02)
- 4- Okuryazar olmayan : 0 (%0)

## 1.c. Ekolojik ve Doğal Çevre Değişkenleri

Okulumuzun bulunduğu çevre hem gürültü hem de hava kirliliğinden uzaktır. Hemen okulumuz bitişinde yeşil alan (park) vardır. Çevresi yeşil alan bakımından yakınında park olmasına rağmen zengin değildir. Ancak topraklarımızın verim güçleri zayıftır. Çünkü okulumuzun kurulduğu coğrafi alan eğimi az olan bir yapıya sahiptir. Bu nedenle toprak erozyonu bütün Türkiye'de olduğu gibi okulumuz çevresinde çok önemli boyutlarda değildir. Erozyonu önlemek için ağaçlandırma çalışmaları yapılmış ve yapılmaktadır. Ancak yeterli değildir.

Çevremizde doğal kaynakları korumaya yönelik yapılan diğer çalışmalardan biri "**Geri Dönüşüm Projeleridir.**" (Pil, yağ, kağıt gb) Bu projeler kapsamında yürütülen çalışmalarla çok önemli kazanımlar elde edilmektedir. Ayrıca çevremizdeki binaların önemli bir kısmında (% 80 ) çevre dostu enerji kaynağı olan doğal gaz kullanılmaktadır. Geri kalanında ısıtma aracı olarak diğer fosil yakıtlar kullanılmaktadır (Linyit, taş kömürü). Bu durum gerek okulumuz gerek Eskişehir gerekse ülkemiz için olumsuz sonuçları da beraberinde getirmiştir. Başta hava kirliliği olmak üzere, solun yolu hastalıkları, toprak kirliliği, soba zehirlenmeleri, su kirliliği gibi bir çok sorununa neden olmaktadır. Okulumuz

şehir merkezinden rakım olarak daha yüksektir. Ancak çevresine göre çukurda kalması nedeniyle sıcaklık terslemesi (inversion) olaylarına ve hava kirliliğine sık sık maruz kalmaktadır. Çevremizde yoğunluk gösteren herhangi bir hastalık bulunmamaktadır. Bütün bunlar okulumuzun eğitim öğretim hayatına olumlu katkılar sağlamaktadır.

Türkiye’de olduğu gibi ilimiz ve okulumuz da deprem bölgesi (2. dereceden) içinde yer alır. Bu nedenle sürekli deprem tehdidi ile karşı karşıyayız. Okulumuz 2009 yılında inşa edildiği için deprem yönetmeliğine uygun yapılmıştır. Ancak buna rağmen deprem riski çok önemli boyutlardadır. Konuyla ilgili gereken önlemler alınmaktadır.

### **1.d. Ekonomik Çevre Değişkenleri**

Okulumuz çevre sakinleri geçimlerini genelde hizmetler sektöründen sağlamaktadırlar. (Ulaşım, haberleşme, tekstil, şoför, sağlık, turizm, inşaat, eğitim,vb) Ayrıca sanayiden karşılayanlarda vardır. Çok az bir kısmı da tarımdan geçimini sağlamaktadır. Hizmetler sektörünün yaygın olması dünyada ve ülkemizde gelişmişliğin de bir göstergesidir. Gelişmiş ülkelerde nüfusun çok önemli bir kısmı hizmetler sektöründe çalışır. İkinci önemli sektör sanayidir. Tarım sektörü en son sıradadır. Çevremizdeki insanların büyük kısmının hizmetler sektöründe çalışması yakın çevremizin gelişmişlik düzeyinin orta seviyelerde olduğunu gösterir. Bu durum çevremizde yaşayan insanların gelir durumunun, eğitim ve kültür seviyesinin iyi olduğunu gösterir. Çevremizde genel olarak çok katlı modern yapı malzemesi (demir, çimento, tuğla, kiremit...) ile yapılmış binalar vardır. Ancak yer yer gecekondular tipinde meskenlere de rastlamak mümkündür. Bu durum okulumuz akademik başarısını ve okulumuz vizyon ve misyon hedeflerinin gerçekleştirilmesinde olumsuz etkiler yapmaktadır. İnşaat sektörü de çevremizde aktif değildir. Bütün bunlar okulumuzun eğitim hayatına çok önemli etkiler yapmaktadır.

Okulumuz rakım olarak ilimizden daha yüksektir. Bu durum okulumuzun bulunduğu yerin sıcaklık ortalamalarının daha düşük olmasına neden olmaktadır. (Hava sıcaklığı deniz seviyesinde yükseldikçe 200 metrede 1 °C düşer.) Ayrıca okulumuz etrafına göre çukurda yer almaktadır. Bu nedenle özellikle kış aylarında sıcaklık terslemesi yaşanmakta, buna bağlı olarak zaman zaman hava kirliliği yaşanmaktadır. okulumuzun kuruluş yönü/istikameti de doğu – batı istikametine yakındır. Bütün bunlar okulumuzun ısınması için çok önemli olumsuzluklardır. Ancak okulumuzun kuzey rüzgârlarına korunaklı bir mekânda kurulmuş olması, bütün dış cephesinin ısı yalıtımının yapılmış ve camlarının da PVC olması ısınmada okulumuza önemli avantajlar sağlamaktadır.

Okulumuzdaki bütün elektrik ampulleri fotoselli enerji tasarruflu ampullerden oluşmaktadır. Bunlarda elektrik enerjisi tüketiminde okulumuza, çevremize ve ülkemize olumlu katkılar sağlamaktadır.

Çevremizdeki işsizlik oranları da ülkemiz ortalamalarında seyretmektedir. Okulumuzun eğitim öğretim hayatını olumsuz etkileyen diğer olumsuzluklar ise çevremizde büyük marketlerin, alışveriş merkezlerinin, kamu kurum ve kuruluşlarının genelde bulunmaması ve okulumuz musluklarının sensörlü olmamasıdır.

### **1.e.Teknolojik Çevre Değişkenleri**

Milli Eğitim Bakanlığı ve Tepebaşı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tüm duyuru ve resmi yazışmalarda web sayfalarını, e- posta adreslerini azami ölçülerde kullanılmaktadır. Böylece tüm kurum ve kuruluşları, paydaşları ve sivil toplum kuruluşlarını anında haberdar

etmektedir. Uygulamaya konulan e-okul ve e-devlet projeleri ile bütün paydaşlarımız gelişmelerden anında haberdar edilmektedirler. Okulumuz çalışanlarının hepsinin bilgisayar kullanım sertifikası vardır. Bu eğitim öğretim hayatımız için olumludur. Ayrıca çevremizde internet kafeler yoktur ve okulumuz öğrencilerinin % 90,09'sının evinde bilgisayarı ve % 92,79'de evinde internet bağlantısı vardır. Bu durumda okulumuz için bir avantajdır. Okulumuzda bilgisayar ve etkileşimli tahta ihtiyacı yoktur. Bu durum okulumuzun akademik başarısının artmasında, paydaşlarımızda aidiyet duygusunun gelişmesinde ve tercih edilebilirlik yönünden çok olumlu etkiler yapmaktadır. Öğrenci ve öğretmenlerimiz tüm çalışmalarında teknolojiyi en üst düzeyde kullanmaya çalışmaktadırlar. Ancak bütün sınıflarımıza da FATİH Projesi (**FIRSATLARI ARTIRMA VE TEKNOLOJİYİ İYİLEŞTİRME HAREKETİ**) kapsamında internet bağlantısı kurulmuştur. Yine FATİH Projesi kapsamında okulumuzda fiber (hızlı) internet bağlantısı mevcuttur. Fiber internet olanakları kullanılarak teknolojiden, dijital hizmetlerden ve internet bağlantılı hizmetlerden azami ölçülerde yararlanılmaktadır.

### **1.f. Etik ve Ahlaksal Değişkenleri**

Çevremizin gelişmişlik düzeyi Türkiye ve Eskişehir ortalamalarındadır. Bu da insanlarımızın geleneksel yapıdan evrensel yapıya geçmesine neden olmuştur. Örf, adet gelenek ve göreneklerimiz küresel değişime ayak uydurarak değişime uğramıştır. Değişen ve gelişen aynı zamanda küreselleşen dünyamız insanlarımızın yaşam tarzlarını, örf ve adetlerini kökten değiştirmiş, küresel normlara adapte olmuştur.

### **2.Üst Politika Belgeleri**

- ❖ **TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi**
- ❖ **Milli Eğitim Bakanlığı Sürekli Kurum Geliştirme Projesi TÜSSİDE Sonuç Raporu**
- ❖ **Milli Eğitim Strateji Belgesi**
- ❖ **5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu**
- ❖ **Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik Resmi Gazete 26/05/2016 Sayı: 26179**
- ❖ **Kamu Kurum ve Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu DPT**
- ❖ **Milli Eğitim İle İlgili Mevzuat**
- ❖ **19. Milli Eğitim Şura Kararları (9 Aralık 2014)**
- ❖ **Kültür ve Turizm Bakanlığı Türkiye Turizm Stratejisi 2023 Ankara -2007**
- ❖ **Stratejik Plan Hazırlama Yönetmeliği**
- ❖ **Milli Eğitim Bakanlığı ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planları**
- ❖ **İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı**
- ❖ **Özel İdare Stratejik Planı**
- ❖ **Belediyelerin Stratejik Planları**
- ❖ **Milli Eğitim Bakanlığı Faaliyet Alanı İle İlgili Tüm Projeler**
- ❖ **T.C. Kalkınma Bakanlığı . (2019-2023). On Birinci Beş Yıllık Kalkınma Planı.( Kasım 2017) , Ankara**

## C – GZFT ANALİZİ ( GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER, FIRSAT VE TEHDİTLER )

Okulumuz, mevcut durumunu ve geleceğini etkileyebilecek iç ortamdan kaynaklanan ve okulumuz tarafından kontrol edilebilen koşulları ve eğilimleri incelenmiş (**Stratejik Plan Hazırlama Ekibi Tarafından**) güçlü ve zayıf yönlerin değerlendirilmesi yapılmıştır. Güçlü ve zayıf yönler belirlenirken okulumuz iç analiz sonuçlarından yararlanılmıştır. Okulumuzla ilgili mümkün olduğunca çok veri toplanmış ve paydaş görüşlerine başvurulmuştur.

Okulumuzun kontrolü dışındaki koşullar ve eğilimler incelenmiş fırsat ve tehditler belirlenmiştir. **Fırsatlar**, okulumuzun kontrolü dışında gerçekleşen ve okulumuza avantaj (olumlu katkı) sağlaması muhtemel olan etkenler ve durumlardır. **Tehditler** ise okulumuzun kontrolü dışında gerçekleşen, olumsuz etkilerinin engellenmesi ya da sınırlandırılması gereken unsurlardır.

Fırsatlar belirlenirken okulumuzun içinde bulunduğu çevre, bölge, ülke ve dünya koşulları, değişen değerler, ekonomik koşullar, yeni beklentiler, hızla gelişen teknoloji ve dünyadaki değişim dikkate alınmıştır.

Tehditler belirlenirken ortaya çıkabilecek engeller ve dış etmenlerin neler olduğu, okulumuz misyonunu (görev ve yükümlülükler) gerçekleştirilmesini tehdit eden unsurların neler olduğu ortaya konmuştur.

Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler (GZFT) analizini yaparken kendimize sorduğumuz sorular aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:



## Güçlü ve Zayıf Yönler, Fırsat ve Tehditler (GZFT) Analizi Soruları

### 1- GÜÇLÜ YÖNLER

- 1- Üstünlüklerimiz nelerdir?
- 2- Neleri iyi yaparız?
- 3- Okulumuzun başarılı olmasını sağlayacak olumlu yönler nelerdir?
- 4- Başkaları, güçlü yanlarımız olarak neleri görmektedirler?
- 5- Gerçekçi olduk mu? Sorularını cevaplayarak tüm karakterlerimizi sıraladık.
- 6- Diğer kurumlara kıyasla ne gibi avantajlara sahibiz?

### 2- ZAYIF YÖNLER

- 1- Neleri kötü yapmaktayız?
- 2- Neleri iyileştirmeye gereksinimimiz var?
- 3- Yasal görevlerimizi tam olarak yerine getirebiliyor muyuz?
- 4- Okulumuzun başarılı olmasına engel teşkil edebilecek eksiklikleri nelerdir?
- 5- Başka kurumlar hangi konularda bizden daha iyidirler?
- 6- Başka kurumların gözüyle ne gibi zayıf yönlerimiz ortaya çıkmaktadır?
- 7-

### 3- FIRSATLAR

- 1- Okulumuzun başarılı olmasını sağlayacak fırsatlar nelerdir?
- 2- Çevremizde ne gibi ilginç gelişmeler yaşanmaktadır?
- 3- Eğitim alanında ne gibi trendler bulunuyor ve bunları ne ölçüde takip ederek uygulayabiliyoruz?
- 4- Paydaşların taleplerini karşılayabilecek kaynaklara sahip miyiz? Ya da bu kaynaklara erişim sağlayabilir misiniz?

### 4- TEHDİTLER

- 1- Başarımızı etkileyecek ne gibi engellerle karşılaşyoruz?
- 2- Rakiplerimiz ne yapıyorlar?
- 3- Okulumuzdan beklenen iş, ürün veya hizmet standartları değişmekte midir?
- 4- Değişen teknoloji konumumuzu tehdit ediyor mu?
- 5- Finansal ve karlılık sorunlarımız var mı?
- 6- Eğitim kalitesi sektörün standartlarını karşılıyor mu?

## C-GZFT ANALİZİ (SWOT)

KURULUŞUN BAŞARISI ÜZERİNDE KİLİT ROLE SAHİP FAKTÖRLERİN  
TESPİT EDİLEREK, STRATEJİK KARARLARA ESAS TEŞKİL EDECEK

ŞEKİLDE YORUMLANMASI YAKLAŞIMIDIR.

**İÇ ANALİZ:** A- KUVVETLİ YÖNLER  
( STRENGTH)  
B- ZAYIF YÖNLER  
( WEAKNESS)

**DIŞ ANALİZ:** A-FIRSATLAR  
( OPPORTUNITY)  
B- TEHDİTLER  
( THREAT)

### 1.GÜÇLÜ (KUVVETLİ) YÖNLERİMİZ (S)

*Okulumuzun Amaçlarına Ulaşması İçin Yararlanabileceği Olumlu Hususlardır.*

(ARTTIR)

#### 1-ÜSTÜNLÜKLERİMİZ NELERDİR? 2- NELER İYİ YAPILMAKTADIR?

1-Okulumuz Eskişehir ilinde başarılı bir okul olarak tanınmakta ve öncelikli olarak tercih edilmektedir.

2-Okulumuzun bütçesinde karlılık miktarı her yıl belirgin biçimde artmakta, okulumuz bütçesi “**Stratejik Plan**” doğrultusunda kullanılmaktadır.

3-Isınma sisteminde doğalgaz kullanılıyor olması ile işgücünden kazanç sağlanmıştır.

4-Okulumuz güçlü bir lider ve yetenekli yöneticilere sahiptir.

5-Yeni teknolojik gelişmeler takip edilip, okula temin edilmektedir.

6-Fiziksel donanım sürekli gelişmektedir.

7-Okulumuzda kurulan kamera sistemi yardımıyla (16 tane içeride, 10 tane dışarıda) şiddet ve güvenlik sorunları minimuma inmiştir.

8-Velilerimiz sürekli okulumuzla ilgilenmekte ve okulumuza destek olmaktadır.

9-Okulumuz öğrencileri 2017 / 2018 Eğitim ve Öğretim yılında Gençlik ve Spor Hizmetleri İl Müdürlüğü Dart Eskişehir Şampiyonası erkekler Eskişehir şampiyonluğu, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Münazara Yarışması ilçe 4. lüğü, Türkiye Budokoido Genç Kızlar Bireysel Türkiye 2.liği, Türkiye Budokoido Genç Kızlar Bireysel Türkiye 3. lüğü, Türkiye Genç Kızlar Jit Jisu Şampiyonası Türkiye 3.lüğü Türkiye Genç Kızlar Kata – Kumite Türkiye Şampiyonası Bireysel Türkiye 1 .liği , Türkiye Genç Kızlar Budokoido Kyokuşhin Ashiara Bireysel Türkiye 2. Liği, ve Türkiye 3. lüğü, Kata – Kumite Genç Kızlar Bölge Şampiyonası Kata bölge 2 .liği ve kumite bölge 3. lüğü, Genç Kızlar Okçuluk İl Şampiyonası Makaralı il 2.liği, 5th Turksih Open Teakwaondo Tournament +18 Ferdi Erkekler3.lüğü , Söz Sende İngilizce Serbest Konuşma Yarışması il 1.liği , Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü Bilek Güreşi il 2.liği etmişlerdir.

10-İyileştirme ekiplerine tüm çalışanlarımız katılmıştır. Tüm velilerimiz ve öğrencilerimizde bu çalışmalara katılmıştır. Tüm çalışanlarımız ise okul yönetimine katılmıştır.

11-Devamsızlıktan ve başarısızlıktan hiç bir öğrenci sınıfta kalmamıştır.

12-Çalışanlara kariyer geliştirme, iletişim, kararlara katılım ve destek konularında gerekli imkânlar sunulmuştur.

13-Çalışanlar tarafından okulun vizyonu, misyonu ve değer ve ilkeleri algılanmış, benimsenmiş ve bunların gerekleri yerine getirilmiştir.

14-Öğrencilere ve velilere dağıtılan anketlerin % 95’ü geri dönmüştür.

15-Okulumuzun araç gereç eksikliği büyük ölçüde giderilmiştir. Bütün sınıflarımızda internet bağlantısı vardır. **FATİH PROJESİ** ile okulumuz teknolojik eksiklikleri büyük ölçüde giderilmiştir.

16-Okulumuza diğer kurumlardan (Üniversiteler, belediyeler, özel eğitim kurumları, TEMA, sağlık kuruluşları ...) gerekli olan destek ve yardım kolaylıkla sağlanabilmektedir.

18-Süreçlerin tamamı gözden geçirilmiş, okulumuz “**Stratejik Planı**” yeniden revize edilmiştir.

19 -Çalışanlarımızdan hiç şikâyet gelmemiştir. Tüm çalışanlarımız okulumuzda eşit fırsatlar sunulduğunu düşünmektedir.

20-Çalışanlardan gelen dilek – önerilerin tümüne cevap verilmiştir.Bu durum okulumuz çalışanları ile okul yönetimi arasında iletişimin sağlıklı olduğunu göstermektedir.

21-Ödül alan çalışan sayısında önemli artışlar olmuştur. Anket, tartışma, odak grup görüşmeleri vb. öz değerlendirme süreçlerine çalışanlarımızın tamamı katılmıştır.

**a-2014 / 2015 Öğretim Yılında : 0**

**b-2015 / 2016 Öğretim Yılında : 3**

- c-2016 / 2017 Öğretim Yılında : 4**  
**d-2017 / 2018 Öğretim Yılında “26” Çalışanımız ödül almıştır.**

**22-Okulumuz çalışanlarının ders dışı düzenlediği sosyal, kültürel faaliyet ve etkinlik sayılarında artışlar vardır. Bu çalışmalara tüm çalışanlarımız katılmıştır.**

- a- 2014 / 2015 Öğretim Yılında : 26**  
**b- 2015 / 2016 Öğretim Yılında : 36**  
**c- 2016 / 2017 Öğretim Yılında : 46**  
**d -2017 / 2018 Öğretim Yılında : 52**

**Tane ders dışı sosyal kültürel faaliyet düzenlenmiştir.**

**23- 2017 / 2018 Öğretim yılında Okulumuzda çevreye duyarlılık ve doğal ortamın korunması, doğal kaynakların korunmasına yönelik yapılan faaliyetlerde çok önemli artışlar vardır.( 2 taneden 14'e yükselmiştir.) Ayrıca okul ve çevresinin amaçları doğrultusunda kullanma çalışmalarında önemli kazanımlar elde edilmiştir. (17 Adet) Bu amaçla işbirliği yapılan kişi, kurum ve kuruluş sayısında da önemli artışlar vardır. (1 taneden 17 taneye)**

**24- 2017/2018 Öğretim Yılında Öğrencilerden gelen dilek, öneri ve şikâyetlere cevap verme oranı % 100 dür. Velilerden gelen dilek öneri ve şikâyetlere verilen cevap sayısı da % 100 dür. (4 tane şikâyet 36 tanede öneri gelmiştir.)**

**25- A-Okulumuz içinde yapılan her türlü yarışma sayısında artışlar olmuştur.**

- a-2014 / 2015 Öğretim Yılında : 5**  
**b-2015 / 2016 Öğretim Yılında : 5**  
**c-2016 / 2017 Öğretim Yılında : 7**  
**d-2017 / 2018 Öğretim Yılında : 6**

**B- İl düzeyinde yapılan yarışmalara katılım sayısında**

- a-2014 / 2015 Öğretim Yılında : 21**  
**b-2015 / 2016 Öğretim Yılında : 15**  
**c-2016 / 2017 Öğretim Yılında : 10**  
**d-2017 / 2018 Öğretim Yılında : 19**

**C- Okulumuz son üç (3) yılda ulusal düzeyde “8” adet yarışmaya katılmıştır. ,**

**D- Okulumuz 2017 /2018 öğretim yılında ERASMUS + Projesi kapsamında okul müdürü, İngilizce öğretmeni ve “8” öğrenci ile İtalya'nın değişik şehirlerine gezi düzenlenmiştir. (Milano, Venedik, Roma)**

**26- Okulumuz yeni yapıldığı için dış cephesinin % 100'ü ısı izolasyonludur. Bu sayede çok önemli enerji tasarrufu sağlanmıştır. Böylece ülkemiz ekonomisine de önemli katkıda bulunulmuştur. Ayrıca bütün lambalarımız “ FOTOSELLİ ENERJİ TASARRUFLU” lambadır.**

**27-Öğrenimi destekleyen ekstra çalışmalarımız:**

- a- 2014 / 2015 Öğretim Yılında :25**  
**b- 2015 / 2016 Öğretim Yılında :93**  
**c- 2016 / 2017 Öğretim Yılında :69**  
**d- 2017 / 2018 Öğretim Yılında :82**

Okulumuz zayıf yönünden dolayı hiç basında yer almamıştır.

**28- 2017/2018 Öğretim Yılında öğrenciler, veliler ve öğretmenler arasında iyi ilişkiler oluşturmak için “54” tane etkinlik gerçekleştirilmiştir.**

**29-** 2017 / 2018 Öğretim Yılında okulumuzun entelektüel ürün sayısı (Atölye çalışmaları) “4” tanedir. Okulumuz iyi deneyimlerini paydaşları ve toplumla paylaşmak / yaymak için “14 ” etkinlik kullanmıştır. Paydaşlarımızı teşvik etmek amacıyla “30” tane ekstra çalışma yürütülmüştür.

**30-** Okulumuzda son üç öğretim yılında ortaya konan eğitsel yenilik çalışmalarında çok önemli artışlar olmuştur. 28 tane öğretmenimiz çevresel konuları içeren programlar hazırlamıştır.

**Öğrenimi Destekleyen Eğitsel Yenilik Çalışmalarımız**

**2015 / 2016 Öğretim Yılında : 8**

**2016 / 2017 Öğretim Yılında : 3**

**2017 / 2018 Öğretim Yılında : 9**

**32-Öğrenciler tarafından kazanılan ödül sayısında artışlar vardır.**

**a-2014 / 2015 Öğretim Yılında = 13**

**b-2015 / 2016 Öğretim Yılında = 7 ÖDÜL**

**c-2016 / 2017 Öğretim Yılında = 7 ÖDÜL**

**d-2017 / 2018 Öğretim Yılında = 10** Tüm çalışanlarımız da takım çalışmasına katılmış; planlanmış değişiklik çalışmalarına destek olmuştur.

**33 -Yönetici, öğretmenlerin, memur ve yardımcı (Hizmetli) personelin devamsızlık gün sayısında önemli azalmalar vardır.**

**a-2015 / 2016 Öğretim Yılı = 25 gün**

**b-2016 / 2017 Öğretim Yılı = 30 gün**

**c-2017 / 2018 Öğretim Yılı= 25 gün**

**34-**Okulumuz öğrencilerinin yılsonu başarı puanları yüksektir. 2017 / 2018 Öğretim Yılı itibariyle öğrencilerimizin sınıf geçme puan ortalaması 82,00'dir. (Toplam Öğrenci Sayısı: 465 ) Tüm öğrencilerimizin başarılarının (Sınıf geçme puan ortalamaları) aritmetik ortalaması: 4,10'dur. (5.00 tam puan üzerinden) Bütün öğrencilerimiz kişisel gelişim göstermişlerdir. Özel ihtiyaçları olan öğrenci sayısında artışlar olmamıştır. Görme engelli ve işitme engelli öğrencilerimiz yoktur.

**35-** Öğrenme yöntemi saptanmış öğrenci sayısı tanedir (2017 / 2018 Öğretim Yılında). (Buda  $35 / 465 = \% 7,52$ ) Bütün öğretmenlerimiz yeni öğretim yöntemlerine göre derslerini düzenlemişlerdir. Öğrenmeyi destekleyici program hazırlayan öğretmen sayısı “39” tanedir. İşbirlikçi öğrenmeyi içeren programlar hazırlayan öğretmen sayısı ise “23” tanedir.

**36-Velilerimizden:**

**a-2015 / 2016 öğretim yılında : 3**

**b-2016 / 2017 öğretim yılında : 4**

**c-2017 / 2018 öğretim yılında : 3**

**şikayet gelmiş, bunların hepsine de cevap verilmiştir. (3 /465=%06 ) Aynı zamanda velilerimizden 20 tane öneri gelmiş bunların hepsi de değerlendirilmiştir.**

**37-Tüm yarışmalara katılan lisanslı öğrenci sayısı:**

**a -2014 / 2015 Öğretim Yılında: 87**

**b -2015 / 2016 Öğretim Yılında: 82**

**c - 2016 / 2017 Öğretim Yılında: 62**

**d -2017 / 2018 Öğretim Yılında : 55 tanedir.**

**Tüm öğrencilerimize yönelik düzenlediğimiz sosyal ve kültürel faaliyet sayısı “50” tanedir. ( 2017 / 2018 Öğretim Yılında )**

**38-** 2017 / 2015 Öğretim Yılında Velilerimizi bilgilendirmek için en az “3” farklı yol kullanan öğretmen sayısı “39” dir.

(% 100) Son “4” yılda lider olma özelliği kazanan öğretmen sayısı “39” tanedir. (Okul Müdürü, Okul Müdür Yardımcıları, Zümre Öğretmenler Kurulu Başkanları, Öğrenci Kulüpleri Danışman Öğretmenleri, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Seçim ve Sandık Kurulu Danışman Öğretmenleri ile Onur Kurulu Danışman Öğretmeni (39/ 39 = % 100)

**39-**Okulumuzun tüm birimleri (52 tane oda, dersane, laboratuvar gb) hijyen koşullarına uygun olarak düzenlenmektedir.

**40-** 2017 / 2018 Öğretim Yılında çevresel konuları içeren program hazırlayan öğretmen sayısı “22” tanedir. Çevresel konuları içeren etkinlik sayısı da “20” tanedir. Bu etkinliklere tüm öğrencilerimiz katılmışlardır. “7 ” tanede bu konuda proje gerçekleştirilmiştir.

**41-** 2017 / 2018 Öğretim Yılında toplumsal problemleri çözmek için okulumuz “20” tane yerel kuruluş,“6” tanede bölgesel ve ulusal kuruluş ile işbirliği yapmıştır.

**42-** 2017 / 2018 Öğretim Yılında okulumuz “ 19 ” değişik çeşit sosyal hizmet gerçekleştirmiş; bunların tamamı toplum için yürütülmüştür.

**43-** 2017 / 2018 Öğretim Yılında vatandaşlarımıza / çalışanlarımıza sağlık riskleri ve kazalardan korunmasına ilişkin sağlanan destek sayısı “11” tanedir.

**44-Okulumuzda kaza geçiren öğrenci sayısı çok düşüktür. Son üç yılda kaza geçiren öğrenci :**

**a- 2014 / 2015 = 1**

**b- 2015 / 2016 = 0**

**c- 2016 / 2017 = 0**

**d- 2017 / 2018= 0 öğrenci.**

**e-**

**45- Tüm öğrencilerimiz okulumuz iyileştirme çalışmalarına katılmışlardır.**

**46- Çalışanların öneride bulunma oranlarında artışlar olmuştur.**

**a-2014 / 2015 Öğretim Yılında : 37**

**b-2015 / 2016 Öğretim Yılında : 43**

**c-2016 / 2017 Öğretim Yılında : 40**

**d- 2017 / 2018 Öğretim Yılında 45 çıkmıştır. – SÖZLÜ OLARAK**

**VERİLENLER DÂHİL)**

**47-Kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısında artış görülmüştür.**

**a-2014 / 2015 Öğretim Yılında = “420” öğrenci, ve “17” öğretmen,**

**b-2015 / 2016 Öğretim Yılında = “ 405” öğrenci ve “20” öğretmen,**

**c-2016 / 2017 Öğretim Yılında = “ 453” öğrenci ve “23” öğretmen**

**d-2017/2018 Öğretim Yılında=“475” öğrenci “35” öğretmen**

**kütüphaneden yararlanmıştır.**

**48-Kırtasiye giderlerinde önemli azalmalar vardır.**

**a-2015 / 2016 Öğretim Yılında = .....**

**b-2016 / 2017 Öğretim Yılında = ....**

**c-2017 / 2018 Öğretim Yılında = 5.000,00 TL**

**49- OGYE (Okul Gelişim ve Yönetim Ekibi) çalışmalarında deneyimli olan liderlerin görev alması.**

**50 - Okulda üretilen proje sayısı**

**a-2014 / 2015 Öğretim Yılında : 11**

**b-2015 / 2016 Öğretim Yılında : 20**

**c-2016 / 2017 Öğretim Yılında : 12**

**d-2017 / 2018 Öğretim Yılında : 31 önemli ARTIŞLAR vardır.**

**51 -Okulumuz çalışanlarının, okulumuzdaki hizmet yılı ortalamalarında çok önemli artışlar vardır. (Okulumuzda çalışanların ortalama çalışma süresi 4,64 yıldan 6,67 yıla çıkmıştır) Ayrıca çalışanların ortalama hizmet süreleri 18,64 yıldan den 21,48 yıla yükselmiştir.**

**ÖĞRENCİLERİMİZE (EK-4) ,VELİLERİMİZE (EK -5), ÇALIŞANLARIMIZA (EK-6) YÖNELİK UYGULANAN ANKET SONUÇLARI GÖSTERİLMİŞTİR.**

## **2. ZAYIF YÖNLER**

**W**

**(AZALT)**

### **OKULUMUZUN BAŞARILI OLMASINA ENGEL TEŞKİL EDEBİLECEK EKSİKLİKLER NELERDİR?**

**1- NELER İYİLEŞTİRİLEBİLİR?**

**2- NELERDEN KAÇINILMALI?**

**1-Telefon görüşmelerinde (2017 / 2018 = 5.100,00TL, artışlar vardır.**

**2-A-Ulusal ve uluslararası yarışmalara katılan proje sayısı da**

**a- 2014 / 2015 Öğretim Yılında = 0**

**b- 2015 / 2016 Öğretim Yılında = 2**

**c- 2016 / 2017 Öğretim Yılında = 0**

**d- 2017 / 2018 Öğretim Yılında = 6 önemli artışlar yoktur.**

**3-Okulumuzun başarısından dolayı basında yer alma sayısında önemli artışlar sağlanamamıştır**

**a- 2015 / 2016 Öğretim Yılında : 6**

**b- 2016 / 2017 Öğretim Yılında : 0**

**c- 2017 / 2018 Öğretim Yılında : 2**

**4 -ISSN ve ISBN almış yayının sayısı son üç yılda hiç alınamamıştır.**

5-Okulumuzdan ayrılan (nakil giden) ya da uzaklaştırılan öğrenci sayılarında azalmalar olmuştur. Nakil gelen öğrenci sayılarında ise çok önemli azalmalar olmuştur. Öğrencilere verilen disiplin cezalarında önemli azalmalar olmuştur.

**Okulumuzdan nakil giden öğrenci sayıları:**

- a- 2015 / 2016 Öğretim Yılında : 158
- b- 2016 / 2017 Öğretim Yılında : 63
- c- 2017 / 2018 Öğretim Yılında : 55

**Okulumuzdan nakil gelen öğrenci sayıları:**

- a- 2015 / 2016 Öğretim Yılında : 24
- b- 2016 / 2017 Öğretim Yılında : 19
- c- 2017 / 2018 Öğretim Yılında : 6

**Okulumuzda Disiplin Cezası Alan Öğrenciler**

	KINAMA	OKULDAN KISA SÜRELİ UZAKLAŞTIRMA	OKUL DEĞİŞTİRME	ÖRGÜN EĞİTİM DIŞINA ÇIKARMA
2015 / 2016	10	1	0	0
2016 / 2017	14	10	0	0
2017 / 2018	6	1	0	0

6-Okulumuz toplum için sportif faaliyetler, seminer, kurs ve panel faaliyetleri gerçekleştirmemiştir.

7-Okulumuz “19” tane ulaşmak istediği hedefinden sadece “14” tanesine ulaşabilmiştir. Bunlar :

- a-Devamsızlık sorunu olmayan öğrenci oranını % 100 yapmak.
- b-Fizik, Kimya- Biyoloji laboratuvarlarının uygunluk oranını % 100 seviyesine çıkartmak.
- c-Öğrencilerimizin ilçede ve ilde düzenlenen sosyal, sportif faaliyetlere katılımını sağlamak.
- d-Her yıl en az bir okula veya üniversiteye kaynaşma ve tanıtım amaçlı gezi düzenlemek.
- e-Her yıl düzenli olarak okul dergisi çıkartmak.
- g-Okul Aile Birliğinin okulun ihtiyaçlarını eş zamanlı karşılamayı davranış haline getirmeyi sağlamak.
- h-Öğrenci, öğretmen ve velilere iletişim seminerleri vermek.

**8 - Okulumuzda öğrencilere yönelik son üç yılda hiç etüt düzenlenmemiştir.**

**9- Okul Aile Birliği Genel Kuruluna katılımda önemli artışlar olmamıştır.**

- a- 2014 / 2015 Öğretim Yılında : 110 / 601=%18,30
- b- 2015 / 2016 Öğretim Yılında : 43 / 475=% 9
- c- 2016 / 2017 Öğretim Yılında : 38 / 472=% 8
- d- 2017 / 2018 Öğretim Yılında : 60 /465=% 12,90



**10 -Okulumuzda düzenli olarak veli toplantısı düzenlenmemektedir.**

- a- 2015 / 2016 Öğretim Yılında :252 /475 = % 53
- b- 2016 / 2017 Öğretim Yılında :238 / 472 = % 50
- c- 2017 / 2018 Öğretim Yılında veli toplantısı düzenlenmemiştir. Ancak hedefler karşılanamamıştır.

**11-FATİH PROJESİ'NİN** getirdiği teknolojik imkânlar nedeniyle (Tüm sınıflarda etkileşimli tahtaların olması) son üç (3) yılda Tarih – Coğrafya, Fizik, Kimya – Biyoloji, Sosyal Etkinlikler, Yabancı Dil ve İkinci Yabancı Dil sınıflarının kullanımında çok önemli azalmalar olmuştur.

**12-Rehberlik servisinden bire bir yararlanan öğrenci sayısı :**

- a- 2014 / 2015 Öğretim Yılında: 269 öğrenci
- b- 2015 / 2016 Öğretim Yılında : 115 öğrenci
- c – 2016 / 2017 Öğretim Yılında : 130 öğrenci
- d - 2017 / 2018 Öğretim Yılında : 140 öğrenciye düşmüştür.

**13-Okulumuzun son üç (3) yılda diğer okullarla ortak planladığı, katıldığı bilgi ve deneyim paylaşımına yönelik faaliyet sayısında çok önemli artışlar olmamıştır.**

- a- 2015 / 2016 Öğretim Yılında = 0
- b- 2016 / 2017 Öğretim Yılında = 0
- c- 2017 / 2018 Öğretim Yılında = 1 (Bilecik Fen Lisesi Yollar Kitap Okumakla Biter)

**14-Okulumuz çok amaçlı salonunun kullanım süresinde çok önemli artışlar olmamıştır.**

- a-2014 / 2015 Öğretim Yılında = 25 saat
- b-2015 / 2016 Öğretim Yılında = 56 saat
- c-2016 / 2017 Öğretim Yılında = 35 saat
- d-2017 / 2018 Öğretim Yılında = 35 saat

**15-Son “3” yılda paylaşılan bilgiler sonucu okulumuzda hiç değişiklik yapılmıştır.**

**17-12. sınıf öğrencilerimizin hepsi zamanında mezun olmuşlardır. Ancak üniversiteye yerleştirme oranlarında çok önemli düşüşler olmuştur. 12. sınıf öğrencilerinin bir üst öğrenime (üniversiteye) yerleştirilme oranları :**

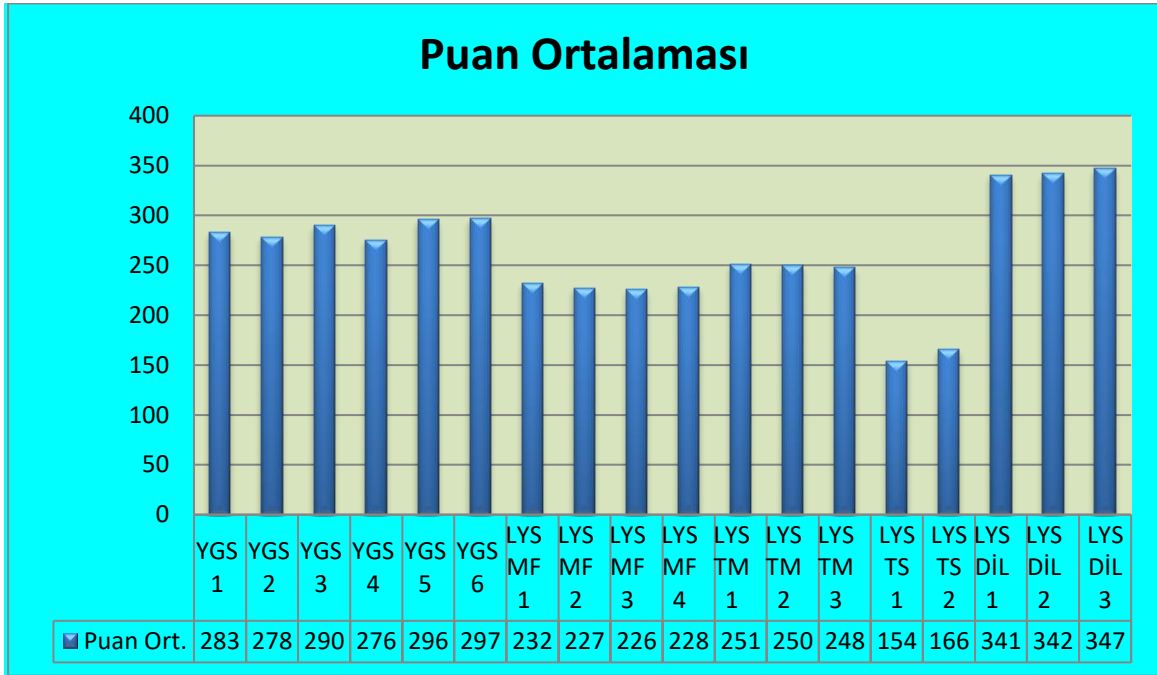
- a-2014 / 2015 = % 75,63
- b-2015 / 2016 = % 65,75
- c-2016 / 2017 = % 59,85
- d-2017 /2018 = yılında okulumuz mezun vermemiştir.

**18 – Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan öğrenci sayılarında son “3” yılda sürekli artışlar sağlanamamıştır.**

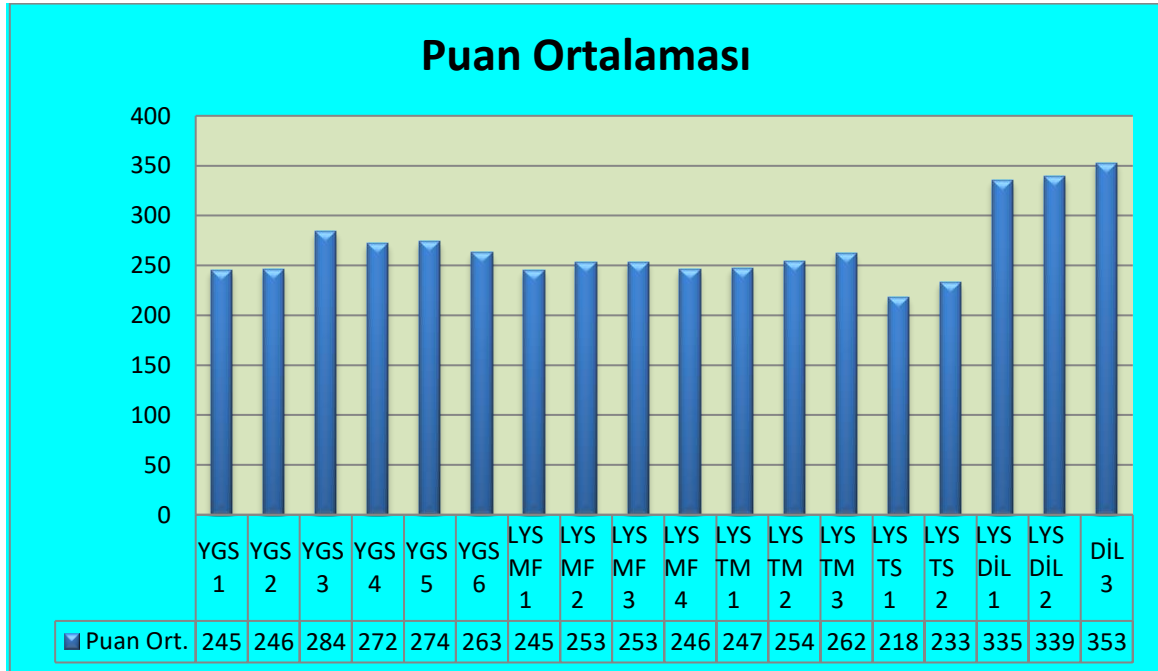
- a- 2015 / 2016 Öğretim Yılında : 598 (1. ve 2. Dönem toplam)
- b- 2016 / 2017 Öğretim Yılında : 144 (1. ve 2. Dönem toplam)
- c-
- d- 2017 / 2018 Öğretim Yılında : 402 ( 1. ve 2. Dönem toplam) Öğrenci Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılmıştır.

**19-Yüksek Öğretime Geçiş (YGS) ve Lisans Yerleştirme (LYS) sınavlarında son dört yıl da okulumuz puanlarında çok önemli düşüşler yaşanmıştır. (Tablo:49-50-51-52)**

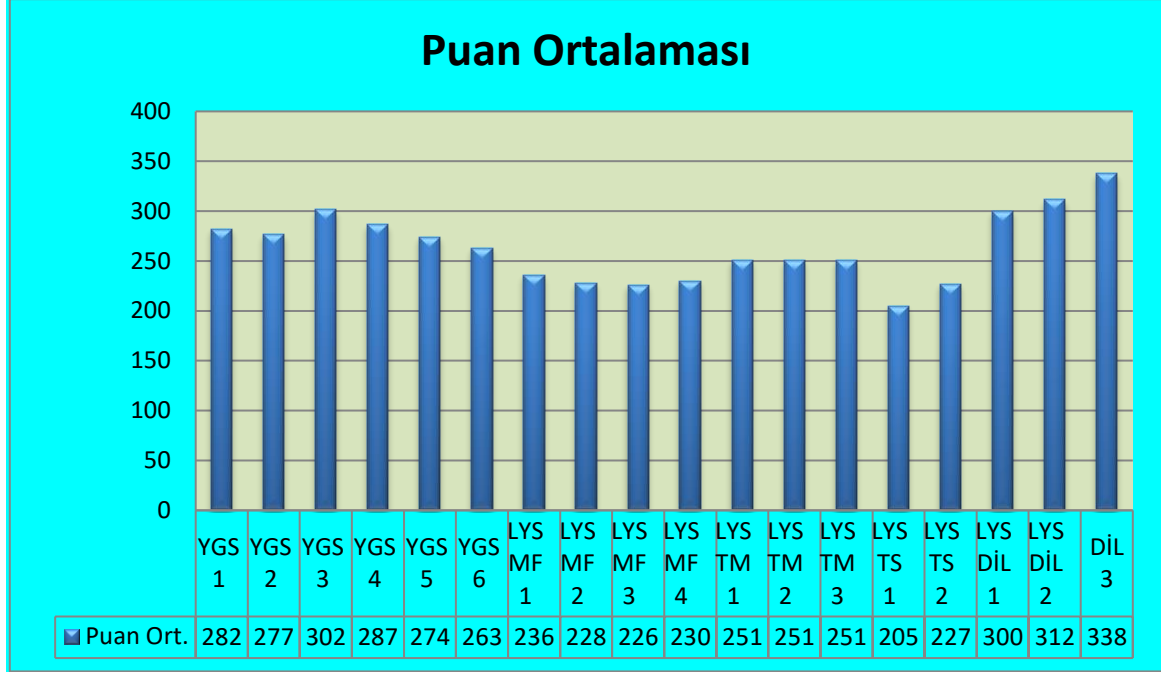
**Tablo 48:OKULUMUZ LYS VE YGS PUAN ORTALAMALARI**



**Tablo 49: 2015 YGS VE LYS SONUÇLARI**



**Tablo 50: 2017 YGS VE LYS SONUÇLARI**



**Tablo 51: 2016 YGS VE LYS SONUÇLARI**

**19-Çalışanların son üç (3) öğretim yılında aldıkları hizmet içi eğitim :**

**a-2016 Yılında : En Az İki Çeşit Hizmet İçi Eğitime Katılan Çalışan Sayısı :35 ( Toplam Çalışan Sayısı : 41)**

**b-2017 Yılında : En Az İki Çeşit Hizmet İçi Eğitime Katılan Çalışan Sayısı: 1 (Toplam Çalışan Sayısı : 40)**

**c- 2018 Yılında : En Az İki Çeşit Hizmet İçi Eğitime Katılan Çalışan Sayısı 11 (Toplam Çalışan Sayısı : 42)**

**20-** 15 / 02 / 2019 tarihi itibariyle çalışanlarımızın tamamı en az “1” hizmet içi eğitime katılmıştır. Kariyer gelişimi sonucu “8” öğretmenimizin unvanı değişmiştir. “9” tane öğretmenimizde yüksek lisans eğitimini tamamlamış. Yüksek lisans diploması almıştır.

**21 -Okulumuzda öğrencilere yönelik yapılan meslek ve fakülte tanıtım faaliyetleri sayısında durağanlık gözükmemektedir.**

**a -2014 / 2015 Öğretim Yılında : 6**

**b- 2015 / 2016 Öğretim Yılında : 21**

**c- 2016 / 2017 Öğretim Yılında : 21**

**d- 2017 / 2018 Öğretim Yılında : 19 tane üniversite tanıtım faaliyeti Bu durum gelişimi için olumlu etki yapmaktadır.**

**22-**Ulusal düzeyde katıldığımız yarışma sayısı son derece düşüktür. Son üç yılda katıldığımız ulusal yarışma sayısında düzenli artışlar yoktur.

**a- 2015 / 2016 Öğretim Yılında :1**

**b- 2016 / 2017 Öğretim Yılında : 1**

**c- 2017 / 2018 Öğretim Yılında : “ 8 ” tane**

**23-**Okulumuz tarafından toplumsal açıdan dezavantajlı gruplara önemli destekler sağlanmıştır. Okulumuzdaki ihtiyacı olan öğrencilere ücretsiz yemek, servis imkânı ve burs Lösemili Çocuklar Vakfı'na, Eskişehir Çocuk Esirgeme Kurumuna ve Eskişehir Safiye – Gönül Bayar Huzurevine maddi destek sağlanmıştır. Öğrencilerimize sağladığımız imkânlar her yıl aynı sayıda olmak üzere;

**2015 /2016, 2016 / 2017, 2017 / 2018 Öğretim Yılları İtibariyle :**

**a-Burs İmkânı Sağlanan Öğrenci Sayısı: 30 (30x3 = 90 Öğrenci)**

**b-Ücretsiz Yemek İmkânı Sağlanan Öğrenci Sayısı: 5 (5x3= 15 Öğrenci)**

**c-Ücretsiz Servis İmkânı Sağlanan Öğrenci Sayısı: 0**

#### **ANKET SONUÇLARINA GÖRE:**

**Kesinlikle Katılıyorum : 5 Puan**  
**Katılıyorum : 4 Puan**  
**Kararsızım : 3 Puan**  
**Kısmen Katılıyorum : 2 Puan**  
**Katılmıyorum : 1 Puan**

#### **VELİLERE UYGULANAN ANKET SONUÇLARI AŞAĞIDADIR**

**Okulumuzda Toplam Veli Sayısı : 530**  
**Anket Uygulanan Veli Sayısı : 129**

**24-**Memnuniyet anketlerine göre; okulumuz **“İHTİYAÇ DUYDUĞUMDA OKUL ÇALIŞANLARIYLA RAHATLIKLA GÖRÜŞEBİLİYORUM”** velilerimizin memnuniyet anketlerinden **“5,00”** tam puan üzerinden **“KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM”** **“3,52”** puan almıştır.

**25-** Memnuniyet anketlerine göre; okulumuz, velilerimizden **“ÖĞRENCİMLE İLGİLİ KONULARDA OKULDA REHBERLİK HİZMETİ ALABİLİYORUM** **“5,00”** tam puan üzerinden **“KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM”** seçenekleri **“3,10”** puan almıştır.

**26-** Memnuniyet anketlerine göre; okulumuz velilerimizden **“ OKULA İLETTİĞİM İSTEK VE ŞİKAYETLERİM DİKKATE ALINIYOR”** **“5,00”** tam puan üzerinden **“KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM”** seçeneği **“2,45”** puan almıştır.

**27-** Memnuniyet anketlerine göre; **“ÖĞRETMENLER YENİLİĞE AÇIK OLARAK DERSLERİN İŞLENİŞİNDE ÇEŞİTLİ YÖNTEMLER KULLANMAKTADIRLAR”** veli memnuniyet anketlerinden **“5,00”** tam puan üzerinden **“KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM”** **“3,10”** puan almıştır.

**28-** Memnuniyet anketlerine göre; **“OKULDA YABANCI KİŞİLERE KARŞI GÜVENLİK ÖNLEMLERİ ALINMAKTADIR”** veli memnuniyet anketlerinden **“5,00”** tam puan üzerinden **“KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM”** **“2,75”** puan almıştır.

**29-** Memnuniyet anketlerin sonuçlarına göre; **“OKULDA BİZLERİ İLGİLENDİREN KARARLARDA GÖRÜŞLERİMİZ DİKKATE ALINIR.”** Veli memnuniyet

anketlerinden “5,00” tam puan üzerinden “**KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM**” seçeneği “3,00” puan almıştır.

30- Memnuniyet anketlerine göre “**E-OKUL VELİ BİLGİLENDİRME SİSTEMİ İLE OKULUN İNTERNET SAYFASINIDÜZENLİ OLARAK TAKİP EDİYORUM.**” Veli memnuniyet anketlerinden “5,00” tam puan üzerinden “**KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM**” seçeneği “4,10” puan almıştır.

31 – Memnuniyet anketlerine göre “**ÇOCUĞUMUN OKULUNU SEVDİĞİNİ VE ÖĞRETMENLERİYLE İYİ ANLAŞTIĞINI DÜŞÜNÜYORUM**” veli memnuniyet anketlerinden “5,00” tam puan üzerinden “**KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM**” seçeneği “3,30” puan almıştır.

32- Memnuniyet anketlerine göre “**OKUL, TEKNİK ARAÇ VE GEREÇ YÖNÜNDEN YETERLİ DONANIMA SAHİPTİR**” veli memnuniyet anketlerinden “5,00” tam puan üzerinden “**KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM**” seçeneği “2,20” puan almıştır.

33 - Memnuniyet anketlerine göre “**OKUL HER ZAMAN TEMİZ VE BAKIMLIDIR**” veli memnuniyet anketlerinden “5,00” tam puan üzerinden “**KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM**” seçeneği “1,90” puan almıştır.

34 - Memnuniyet anketlerine göre “**OKULUN BİNASI VE DİĞER FİZİKİ MEKANLAR YETERLİDİR**” veli memnuniyet anketlerinden “5,00” tam puan üzerinden “**KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM**” seçeneği “2,00” puan almıştır.

35- Memnuniyet anketlerine göre “**OKULUMUZDA YETERLİ MİKTARDA SANATSAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER DÜZENLENMEKTEDİR**” veli memnuniyet anketlerinden “5,00” tam puan üzerinden “**KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM**” seçeneği “2,00” puan almıştır.

### **ÖĞRENCİLERE UYGULANAN ANKET SONUÇLARI AŞAĞIDADIR**

**Okulumuzda Toplam Öğrenci Sayısı : 530**

**Anket Uygulanan Öğrencilere Sayısı : 183**

36- Memnuniyet anketlerine göre “**ÖĞRETMENLERİMLE İHTİYAÇ DUYDUĞUMDA RAHATLIKLA GÖRÜŞEBİLİRİM**” öğrenci memnuniyet anketlerinden “5,00” tam puan üzerinden “**KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM**” seçeneği “2,50” puan almıştır.

37- Memnuniyet anketlerine göre “**OKUL MÜDÜRÜ İLE İHTİYAÇ DUYDUĞUMDA RAHATLIKLA KONUŞABİLİYORUM.**” öğrenci memnuniyet anketlerinden “5,00” tam puan üzerinden “**KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM**” seçeneği “2,00” puan almıştır.

38 - Memnuniyet anketlerine göre “ **OKULUN REHBERLİK VE YÖNLENDİRME SERVİSİNDEN YETERİNCE YARARLANABİLİYORUM**” öğrenci memnuniyet anketlerinden “5,00” tam puan üzerinden “**KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM**” seçeneği **“1,80”** puan almıştır.

39- Memnuniyet anketlerine göre “ **OKULA İLETTİĞİMİZ ÖNERİ VE İSTEKLERİMİZ DİKKATE ALINIR**” öğrenci memnuniyet anketlerinden “5,00” tam puan üzerinden “**KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM**” seçeneği **“0,60”** puan almıştır.

40- Memnuniyet anketlerine göre “**OKULDA KENDİMİ GÜVENDE HİSSEDİYORUM.**” öğrenci memnuniyet anketlerinden “5,00” tam puan üzerinden “**KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM**” seçeneği **“2,30”** puan almıştır.

41- Memnuniyet anketlerine göre “ **OKULDA ÖĞRENCİLERLE İLGİLİ ALINAN KARARLARDA BİZLERİN GÖRÜŞLERİ ALINIR.**” öğrenci memnuniyet anketlerinden “5,00” tam puan üzerinden “**KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM**” seçeneği **“1,30”** puan almıştır.

42- Memnuniyet Anketlerine Göre “ **ÖĞRETMENLER YENİLİĞE AÇIK OLARAK DERSLERİN İŞLENİŞİNDE ÇEŞİTLİ YÖNTEMLER KULLANMAKTADIR**” öğrenci memnuniyet anketlerinden “5,00” tam puan üzerinden “**KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM**” seçeneği **“2,20”** puan almıştır.

43- Memnuniyet Anketlerine Göre “ **DERSLERDE KONUYA GÖRE UYGUN ARAÇ VE GEREÇLER KULLANILMAKTADIR**” öğrenci memnuniyet anketlerinden “5,00” tam puan üzerinden “**KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM**” seçeneği **“2,20”** puan almıştır.

44- Memnuniyet Anketlerine Göre “ **TENEFÜSLERDE İHTİYAÇLARIMI GİDEREBİLİYORUM**” öğrenci memnuniyet anketlerinden “5,00” tam puan üzerinden “**KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM**” seçeneği **“2,00”** puan almıştır.

45- Memnuniyet Anketlerine Göre “ **OKUL İÇİ VE DIŞI TEMİZDİR.**” Öğrenci memnuniyet anketlerinden “5,00” tam puan üzerinden “**KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM**” seçeneği **“1,50”** puan almıştır.

46- Memnuniyet Anketlerine Göre “ **OKULUN BİNASI VE DİĞER FİZİKİ MEKANLAR YETERLİDİR.**” Öğrenci memnuniyet anketlerinden “5,00” tam puan üzerinden “**KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM**” seçeneği **“1,50”** puan almıştır.

47- Memnuniyet Anketlerine Göre “ **OKUL KANTİNİNDE SATILAN MALZEMELER SAĞLIKLI VE GÜVENLİDİR**” Öğrenci memnuniyet anketlerinden “5,00” tam puan üzerinden “**KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM**” seçeneği **“1,50”** puan almıştır.

48 - Memnuniyet Anketlerine Göre “ **OKULUMUZDA YETERLİ MİKTARDA SANATSAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER DÜZENLENMEKTEDİR**” Öğrenci

memnuniyet anketlerinden “5,00” tam puan üzerinden **“KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM”** seçeneği **“2,00”** puan almıştır.

## **ÖĞRETMENLERE UYGULANAN ANKET SONUÇLARI AŞAĞIDADIR**

**Okulumuzda Toplam Öğretmen Sayısı : 39**  
**Anket Uygulanan Öğretmen Sayısı : 28**

49 - Memnuniyet Anketlerine Göre **“ OKULUMUZDA ALINAN KARARLA, ÇALIŞANLARIN KATILIMIYLA ALINIR”** Öğretmen memnuniyet anketlerinden “5,00” tam puan üzerinden **“KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM”** seçeneği **“3,40”** puan almıştır.

50- Memnuniyet Anketlerine Göre **“HER TÜRLÜ ÖDÜLENDİRMEDE ADİL OLMA, TARAFSIZLIK VE OBJEKTİFLİK ESASTIR”** Öğretmen memnuniyet anketlerinden “5,00” tam puan üzerinden **“KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM”** seçeneği **“3,00”** puan almıştır.

51- Memnuniyet Anketlerine Göre **“ KENDİMİ OKULUN DEĞERLİ BİR ÜYESİ OLARAK GÖRÜRÜM”** Öğretmen memnuniyet anketlerinden “5,00” tam puan üzerinden **“KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM”** seçeneği **“2,90”** puan almıştır.

52 - Memnuniyet Anketlerine Göre **“ ÇALIŞTIĞIM OKUL BANA KENDİMİ GELİŞTİRME İMKANI TANIMAKTADIR”** Öğretmen memnuniyet anketlerinden “5,00” tam puan üzerinden **“KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM”** seçeneği **“3,40”** puan almıştır.

53- Memnuniyet Anketlerine Göre **“ OKUL TEKNİK ARAÇ VE GEREÇ YETERLİ DONANIMA SAHİPTİR.”** Öğretmen memnuniyet anketlerinden “5,00” tam puan üzerinden **“KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM”** seçeneği **“3,10”** puan almıştır.

54- Memnuniyet Anketlerine Göre **“ OKULDA ÇALIŞANLARA YÖNELİK SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER DÜZENLENİR”** Öğretmen memnuniyet anketlerinden “5,00” tam puan üzerinden **“KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM”** seçeneği **“2,40”** puan almıştır.

55- Memnuniyet Anketlerine Göre **“ ÖĞRETMENLER ARASINDA AYRIM YAPILMAMAKTADIR”** Öğretmen memnuniyet anketlerinden “5,00” tam puan üzerinden **“KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM”** seçeneği **“3,40”** puan almıştır.

56- Memnuniyet Anketlerine Göre **“ OKULUMUZDA YERELDE VE TOPLUM ÜZERİNDE OLUMLU ETKİ BIRAKACAK ÇALIŞMALAR YAPILMAKTADIR.”** Öğretmen memnuniyet anketlerinden “5,00” tam puan üzerinden **“KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM”** seçeneği **“3,60”** puan almıştır.

57- Memnuniyet Anketlerine Göre **“ YÖNETİCİLERİMİZ, YARATICI VE YENİLİKÇİ DÜŞÜNCELERİN ÜRETİLMESİNİ TEŞVİK ETMEKTEDİR”** “5,00” tam puan

üzerinden “**KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM**” seçeneği **“3,40”** puan almıştır.

58 - Memnuniyet Anketlerine Göre “**OKULUMUZDA SADECE ÖĞRETMENLERİN KULLANIMINA TAHSİS EDİLMİŞ YERLER YETERLİDİR.**” “5,00” tam puan üzerinden “**KESİNLİKLE KATILYORUM İLE KATILYORUM**” seçeneği **“3,40”** puan almıştır.

**ÖĞRENCİLERİMİZE VE VELİLERİMİZE YÖNELİK UYGULANAN ANKET SONUÇLARI EK-4 VE EK-5’DE GÖSTERİLMİŞTİR.**

59 -Okulumuz kütüphanesindeki kitap sayısında belirgin artışlar olmamıştır.

**a-2014/2015 Öğretim Yılında = 2220 kitap**

**b-2015/2016 Öğretim Yılında = 2163**

**c-2016/2017 Öğretim Yılında = 1853**

**d-2017/2018 Öğretim Yılında = 1758**

**31-** Öğrenci başına yapılan harcamalarda önemli artışlar yaşanmıştır.

**a-**2015 / 2016 Öğretim Yılında : 33.400,00 TL (Okul Aile Birliği Giderleri)

2015 / 2016 Öğretim Yılında Toplam Öğrenci Sayısı : 475

**ÖĞRENCİ BAŞINA YAPILAN HARCAMA:33.400,00 TL/475 = 70,00**

**b-**2016 / 2017 Öğretim Yılında : 36.000,00 TL (Okul Aile Birliği Giderleri)

2016 / 2017 Öğretim Yılında Toplam Öğrenci Sayısı :472

**ÖĞRENCİ BAŞINA YAPILAN HARCAMA:36.000,00/472 = 76,00**

**c-**2017 / 2018 Öğretim Yılında : 40.000.00 TL (Okul Aile Birliği Giderleri)

2017 / 2018 Öğretim Yılında Toplam Öğrenci Sayısı :465

**ÖĞRENCİ BAŞINA YAPILAN HARCAMA: 40.000,00/465 = 86,00 TL**

### **3. FIRSATLAR**

**O**

**( YARARLAN )**

**OKULUMUZUN KONTROLÜ DIŞINDAKİ OLUMLU - OKULUMUZA AVANTAJ SAĞLAYAN KOŞULLAR VE EĞİLİMLERDİR.**

**1-**Öğrencilerimiz Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş Sınavı (TEOG) gelmektedirler.

**2-Velilerin eğitim (Üniversite mezunu veli sayısı: 138, lise mezunu: 210, ilköğretim mezunu: 99, okuryazar olmayan yoktur.) ve ekonomik seviyeleri genelde yüksektir. Okulumuza da destekleri sürmektedir.**

**13/02/2019 tarihi itibariyle ;**

**1- Üniversite mezunu veli sayısı: 138 (% 32,09)**

**2- Lise mezunu : 210 (% 48,83)**

**3- İlköğretim : 99 (% 23,02)**

**4- Okuryazar olmayan : 0 (%0 )**



**3-**Normal eğitim yapılmaktadır.

**4-**Okulumuz trafiğin, gürültü kirliliğinin az olduğu bir alanda kurulmuştur.

**5-**“Ödül ve Disiplin Yönetmeliğinin” değiştirilmiş olması (Birtakım suç olmayan; ancak eğitim ve öğretimi olumsuz etkileyen davranış ve araçların suç / ceza kapsamına alınmış olması)

**6-**“Lise Müfredat Programının” değiştirilmiş olması.

**7-**Branş dışında derse giren öğretmenimiz yoktur.

**8-**Uzman Öğretmen sayısı artmıştır.

**9-**Girdi fiyatları (Enflasyon) istikrarlı hale gelmiştir.

**10-**İlimizdeki üniversiteler işbirliğine açıktırlar.

**11-**Okulumuza yönelik toplum desteği sürekli artmaktadır.

**12-**Velilerimizin sosyo-kültürel yapıları sürekli eğitimi destekler şekilde değişmektedir.

**13-**Okulumuz öğrencilerinden evinde bilgisayarı, çalışma odası ve interneti olan öğrenci sayılarında önemli artışlar olmuştur.

Okulumuz öğrencilerinin :

**a-** % 90,09 'inin evinde bilgisayarı,

**b-** % 94'nün çalışma odası

**c-** % 92,79'sının de evinde internet bağlantısı vardır.

Bu durum öğrencilerimizin eğitim hayatlarını genelde olumlu etkilemektedir.

**14-**Sınav ve etüt sistemi gibi stratejiler sürekli geliştirilmektedir.

**15-**FATİH PROJESİ ile eğitim ve öğretime teknoloji desteği artmıştır.

**16-** Okulumuz yakınında Anadolu Üniversitesinin bulunması.

**17-**Okulumuzda Bilişim Teknolojileri ile Bilişim Teknolojileri Formatör Öğretmenlerinin olması. (2 tane)

**18-**Eskişehir'in büyük şehir olması nedeniyle eğitim imkanın geniş olması.

**19-** Okulumuz Liselere Giriş Sınavı (LGS) ile öğrenci almaktadır.

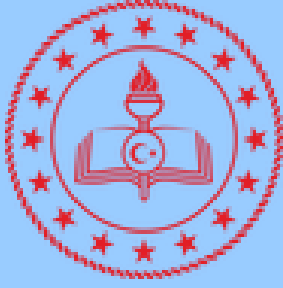
**20-** Okulumuz Milli Eğitim Bakanlığı tarafından “Özel Program ve Proje Uygulayan Okullar” kapsamında Proje Okuludur.

#### 4. TEHDİTLER

##### *T* (KARŞI KOY)

#### OKULUMUZUN KONTROLÜ DIŞINDA GERÇEKLEŞEN VE OLUMSUZ ETKİLERİNİN ENGELLENMESİ VEYA SINIRLANDIRILMASI GEREKEN UNSURLARDIR.

- 1- Kadrolu Bilgisayar Öğretmenimiz yoktur.
- 2- Ders programı ve çizelgelerinde sürekli değişiklikler okulun tüm bireylerini olumsuz etkilemektedir.
- 3- Okulumuzun “Okul Aile Birliği” gelirleri sürekli azalmaktadır.
- 4- Okulumuzun derslik ve büyüklüğüne bağlı olarak 4 hizmetli kadrosuna ihtiyaç var iken “1” hizmetli kadrolu ancak ücretsiz izinli aynı zamanda başka okulda ( Muzaffer Çil Anadolu Lisesinde) geçici olarak görevli, “1” hizmetli kadrosu başka okulda olmasına rağmen okulumuzda geçici görevli olarak çalışmakta, “2” hizmetlide İş – Kur Toplum Yararına Projesi kapsamında çalışmaktadır.
- 5- Okulumuza ulaşım yeterince kolay değildir.
- 6- Okulumuzun çevresinde yaşayanların eğitim ve kültür seviyeleri yeterince yüksek değildir. Buna bağlı olarak okulumuzda güvenlik sorunu oluşmaktadır.
- 7 -Anne ve babası ayrı olan öğrencilerimizin sayısı fazladır.
- 8- Okulumuzun fiziki yapı ve donatımının yetersiz olması (Spor salonunun olmaması.) nedeniyle sportif, sosyal ve kültürel faaliyetlere yeterince zaman ayrılamaması.
- 10- Okulumuza Milli Eğitim Bakanlığında gelen ödeneklerin yeterli olmaması.
- 11-Okulumuzun şehir merkezinden uzak olması.
- 12-Okulumuzun nitelikli yemekhanesinin ve konferans – toplantı salonunun olmaması.



## ***3. BÖLÜM***

### **GELECEĞE YÖNELİM**

# GELECEĞE YÖNELİM

Okulumuz bu aşamada misyon ve vizyonunu ifade etmiş, temel değerlerini belirlemiştir. Temalarını, amaçlarını, hedeflerini ve stratejilerini ortaya koymuştur.

## **MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLER**

### **1. MİSYONUMUZ**

Mission kelimesi Fransızca olup, Türkçe karşılığı; ulu görev, amaç, özgörev ve görev anlamına gelmektedir. Misyon okulumuzun var oluş nedenidir. Okulumuzun ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kimin için yaptığını açıklar, okulumuzun varlık sebebini ifade eder.

Okulumuz vizyonunun gerçekleştirilmesini okulumuz misyonu sağlar. Misyon; okulumuzun bütün kademelerindeki çalışanlarının paylaştığı değerdir. Misyonumuzun asıl görevi çalışanlarımıza ortak bir istikamet çizmektir. Misyonumuz okulumuzun gurur kaynağı, çalışanlarımızın da teker teker değil hep birlikte ne yapacaklarını belirten ortak paydamızdır.

### **MİSYONUMUZU BELİRLERKEN TEMEL ALDIĞIMIZ İLKELER**

#### **( HAYAL ETTİĞİMİZ GELECEKTEKİ RESİM / OKULUMUZUN AMACI )**

- 1- Okulumuzun amacına hizmet etmesi**
- 2- Net, anlaşılır olması ve spesifik ifadeler içermemesi**
- 3- Basit ve anlaşılır olması**
- 4- Tüm paydaşlarımızı motive edici olması**
- 5- Farklılığa vurgu yapması**

#### **Misyonumuzu Belirlerken Şu Soruların Cevaplarını Aradık:**

- a- Biz Kimiz?**
- b- Ne Yapıyoruz?**
- c- Kimin İçin Yapıyoruz?**
- d- Neden Yapıyoruz?**
- e- Nasıl (Hangi Yöntemlerle) Yapıyoruz?**

Nasıl Yapıyoruz? Sorusunun cevabı okulumuzun değerleri olarak aldık. Okulumuz görevlerini yerine getirirken en çok hangi değerlerinden yararlanıyorsa o değerleri bu sorunun cevabı olarak aldık.

## 2. VİZYONUMUZ

### (VARLIK NEDENİMİZ/ARZU EDİLEN GELECEĞİN PAYLAŞILAN GÖRÜNTÜSÜ)

Vizyon kelimesi Fransızca olup, Türkçede:“özülkü, uludüş, geniş görüşlülük, uzgörü, gösterim, ileri görüş” anlamlarına gelmektedir. Türk Dil Kurumuna göre ise görme gücü, önsezi, algılamada olağanüstü yetenek ve sezis, bir şeyin tasarlanış veya görülüş tarzı, hayal gücü ile zihinde yaratılan simge, derin görme, ileriye görme anlamlarındadır.

Vizyon tüm çalışanların paylaştığı okulun geleceğine ait resmidir. Vizyon mevcut gerçekler, umutlar, hayaller, tehlike ve fırsatların bir araya gelmesiyle oluşan, okulun bir bütün olarak geleceğinin tasarlanması için bilinenden bilinmeyene doğru zihni bir bakış olarak tanımlanabilir. Kurumsal vizyon ifadesi; kurumun ideal geleceğini sembolize eder. İddialı, aynı zamanda ulaşılabilir bir hedeftir.

Yukarıdaki açıklamalara uygun olarak okulumuz vizyonu okulumuzun tüm paydaşları tarafından belirlenmiştir. Vizyonumuz belirlendikten sonra bütün paydaşlarımıza okulumuz lideri tarafından iyice anlatılmıştır. Vizyonumuz öncelikle okul liderimizde ve bütün çalışanlarımızda istenilen yönde davranış değişikliği oluşturmuştur. Bu haliyle vizyon okulumuzun yönünü belirler, hedeflerinden saptığında okulumuza yol gösterir.

### Vizyonumuzu Belirlerken Aşağıdaki Ölçütleri Dikkate Aldık

- ✚ Özet ve hatırlanabilir olmasına
- ✚ Etkileyici ve iddialı olmasına
- ✚ İdealimizi tanıtıcı olmasına
- ✚ Okulumuz içi ve dışı paydaşlara uygulanabilir olmasına
- ✚ Geleceğin hizmet düzeyini tanıtmaya
- ✚ İdealist olmasına ve mevcudun ötesine geçmesine
- ✚ Devamlılığı içermesine

### VİZYONUMUZU BELİRLERKEN TEMEL ALDIĞIMIZ İLKELER

- A- Gerçekçi ve Ulaşılabilir Olması
- B- Basit ve Açık İfadeler İçermesi
- C- Başarı İçin İlham Verici ve Etkileyici Olması
- D- Yön tayin Edecek Belirginlikte Olması
- E- Uygun Bir Gelecek İfade Etmesi
- F- Çekici Olması

Ayrıca;

### VİZYONUMUZU BELİRLERKEN KENDİMİZE SORDUĞUMUZ TEMEL SORULAR

- 1- Okulumuzun ulaşmak istediği ideali, geleceği nedir?
- 2- Okulumuzun öğrencileri, velileri, toplum ve diğer paydaşları tarafından nasıl algılanmak isteniyor?
- 3- Toplumsal değerler ve okulumuzdan beklentiler nasıl değişiyor?

Bütün bu açıklamalardan sonra misyonumuzu ve vizyonumuzu şöyle oluşturduk:

**Türk Milli Eğitiminin Temel Amaçları, Atatürk İlke ve İnkıpları Doğrultusunda; Kendisini İfade Edebilen, Araştıran, Sorgulayan, Özgün, Donanımlı Geleceğin Lider Adaylarını Yetiştirmek.**

**Adalet Duygusu Yüksek, Milli Değerlere Sahip, Evrensel Değerleri Benimsemiş Lider Bireyler Yetiştirmek.**

### 3. TEMEL DEĞERLER

Temel değerler okulun hizmetlerini yerine getirirken uyguladığı davranış kurallarını, kurumsal ilkelerinin temelini ve yönetim biçimini ifade eder. İlkeler ise önceden belirlenmiş olduğumuz değerlerin kural haline getirilmesidir.

Okulumuzun değerleri, düşünme biçimimizi, davranış şeklimizi ve olaylar karşısında ortaya koyduğumuz tepkilerimizi belirleyen okulumuzun sahip olduğu özelliklerdir. Değerlerimiz bize, nelerin önemli olduğunu, nelerin iyi, nelerin kötü olduğunu söyler. Değerimiz okulumuz içinde tüm paydaşlarımız tarafından kabul edilip benimsenmişlerdir. Bunlar okul hayatımızı düzenlerler. Okulumuz dışındakiler ile ilişkilerimizi belirleyip okulumuzun verdiği hizmetin niteliği ve bu hizmetin sonucu çıktılarının özelliklerini oluştururlar.

Değerlerimiz, hayatımızın bir başka boyutudur. Adeta günlük hayatımızın birer parçasıdır. Bütün bu özellikleri ile okulumuz değerleri başarımız üzerinde anahtar rol oynarlar. Okulumuz misyon, vizyon ve ilkelerinin altında bu değerler yatar.

Değerlerimiz okulumuz çalışanlarının inandığı öğeleri, önemli gördüklerini ve önceliklerini ifade eder. Değerlerimiz bizi diğer okullardan ve kurumlardan ayırır. Okul kültürümüzle yakından ilgilidir. Okul kültürümüz de bu değerlere göre oluşmuştur.

#### Değerlerimizi oluştururken altı (6) kategoride inceledik:

- **Hedeflerle ilgili değerler:** Kaliteye bağlılık, hizmet odaklılık, büyüme, gelişme, teknolojiyi kullanma
- **İlişkilerle ilgili değerler:** İşbirliği, biz duygusu, adalet, hoşgörü
- **Organizasyon ve kontrole ilgili değerler:** Açık kapı politikası, görünür üst yönetim, meslek etiği, yatay hiyerarşi
- **Sosyal değerler:** Açıklık, saygınlık, dayanıklılık, vefakârlık, estetik
- **Stil ve karakterlerle ilgili değerler:** Çalışkanlık, çözüm odaklılık, fırsatları değerlendirmek, disiplinli olmak, araştırmacı ve gelişimci olmak
- **Yönetim felsefesi ile ilgili değerler:** Liderlik, görevine bağlılık, sorumluluk, bilimsellik

Okulumuz değerleri paydaşlarımızla birlikte belirlenmiştir. Belirleme aşamasında öncelikle okulumuzda var olan değerler ortaya konulmuştur. Ardından da okulumuzda olmayan ancak olmasını istediğimiz değerler belirlenmiştir.

Değerlerimizi belirledikten sonra tüm çalışanlarımızla birlikte, değerlerimiz öncelik sırasına konmuştur. Böylece oluşturduğumuz değerler çalışanlarımızın davranışlarına yansımış ve okulumuz kültürü ortaya çıkmıştır.

#### Okulumuz değerlerini oluştururken aşağıdaki soruların cevaplarını aradık:

- ✓ **Okulumuz için önemli olan nedir?**
- ✓ **Çalışma felsefemiz nedir?**
- ✓ **Bizi benzer kurumlardan farklı yapan şeyler nelerdir?**
- ✓ **Okulumuzun nasıl bir kimliği vardır?**
- ✓ **Okulumuz ile ilgili olarak övünç duyduğumuz anılar, başarılar ve gerçekleşmesini istediğimiz hayallerimiz nelerdir?**
- ✓ **Değerlerimiz çevre anlayışımız nasıl şekillendirmektedir?**

## **AYRICA;**

### **İLKE VE DEĞERLERİMİZİ OLUŞTURURKEN DİKKATE ALDIĞIMIZ TEMEL ESASLAR:**

- 1. AÇIK VE ANLAŞILIR OLMASI**
- 2. İNSAN (ÇALIŞAN – ÖĞRENCİ – VELİ – TOPLUM) ODAKLI OLMASI**
- 3. SÜREÇLERLE BAĞLANTILI OLMASI VE SÜREÇLERİMİZİ DESTEKLEMESİ ( KURUMUMUZUN YÖNETİLMESİNDE VE KARAR ALMA SIRASINDA NASIL DAVRANACAĞIMIZ )**
- 4. PERFORMANSIMIZI ÖLÇMESİ ( KALİTEMİZİ ARTTIRMAK İÇİN NASIL DAVRANACAĞIMIZ )**
- 5. HER TÜRLÜ ÇALIŞMA KOŞULUNDA DEĞERLERİMİZDEN TAVİZ VERİLMEMESİ**
- 6. DEĞERLERİMİZİN BİZLERE NASIL DAVRANMAMIZ GEREKTİĞİ KONUSUNDA AÇIK YÖN GÖSTERMESİ**
- 7. DAVRANIŞLARIMIZA YÖN VEREN VAZGEÇİLMEZLERİMİZİ KAPSAMASI**
- 8. OKULUMUZUN ÖZÜ, REHBER İLKELERİ VE ORTAK İNANÇLARINA UYGUN OLMASI.**

## **4. İLKE VE DEĞERLERİMİZ**

### **(DAVRANIŞLARIMIZIN VAZGEÇİLMEZ TEMELLERİ)**

**1- İNSAN SEVGİSİ VE SAYGI:** Bütün paydaşlarımız için vazgeçilmez iki ilkemizdir. Bütün paydaşlarımızın korku, güvensizlik ve karamsarlığın dışında karşılıklı sevgi ve saygıya dayalı bir dünya içinde yaşayarak ve yaşatarak memnuniyetlerin sağlamak esastır. Bunun için birbirimizi dinlemeye ve anlamaya, varsa sorunları çözmeye özen gösteririz.

**2- AÇIKLIK VE DEMOKRASİ KÜLTÜRÜ:** Güvenin ve adaletin sağlanmasında temel kriterler olarak kabul ederiz. Güvenin sağlandığı yerde huzura ve başarıya ulaşılması vazgeçilmezdir. Şeffaflık, açık ve demokratik yaklaşımlarımızla tüm paydaşlarımızın güvenini kazanıp onları kalplerinden yakalayarak motive eder, onların başarı grafiğinin yükselmesini sağlarız. Yasa, tüzük, yönetmelik ve genelgeleri herkese eşit uygularız. Negatif ayrımcılığa sıfır toleransla yaklaşırız.



**3- KURUL VE KOMİSYONLAR:** Takım çalışmasının önemini bilincindeyiz. Bütün paydaşlarımız vizyon, misyon, değer ve ilkelerimizi bilirler. Bunların belirlenmesine ve güncellenmelerine aktif olarak katılırlar. Görüş ve önerilerini demokratik hak ve özgürlükler çerçevesinde açıklarlar. Bizlerde bütün görüş ve önerileri dikkate alırız. Uygulamalarımızda yol göstericimiz olurlar. Takım çalışmalarının örnekleri olan “Kurul ve komisyonların” çalışmalarına, ortak sınavların uygulanmasına, STRATEJİK PLAN Hazırlama, belirli gün ve haftaların kutlanması, TYT ve AYT hazırlık sınavlarının uygulanması vb. çalışmalara gönüllü katılırlar.

**“BEN YERİNE BİZ FELSEFESİNİ”** benimser; soran, sorgulayan düşüncüyü okulumuzun vazgeçilmez ilkesi sayarız.

**4- TEMEL HAK VE HÜRRİYETLER:** Bireysel yetenekleri dikkate alırız. Bütün insanlar bizler için değerlidir ve vazgeçilmezdir. Ayrıca bireysel farklılıklar da göz önünde bulundurulur. Anayasamızın temel hak ve ödevler ile ilgili hükümleri tüm paydaşlarımızla ilişkilerimizde bizlere ışık tutar.

Ayrıca bütün insanların doğuştan sahip oldukları **VAZGEÇİLMEZ – DEVREDİLMEZ – DOKUNULMAZ HAKLARI** vardır.

**5- ATATÜRK İLKE VE İNKILÂPLARINI** ESAS ALIRIZ.

**6- TEKNOLOJİ VE BİLİM:** Teknoloji ve bilgidan azami yararlanmayı düşünür bunu hayata geçirmeyi planlarız. Özellikle bilişim teknolojileri alanındaki gelişmeleri sürekli takip ederiz. Bu gelişmeleri okulumuza getirmek ve uygulamak için önce çalışanlarımızı bilgilendirir, onları hizmet içi eğitime yönlendirir ve bu gelişmeleri okulumuza getirir ve uygularız. Okulumuz web sayfası sürekli güncelleştirilir. Burada tüm yeni gelişmeler, alınan kararlar, kutlamalar vb. zamanında duyurulur. Paydaşlarımızdan gelen öneri ve şikâyet doğrultusunda sürekli kendimizi yeniler ve güncelleriz. Bilimsel düşünce ve reel uygulamalar takip ettiğimiz tek yoldur.

**7 -OKULUMUZDA STRATEJİK PLANLAMA:** Eğitimde kaliteyi ön planda tutarız. Okulumuzda “Stratejik Planlama, Planlı Okul Gelişim Modeli ve Toplam Kalite Yönetimi” ile ilgili tüm uygulama ve çalışmalar azami ölçüde yerine getirir. Memnuniyet anketleri ile performansımızı ölçeriz. Ayrıca okulumuzun sürekli güncellenen brifing dosyaları ile yıl boyu okulumuzda gerçekleşen her türlü sosyal – kültürel – sportif ve eğitici faaliyetleri kayıt altına alarak rakamlarla konuşuruz. Sonuçları iyileştirmeye açık alanlarımızı “öz değerlendirme” yaparak öğrenir, **“İYİLEŞTİRME EKİPLERİ”** kurarız. Düzenli ve planlı çalışmanın başarılı olmanın vazgeçilmez ilkesi olduğuna inanırız. Öğrencilerin araştırarak doğruyu bilgiye ulaşmasına rehberlik ederiz. **STRATEJİK PLANLARIMIZI;**

**A-** Türkiye Cumhuriyeti Anayasası (1982)

**B-** 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu

**C-** 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu

**D -**Türk Bayrağı Kanunu ( 22/9/1983 – Resmi Gazete : 24/9/1983 Sayı : 18171)

**E-** 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanun (5/1/1961 Resmi Gazete : Tarih : 12/1/1961 Sayı : 10705)

**F-** Ortaöğretim Kurumlar Yönetmeliği (1/9/2018 Resmi Gazete : 30522

**G-**Tütün Mamulleri Ve Alkollü İçkilerin Satışına Ve Sunumuna İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (7/11/1996 Resmi Gazete : 26/11/1996 Sayı : 22829)

**H-** Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları Ve Eğitim Araçları Yönetmeliği. (Resmi Gazete : 12/09/2012 Sayı : 28409)

**I-** Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği (Resmi Gazete : 10/11/2017 Sayı :30236 )

**İ-** Milli Eğitim Bakanlığı Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği ( Resmi Gazete :22/08/2001 sayı: 24501)

**J-** 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname (Resmi Gazete : 11/09/2011 Sayı: 6223)

**K-** Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği (Resmi Gazete : 11/04/2018 Sayı:25829)

Ayrıca;

**a-** Kasım 1999 Tarih ve 2506 Sayılı Tebliğler Dergisinde Yayımlanan “Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Yönergesi”,

**b-** Şubat 2002 Tarihli ve 2533 Sayılı Tebliğler Dergisinde Yayımlanan “MEB Taşra Teşkilatı Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Projesi”,

**c-** 24 / 01 / 2019 Tarih ve 1757000 Sayılı İl Millî Eğitim Müdürlüğü Yazısı,

**d-** İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün 08/10/2018 Tarih ve 18611243 Sayılı Yazısı.

**e-** 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (2018/16 Nolu Genelge)

(Strateji Geliştirme Başkanlığı)

**f-** Strateji Geliştirme Başkanlığı GENELGE. 2010/14.

**g-** Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

**h-** Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2018 / 16 sayılı GENELGESİ

**i-** 2010 / 14 sayılı MEB genelgesi (İlçe, Okul ve Kurumlarda Stratejik Plan Yapılması)

**i-** 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

**j-** İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün 24/09/2018 Tarih ve 17232993 Sayılı Yazısı

doğrultusunda yapar ve uygularız.

**8-** Tüm çalışmalarımızda ve uygulamalarımızda öğrenci, **VELİ İLE TOPLUMUN BEKLENTİLERİNİ ESAS ALIRIZ.** Ancak devletimizin ve toplumumuzun çıkarlarının kendi çıkar ve beklentilerimizden daima önde tutarız. Bunları varlık sebebimiz biliriz.

**9- PAYDAŞLARIMIZIN GÖREV VE SORUMLULUKLARI:** Okulumuzda, çevresine, ülkesine, devletine ve milletine karşı sorumluluk duyan; milli değerlerimizi yaşayan ve yaşatan bireyler yetiştiririz. Anayasamız, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanununun, 1702 Sayılı İlk ve Orta Tedrisat Muallimlerinin Terfi ve Tecziyeleri Hakkında Kanun ile 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanununda ifadesini bulan “Türk Millî Eğitiminin Temel Amaçları (Genel ve Özel Amaçlar) ve Türk Millî Eğitiminin Temel İlkeleri” ile ilgi yönetmelikler çalışmalarımıza yön verir. Ayrıca mesleğimizin etik ilke ve kuralları olduğuna inanıp uygulamada asla taviz vermeyiz. Tüm paydaşlarımız her mesleğin saygın, her meslek adamının da saygıdeğer olduğunu bilir; tutum ve davranışlarına buna göre yön verir. Okulumuzda iletişim saygıya dayalı olup; doğru ve etkili iletişimin eğitimde başarımızı arttıracığına inanırız.

**10- UYGULANAMAYACAK KARARLAR ALMAYARAK;** değişmeyen değişim olduğuna inanırız. Değişimi göze almamızda en büyük destekçimiz deneyimlerimiz, okul kültürümüz ve paydaşlarımızdır.

**11- FERDİN VE TOPLUMUN İHTİYAÇLARI.**

**12- YÖNELTME.**

**13- EĞİTİM HAKKI.**

**14- FIRSAT VE İMKAN EŞİTLİĞİ.**

**15-SÜREKLİLİK.**

**16-LAİKLİK.**

**17- KARMA EĞİTİM.**

**18-OKUL VE AİLENİN İŞBİRLİĞİ.**

**19-HER YERDE EĞİTİM.**

**20-Öğrencilerimizin kişiliklerinin gelişmesinde “AHLAK ÖĞRETİLMEZ YAŞANIR”** ilkesinden hareketle iyi ortam, iyi örnek ve iyi uygulama kurallarından hareket edilir.

**21- Öğrencilerin **DUYGU, DÜŞÜNCE VE YETENEKLERİNİ GELİŞTİRMEK** için konuşma, yazma ve sanatsal etkinliklere önem verilir.**

**22- Öğrencilerin **KİTAP SEVGİSİ, OKUMA VE SÜREKLİ KENDİLERİNİ YENİLEME ALIŞKANLIKLARI** kazanmalarına yardımcı olunur.**

**23- Öğrencilerin zamanı en iyi şekilde kullanmaları için gerekli çalışmalar yapılır. Bu amaçla okulda çeşitli sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler düzenlenir.**

**24- Okulumuzun bulunduğu çevrede **EĞİTİM VE KÜLTÜR MERKEZİ OLMASI** yönünde sürekli yenilenen ve gelişen çalışmalar yapılır.**

**25- Öğrencilerimizin zekâlarının geliştirilebilir özellikte, öğrenmeye karşı istekli ve belirli bir öğrenme potansiyeline sahip olduğuna inanılır, ÖĞRENCİYİ MERKEZ ALAN bir eğitim ve öğretim anlayışı benimsenir.**

**26- Öğrencilere **TAM ÖĞRENME** ortamı hazırlama, bilgi kaynaklarına ulaşma ve bu bilgileri hayata uygulamalarına yardımcı oluruz.**

**27- Ezberlemeyi ön planda tutan değil, okuyan inceleyen, araştıran, düşünen, analiz eden soran ve sorgulayan böylece KENDİNİ SÜREKLİ YENİLEYEN BİREYLER yetiştirmeye çalışırız.**

**28- Öğrencilerin olaylara **ANALİTİK BİR MANTIK, ELEŞTİRİSEL VE BİLİMSEL DÜŞÜNCE** tarzı ile yaklaşımlarına ortamlar hazırlanır, onlara model olunur.**

**29- Tüm paydaşlarımızın **BARIŞIK OLDUĞU ÖRNEK VE ETKİLİ BİR OKUL İKLİMİNİN** gereğine inanırız.**

**30-** Her konuda devletimizin, okulumuzun ve öğrencilerimizin çıkarlarının tam anlamıyla korunduğu bir uygulamanın sorumluluğunu duyarız. **KAMU ÇIKARLARINI KİŞİLERİN ÇIKARLARINDAN ÖNDE TUTARIZ.**

**31-**Türkiye Cumhuriyeti Devletinin kurucusu Yüce Önder ATATÜRK'ÜN "**ÇAĞDAS UYGARLIK DÜZEYİNİN ÜSTÜNE ÇIKARMAYI HEDEFLEDİĞİ TÜRKİYE İDEALİNE**" ulaşmayı ilke edinen demokratik, laik, sosyal bir hukuk devleti olan **CUMHURİYETİMİZİN BU TEMEL DEĞERLERİNE** ve **ÜLKEMİZİN BÖLÜNMEZ BÜTÜNLÜĞÜNE** inanmış öğrenciler yetiştirmeyi temel ilke edinir.

## HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLGİLİ KİŞİ	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	İhbar, Şikayet ve Suç Duyuruları	Dilekçe ve Elektronik Başvuru	Okul Müdürü	Yapılacak İşlemin Türüne (Ön inceleme, soruşturma vb) Göre 15 gün
2	Bilgi Edinme Müracaatları	BİMER – MEB Bilgi Edinme Başvuru Formu	Okul Müdürü	15 İş Günü
3	Hizmet içi Eğitim	Dilekçe ve Elektronik Ortamda	Müdür Yardımcısı	Başvuru Süresinin Sonundan itibaren 1 Gün
4	Öğrenci Kayıt		Müdür Yardımcısı	
5	Öğrenci Belgesi	Öğrenci veya Velisinin Talebi	Müdür Yardımcısı	10 Dakika
6	Öğrenim Durum Belgesi	Kanuni Velisini Dilekçesi	Müdür Yardımcısı	30 Dakika
7	Transkript	Kanuni Velisini veya Öğrencinin Dilekçesi	Müdür Yardımcısı	10 dakika
8	Öğrenci İzin Belgesi	Kanunu Velisinin Dilekçesi	Müdür Yardımcısı	10 Dakika
9	Diploma	Kendisi veya Kanuni Velisinin Talebi	Müdür Yardımcısı	Mezuniyet Tarihinden İtibaren 20 Gün
10	Öğrenim Belgesi	Kendisi veya Kanuni Velisinin Talebi	Müdür Yardımcısı	10 Dakika
11	İl Disiplin Kurulu Kararlarına İtiraz	Kendisi veya Kanuni Velisinin Talebi	Okul Müdürü	1 Gün
12	İlçe Disiplin Kurulu Kararlarına İtiraz	Kendisi veya Kanuni Velisinin Talebi	Okul Müdürü	1 Gün
13	Öğrenci Devamsızlık Mektubu		Müdür Yardımcısı	Öğrenci Devamsızlığının 5. ,15., 25. Gününde
14	Hizmet Cetveli (Personel)	Personeli Talebi	Müdür Yardımcısı	10 Dakika
15	Personel Nakil Bildirimi	Atama Kararnamesi	Okul Müdürü	1 Saat
16	Öğrenci Nakil İşleri (Giden Öğrenci)	Kanuni Veli Nakil Dilekçesi	Müdür Yardımcısı	30 Dakika
17	Öğrenci Nakil İşleri (Gelen Öğrenci)	Nakil Belgesi (E – Okul)	Müdür Yardımcısı	30 Dakika
18	Bursluluk Kayıt İşleri		Müdür Yardımcısı	1 Saat
19	Bursluluk Kayıt İşleri	Veli Maaş Bordrosu veya Vergi Levhası, Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği	Müdür Yardımcısı	
19	Disiplin İşleri	Dilekçe	Okul Müdürü	7 Gün
20	ÖSYM Hizmetleri	Alınacak Hizmete Göre Değişiklik Göstermektedir.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	30 Dakika

21	Her Türlü Alımlar	Teklif Mektubu, Fatura, İhale İle İlgili Şartname	Okul Müdürü	5 Gün
22	Devam-Devamsızlık Belgesi	Öğrenci veya Kanuni Velisinin Talebi	Müdür Yardımcısı	10 Dakika
23	Arşivden Genel Bilgi Edinme	Dilekçe	Okul Müdürü	2 Gün

**Tablo 52: OKULUMUZUN HİZMET STANDARLARI**

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

<b>İLK MÜRACAAT YERİ</b>	CEMAL MÜMTAZ SOSYAL BİLİMLER LİSESİ	<b>İKİNCİ MÜRACAAT YERİ</b>	TEPEBAŞI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
<b>İSMİ</b>	.....	<b>İSMİ</b>	.....
<b>ÜNVANI</b>	Okul Müdürü	<b>ÜNVANI</b>	İlçe Milli Eğitim Müdürü
<b>ADRES</b>	Yeşiltepe Mahallesi Beğendik Sokak No: 1 26550 TEPEBAŞI / ESKİŞEHİR	<b>ADRESİ</b>	Uluönder Mahallesi Erzurum Kongresi Caddesi TEPEBAŞI / ESKİŞEHİR
<b>TELEFON NO</b>	0 222 320 25 43	<b>TELEFON NO</b>	0 222 330 36 34 0 222 330 36 38
<b>BELGEGEÇER</b>	0 222 320 22 59	<b>BELGEGEÇER</b>	0 222 330 24 46
<b>E –MAİL ADRESİ</b>	758227@meb.k12.tr	<b>E–MAİL ADRESİ</b>	tepebasi26@meb.gov.tr
<b>WEB ADRESİ</b>	http://cmsbl.meb.k12.tr	<b>WEB ADRESİ</b>	http://tepebasi.meb.gov.tr

**Tablo 53: OKULUMUZUN HİZMET STANDARLARI**

## 5. TEMALAR

Temalar okulun görev alanı içinde yaptıklarıdır. Temalar okulun birimlerinin yapmış olduğu faaliyetlerden yola çıkarak belirlenmelidir. Tema başlıkları mümkün olduğunca kısa olmalı 2, 3 ve 4 kelimeyi geçmemelidir.

İlgili amaç ve hedef yazılabilecek nitelikte tema başlıkları seçilmelidir. Tema başlığı belirlenecekse en az iki veya daha fazla başlık altında toplanmalıdır. Tek bir başlık belirlenecekse tema başlığına gerek yoktur.

**Yukarıdaki açıklamalar doğrultusunda okulumuzun temalarını aşağıdaki gibi belirledik:**



**Şekil 3: TEMA BELİRLEME MATRİSİ**

## 6. STRATEJİK AMAÇLAR

Stratejik amaçlar, gelecekte okulun ulaşmayı hedeflediği genel kavramsal sonuçlardır. Stratejik amaçlar ve hedefler stratejik planlama sürecinde okul **“NEREYE ULAŞMAK İSTİYORUZ?”** sorusuna cevap verir. Stratejik amaç, okulun genel bir çerçevede ulaşmayı düşündüğü noktanın ne olduğunu gösterir.

Stratejik amaçlar, genel işlevi ve okulun işlevini daha ileri bir noktaya götürecek nitelikte olmalı; ama aynı zamanda gerçekçi ve ulaşılabilir bir özellik taşımalıdır.

Stratejik plan hazırlama çalışmasının en zor kısmı amaç ve hedeflerin belirlenmesi aşamasıdır. Stratejik amaç ve hedefler GZFT analizi sonuçlarından (Özellikle zayıf yönleri

iyileştirmeye yönelik, fırsatları yakalamaya yönelik olarak) paydaş beklentilerinden ve yasal görevlerden yola çıkarak belirlenmelidir. Stratejik amaçlar, okulun çevre şartlarına göre uzun dönemli olarak belirlenmelidir. Stratejik amaçlar dış çevrenin analizi ve okulun fotoğrafının iyi çekilmesi halinde istenilen sonuçları verir.

Okulların işlevlerini en iyi şekilde yapabilmesi için dış çevrenin desteğine ihtiyaç vardır. Milli Eğitim Bakanlığı, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, öğrenciler, veliler hatta tüm halk okulun amaçlarını şekillendirmede birer etkindir. Dolayısıyla amaçlar ile bu dış etkenler arasında ortak bir fayda üzerinde ittifak vardır.

Okul içinde çalışanların birbirlerinden farklı amaçları vardır. Çalışanların okuldaki varlık sebebi bu amaçlarını gerçekleştirmektir. Okulun çalışanların farklı olan bu amaçlarını da dengeler. Bunun içinde bireysel amaçların yerine her çalışanın mutabık kalacağı ortak amaçlar geliştirilir. Bu ortak amaçların gerçekleşmesi için çalışanlar kendi özel amaçlarının bir kısmından vazgeçer ve ortak amacın gerçekleşmesi için yardımda bulunurlar. Bu şekilde okul çalışanları arasında da bir ittifak kurulmuş olur. Bu ittifak sağlandıktan sonra, ortak amaçları belirleyecek ve bu amaçlara ulaşmak için gerçekleştirilecek faaliyetlerin yerine getirilmesinde etkili olacak kişilere ihtiyaç duyulacaktır. Bu kişilerin belirlediği amaçlar da diğer insanlar tarafından benimsenecektir.

Bu açıklamalar ışığında amaçlar, okulun bir bütün olarak gerçekleştirmeye çalışacağı geleceğe dönük sosyal ve ekonomik kararlardır şeklinde tanımlanabilir.

### **Amaçların Özellikleri**

- 1- Amaçlar açık olmalıdır. Neyin, kim tarafından ve nasıl yapılacağı net bir şekilde ortaya konmalıdır. Yanlış yorumlar ve kararlara neden olmamalıdır. Amaçlar sadece okunup geçilmemelidir. Tüm çalışanlara iyice açıklanmalıdır.
- 2- Amaçlar gerçekçi olmalıdır. Böyle olmaz ise çalışanlar hayal kırıklığına uğrar ve amaçları önemsemezler. Ne kolay erişilebilir olmalı nede çok zor olmalıdır.
- 3- Amaçlar kabul edilebilir nitelikte olmalıdır. Okulun bütün paydaşları tarafından benimsenmeleri beklenemez. Ancak mümkün olduğunca çok kişi tarafından kabul edilmelidir. Bu nedenle amaçların kabul derecesi mutlaka ölçülmelidir.
- 4- Amaçlar esnek olmalıdır. Gerektiğinde değiştirilebilmelidir.
- 5- Amaçlar motive edici olmalıdır. Amaçlara ulaşıncaya ne gibi teşvikler düşünüldüğü açıklanmalıdır.
- 6- Amaçlar her düzeyde birbiriyle uyumlu olmalıdır. Kendi içinde çelişmemelidir. Kısa sürede olmasa bile uzun vadede amaçlar arasında uyum ve amaçların birbirini desteklenmesi sağlanmalıdır.
- 7- Okul için doğru amaçlar belirlenmelidir. **Doğru iş yapmak ile işi doğru yapmak bir birine karıştırılmamalıdır.** Amaçlar belirlenirken okulun fiziki, insani ve mali kaynakları, yetenekleri, dış çevre ile iletişim, okulun tarihi ve tecrübeleri, okulda verilen eğitim ve öğretimin özellikleri, okulun kurum kültürü dikkate alınmalıdır. Alternatif amaçlar arasından doğru amaçlar seçilmeli ve seçilirken de okulun ve dış çevrenin özelliklerine dikkat edilmelidir.
- 8- Amaçların önceliklendirilmesinde okulun bulunduğu çevre ve okul içi imkânlar mutlaka dikkate alınmalıdır. Okullar genellikle akademik başarının artırılmasını öncelikli olarak almakta ve imkânlarının çoğunu da bu alana ayırmaktadırlar. Böyle olunca da sosyal, sportif, sanatsal ve kültürel etkinlikler göz ardı edilmektedir.
- 9- Amaçlar belirlenirken maliyetleri de göz önünde bulundurulmalıdır. Okul bir amacı seçerken diğer amaçları neden seçmediğini iyi ortaya koymalı, amacın faydası maliyetinden yüksek olmamalıdır.



## Amaçların okul için faydaları

- A-**Amaçlar okulun içinde bulunduğu çevre içinde kendini daha kolay tanımasını sağlar.
- B-**Yöneticilerin davranışlarına, kaynak seçime, politika belirleme, faaliyet programlarının yapılması ve bu programların uygulanması konusunda yardımcı olur.
- C-**Okul çalışanlarını güdüler ve çalışanlar için hedef koyar.
- D-**Okulun başarısının ölçülmesine standartlar getirir.
- E-**Okulun dış değerlendirmecilerin dışında kendi kendisini değerlendirmesini sağlar.
- F-**Okul yönetiminin uyguladığı prosedürlere dayanak oluşturur. Eğitim öğretim, sosyo-kültürel- sportif etkinlikler, koordinasyon ve değerlendirme gibi süreçler için temel oluşturur.

### Okul Yöneticisi Amaçlarla İlgili Olarak Şu Hususlara da Dikkat Etmelidir.

- 1- Stratejik planda öncelikli amaç birinci amaç olarak ortaya konmaktadır. Bu durumda okullar bütün dikkatini ilk amaca verip diğer amaçları göz ardı edebilmektedirler. Bu duruma izin verilmemeli, her amaca yoğunlaşması sağlanmalıdır.
- 2- Okulun ve çalışanlarının bütün başarısı sadece bir amacın başarısı ile ölçülmemelidir. Tek bir amaç ile tüm başarıyı ölçmek yanlıştır.

## 7. STRATEJİK HEDEFLER

Hedefler, stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için ortaya konulan spesifik ölçülebilir alt amaçlardır. **Stratejik amaçların aksine, hedefler sayısal olarak ifade edilir ve daha kısa vadeyi kapsarlar.** Hedeflerde, amaçlar gibi gelecek yönelimlidir. Ancak amaçlara göre daha somut, özgün, ölçülebilir ve zaman sınırlıdır. Hedefler, amacın gerçekleştirilmesine dönüktür. Daha açık bir ifade ile hedefler, amaca ulaşılması istenen sonuçlardır. Hedefler, okulu amacına ulaştıracak nitelikte olmalıdır.

### Hedefler;

Bir stratejik amacı gerçekleştirmeye yönelik olarak birden fazla hedef belirlenebilir. Hedefler, stratejik amaçların tanımlanmış bir zaman dilimi içinde nitelik ve nicelik olarak ifadesidir. Bu nedenle hedefler ulaşılması öngörülen çıktılara dönük, ölçülebilir alt amaçlardır.

Hedeflerin sayısı, maliyet, kalite ve zaman cinsinden ifade edilebilir olması gerekmektedir.

### Hedefler Kısaca;

- Somut
  - Özgün
  - Ölçülebilir
  - Önemli
  - Gerçekleşebilir
  - Sonuca odaklı
  - Zaman ile sınırlı
- olmalıdır.**

Her stratejik amaç için “5” yıllık stratejik hedefler belirlenir. Stratejik hedef sayısı 1–4 arasında olabilir. Stratejik hedefler öncelik belirlenerek yazılmalıdır. Stratejik hedef ifadeleri de stratejik amaçlarda olduğu gibi **“-MEK –MAK”** mastar ekiyle bitmelidir.

Stratejik hedeflerle faaliyetler karıştırılmamalıdır. Örneğin toplantı yapmak, kurs düzenlemek gibi etkinlikler birer faaliyettir. Bu tür faaliyetlere “**NEDEN?**” sorusu sorularak hedef ifadesine ulaşılabilir.

### 7.a. Performans Hedefleri

**5 Yıllık** olarak, “**Stratejik Hedeflerin Her Bir Yılı**” için performans hedefleri belirlenmelidir. Performans hedefi, bir yıllık hedeftir. “**5**” yıllık stratejik hedefin her bir yılda ulaşılmak istenen noktaları; özellikle sayısal hedefleri belirlenir.

## 8. PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans göstergeleri, stratejik hedeflerin ölçülebilir olarak ifade edilmediği durumlarda hedefin performansını ölçmek için kullanılan araçlardır. Bu göstergeler, istenilen sonuca ne derece ulaşıldığını ölçmeye yarar.

Stratejik hedefler eğer sınırları belirgin, ölçülebilir, zaman ilişkili olarak yazılmamışsa bu tür stratejik hedef için performans göstergesi belirlenir. Performans göstergesi 1’den fazla olabilir.

### Performans Göstergelerinin Türleri

- 1- Girdi göstergeleri:** Hedefte istenilen sonuçları almak için kullanılacak beşeri, mali, fiziksel kaynaklara dönük olarak belirlenir. (Çalışan sayısını azaltmak, daha az kaynak kullanmak)

#### ÖRNEK:

- a- Etkinlikte görev alacak öğrenci sayısı
- b- Kullanılacak bilgisayar sayısı
- c- Çözülecek soru sayısı
- d- Harcanacak para miktarı
- e- Tamir edilecek bilgisayar sayısı
- f- Alınacak bilgisayar sayısı
- g- Gezide görev alacak öğretmen sayısı

- 2- Çıktı göstergeleri:** Üretilen ürünlerin ve sunulan hizmetlerin niceliğine ilişkin bilgileri gösterir. Yani üretilen ürün ya da sunulan hizmetlerin miktarıdır. (Hedefi gerçekleştirme, eğitim verilen kişi sayısı, üretim sayısı, bina sayısı, öğrenci sayısı)

#### ÖRNEK:

- a- Tamiri tamamlanan bilgisayar sayısı
- b- Toplantıya katılan veli sayısı
- c- Çözülen soru sayısı
- d- Mezun olan öğrenci sayısı
- e- Üst öğrenime devam hakkı kazanan öğrenci sayısı
- f- Üst öğrenime devam eden mezun sayısı
- g- Üretilen proje sayısı
- h- Bölge sergisine katılma hakkı kazanan proje sayısı

- 3- Sonuç göstergeleri:** Okulun ürettiği ürün ve hizmetlerin, ürünleri kullanan ve hizmetten yararlananlar veya toplum üzerindeki etkilerini gösterir. Elde edilen çıktıların, amaç ve

hedeflerin gerçekleştirilmesinde nasıl ve ne ölçüde başarılı olduklarını gösterir. (Toplum için net sonuçlar nedir, yüzde kaçta düştü, sorunlar ne ölçüde azaldı, ne ölçüde iyileşme oldu?)

**ÖRNEK:**

- a- Yeni bilgisayar alımından sonra öğrenci notlarındaki artış miktarı
- b- Okula gelen ve okul aile birliğine yardım yapan veli sayısındaki artış miktarı
- c- Elektrik enerjisinde yapılan tasarruf miktarı
- d- Bilgisayar sınıfından yararlanan öğrenci oranı
- e- Ödevlerini bilgisayarda hazırlayan öğrenci oranı

- 4- Verimlilik göstergeleri:** Verimlilik üretim sırasında kullanılan insan gücü, hammadde malzeme, makine ve teçhizat, enerji, su, toprak gibi girdiler ile elde edilen çıktılar arasındaki ilişkidir. Verimlilik göstergeleri, belirlenen girdiler ile mümkün olan en yüksek çıktı düzeyine ulaşmış olup olmadığını gösterir. Verimlilik göstergeleri, çıktı ile girdi miktarı birbirine oranlanarak hesaplanır. (Birim maliyeti azaltma derecesi)

**ÖRNEK:**

- a- Alınan bilgisayar sayısı / Bilgisayarları kullanan öğrenci sayısı
- b- Bilgisayar başına düşen öğrenci sayısındaki düşüş miktarı
- c- Çözülen soru sayısı / Öğrenci sayısı
- d- Üst öğrenime geçiş sınavını kazanan öğrenci sayısındaki artış
- e- Açılan Destekleme ve Yetiştirme Kurs sayısı / Kursa gelen öğrenci sayısı
- f- Destekleme ve Yetiştirme Kursları sonucunda sınav kazanan öğrenci sayısındaki artış

- 5- Etkinlik / Etkililik göstergeleri:** Etkinlik göstergeleri hedeflere ulaşma derecesini gösterir. Bu göstergeler, çıktı ile sonuçlar arasındaki ilişkileri yani, çıktılarının beklenen sonuçlara yol açıp açmadığını inceler. Etkinlik göstergeleri **SONUÇ / ÇIKTI** formülü ile hesaplanır.

**ÖRNEK:**

- a- Meslek edindirme kursunu başarı ile bitirenlerden bir yılda iş bulabilenlerin oranı
- b- Yeni alınan bilgisayarlardan iki yıl içinde tamire ihtiyaç duymayanların sayısı
- c- Bakımı yapılan bilgisayarlardan iki yıl içinde tamire ihtiyaç duymayanların sayısı

- 6- Kalite göstergeleri:** Okulca üretilen ürün ve hizmetlerin kalitesinin ölçülmesinde kullanılan araçlardır. Beklentilerin karşılanma düzeyini gösterirler. (Tatmin, moral, rahatlık, kullanılabilirlik, memnuniyet)

**ÖRNEK:**

- a- Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına gelen öğrencilerin kursun memnuniyet oranı
- b- Bilgisayar sınıfını kullanan öğrencilerin memnuniyet oranı
- c- Denetim raporlarından övülen hususların oranı
- d- Kutlama törenlerine katılan velilerin memnuniyet oranı
- e- Velilerin, yapılan toplum hizmetinden memnuniyet oranı

**Performans göstergeleri izleme – değerlendirme ve raporlama çalışmalarını kolaylaştırmak için tablolaştırarak yazılmalıdır. Mümkünse göstergelere yönelik geçmiş yıllara ait veriler varsa onlarında tabloda gösterilmesi gerekir.**

## 9. FAALİYET/ PROJE VE MALİYETLENDİRME

**Faaliyet ve proje, belirli bir amaca ve hedefe yönelik, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmet birimidir.**

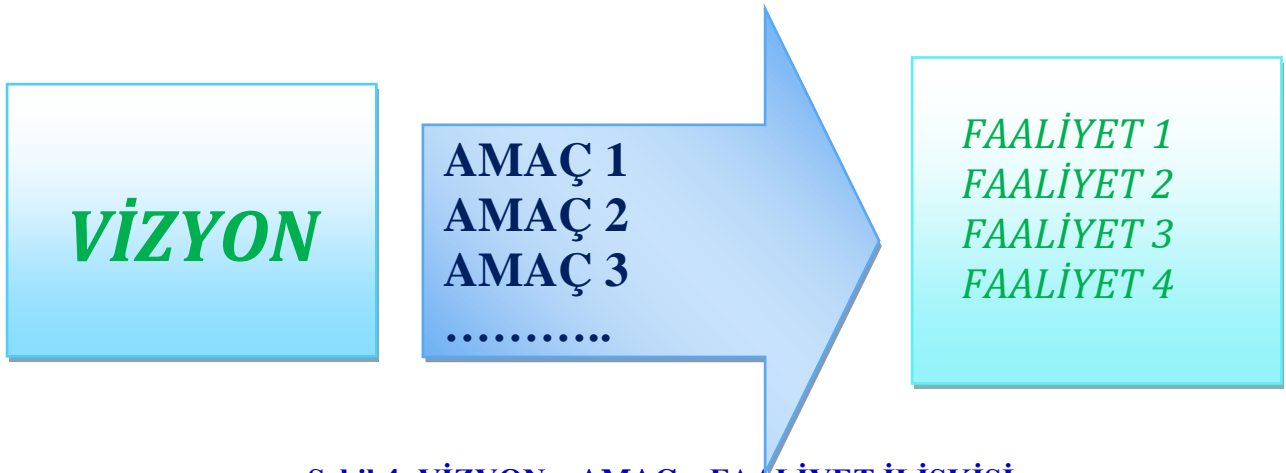
Öncelikli stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirmek üzere hangi tür faaliyet ve projelerin yerine getirileceğine karar verilir. **Stratejik amaç ve hedefler ile performans hedefleri, okulun “NEYİ BAŞARACAĞINI” faaliyet ve projeler ise bunun “NASIL BAŞARILACAĞINI” ifade eder.**

Belirlenen stratejik hedeflere ulaşmayı sağlayacak faaliyetler ve projeler yazılmalıdır. Her bir faaliyet / proje belirli bir hedefe yönelik olmalıdır. Herhangi bir hedefle ilişkisi kurulamayan faaliyet / projelere yer verilmemelidir. Hâlihazırda yürütülen ya da yürütülmesi düşünülen faaliyetler / projeler mutlaka bir hedefle ilişkilendirilmelidir.

Her stratejik hedef için ayrı faaliyet ya da projeler oluşturulmalıdır. Bunların sayısı birden fazla olabilir.

### ÖRNEK:

SIRA NO	FAALİYETLER	PROJELER
1	Destekleme ve Yetiştirme Kursları	SMS sistemi oluşturma
2	Ölçme değerlendirme	WEB sayfası
3	Soru bankası oluşturma	Ek derslik projesi
4	Gezi gözlem	Sağlık taraması
5	Bilgilendirme faaliyetleri	Toplum hizmeti projesi
6	Veli toplantıları	Etkileşimli tahta projesi
7	Veli ziyaretleri	Kitap toplama kampanyası
8	Hizmet içi eğitim faaliyetleri	Atık pil toplama kampanyası
		Atık yağ toplama projesi
		Geri dönüşüm projesi (kağıt)
9	Okul içi eğitim faaliyetleri	
10	Fiziki yapı planlamaları	
11	Ödüllendirme faaliyetleri	
12	Etkin öğrenme yöntemleri semineri	
13	Bireysel danışmanlık projesi	
14	Ortak sınav faaliyetleri	
15	.....	



Şekil 4: VİZYON – AMAÇ – FAALİYET İLİŞKİSİ

## VİZYONDAN FAALİYETE

Faaliyet ve projelerin maliyetleri toplamı, ilgili hedefin maliyetini ortaya çıkarır. Hedeflerin maliyeti de ilgili amacın maliyetini teşkil eder. **AMAÇLARIN MALİYETİ DE STRATEJİK PLANIN MALİYETİNİ, YANI OKULUN BÜTÇESİNİ OLUŞTURUR.** Maliyetlendirme eylem planları aracılığı ile yıllık olarak yapılmalıdır.

### 9.a. Eylem Planları

Amaç ve hedeflere yönelik stratejiler doğrultusunda gerçekleştirilecek faaliyetler ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacı bu aşamada belirlenir. Her bir faaliyet ve projenin tahmini maliyetleri belirlenmelidir. Maliyetlendirme, okulun stratejik planı ile bütçesi arasındaki bağıntıyı güçlendirmeyi ve harcamaların önceliklendirilmesi sürecine yardımcı olmayı amaçlar.

Plan içerisinde bir yıl içinde yapılacak faaliyetlerin maliyetleri eylem planı aracılığı ile belirlenmelidir. Okullar performans programı hazırlamayacakları için yıl içinde yapılacak olan faaliyetlerin maliyetlendirilmesini yıllık eylem planları hazırlayarak yapacaklardır.

## 10. STRATEJİLER

Strateji kelimesi Latince çizgi, yol ya da yatak anlamına gelir. Türkçede ise sürme, gönderme, götürme ve gütmeye anlamlarına gelir.

Terim olarak strateji, kurumun amaç ve hedeflerinin tespiti, kurum ile çevresi arasındaki ilişkilerin analiz edilerek bu amaçların gerçekleştirilmesi için gerekli faaliyetlerin yeniden düzenlenmesi ve ihtiyaç duyulan kaynakların uzun dönemde etkili olacak şekilde dağıtılmasıdır.

**Stratejik planlama sürecinde stratejiler; amaç ve hedeflere ulaşmak için izlenecek yol ve yöntemlerin belirlenmesidir.** Stratejik amaç ve hedeflerle ilgili durum değerlendirmesi yapılır ve bunlara ulaşmak için neler yapılacağı yazılır. Olası sorunların neler olduğu ve bu sorunların nasıl aşılacağı ifade edilir. Amaç ve hedeflere ulaşabilmek için izlenecek alternatif yol ve yöntemlerin neler olduğu belirtilmelidir. Ayrıca amaç ve hedefler üst politika belgeleri ile ortaya konmalıdır.

**GZFT analiz sonuçları aynı zamanda stratejilerin belirlenmesine temel teşkil eder. Ayrıca GZFT analizinde ortaya konan okulun güçlü yönleri (G), zayıf yönleri (Z), dış çevreden kaynaklanan fırsatları (F) ve tehditler (T) strateji üretiminde kullanılabilir.**

Stratejiler SWOT ANALİZİ yapılarak belirlenebilir. Belirlenen her bir stratejik amaç için SWOT matrisi yapılır.

İÇ FAKTÖRLER VE DIŞ FAKTÖRLER	GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
<b>FIRSATLAR</b>	<p><b>G- F Stratejileri</b></p> <p>Okulun güçlü taraflarını destekleyen fırsatları belirlemek ve değerlendirmek için geliştirilen stratejilerdir.</p>	<p><b>Z- F Stratejileri</b></p> <p><b>Okulun zayıf yönlerini kuvvetlendirmek için fırsatları kullanarak geliştirilen stratejilerdir.</b></p>
<b>TEHDİTLER</b>	<p><b>G-T Stratejileri</b></p> <p>Okulun dış tehditlere karşı hassasiyetini azaltmak için okulun güçlü yanlarının nasıl kullanılması gerektiğini ortaya koyan stratejilerdir.</p>	<p><b>Z-T Stratejileri</b></p> <p><b>Okulun zayıf yönlerinin dış tehditlerden kolayca etkilenmesini engelleyecek savunma planlarını hazırlamaya yarayan stratejilerdir.</b></p>

**Tablo 54: SWOT MATRİSİ**

Yazılan her bir stratejik amaçla ilgili okulun güçlü ve zayıf yönleri, fırsat ve tehditleri belirlenerek “GZFT” analizi yapılır. **Bu analiz sonucunda;**

**G –F Stratejileri:** Okulun hem güçlü yönlerini hem de dış çevrenin sunduğu fırsatların olumlu etkilerinden azami düzeyde faydalanmaya yönelik olarak geliştirilen stratejilerdir. Söz konusu stratejiler, okulun güçlü yönleri kullanılarak dış fırsatlardan azami düzeyde yararlanmayı amaçlar. Okulun güçlü yönleri ile hangi fırsatlardan yararlanılacak? (Okulun güçlü taraflarını destekleyen fırsatları belirlemek ve değerlendirmek için geliştirilen stratejilerdir.)

**Z – F Stratejileri:** Okulun zayıf yönlerinin olumsuz etkilerini en aza indirirken, fırsatların olası olumlu etkilerinden azami düzeyde yararlanmaya yönelik olarak geliştirilen stratejilerdir. Dış fırsatlardan yararlanarak mevcut zayıf yönleri giderecek stratejiler oluşturulabilir. Okulun zayıf yönleri nelerdir? Bu yönler hangi fırsatlarla azaltılacak? (Okulun zayıf yönlerini kuvvetlendirmek için fırsatları kullanarak geliştirilen stratejilerdir.)

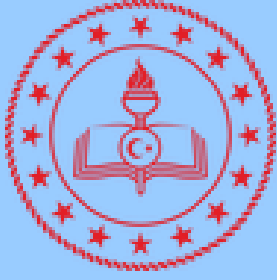
**G – T Stratejileri:** Dış çevredeki tehditlerin olumsuz etkilerini, okulun güçlü yönlerini kullanarak en aza indirmeye yöneliktir. Okulu bekleyen tehditler nelerdir? Tehditler hangi güçlü yönler ile azaltılacak? (Okulun dış tehditlere karşı hassasiyetini azaltmak için okulun güçlü yanlarının nasıl kullanılması gerektiğini ortaya koyan stratejilerdir.)

**Z – F Stratejileri:** Zayıf yönler ve tehditlerin olumsuz etkilerini en aza indirmeye yöneliktir. Okulun zayıf yönleri ve tehditleri nelerdir? Nasıl azaltılacak? (Okulun zayıf yönlerinin dış tehditlerden kolayca etkilenmesini engelleyecek savunma planlarını hazırlamaya yönelik stratejilerdir.)

Stratejiler belirlenirken durum analizi sonuçlarından yararlanılmalıdır. Stratejiler sadece hedefler bazında değil, stratejik amaç, hedefler, faaliyet ve projeler bir bütün olarak değerlendirilip stratejik amaçlar düzeyinde yazılmalıdır.

**Stratejileri oluşturabilmek için şu soruları cevaplamalıyız:**

- **Amaç ve hedeflere ulaşmak için neler yapılabilir?**
- **Olası sorunlar nelerdir? Bu sorunlar nasıl aşılabilir?**
- **Amaç ve hedeflere ulaşabilmek için izlenebilecek alternatif yol ve yöntemler nelerdir?**
- **Alternatiflerin maliyetleri, olumlu ve olumsuz yönleri nelerdir?**



## 4. BÖLÜM

### İZLEME VE DEĞERLENDİRME



İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi, söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Eylem planının yürütülmesinden sorumlu olan kişi ya da gruplar aynı zamanda hedef ve amaçların yerine getirildiğini / getirilmediğini de izlemekle yükümlüdürler. İzleme yönetime yardımcı olan sistemli bir faaliyettir. Raporlama, izleme faaliyetinin temel aracıdır.

### **Okul izleme ve değerlendirme sürecinde;**

- **Ne yaptık?**
- **Başardığımızı nasıl anlarız?**
- **Uygulama ne kadar etkili oluyor?**
- **Neler değiştirilmelidir?**

### **Sorularının cevapları aranmalıdır.**

İzleme raporları objektif olmalıdır. İlerleme sağlanan alanlar yanında, ilerleme sağlanamayan konularda rapor edilmelidir. Gözden geçirmeler yıllık, altı aylık, üçer aylık ya da aylık periyotlar ile yapılmalıdır. Faaliyetlere ait performans göstergelerine yönelik ölçümler, stratejik planlama ekibinin belirleyeceği periyotlarla yapılacaktır. Elde edilen verilerin doğru ve güvenilir olması için gereken hassasiyet gösterilmelidir.

İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili olarak gerçekleştirilebilmesi, uygulama aşamasına geçmeden önce stratejik planda ortaya konan hedeflerin nesnel ve ölçülebilir göstergeler ile ilişkilendirilmesini gerektirir. Unutulmamalıdır ki ölçemediğimiz faaliyetleri denetleyemez ve yönetemeyiz.

## **2. Raporlama**

Plan dönemi içerisinde ve her yılın sonunda okul stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetler, önceden belirlenen performans göstergelerine göre, hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen aksamaların nedenleri, okul hakkında genel ve mali bilgileri içeren faaliyet raporu hazırlanacaktır. İzleme raporları haftalık, aylık, üçer aylık, altı aylık ya da yıllık olabilir. Ancak faaliyet raporları yıllık olarak hazırlanacaktır. Okulların hazırlayacağı faaliyet raporları ile ilgili hususlar Milli Eğitim Bakanlığı ve Eskişehir İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından belirlenecektir.

## **3.Eylem Planları**

Plan dönemi süresinde bir yıl içerisinde yapılacak faaliyetlerin maliyetleri eylem planı aracılığıyla gösterilecektir.. Okulumuz performans programı hazırlamayacağı için yıl içinde yapacağı faaliyetlerin maliyetlendirilmesini yıllık eylem planı hazırlayarak gösterecektir. Eylem planları dört yıllık bir dönem için hazırlanmış olan stratejik planın yıllık uygulama dilimleri olacaktır. Aynı zamanda stratejik planın bütçe ile ilişkisi eylem planları aracılığıyla yapılacaktır. Eylem planları stratejik planın her yılı için hazırlanacaktır.

## SONUÇ

### Hazırlanacak stratejik plan ile ;

- ❖ Okul ve kurumların strateji belirleme ve maliyetlendirme kapasitesinin güçlendirilmesi
- ❖ Amaç ve hedeflere dayalı yönetim anlayışı ve bütçeleme geliştirilmesi
- ❖ Okulun hizmetlerinin sunumunda yararlanıcı taleplerine duyarlılığın artırılması
- ❖ Hesap verme sorumluluğunun yerleşmesi AMAÇLANMAKTADIR.
- ❖

**Sunuş metninde de belirttiğimiz gibi,**

**STRATEJİK PLANIN BAŞARISI, BASTA OKUL MÜDÜRÜ OLMAK ÜZERE TÜM PAYDAŞLARIN PLANI SAHIPLENMESİ İLE MÜMKÜNDÜR. Stratejik planlama, belirli bir birimin, kişi ya da grubun işi olarak görülmemelidir. Yöneticilerin inanmadığı ve tüm paydaşların sahiplenmediği planların, uygulanmayan işlevsiz planlardan farkı yoktur.**

**STRATEJİK PLAN; KURUM KÜLTÜRÜ VE KURUM KİMLİĞİ OLUŞUMUNA, GELİŞİMİNE VE GÜÇLENDİRİLMESİNE DESTEK OLACAKTIR**



**TEMALAR -  
STRATEJİK AMAÇ  
VE HEDEFLER**

# **TEMA 1 :**

# **EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

**1.1-)STRATEJİK AMAÇ**  
**AKADEMİK BAŞARIYI ARTTIRMAK**

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

**1.1.1 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)**

**Okulumuzda 80,83 olan öğrenci ders başarı ortalamasını 2023 yıl sonuna kadar 85,00'a çıkarmak**

**Mevcut Durum : 80,83 (2017 / 2018 Öğretim Yılı)**

**Performans Göstergeleri**

**(Sayısal 1 Yıllık)**

**1.1.1.1)Konu tarama testi sayısı**

**1.1.1.2) Devamsızlık yapan öğrenci sayısı**

**1.1.1.3) Destekleme ve Yetiştirme Kursları saati sayısı**

**1.1.1.4) Sınav ve konu analizleri sayısı**

**1.1.1.5) Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına çalışmalarına katılan öğrenci sayısı**

**1.1.1.6) Okulumuz soru bankasına eklenen soru sayısı**

**1.1.1.7) Yapılan veli toplantısı sayısı**

**1.1.1.8) Veli toplantılarına katılım oranı**

**1.1.1.9)İdareci ve öğretmenlerin birebir görüşme yaptığı veli sayısı**

## 1.1-)STRATEJİK AMAÇ

AKADEMİK BAŞARIYI ARTTIRMAK (5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

### 1.1.2 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

2017 Yılından 2023 yılına kadar TYT başarı ortalaması ile AYT başarı ortalamalarını %5 arttırmak.

#### MEVCUT DURUM:

YGS1: 245

YGS 2 : 246

YGS 3 : 284

YGS 4: 272

YGS 5 : 274

YGS 6 : 263

#### LYS

MF 1:245

MF 2:253

MF 3:253

MF 4:246

TM 1:247

TM 2:254

TM 3:262

TS 1:218

TS 2:233

YDİL :335

YDİL:339

YDİL :353

### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

1.1.2.1)Okulumuzda 2015 yılında yapılan etüt çalışmalarının toplam saati

1.1.2.2) Destekleme ve Yetiştirme Kurs yapan öğretmen sayısı

1.1.2.3) Destekleme ve Yetiştirme Kurs yapılan ders çeşidi sayısı

1.1.2.4) TYT- puan ortalaması

1.1.2.5) AYT puan ortalaması

1.1.2.6) 12. Sınıflara yapılan “TYT – AYT” deneme sınav sayısı

1.1.2.7) Ara sınıflara yapılan “TYT” ve Konu Tarama deneme sınavı sayısı

1.1.2.8) 201 yılında yapılan etütlere katılan öğrenci sayısı

## 1.1)-STRATEJİK AMAÇ

AKADEMİK BAŞARIYI ARTTIRMAK (5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

### 1.1.3 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

Çeşitli türlerdeki üniversitelere yerleşen öğrenci oranını her yıl % 3 arttırmak.

Mevcut Durum : % 59,85  
(2017 Yılı)

### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

1.1.3.1) TYT ve AYT' ye yönelik deneme sınav sayısı

1.1.3.2) Hızlı okuma ve sınav tekniklerine yönelik düzenlenen konferans sayısı

1.1.3.3) TYT–AYT ve YKS ile ilgili seminer ve konferans sayısı

1.1.3.4) Sınav kaygısına yönelik rehberlik çalışmaları sayısı

1.1.3.5) Ekonomik yönden dezavantajlı olan öğrencilere sağlanan destek sayısı

1.1.3.6) Üniversitelere yönelik düzenlenen tanıtım faaliyetleri sayısı

## 1.1)-STRATEJİK AMAÇ

AKADEMİK BAŞARIYI ARTTIRMAK (5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

### 1.1.4 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

Öğretmen ve öğrencilerden bilgi iletişim teknoloji araçlarını kullanabilenlerin sayısını 2023 yılsonuna kadar %100'e çıkarmak.

Mevcut Durum: % 95

### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

1.1.4.1)FATİH PROJESİ

1.1.4.2) Bilgisayar sayısı

1.1.4.3) Etkileşimli tahta

1.1.4.4) Bilgi iletişim teknoloji araçlarının kullanımına yönelik hizmet içi programlarına katılan öğretmen sayısı

1.1.4.5) Okulumuzda öğrenci başına düşen bilgisayar sayısı

1.1.4.6) Modernize edilen bilgisayar sayısı

1.1.4.7) Modernize edilen etkileşimli tahta sayısı

## 1.1-)STRATEJİK AMAÇ

AKADEMİK BAŞARIYI ARTTIRMAK(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

### 1.1.5 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

**Okulumuzda 2017/2018 öğretim yılında ortalama ile sınıfını geçen öğrenci sayısını 2023 yılına kadar %5'e indirmek**

(Toplam Öğrenci Sayısı: 465)

Mevcut Durum: Ortalama İle Sınıf Geçen :68 Öğrenci

Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci : 1

Sorumlu Geçen Öğrenci :2

### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

1.1.5.1) Destekleme ve Yetiştirme Kurs saati sayısı

1.1.5.2) Destekleme ve Yetiştirme Kurs katılan öğrenci sayısı

1.1.5.3) 2019 yılında ortalama ile geçen öğrenci sayısı

1.1.5.4) Doğrudan sınıfını geçen öğrenci sayısı

1.1.5.5) 2020 yılında ortalama ile geçen öğrenci sayısı

1.1.5.6) 2021 yılında ortalama ile geçen öğrenci sayısı

1.1.5.7) 2022 yılında ortalama ile geçen öğrenci sayısı

1.1.5.8) 2023 yılında ortalama ile geçen öğrenci sayısı

## 1.1-)STRATEJİK AMAÇ

AKADEMİK BAŞARIYI ARTTIRMAK (5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

### 1.1.6 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

**İlimiz ve eğitim bölgemiz tarafından yapılan ortak deneme sınavlarında (YGS ve LYS' ye yönelik) doğru cevaplanan soru sayısı ortalamasını her yıl %15 arttırmak.**

**MEVCUT DURUM 9. SINIF 10. SINIF 11. SINIF**

Türkçe:..... 14,2 -(40).....15,6 ( 40).... 23,5 ( 40 )

Tarih:..... 4,9 (10)..... 6,8 (10).....7,1 (10)

Coğrafya:..... 1,3 (6).....2,1 ( 6 ).....4,7 ( 6 )

Matematik:..... 2,7 (40).... 3,5 (40).....9,0 (40)

Fizik:..... 0,6 (11).....0,6 (11).....0,5 (11)

Kimya:.....1,4 (10)... ..1,6 (10).....0,5 (10)

Biyoloji: .....0,9...(10)..... 1,5 (10)..... 1,3 (10 )

Felsefe .....4,1

### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

1.1.6.1)Okulumuzda yapılan 12. sınıflar TYT – AYT deneme sınav sayısı

1.1.6.2) Okulumuzda yapılan ara sınıflar, YTY – Konu Tarama sınav sayısı

1.1.6.3) Deneme sınav sonuçlarının öğretmenlerce değerlendirildiği toplantı sayısı

1.1.6.4) 2019 yılında yapılan TYT deneme sınavlarındaki başarı ortalamaları

1.1.6.5) 2019 yılında yapılan AYT deneme sınavlarındaki başarı ortalamaları



## 1.1-)STRATEJİK AMAÇ

AKADEMİK BAŞARIYI ARTTIRMAK (5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

### 1.1.7 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

Öğrencilerimizin ortalama devamsızlık (Özürsüz devamsızlık gün sayısı ) gün sayısını her yıl 0,4 gün azaltarak 2023 yılında 4,95 güne indirmek.

Mevcut Durum : 6,95 gün .....(2017 / 2018 Öğretim Yılı)

### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

1.1.7.1)Yapılan veli toplantısı sayısı

1.1.7.2) Devamsızlığı önleyici, velilere yönelik yapılan özel görüşme sayısı

1.1.7.3) Velilere gönderilen kısa mesaj sayısı

1.1.7.4) Velilere gönderilen devamsızlık uyarı mektubu sayısı

1.1.7.5) Devamsızlık yapan öğrenci sayısı

1.1.7.6) 2019 yılı ortalama devamsızlık gün sayısı

1.1.7.7) 2020 yılı ortalama devamsızlık gün sayısı

1.1.7.8) 2021 yılı ortalama devamsızlık gün sayısı

1.1.7.9) 2022 yılı ortalama devamsızlık gün sayısı

## 1.1-)STRATEJİK AMAÇ

AKADEMİK BAŞARIYI ARTTIRMAK (5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

### 1.1.8 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

Derslerin görsel işlenmesini sağlamak için derslerde eğitim teknolojilerinin kullanım saatini her yıl % 10 arttırmak.

Mevcut Durum : 3374 saat (2017 / 2018 Öğretim Yılı)

### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

1.1.8.1)2019 yılında Fizik laboratuvarının kullanım süresi

1.1.8.2) 2019 yılında Coğrafya - Tarih sınıfı kullanım süresi

1.1.8.3) 2019 yılında İkinci Yabancı Dil sınıfının kullanım süresi.

1.1.8.4) 2019 yılında FATİH PROJESİ etkileşimli tahta yardımıyla ders işleyen öğretmen sayısı

1.1.8.5) 2019 yılında Müzik sınıfının kullanım süresi

1.1.8.6) 2019 yılında Görsel Sanatlar sınıfının kullanım süresi.

1.1.8.7) 2019 Kimya – Biyoloji laboratuvarının kullanım süresi.

1.1.8.8) 2019 Bilgisayar Laboratuvarı kullanım süresi.

## 1.1-)STRATEJİK AMAÇ

AKADEMİK BAŞARIYI ARTTIRMAK (5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

### 1.1.9 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

Öğretmenlerin alanlarındaki yeterliliklerini arttırmak için öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim çeşitliliğini ez “2” tane olacak şekilde her yıl %20 oranında arttırmak.

Mevcut Durum : 11 Öğretmen En Az “2” Çeşit Hizmet İçi Eğitime Katılmıştır. (2017 / 2018 Öğretim Yılı)

### Performans Göstergeleri (Sayısal 1 Yıllık)

1.1.9.1)Hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı

1.1.9.2) Öğretmenlerimizin gittiği hizmet içi faaliyet çeşidi sayısı

1.1.9.3) Öğretmenlerimizden gelen hizmet içi eğitim konusu önerileri

1.1.9.4) Öğretmenlerimizin katıldıkları ortalama hizmet içi eğitim saati

## 1.1-)STRATEJİK AMAÇ

AKADEMİK BAŞARIYI ARTTIRMAK (5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

### 1.1.10 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

Öğrencilere yönelik olarak yapılan TYT ve AYT sistemini tanıtıcı bilgilendirme çalışmaları ile okul başarısının önemine dair yapılan çalışmaları her yıl “1” tane arttırmak.

Mevcut Durum : 2 tane ( 2017 / 2018 Öğretim Yılı)

### Performans Göstergeleri (Sayısal 1 Yıllık)

1.1.10.1)Okul başarısının önemine dair hazırlanan istatistiksel verilerin öğrenci ve velilere sunulma sayısı

1.1.10.2) TYT – AYT - YKS sistemi ile ilgili öğrencilere sunulan bilgilendirici seminer ve konferans sayısı

1.1.10.3) TYT – AYT - YKS sistemi ile ilgili velilere sunulan bilgilendirici seminer ve konferans sayısı

1.1.10.4) TYT – AYT - YKS sistemi ile ilgili çalışanlarımıza sunulan bilgilendirici seminer ve konferans sayısı

### 1.1-)STRATEJİK AMAÇ

AKADEMİK BAŞARIYI ARTTIRMAK (5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

#### 1.1.11 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

Öğrencilere yönelik yapılan meslek tanıtım ve üniversite tanıtım faaliyet sayısını her yıl “1” tane arttırmak.

Mevcut Durum : 6 (2017 / 2018 Öğretim Yılı)

#### Performans Göstergeleri (Sayısal 1 Yıllık)

1.1.11.1) Meslek tanıtımı konferanslarının sayısı

1.1.11.2) Üniversite tanıtımı konferanslarının sayısı

1.1.11.3) Üniversitelere yapılan gezilerin sayısı

1.1.11.4) Kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan tanıtıcı gezi sayısı

1.1.11.5) Meslek tanıtımı amaçlı kurum ve kuruluşlara yapılan gezi sayısı

### 1.1-)STRATEJİK AMAÇ

AKADEMİK BAŞARIYI ARTTIRMAK (5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

#### 1.1.12 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

Okulumuzda yapılan “Şube Öğretmenler Kurulu” toplantı sayısını 2023 yılsonuna kadar % 100 arttırmak.

Mevcut Durum : 2 (2017 2018 Öğretim Yılı)

#### Performans Göstergeleri (Sayısal 1 Yıllık)

1.1.12.1) 2019 yılında yapılan şube öğretmenler kurulu toplantı sayısı

1.1.12.2) 2020 yılında yapılan şube öğretmenler kurulu toplantı sayısı

1.1.12.3) 2021 yılında yapılan şube öğretmenler kurulu toplantı sayısı

1.1.12.4) 2022 yılında yapılan şube öğretmenler kurulu toplantı sayısı

1.1.12.5) 2023 yılında yapılan şube öğretmenler kurulu toplantı sayısı

## 1.1-)STRATEJİK AMAÇ

AKADEMİK BAŞARIYI ARTTIRMAK (5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

### 1.1.13 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

**Öğrencilerimizin ortalama devamsızlık gün sayısını (Rapor, sevk ve izin) her yıl 0,4 gün azaltmak.**

**2017 / 2018 Öğretim Yılı Mevcut Durumu:**

**Mevcut Durum : 11.32 gün (Öğrenci Başına Düşen Devamsızlık Ortalama Gün)**

**Öğrenci Toplam sayısı: 465**

**Bir Yılda Kullanılan Özürlü Devamsızlık Sayısı : 5263 (Gün)**

**Performans Göstergeleri  
(Sayısal 1 Yıllık)**

**1.1.13.1)Rapor alan öğrenci sayısı.**

**1.1.13.2) Sevk alan öğrenci sayısı.**

**1.1.13.3) İzin alan öğrenci sayısı.**

**1.1.13.4) Öğrencilere yönelik düzenlenen sağlık ve ilk yardım konulu konferansların sayısı.**

**1.1.13.5) Öğrencilere yönelik düzenlenen trafik konulu konferans sayısı.**

**1.1.13.6) Devamsızlık yapmadığı için ödüllendirilen öğrenci sayısı.**

## 1.1-)STRATEJİK AMAÇ

AKADEMİK BAŞARIYI ARTTIRMAK (5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

### 1.1.14 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

**Fen laboratuvarlarının kullanım sürelerini her yıl % 5 arttırmak.**

**Mevcut Durum : 154 saat (2017 / 2018 Öğretim Yılı)**

**1.1.14.1) Fizik laboratuvarının kullanım süresi**

**1.1.14.2) Kimya – Biyoloji laboratuvarının kullanım süresi**

### 1.1-)STRATEJİK AMAÇ

AKADEMİK BAŞARIYI ARTTIRMAK (5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

#### 1.1.15 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

Veli toplantıları ve Okul Aile Birliği genel kurulu toplantılarına katılan veli sayısını her yıl % 8 arttırmak.

Mevcut Durum : Okul Aile Birliği : %8 (2017/2018 Öğretim Yılı)

Veli Toplantıları : %50 (2016 / 2017 Öğretim Yılı)

Toplam Veli Sayısı :465

#### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

1.1.15.1)Veli toplantılarına katılan veli sayısı

1.1.15.2)Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli sayısı

1.1.15.3)Güncellenen veli cep telefonlarının sayısı

1.1.15.4)Güncellenen veli e-posta sayısı

1.1.15.5)Okulumuz web sayfasında yapılan veli toplantısı duyuru sayısı

1.1.15.6)Tepebaşı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü web sayfasında veli toplantısı duyuru sayısı

### 1.2-)STRATEJİK AMAÇ

OKULUMUZUN NİTELİKLİ BİR EĞİTİM HİZMETİ VEREBİLMESİ İÇİN HER TÜRLÜ DONANIM İHTİYACINI KARŞILAMAK (5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

#### 1.2.1 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

2023 yılı sonuna kadar ihtiyaç analizi sonuçlarına göre okulun ve tüm sınıfların donanım ihtiyacını karşılamak.

Mevcut Durum : Tüm Eksikleri Tamamlanmış Sınıfımız Yoktur.

#### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

1.2.1.1)Okulumuzdaki bilgisayar sayısı

1.2.1.2)Okulumuzdaki fotokopi makinesi sayısı

1.2.1.3)Okulumuzdaki yazıcı sayısı

1.2.1.4)Okulumuzdaki tarayıcı sayısı

1.2.1.5) Fiziki eksikleri tamamlanmış sınıf sayısı

1.2.1.6) Fiziki eksikleri tamamlanmış atölye sayısı

### 1.3-)STRATEJİK AMAÇ

#### OKULUMUZUN TAMAMINDA OKUMA BECERİSİ VE ALIŞKANLIĞINI YAYGINLAŞTIRMAK

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

##### 1.3.1 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

**2023 yılı sonuna kadar kütüphanemizdeki kitap sayısını % 20 ve kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısını %100 arttırmak.**

**Mevcut Durum : 2017 / 2018 Öğretim Yılı**

**Kütüphanede Bulunan Kitap Sayısı: 1850**

**Kütüphaneden Yararlanan Öğretmen ve Öğrenci Sayısı: 465**

##### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

1.3.1.1)Kütüphanedeki kitap sayısı

1.3.1.2)Okunan kitap sayısı

1.3.1.3)Kitap toplama kampanyası sayısı

1.3.1.4)Okulumuz kütüphanesine 2019 yılında eklenen kitap sayısı

1.3.1.5)Okulumuz kütüphanesine 2020 yılında eklenen kitap sayısı

1.3.1.6)Okulumuz kütüphanesine 2021 yılında eklenen kitap sayısı

1.3.1.7)Okulumuz kütüphanesine 2022 yılında eklenen kitap sayısı

1.3.1.8) Okulumuz kütüphanesine 2022 yılında eklenen kitap sayısı

1.3.1.9)Onarılan kitap sayısı

1.3.1.10)2019 yılında kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısı

1.3.1.11)2020 yılında kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısı

1.3.1.12)2021 yılında kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısı

1.3.1.13)2022 yılında kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısı

1.3.1.14) 2023 yılında kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısı

### 1.4-) STRATEJİK AMAÇ

#### SOSYAL ALANDA BAŞARILI BİR İNSAN OLABİLMELERİ İÇİN ÖĞRENCİLERİMİZİN KÜLTÜREL, SOSYAL VE SPORİF FAALİYETLERE KATILIM ORANLARINI ARTTIRMAK.

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

##### 1.4.1Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

**Okullar ve sınıflar arası yapılan sportif faaliyetlerin sayısını her yıl %5 arttırmak.**

**Mevcut Durum: 23 ( 2017 2018 Öğretim Yılı )**

##### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

1.4.1.1)Sportif başarıları nedeniyle ödüllendirilen öğrenci sayısı

1.4.1.2)Okullar arası yapılan sportif yarışma sayısı

1.4.1.3)Sporla ilgisi olan kurumlarla yapılan ortak çalışma sayısı

1.4.1.4)Sınıflar arası yapılan sportif yarışma sayısı

#### 1.4-) STRATEJİK AMAÇ

SOSYAL ALANDA BAŞARILI BİR İNSAN OLABİLMELERİ İÇİN ÖĞRENCİLERİMİZİN KÜLTÜREL, SOSYAL VE SPOR TİF FAALİYETLERE KATILIM ORANLARINI ARTTIRMAK

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

##### 1.4.2 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

**Kültürel amaçlı kurum ve kuruluşlara yapılan gezi sayısını her yıl % 5 arttırmak.**

**Mevcut Durum: 15 ( 2017 / 2018 Öğretim Yılı )**

##### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

1.4.2.1)Şehir içinde çeşitli kurum, kuruluş ve vakıflara düzenlenen gezi / ziyaret sayısı

1.4.2.2)Şehir içi kültürel amaçlı düzenlenen gezi sayısı

1.4.2.3)Şehir dışı kültürel amaçlı düzenlenen gezi sayısı

#### 1.4-)STRATEJİK AMAÇ

SOSYAL ALANDA BAŞARILI BİR İNSAN OLABİLMELERİ İÇİN ÖĞRENCİLERİMİZİN KÜLTÜREL, SOSYAL VE SPOR TİF FAALİYETLERE KATILIMLARINI ARTTIRMAK

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

##### 1.4.3 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

**Öğrenci ve velilere yönelik düzenlenen sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet sayısını her yıl %5, katılan öğrenci ve veli sayısını da % 10 arttırmak.**

**Mevcut Durum: Faaliyet Sayısı :82**

**Veli Sayısı : 50**

**Öğrenci Sayısı :465 (2017 / 2018 Toplam Öğrenci Sayısı)**

##### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

1.4.3.1)Belirli gün ve haftalarla ilgili olarak çıkartılan duvar gazetesi sayısı

1.4.3.2)Öğrencilere yönelik düzenlenen sosyal kültürel faaliyet sayısı

1.4.3.3)Velilere yönelik düzenlenen sosyal kültürel amaçlı faaliyet sayısı

1.4.3.4)Çok amaçlı salonun kullanım süresi

1.4.3.5)Okulumuzda velilere yönelik düzenlenen tiyatro sayısı

1.4.3.6)Okulumuzda öğrencilere yönelik düzenlenen tiyatro sayısı

1.4.3.7)Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı

1.4.3.8)Lisanslı öğrenci sayısı

1.4.3.9)TEMA üyesi öğrenci sayısı

1.4.3.10)Sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere katılan velilere verilen ödül sayısı

#### 1.4-)STRATEJİK AMAÇ

SOSYAL ALANDA BAŞARILI BİR İNSAN OLABİLMELERİ İÇİN ÖĞRENCİLERİMİZİN KÜLTÜREL, SOSYAL VE SPOR TİF FAALİYETLERE KATILIMLARINI ARTTIRMAK

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

##### 1.4.4Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

**Okulumuzda üretilen ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılım sayısını her yıl % 10 oranında arttırmak.**

**Mevcut Durum: Üretilen Proje: 30**

**Ulusal Yarışma: 2**

**( 2017 2018 Öğretim Yılı )**

##### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

1.4.4.1)Okulumuzda üretilen proje sayısı

1.4.4.2)Okulumuzun katıldığı ulusal proje yarışma sayısı

1.4.4.3)Okulumuzun katıldığı proje yarışma sayısı

1.4.4.4)Başvurusu yapılan proje sayısı

1.4.4.5)Kabul edilen proje sayısı

1.4.4.6)Proje geliştirme konusunda eğitim verilen çalışan sayısı

#### 1.4-)STRATEJİK AMAÇ

SOSYAL ALANDA BAŞARILI BİR İNSAN OLABİLMELERİ İÇİN ÖĞRENCİLERİMİZİN KÜLTÜREL, SOSYAL VE SPOR TİF FAALİYETLERE KATILIMLARINI ARTTIRMAK

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

##### 1.4.5Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

**Kültürel (Şiir, kompozisyon, resim, tiyatro, kitap okuma, müzik vb.) yarışmaların tümüne katılmak ve 2018 yılında öğrencilerin % 5'inin (24/465) dereceye girmeleri ve her yıl bu oranı % 1 değerinde arttırarak 2023 yılında tüm öğrencilerimizin % 10' nun dereceye girmelerini sağlamak.**

**2023 Yılında Toplam Tahmini Öğrenci Sayısı : 550**

**Mevcut Durum: 24 Öğrenci (%5) ( 2017 /2018 Öğretim Yılı )**

**2023 Yılı Sonunda 55 Öğrencinin Dereceye Girmesini Sağlamak.**

##### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

1.4.5.1) 2019 yılında düzenlenen kültürel yarışma sayısı

1.4.5.2) 2019 yılında yapılan kültürel yarışmalara katılan öğrenci sayısı

1.4.5.3) 2020 yılında düzenlenen kültürel yarışma sayısı

1.4.5.4) 2020 yılında yapılan kültürel yarışmalara katılan öğrenci sayısı

1.4.5.5) 2021 yılında düzenlenen kültürel yarışma sayısı

1.4.5.6) 2021 yılında yapılan kültürel yarışmalara katılan öğrenci sayısı

1.4.5.7) 2022 yılında yapılan kültürel yarışmalara katılan öğrenci sayısı

1.4.7.8) 2022 yılında düzenlenen kültürel yarışma sayısı



### 1.5-)STRATEJİK AMAÇ

OKULUMUZUN ÇEVRE İLE UYUMUNU SAĞLAYARAK GÜVENLİ BİR EĞİTİMORTAMI OLUŞTURMAK VE ÖĞRENCİLERİN OKUL İÇİ VE DIŞINDAKİ OLUMSUZ DAVRANIŞLARINI EN AZA İNDİRMEK

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

#### 1.5.1Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

**Olumlu davranış sergileyen ve derslerinde yüksek performans sağlayan öğrencilerin sayısını 2023 yılsonuna kadar her yıl % 3 arttırarak 2023 yılında bütün öğrencilerin %55'ni ödülendimek. (Teşekkür ve takdir belgesi hariç)**

**Toplam Öğrenci : 465 ( 2017 /2018 Öğretim Yılı )**

**Mevcut Durum: 127 + 30 + 29 = 186 Öğrenci (%40)**

#### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

1.5.1.1) 2019 yılında ödüllendirilen öğrenci sayısı

1.5.1.2) 2020 yılında ödüllendirilen öğrenci sayısı

1.5.1.3) 2021 yılında ödüllendirilen öğrenci sayısı

1.5.1.4) 2022 yılında ödüllendirilen öğrenci sayısı

1.5.1.5) 2023 yılında ödüllendirilen öğrenci sayısı

### 1.6-)STRATEJİK AMAÇ

#### OKULUMUZUN FİZİKİ DONANIMLI BÖLÜM VE DERSLİKLERİNİN KULLANIM SÜRELERİNİ ARTTIRMAK

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

##### 1.6.1 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

**2017 /2018 Öğretim Yılı :**

**Okulumuz İkinci Yabancı Dil, Tarih – Coğrafya, Müzik**

**Atölyesinin, Sosyal Etkinlik sınıflarının “ 5482” saat olan kullanım sürelerini her yıl % 3 arttırmak.**

##### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

**1.6.1.1) 2019 yılında İkinci Yabancı Dil sınıfının kullanım süresi**

**1.6.1.2) 2019 yılında Coğrafya - Tarih sınıfının kullanım süresi**

**1.6.1.3) 2019 yılında Müzik atölyesinin kullanım süresi**

### 1.7-)STRATEJİK AMAÇ

#### OKULUMUZ REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMA HİZMETLERİNİ ÖĞRENCİ VE VELİLERİMİZİN ETKİN BİÇİMDE KULLANMALARINI SAĞLAMAK

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

##### 1.7.1 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

**Okulumuz Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetlerinden birebir yararlanan öğrenci ve veli sayısını 2023 yılsonuna kadar her yıl % 30 arttırmak.**

**Mevcut Durum: Öğrenci: 200 .... ( 2017 /2018 Öğretim Yılı )**

**Veli : 45 ..... ( 2017 /2018 Öğretim Yılı )**

##### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

**1.7.1.1) 2019 yılında Rehberlik ve yönlendirme hizmetlerinden birebir yararlanan öğrenci sayısı**

**1.7.1.2) 2019 yılında Rehberlik ve yönlendirme hizmetlerinden birebir yararlanan veli sayısı**

**1.7.1.3) 2020 yılında Rehberlik ve yönlendirme hizmetlerinden birebir yararlanan öğrenci sayısı**

**1.7.1.4) 2020 yılında Rehberlik ve yönlendirme hizmetlerinden birebir yararlanan veli sayısı**

**1.7.1.5) 2021 yılında Rehberlik ve yönlendirme hizmetlerinden birebir yararlanan öğrenci sayısı**

1.7.1.6) 2021 yılında Rehberlik ve yönlendirme hizmetlerinden birebir yararlanan veli sayısı

1.7.1.7) 2022 yılında Rehberlik ve yönlendirme hizmetlerinden birebir yararlanan öğrenci sayısı

1.7.1.8) 2022 yılında Rehberlik ve yönlendirme hizmetlerinden birebir yararlanan veli sayısı

### 1.8-)STRATEJİK AMAÇ

**OKULUMUZUN BAŞARISINDAN DOLAYI BASINDA YER ALMA SAYISI İLE ISSN VE ISBN ALMIŞ YAYIN SAYISINI ARTTIRMAK**  
(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

1.8.1 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

**Okulumuzun başarısından dolayı basında yer alma sayısını her yıl “2” tane, ISSN ve ISBN almış yayın sayısını her iki yılda “1” arttırmak.**

**Mevcut Durum: Basında Yer Alma: 8 ..( 2017 /2018 Öğretim Yılı )**  
**ISSN –ISBN: 0 .....( 2017 /2018 Öğretim Yılı )**

**Performans Göstergeleri**

(Sayısal 1 Yıllık)

1.8.1.1)2019 yılında okulumuzun başarısından dolayı yerel basında yer alma sayısı

1.8.1.2)2019 yılında okulumuzun ISSN almış yayın sayısı

1.8.1.3)2020 yılında okulumuzun ISBN almış yayın sayısı

1.8.1.4) 2020 yılında okulumuzun başarısından dolayı ulusal basında yer alma sayısı

1.8.1.5)Yüksek lisans yapan öğretmen sayısı

1.8.1.6)Doktora yapan öğretmen sayısı

## **TEMA 2 :**

# **İNSAN KAYNAKLARI**

## 2.1-)STRATEJİK AMAÇ

DEĞİŞEN VE GELİŞEN EĞİTİM SİSTEMİNE UYUM SAĞLAYAN, İHTİYAÇLARA GÖRE EĞİTİMİNİ GÜNCELLEYEN BUNA BAĞLI OLARAK KENDİNE GÜVENEN, SAĞLIKLI İLETİŞİM KURABİLEN PAYDAŞLARA SAHİP, DİNAMİK, AHENKLİ BİR KURUM HALİNE GELMEK

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

### 2.1.1 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

**Okulumuzda görev yapan tüm öğretmenlerin her yıl en az “2” farklı konuda hizmet içi eğitime katılmalarının sayısını her yıl %20 oranında sağlamak.**

**Mevcut Durum: 2018 Yılı İtibariyle (Toplam 41 Öğretmen)  
11 Öğretmen “2” farklı hizmet içi eğitim (% 26,8)**

### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

**2.1.1.1) 2019 yılında en az “2” farklı konuda hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı**

**2.1.1.2) 2020 yılında en az “2” farklı konuda hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı**

**2.1.1.3) 2021 yılında en az “2” farklı konuda hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı**

**2.1.1.4) 2022 yılında en az “2” farklı konuda hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı**

## 2.1-)STRATEJİK AMAÇ

DEĞİŞEN VE GELİŞEN EĞİTİM SİSTEMİNE UYUM SAĞLAYAN İHTİYAÇLARA GÖRE EĞİTİMİNİ GÜNCELLEYEN BUNA BAĞLI OLARAK KENDİNE GÜVENEN, SAĞLIKLI İLETİŞİM KURABİLEN PAYDAŞLARA SAHİP, DİNAMİK, AHENKLİ BİR KURUM HALİNE GELMEK

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

### 2.1.2Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

**İyileştirme çalışmalarına katılan veli sayısını her yıl % 50 arttırmak.**

**Mevcut Durum: % 5 (2017 / 2018 Öğretim Yılı)**

### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

**2.1.2.1) İyileştirme çalışmalarına bireysel katılan velilere verilen ödül sayısı**

**2.1.2.2) Okul Aile Birliği Genel Kuruluna katılan veli sayısı**

**2.1.2.3) Velilerle yüz yüze yapılan görüşmelerin sayısı**

**2.1.2.4) Yapılan iyileştirme çalışmalarının sayısı ( Çeşitliliği )**

## 2.1-)STRATEJİK AMAÇ

DEĞİŞEN VE GELİŞEN EĞİTİM SİSTEMİNE UYUM SAĞLAYAN İHTİYAÇLARA GÖRE EĞİTİMİNİ GÜNCELLEYEN BUNA BAĞLI OLARAK KENDİNE GÜVENEN, SAĞLIKLI İLETİŞİM KURABİLEN PAYDAŞLARA SAHİP, DİNAMİK, AHENKLİ BİR KURUM HALİNE GELMEK

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

### 2.1.3 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

**Okulumuzdan ayrılan, uzaklaştırılan öğrenci sayısını her yıl “5”öğrenci azaltmak.**

#### 2017 / 2018 Öğretim Yılı Mevcut Durum:

**Mevcut Durum: Uzaklaştırılan (Kısa Süreli) Öğrenci: 1**

**Ayrılan (Nakil) Öğrenci :55 (2017 / 2018 Tarihi İtibariyle)**

### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

2.1.3.1)2019 yılında öğrenim durum belgesi alan öğrenci sayısı

2.1.3.2)2019 yılında kısa süreli uzaklaştırılan öğrenci sayısı

2.1.3.3)2019 yılında nakil giden öğrenci sayısı

2.1.3.4)2020 yılında öğrenim durum belgesi alan öğrenci sayısı

2.1.3.5)2020 yılında kısa süreli uzaklaştırılan öğrenci sayısı

2.1.3.6)2020 yılında nakil giden öğrenci sayısı

2.1.3.7)2021 yılında öğrenim durum belgesi alan öğrenci sayısı

2.1.3.8)2021 yılında kısa süreli uzaklaştırılan öğrenci sayısı

2.1.3.9)2021 yılında nakil giden öğrenci sayısı

2.1.3.10)2022 yılında öğrenim durum belgesi alan öğrenci sayısı

2.1.3.11)2022 yılında nakil giden öğrenci sayısı

2.1.3.12)2022 yılında kısa süreli uzaklaştırılan öğrenci sayısı

## 2.1-)STRATEJİK AMAÇ

DEĞİŞEN VE GELİŞEN EĞİTİM SİSTEMİNE UYUM SAĞLAYAN İHTİYAÇLARA GÖRE EĞİTİMİNİ GÜNCELLEYEN BUNA BAĞLI OLARAK KENDİNE GÜVENEN, SAĞLIKLI İLETİŞİM KURABİLEN PAYDAŞLARA SAHİP, DİNAMİK, AHENKLİ BİR KURUM HALİNE GELMEK

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

2.1.4 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

**Çalışanlarımızın devamsızlık gün sayılarını her yıl % 5 azaltmak.**

**Mevcut Durum: 495 gün (2018 Yılı)**

Yöneticilerimiz : 25 gün

Öğretmenlerimiz: 405 gün

Memur / Genel Hizmetler Personelimiz: 65

**YILLIK İZİN**

Yöneticiler: 25

Memur/Genel Hizmetler:38

**MAZERET İZİNİ**

Öğretmenler: 0

Yöneticiler: 0

Memur/Genel Hizmetler: 0

**SAĞLIK İZİNİ**

Yöneticiler: 0

Öğretmenler: 405

Memur/Genel Hizmetler:27

**Performans Göstergeleri**

(Sayısal 1 Yıllık)

2.1.4.1)2019 yılında öğretmenlerimizin aldıkları sevk, rapor ve izin sayısı

2.1.4.2)2019 yılında yöneticilerimizin aldıkları sevk, rapor ve izin sayısı

2.1.4.3)2019 yılında memur ve yardımcı hizmetler personelimizin aldıkları sevk, rapor ve izin sayısı

2.1.4.4)2020 yılında öğretmenlerimizin aldıkları sevk, rapor ve izin sayısı

2.1.4.5)2020 yılında yöneticilerimizin aldıkları sevk, rapor ve izin sayısı

2.1.4.6)2020 yılında memur ve yardımcı hizmetler personelimizin aldıkları sevk, rapor ve izin sayısı

2.1.4.7)2021 yılında öğretmenlerimizin aldıkları sevk, rapor ve izin sayısı

2.1.4.8)2021 yılında yöneticilerimizin aldıkları sevk, rapor ve izin sayısı

2.1.4.9)2021 yılında memur ve yardımcı hizmetler personelimizin aldıkları sevk, rapor ve izin sayısı

2.1.4.10)2022 yılında öğretmenlerimizin aldıkları sevk, rapor ve izin sayısı

2.1.4.11)2022 yılında yöneticilerimizin aldıkları sevk, rapor ve izin sayısı

2.1.4.12)2022 yılında memur ve yardımcı hizmetler personelimizin aldıkları sevk, rapor ve izin sayısı

## 2.2-)STRATEJİK AMAÇ

### İNSAN KAYNAKLARININ DENGELİ DAĞILIMINI SAĞLAMAK VE İŞ DOYUMUNU SAĞLAYICI MESLEKİ GELİŞİM FIRSATLARI SUNMAK

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

#### 2.2.1 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

Topyekûn Savunma ve Seferberlik Hizmetleri (TSSH) konularında paydaşlarımızda var olan bilinç seviyesini arttırmak amacıyla her yıl yapılan faaliyet sayısını 2023 yılı sonuna kadar “10” a çıkartmak. (Her yıl 1 artırarak )

**Mevcut Durum: 5 ( 2017 / 2018 Öğretim Yılı )**

#### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

2.2.1.1) Öğretmenlerimize ve öğrencilerimize yönelik olarak yapılan tatbikat sayısı

2.2.1.2) Öğretmenlerimize ve öğrencilerimize yönelik olarak yapılan seminer sayısı

2.2.1.3) Öğretmenlerimize ve öğrencilerimize yönelik olarak yapılan seminere katılan öğretmen ve öğrenci sayısı

2.2.1.4) Öğretmenlerimize ve öğrencilerimize yönelik olarak yapılan tatbikatlara katılan öğretmen ve öğrenci sayısı

2.2.1.5) TSSH uygulama ve performans rehberine uyum oranı

2.2.1.6) Tüm paydaşlarımıza yönelik verilen “Trafik ve İlk Yardım Semineri” sayısı

2.2.1.7) Tüm paydaşlarımıza yönelik verilen “Madde Bağımlılığı ve Uyuşturucuyla Mücadele Seminer” sayısı





**TEMA 3 – POLİTİKA,  
STRATEJİ VE DEĞİŞİM**

### 3.1-)STRATEJİK AMAÇ

#### ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

##### 3.1.1Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

**Öğrenci okulumuz “ÖĞRETMENLERİMLE VE DİĞER ÇALIŞANLARLA İHTİYAÇ DUYDUĞUMDA RAHATLIKLA GÖRÜŞEBİLİRİM” memnuniyetini her yıl “0,3” puan arttırmak.**

**Mevcut Durum: 2,50 (5,00 Tam Puan) (2018 / 2019 Öğretim Yılı)**

##### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

3.1.1.1) İhtiyaç duyduğunda okul yöneticilerine ulaşma memnuniyeti

3.1.1.2) Okuldaki gelişmeler konusunda okul yönetiminin öğrencileri bilgilendirme çalışmaları

3.1.1.3) Bir problemle karşılaşıldığında destek hizmetlerinden yararlanma memnuniyeti (Rehber öğretmen, Psikolojik Danışman vb.)

3.1.1.4) İhtiyaç duyduğunda okul öğretmenlerine ulaşma memnuniyeti

3.1.1.5) İhtiyaç duyduğunda okul çalışanlarına ulaşma memnuniyeti

3.1.1.6) Öğrencilerin ihtiyaç duyduklarında öğretmenleriyle görüşmesini sağlamak amacıyla öğretmenlerle ilgili programların sosyal medyada yayınlanma sayısı.

### 3.1-)STRATEJİK AMAÇ

#### ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

##### 3.1.2Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

**Öğrencilere yönelik “OKULDA KENDİMİ GÜVENDE HİSSEDİYORUM.” memnuniyetini her yıl “0,2” puan arttırmak.**

**Mevcut Durum: 2,30 (5,00 Tam Puan) (2018 / 2019 Öğretim Yılı)**

##### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

3.1.2.1) Okul kural ve gereklilikleri somut ve anlaşılır memnuniyeti

3.1.2.2) İyi davranışlar sözel ya da yazılı olarak ödüllendirilir memnuniyeti

3.1.2.3) Öğrenciler okul kuralları çiğnenirse ne ceza alacaklarını önceden bilirler memnuniyeti

3.1.2.4) Cezaların tüm öğrencilere eşit uygulanma memnuniyeti

3.1.2.5) Okulda çalışan herkesin (idareci, öğretmen, diğer çalışanlar) okuldaki değişiklikler, yenilikler, zaman çizelgesi ve değerlendirme sistemi hakkında öğrencileri bilgilendirme memnuniyeti

3.1.2.6) Okulda yabancı kişilere karşı alınan güvenlik önlemleri sayısı

### 3.1-)STRATEJİK AMAÇ

#### ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

#### 3.1.3 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

Öğrencilere yönelik “OKULUN BİNASI VE DİĞER FİZİKİ MEKANLAR YETERLİDİR.” memnuniyetini her yıl “0,3” puan arttırmak.

Mevcut Durum: 1,50 (5,00 Tam Puan) (2018 / 2019 Öğretim Yılı)

#### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

3.1.3.1) Okulun temiz ve bakımlı olma memnuniyeti

3.1.3.2) Sınıfların iyi bir eğitim ortamında olması gerektiği kadar temiz, bakımlı ve aydınlık olma memnuniyeti

3.1.3.3) Okul bahçesi, çok amaçlı salon müzik atölyesi, yabancı dil sınıfları, kütüphane gb alanları ders dışında da yararlanabilme memnuniyeti

3.1.3.4) Okulun bireysel ihtiyaçları karşılama memnuniyeti (Kantin, kütüphane, spor salonu, oyun alanları, kulüp çalışmaları vb.)

### 3.1-)STRATEJİK AMAÇ

#### ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

#### 3.1.4 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

Öğrencilerimizin “OKUL KANTİNİNDE SATILAN MALZEMELER SAĞLIKLI VE GÜVENLİDİR” yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.

Mevcut Durum: 1,50 (5,00 Tam Puan) (2018 / 2019 Öğretim Yılı)

#### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

3.1.4.1) Okulumuz kantininde satılan yiyecek ve içeceklerin fiyatlarından memnuniyeti

3.1.4.2) Okul kantininde ihtiyaç duyulan, beğenilen ürünlerin bulunma memnuniyeti

3.1.4.3) Okul kantininde satılan ürünlerin temiz ve sağlıklı olma memnuniyeti.

3.1.4.4) Okul yemekhanesinin temiz ve sağlıklı olma memnuniyeti.

3.1.4.5) Okul kantininde görevli kişilerin öğrencilere güler yüzlü ve nazik davranma memnuniyeti.

3.1.4.5) Okulda verilen öğle yemeğinin dengeli ve sağlıklı beslenmeyi sağlama memnuniyeti

### 3.1-)STRATEJİK AMAÇ

#### ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

##### 3.1.5 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

Öğrencilerimizin “OKULUMUZDA YETERLİ MİKTARDA SANATSAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER DÜZENLENMEKTEDİR” yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.

Mevcut Durum: 2,00 (5,00 Tam Puan) (2018 / 2019 Öğretim Yılı)

##### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

- 3.1.5.1) Okul içi ve dışı başarılar ile örnek davranışların ödüllendirilme sayısı.
- 3.1.5.2) Okulumuzda gerçekleştirilen sosyal faaliyet sayısı.
- 3.1.5.3) Okulumuzda düzenlenen kültürel faaliyet memnuniyeti.
- 3.1.5.4) Okulumuzda düzenlenen sportif faaliyet sayısı.
- 3.1.5.5) İl düzeyinde düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılım sayısı
- 3.1.5.6) Ulusal düzeyinde düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılım sayısı

### 3.1-)STRATEJİK AMAÇ

#### ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

##### 3.1.6 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

Öğrencilerimizin “ÖĞRETMENLER YENİLİĞE AÇIK OLARAK DERSLERİN İŞLENİŞİNDE ÇEŞİTLİ YÖNTEMLER KULLANMAKTADIR” yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.

Mevcut Durum: 2,20 (5,00 Tam Puan) (2018 / 2019 Öğretim Yılı)

##### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

- 3.1.6.1) Alınan önlemler nedeniyle derslerin boş geçmesinin önlenmesi memnuniyeti
- 3.1.6.2) Okulda ders programı hazırlanırken öğrenci görüşlerinin de dikkate alınma memnuniyeti
- 3.1.6.3) Okulda edinilen bilgilerin günlük hayatta ve/veya daha sonraki öğrenim hayatında kullanılma derecesi memnuniyeti.
- 3.1.6.4) İşlenen konuların öğrenci seviyesine uygunluk memnuniyeti.
- 3.1.6.5) Yüksek Lisans yapan öğretmen sayısı
- 3.1.6.6) Doktora yapan öğretmen sayısı
- 3.1.6.7) Hizmet içi eğitim kurslarına katılan öğretmen sayısı.
- 3.1.6.8) Öğretmenlerin yenilikçi yöntemlerle ders işlemeleri konusunda katıldıkları kurs, seminer ve konferans sayısı.

### **3.1-)STRATEJİK AMAÇ**

#### **ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK**

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

#### **3.1.7 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)**

**Öğrencilerimizin “OKULA İLETTİĞİMİZ ÖNERİ VE İSTEKLERİMİZ DİKKATE ALINIR” yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,5” puan arttırmak.**

**Mevcut Durum: 0,60 (5,00 Tam Puan) (2018 / 2019 Öğretim Yılı)**

#### **Performans Göstergeleri**

**(Sayısal 1 Yıllık)**

- 3.1.7.1) Sınıfta kişilerin değil, davranışların eleştirilmesi memnuniyeti**
- 3.1.7.2) Sınıfta karşılıklı hoşgörünün hakim olma derecesi memnuniyeti**
- 3.1.7.3) Öğretmenlerin sınıfta her öğrenciye eşit davranma memnuniyeti.**
- 3.1.7.4) Sınıfta yardımlaşma ve paylaşımın mevcut olma memnuniyeti.**
- 3.1.7.5) Sınıfta yapılan tartışmaların sorunların çözümüne yönelik memnuniyet.**
- 3.1.7.6) Sınıfta hata yapmaktan korkmama memnuniyeti.**
- 3.1.7.7) Okula iletilen öneri, istek sayısı ve bunlara cevap verilme oranı.**
- 3.1.7.8) Okula iletilen öneri, isteklerin yerine getirilme oranı.**
- 3.1.7.9) Öğrencilerin öneri ve isteklerinin görüşüldüğü kurulun toplanma sayısı.**

### **3.1-)STRATEJİK AMAÇ**

#### **ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK**

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

#### **3.1.8 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)**

**Öğrencilerimizin “OKULUN REHBERLİK VE YÖNLENDİRME SERVİSİNDEN YETERİNCE YARARLANABİLİYORUM” yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,5” puan arttırmak.**

**Mevcut Durum: 1,80 (5,00 Tam Puan) (2018 / 2019 Öğretim Yılı)**

#### **Performans Göstergeleri**

**(Sayısal 1 Yıllık)**

- 3.1.8.1) Sınıfta kişilerin değil, davranışların eleştirilmesi memnuniyeti**
- 3.1.8.2) Okulda Grupla Eğitsel Rehberlik Hizmeti alan Öğrenci Sayısı**
- 3.1.8.3) Okulda Bireysel Mesleki Rehberlik Hizmeti Alan Öğrenci sayısı**
- 3.1.8.4) Sınıfta yardımlaşma ve paylaşımın mevcut olma memnuniyeti.**
- 3.1.8.5) Okulumuzda Bireysel Rehberlikten yararlanan öğrenci sayısı**
- 3.1.8.6) Okulumuzda Rehberlik ve Yönlendirme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı**
- 3.1.8.7) Okulda Rehberlik Servisi tarafından düzenlenen seminer sayısı**
- 3.1.8.8) Okula iletilen öneri, isteklerin yerine getirilme oranı.**
- 3.1.8.9) Okul Rehberlik ve Yönlendirme servisinin tanıtımı için yapılan yayın sayısı.**

### 3.1-)STRATEJİK AMAÇ

#### ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

##### 3.1.9 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

Öğrencilerimizin “OKUL MÜDÜRÜ İLE İHTİYAÇ DUYDUĞUMDA RAHATLIKLA KONUŞABİLİYORUM” yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,5” puan arttırmak.

Mevcut Durum: 2,00 (5,00 Tam Puan) (2018 / 2019 Öğretim Yılı)

##### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

3.1.9.1) İhtiyaç duyduğunda okul müdürüne ulaşma memnuniyeti

3.1.9.2) Okul müdürünün sınıfları ziyaret sayısı.

3.1.9.3) Okul müdürünün öğrencilerle bire bir görüşme memnuniyeti/sayısı

3.1.9.4) Okul müdürü öğrencilerle görüşme saatlerinde görüştüğü öğrenci sayısı.

### 3.1-)STRATEJİK AMAÇ

#### ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

##### 3.1.10 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

Öğrencilerimizin “OKULDA ÖĞRENCİLERLE İLGİLİ ALINAN KARARLARDA BİZLERİN GÖRÜŞLERİ ALINIR” yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,5” puan arttırmak.

Mevcut Durum: 1,30 (5,00 Tam Puan) (2018 / 2019 Öğretim Yılı)

##### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

3.1.10.1) Sınıfta kişilerin değil, davranışların eleştirilmesi memnuniyeti

3.1.10.2) Sınıfta karşılıklı hoşgörünün hakim olma derecesi memnuniyeti

3.1.10.3) Destekleme Yetiştirme Kursları açılırken öğrenci memnuniyeti

3.1.10.4) Ders programları yapılırken öğrenci memnuniyetinin dikkate alma oranı

3.1.10.5) Sınıfta yapılan tartışmaların sorunların çözümüne yönelik memnuniyet.

3.1.10.6) Okula iletilen öneri, istek sayısı ve bunlara cevap verilme oranı.

3.1.10.7) Okula iletilen öneri, isteklerin yerine getirilme oranı.

3.1.10.8) Öğrenci nöbet hizmetleri yürütülürken öğrenci memnuniyeti

3.1.10.9) Demokrasi kültürüne yönelik yapılan seminer sayısı.

3.1.10.10) Öğrencilerle ilgili kararlar alınırken uygulanan anket sayısı.

**3.1-)STRATEJİK AMAÇ**  
**ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK**

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

**3.1.11 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)**

**Öğrencilerimizin “TENEFÜSLERDE İHTİYAÇLARIMI GİDEREBİLİYORUM” yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,5” puan arttırmak.**

**Mevcut Durum: 2,00 (5,00 Tam Puan) (2018 / 2019 Öğretim Yılı)**

**Performans Göstergeleri**

**(Sayısal 1 Yıllık)**

- 3.1.11.1) Tuvaletlerin hijyen olma memnuniyeti**
- 3.1.11.2) Sınıfta karşılıklı hoşgörünün hakim olma derecesi memnuniyeti**
- 3.1.11.3) Kantinin hijyen memnuniyeti.**
- 3.1.11.4) Z - Kütüphane kitap sayısı**
- 3.1.11.5) Demokrasi kültürüne yönelik yapılan seminer sayısı.**

**3.1-)STRATEJİK AMAÇ**  
**ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK**

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

**3.1.12 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)**

**Öğrencilerimizin “OKUL İÇİ VE DIŞI TEMİZDİR” yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,4” puan arttırmak.**

**Mevcut Durum: 1,50 (5,00 Tam Puan) (2018 / 2019 Öğretim Yılı)**

**Performans Göstergeleri**

**(Sayısal 1 Yıllık)**

- 3.1.12.1) Tuvaletlerin hijyen olma memnuniyeti**
- 3.1.12.2) Kantinin hijyen memnuniyeti**
- 3.1.12.3) Kantinin hijyen memnuniyeti.**
- 3.1.12.4) Sınıf çöp kovalarının hijyen memnuniyeti**
- 3.1.12.5) Koridorların, merdivenlerin hijyen memnuniyeti**



### 3.1-)STRATEJİK AMAÇ

#### ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

##### 3.1.13 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

**Öğrencilerimizin “DERSLERDE KONUYA GÖRE UYGUN ARAÇ VE GEREÇLER KULLANILMAKTADIR” yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.**

**Mevcut Durum: 2,20 (5,00 Tam Puan) (2018 / 2019 Öğretim Yılı)**

##### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

3.1.13.1) Etkileşimli Tahta ile ders işleyen öğretmen sayısı

3.1.13.2) Tarih – Coğrafya atlası olan öğrenci sayısı

3.1.12.3) Fizik Laboratuvarı kullanım süresi.

3.1.12.4) Kimya – Biyoloji laboratuvarı kullanım süresi

3.1.12.5) Tarih – Coğrafya sınıfı kullanım süresi.

### 3.1-)STRATEJİK AMAÇ

#### ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

##### 3.2-)STRATEJİK AMAÇ

**OKUL VELİ İLİŞKİLERİNİN İÇERİĞİNİ YAPILANDIRARAK VELİLERİN EĞİTİME İLİŞKİN DUYARLILIKLARINI YÜKSELTMEK VE EĞİTİMİ AİLENİN TEMEL ÖNCELİKLERİNDEN BİRİ HALİNE GETİRMEK**

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

##### 3.2.1 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

**Velilerimizin ” OKULDA YABANCI KİŞİLERE KARŞI GÜVENLİK ÖNLEMLERİ ALINMAKTADIR” yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,2” puan arttırmak.**

**Mevcut Durum: 2,75 (5,00 Tam Puan) (2018 / 2019 Öğretim Yılı)**

##### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

3.2.1.1) Okulda, okula gelen yabancı kişilere karşı alınan güvenlik önlemlerinin yeterliliği memnuniyeti

3.2.1.2) Günlük nöbetçi öğretmen sayısı.

3.2.1.3) Okuldaki güvenlik kamera sayısı

### 3.2-)STRATEJİK AMAÇ

OKUL VELİ İLİŞKİLERİNİN İÇERİĞİNİ YAPILANDIRARAK VELİLERİN EĞİTİME İLİŞKİN DUYARLILIKLARINI YÜKSEKSELTMEK VE EĞİTİMİ AİLENİN TEMEL ÖNCELİKLERİNDEN BİRİ HALİNE GETİRMEK.

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

#### 3.2.2 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

**Velilerimizin “OKULA İLETTİĞİM İSTEK VE ŞİKAYETLERİM DİKKATE ALINIYOR” memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.**

**Mevcut Durum: 2,45 (5,00 Tam Puan) (2018 / 2019 Öğretim Yılı)**

#### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

- 3.2.2.1) Öneri, dilek istek kutsuna atılan öneri sayısı ve cevap verilme oranı
- 3.2.2.2) Öneri, dilek ve şikayetlere verilen cevapların web sayfasında paylaşım sayısı.
- 3.2.2.3) Rehber öğretmenleri ile görüşme sayısı (velilerin)
- 3.2.2.4) Okulda veli isteklerinin alındığı komisyonun yıllık toplantı gün sayısı.
- 3.2.2.5) Velileri okul işleri hakkında bilgilendirmek amacıyla her dönem yapılan toplantı sayısı.
- 3.2.2.6) Velilerin okul hakkında alınan kararlara katılma oranı.

### 3.2-)STRATEJİK AMAÇ

OKUL VELİ İLİŞKİLERİNİN İÇERİĞİNİ YAPILANDIRARAK VELİLERİN EĞİTİME İLİŞKİN DUYARLILIKLARINI YÜKSEKSELTMEK VE EĞİTİMİ AİLENİN TEMEL ÖNCELİKLERİNDEN BİRİ HALİNE GETİRMEK.

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

#### 3.2.3 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

**Velilerimizin “ BİZLERİ İLGİLENDİREN KARARLARDA GÖRÜŞLERİMİZ DİKKATE ALINIR” memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.**

**Mevcut Durum: 3,00 (5,00 Tam Puan) (2018 / 2019 Öğretim Yılı)**

#### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

- 3.2.2.1) Öneri, dilek istek kutsuna atılan öneri sayısı ve cevap verilme oranı
- 3.2.2.2) Öneri, dilek ve şikayetlere verilen cevapların web sayfasında paylaşım sayısı.
- 3.2.2.3) Rehber öğretmenleri ile görüşme sayısı (velilerin)

### 3.2-)STRATEJİK AMAÇ

OKUL VELİ İLİŞKİLERİNİN İÇERİĞİNİ YAPILANDIRARAK VELİLERİN EĞİTİME İLİŞKİN DUYARLILIKLARINI YÜKSELTMEK VE EĞİTİMİ AİLENİN TEMEL ÖNCELİKLERİNDEN BİRİ HALİNE GETİRMEK.

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

#### 3.2.3 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

Velilerimizin “OKUL, TEKNİK ARAÇ VE GEREÇ YÖNÜNDEN YETERLİ DONANIMA SAHİPTİR” memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.

Mevcut Durum: 2,20 (5,00 Tam Puan) (2018 / 2019 Öğretim Yılı)

#### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

3.2.2.1) Okuldaki güvenlik kamera sayısı

3.2.2.2) Okulumuzdaki bilgisayar sayısı.

3.2.2.3) Okulumuzdaki etkileşimli tahta sayısı.

3.2.2.4 ) Okulun teknik donanım konusunda ihtiyaç belirlemek için yapılan anket sayısı.

3.2.2.5) Eksik teknik donanım konusunda EĞİTEK ile yapılan işbirliği sayısı

### 3.2-)STRATEJİK AMAÇ

OKUL VELİ İLİŞKİLERİNİN İÇERİĞİNİ YAPILANDIRARAK VELİLERİN EĞİTİME İLİŞKİN DUYARLILIKLARINI YÜKSELTMEK VE EĞİTİMİ AİLENİN TEMEL ÖNCELİKLERİNDEN BİRİ HALİNE GETİRMEK.

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

#### 3.2.3 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

Velilerimizin “OKUL HER ZAMAN TEMİZ VE BAKIMLIDIR” memnuniyet derecelerini her yıl “0,5” puan arttırmak.

Mevcut Durum: 1,90 (5,00 Tam Puan) (2018 / 2019 Öğretim Yılı)

#### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

3.2.2.1) Öğrenci tuvalet hijyen memnuniyeti.

3.2.2.2) Öğrencilere verilen hijyen eğitimi sayısı.

3.2.2.3) Kullanılan temizlik malzemesi oranı.

3.2.2.4 ) Temizlik ve sağlık konulu düzenlenen konferans sayısı.

3.2.2.5 ) Okulumuz yardımcı hizmetler personeline verilen hijyen eğitim sayısı

3.2.2.6 ) Okulumuz öğretmenlerine verilen hijyen eğitim sayısı

3.2.2.7 ) Okulumuz kantin ve yemekhane işletmecisine verilen hijyen eğitim sayısı.

3.2.2.8 ) Okulun temizlik personelinin sayısının artırılması için üst makamlarla yapılan işbirliği sayısı.

### 3.2-)STRATEJİK AMAÇ

OKUL VELİ İLİŞKİLERİNİN İÇERİĞİNİ YAPILANDIRARAK VELİLERİN EĞİTİME İLİŞKİN DUYARLILIKLARINI YÜKSELTMEK VE EĞİTİMİ AİLENİN TEMEL ÖNCELİKLERİNDEN BİRİ HALİNE GETİRMEK.

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

#### 3.2.4 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

**Velilerimizin “OKULUMUZDA YETERLİ MİKTARDA SANATSAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER DÜZENLENMEKTEDİR” memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.**

**Mevcut Durum: 2,00 (5,00 Tam Puan) (2018 / 2019 Öğretim Yılı)**

#### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

3.2.4.1) Üniversitelere yapılan gezi sayısı.

3.2.4.2) Tarihi ve kültürel değerlerimize yönelik yapılan gezisi sayısı.

3.2.4.3) Açılan Görsel Sanatlar sergisi sayısı

3.2.4.4) Yapılan müzik dinletisi sayısı.

3.2.4.5) Oynanan tiyatro oyunları sergisi.

3.2.4.6) Eskişehir müzelerine yapılan gezi sayısı.

### 3.2-)STRATEJİK AMAÇ

OKUL VELİ İLİŞKİLERİNİN İÇERİĞİNİ YAPILANDIRARAK VELİLERİN EĞİTİME İLİŞKİN DUYARLILIKLARINI YÜKSELTMEK VE EĞİTİMİ AİLENİN TEMEL ÖNCELİKLERİNDEN BİRİ HALİNE GETİRMEK.

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

#### 3.2.4 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

**Velilerimizin “ÖĞRENCİMLE İLGİLİ KONULARDA OKULDA REHBERLİK HİZMETİ ALABİLİYORUM” memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.**

**Mevcut Durum: 2,00 (5,00 Tam Puan) (2018 / 2019 Öğretim Yılı)**

#### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

3.2.4.1) Üniversitelere yapılan gezi sayısı.

3.2.4.2) Tarihi ve kültürel değerlerimize yönelik yapılan gezisi sayısı.

3.2.4.3) Açılan Görsel Sanatlar sergisi sayısı

3.2.4.4) Yapılan müzik dinletisi sayısı.

3.2.4.5) Oynanan tiyatro oyunları sergisi.

3.2.4.6) Eskişehir müzelerine yapılan gezi sayısı.

### 3.2-)STRATEJİK AMAÇ

OKUL VELİ İLİŞKİLERİNİN İÇERİĞİNİ YAPILANDIRARAK VELİLERİN EĞİTİME İLİŞKİN DUYARLILIKLARINI YÜKSELTMEK VE EĞİTİMİ AİLENİN TEMEL ÖNCELİKLERİNDEN BİRİ HALİNE GETİRMEK.

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

#### 3.2.5 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

**Velilerimizin “OKULUN BİNASI VE DİĞER FİZİKİ MEKANLAR YETERLİDİR” memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.**

**Mevcut Durum: 2,00 (5,00 Tam Puan) (2018 / 2019 Öğretim Yılı)**

#### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

**3.2.5.1) Okuldaki fiziki mekanların velilere tanıtılması amacıyla izlettirilen video gösterim sayısı.**

**3.2.5.2) Fiziki mekanlardaki eksikliğin tespiti amacıyla velilere düzenlenen anket sayısı**

**3.2.5.3) Belirlenen eksiklerin giderilmesi hususunda destek olan paydaş sayısı.**

### 3.3-) STRATEJİK AMAÇ

ÖĞRETMENLERİMİZİN MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK

(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

#### 3.3.1 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)

**Çalışanlarımızın “KENDİMİ OKULUN DEĞERLİ BİR ÜYESİ OLARAK GÖRÜRÜM” memnuniyet derecesini her yıl “0,3” puan arttırmak.**

**Mevcut Durum: 2,90 (5,00 Tam Puan) (2018 / 2019 Öğretim Yılı)**

#### Performans Göstergeleri

(Sayısal 1 Yıllık)

**3.3.1.1 ) Öğretmenlerin doğum günlerini kutlamak amacıyla sembolik olarak gönderilen kısa sms sayısı.**

**3.3.1.2 ) Örnek çalışmalarıyla ödüllendirilen öğretmen sayısı**

**3.3.1.3 ) Her öğretmenin avantajlı yönleri tespit edilerek bu yönlerinin yükseltilmesi için taltif edilen öğretmen sayısı**

**3.3.1.4 ) Veli ve öğrencilerin öğretmenlerle iletişimini güçlendirmek için sosyal ağlardan öğretmenin çalışmalarına ve güçlü yönleriyle ilgili yayınlanan haber sayısı.**

**3.3.1.5) Demokrasi kültürüne yönelik yapılan seminer sayısı.**

**3.3-) STRATEJİK AMAÇ**  
**ÖĞRETMENLERİMİZİN MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK**  
(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

**3.3.2 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)**  
**Öğretmenlerimizin “OKULDA ÇALIŞANLARA YÖNELİK SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER DÜZENLENİR” memnuniyet derecesini her yıl “0,3” puan arttırmak.**

**Mevcut Durum: 2,40 (5,00 Tam Puan) (2018 / 2019 Öğretim Yılı)**

**Performans Göstergeleri**  
(Sayısal 1 Yıllık)

**3.3.2.1 ) Doğum günü nedeniyle tiyatro bileti ile ödüllendirilen öğretmen sayısı.**

**3.3.2.2 ) Komisyon kararı ile öğretmenlere yönelik düzenlenen etkinlik sayısı.**

**3.3-) STRATEJİK AMAÇ**  
**ÖĞRETMENLERİMİZİN MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK**  
(5 yıllıktır. Sayısal veriler içermez.)

**3.3.3 Stratejik Hedef (Kısa Süreli- Sayısal)**  
**Öğretmenlerimizin “HER TÜRLÜ ÖDÜLLENDİRMEDE ADİL OLMA, TARAFSIZLIK VE OBJEKTİFLİK ESASTIR” memnuniyet derecesini her yıl “0,3” puan arttırmak.**

**Mevcut Durum: 3,00 (5,00 Tam Puan) (2018 / 2019 Öğretim Yılı)**

**Performans Göstergeleri**  
(Sayısal 1 Yıllık)

**3.3.3.1 ) Teşekkür belgesi ile ödüllendirilen öğretmen sayısı.**

**3.3.3.2 ) Demokrasi kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla çalışanlarımıza yönelik düzenlenen seminer sayısı**

**TEPEBAŞI CEMAL MÜMTAZ SOSYAL  
BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ  
TEMA - STRATEJİK  
AMAÇ - HEDEF  
TABLOSU**

TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
<p><b>1-) EĞİTİM</b></p> <p><b>ÖĞRETİM</b></p>	<p><b>1.1) AKADEMİK BAŞARIYI ARTTIRMAK</b></p>	<p><b>1.1.1 )</b> Okulumuzda 80,83 olan öğrenci ders başarı ortalamasını 2023 yıl sonuna kadar 85,00'a çıkarmak.</p> <p><b>1.1.2 )</b> 2017 Yılından 2023 yılına kadar TYT başarı ortalaması ile AYT başarı ortalamalarını %5 arttırmak.</p> <p><b>1.1.3 )</b> Çeşitli türlerdeki üniversitelere yerleşen öğrenci oranını her yıl % 3 arttırmak.</p> <p><b>1.1.4 )</b> Öğretmen ve öğrencilerden bilgi iletişim teknoloji araçlarını kullanabilenlerin sayısını 2023 yılsonuna kadar %100'e çıkarmak.</p> <p><b>1.1.5 )</b> Okulumuzda 2017/2018 öğretim yılında ortalama ile sınıfını geçen öğrenci sayısını 2023 yılsonuna kadar %5'e indirmek</p> <p><b>1.1.6 )</b> İlimiz ve eğitim bölgemiz tarafından yapılan ortak deneme sınavlarında (TYT ve AYT' ye yönelik) doğru cevaplanan soru sayısı ortalamasını her yıl %15 arttırmak.</p> <p><b>1.1.7 )</b> Öğrencilerimizin ortalama devamsızlık (Özürsüz devamsızlık gün sayısı ) gün sayısını her yıl 0,4 gün azaltarak 2023 yılında 4,95 güne indirmek.</p> <p><b>1.1.8 )</b> Derslerin görsel işlenmesini sağlamak için derslerde eğitim teknolojilerinin kullanım saatini her yıl % 10 arttırmak.</p> <p><b>1.1.9 )</b> Öğretmenlerin alanlarındaki yeterliliklerini arttırmak için öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saatini her yıl % 2 oranında arttırmak.</p> <p><b>1.1.10 )</b> Öğrencilere yönelik olarak yapılan TYT ve AYT sistemini tanıtıcı bilgilendirme çalışmaları ile okul başarısının önemine dair yapılan çalışmaları her yıl "1" tane arttırmak.</p> <p><b>1.1.11 )</b> Öğrencilere yönelik yapılan meslek tanıtım ve üniversite</p>



		<p>tanıtım faaliyet sayısını her yıl “1” tane arttırmak.</p> <p><b>1.1.12 )</b> Okulumuzda yapılan “Şube Öğretmenler Kurulu” toplantı sayısını 2023 yılsonuna kadar % 100 arttırmak.</p> <p><b>1.1.13 )</b> Öğrencilerimizin ortalama devamsızlık gün sayısını (Rapor, sevk ve izin) her yıl 0,4 gün azaltmak.</p>
		<p><b>1.1.14 )</b> Fen laboratuvarlarının kullanım sürelerini her yıl % 5 arttırmak.</p> <p><b>1.1.15 )</b> Veli toplantıları ve Okul Aile Birliği genel kurulu toplantılarına katılan veli sayısını her yıl % 8 arttırmak.</p>
	<b>1.2.) OKULUMUZUN NİTELİKLİ BİR EĞİTİM HİZMETİ VEREBİLMESİ İÇİN HER TÜRLÜ DONANIM İHTİYACINI KARŞILAMAK.</b>	<b>1.2.1 )</b> 2023 yılı sonuna kadar ihtiyaç analizi sonuçlarına göre okulun ve tüm sınıfların donanım ihtiyacını karşılamak.
	<b>1.3.) OKULUMUZUN TAMAMINDA OKUMA BECERİSİ VE ALIŞKANLIĞINI YAYGINLAŞTIRMAK.</b>	<b>1.3.1 )</b> 2023 yılı sonuna kadar kütüphanemizdeki kitap sayısını % 20 ve kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısını %100 arttırmak.
	<b>1.4.) SOSYAL ALANDA BAŞARILI BİR İNSAN OLABİLMELERİ İÇİN ÖĞRENCİLERİMİZİN KÜLTÜREL, SOSYAL VE SPORİF FAALİYETLERE KATILIM ORANLARINI ARTTIRMAK.</b>	<p><b>1.4.1 )</b> Okullar ve sınıflar arası yapılan sportif faaliyetlerin sayısını her yıl %5 arttırmak.</p> <p><b>1.4.2 )</b> Kültürel amaçlı kurum ve kuruluşlara yapılan gezi sayısını her yıl % 5 arttırmak.</p> <p><b>1.4.3 )</b> Öğrenci ve velilere yönelik düzenlenen sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet sayısını her yıl %5, katılan öğrenci ve veli sayısını da % 10 arttırmak.</p> <p><b>1.4.4 )</b> Okulumuzda üretilen ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılım sayısını her yıl % 10 oranında arttırmak.</p> <p><b>1.4.5 )</b> Kültürel (Şiir, kompozisyon, resim, tiyatro, kitap okuma, müzik vb.) yarışmaların tümüne katılmak ve 2018 yılında öğrencilerin % 5’inin (24/465) dereceye girmeleri ve her yıl bu oranı % 1 değerinde arttırarak 2023 yılında tüm öğrencilerimizin % 10’ nun dereceye girmelerini sağlamak.</p>

	<p><b>1.5 ) OKULUMUZUN ÇEVRE İLE UYUMUNU SAĞLAYARAK GÜVENLİ BİR EĞİTİM ORTAMI OLUŞTURMAK VE ÖĞRENCİLERİN OKUL İÇİ VE DIŞINDAKİ OLUMSUZ DAVRANIŞLARINI EN AZA İNDİRMEK.</b></p>	<p><b>1.5.1 )</b> Olumlu davranış sergileyen ve derslerinde yüksek performans sağlayan öğrencilerin sayısını 2023 yılsonuna kadar her yıl % 3 arttırarak 2023 yılında bütün öğrencilerin %55’ni ödüllendirmek. (Teşekkür ve takdir belgesi hariç)</p>
	<p><b>1.6 ) OKULUMUZUN FİZİKİ DONANIMLI BÖLÜM VE DERSLİKLERİNİN KULLANIM SÜRELERİNİ ARTTIRMAK.</b></p>	<p><b>1.6.1 ) 2017 /2018 Öğretim Yılı :</b> Okulumuz İkinci Yabancı Dil, Tarih – Coğrafya, Müzik Atölyesinin, Sosyal Etkinlik sınıflarının “ 5482” saat olan kullanım sürelerini her yıl % 3 arttırmak.</p>
	<p><b>1.7 ) OKULUMUZ REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMA HİZMETLERİNİ ÖĞRENCİ VE VELİLERİMİZİN ETKİN BİÇİMDE KULLANMALARINI SAĞLAMAK.</b></p>	<p><b>1.7.1 )</b> Okulumuz Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetlerinden birebir yararlanan öğrenci ve veli sayısını 2023 yılsonuna kadar her yıl % 30 arttırmak.</p>
	<p><b>1.8 ) OKULUMUZUN BAŞARISINDAN DOLAYI BASINDA YER ALMA SAYISI İLE ISSN VE ISBN ALMIŞ YAYIN SAYISIN ARTTIRMAK.</b></p>	<p><b>1.8.1 )</b> Okulumuzun başarısından dolayı basında yer alma sayısını her yıl “2” tane, ISSN ve ISBN almış yayın sayısını her iki yılda “1” arttırmak.</p>

**Tablo 55: TEMA 1 – STRATEJİK AMAÇ – HEDEF TABLOSU (EĞİTİM- ÖĞRETİM)**

TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
<b>2- İNSAN KAYNAKLARI</b>	<b>2.1 ) DEĞİŞEN VE GELİŞEN EĞİTİM SİSTEMİNE UYUM SAĞLAYAN, İHTİYAÇLARA GÖRE EĞİTİMİNİ GÜNCELLEYEN, SAĞLIKLI İLETİŞİM KURABİLEN PAYDAŞLARA SAHİP, DİNAMİK, AHENKLİ BİR KURUM HALİNE GELMEK.</b>	<b>2.1.1 ) Okulumuzda görev yapan tüm öğretmenlerin her yıl en az “2” farklı konuda hizmet içi eğitime katılmalarını sağlamak.</b>
		<b>2.1.2 ) İyileştirme çalışmalarına katılan veli sayısını her yıl % 50 arttırmak.</b>
		<b>2.1.3 ) Okulumuzdan ayrılan, uzaklaştırılan öğrenci sayısını her yıl “5” öğrenci azaltmak.</b>
		<b>2.1.4 ) Çalışanlarımızın devamsızlık gün sayılarını her yıl % 5 azaltmak.</b>
	<b>2.2 ) İNSAN KAYNAKLARININ DENGELİ DAĞILIMINI SAĞLAMAK VE İŞ DOYUMUNU SAĞLAYICI MESLEKİ GELİŞİM FIRSATLARI SUNMAK.</b>	<b>2.2.1 ) Topyekûn Savunma ve Seferberlik Hizmetleri (TSSH) konularında paydaşlarımızda var olan bilinç seviyesini arttırmak amacıyla her yıl yapılan faaliyet sayısını 2023 yılı sonuna kadar “10” a çıkartmak. (Her yıl 1 artırarak )</b>

**Tablo 56: TEMA 2 – STRATEJİK AMAÇ – HEDEF TABLOSU (İNSAN KAYNAKLARI)**

TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
<p><b>3- POLİTİKA STRATEJİ VE DEĞİŞİM</b></p>	<p><b>3.1 ) ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK.</b></p>	<p><b>3.1.1 ) Öğrenci okulumuz “ÖĞRETMENLERİMLE VE DİĞER ÇALIŞANLARLA İHTİYAÇ DUYDUĞUMDA RAHATLIKLA GÖRÜŞEBİLİRİM” memnuniyetini her yıl “0,3” puan arttırmak.</b></p>
		<p><b>3.1.2 ) Öğrencilere yönelik “OKULDA KENDİMİ GÜVENDE HİSSEDİYORUM.” memnuniyetini her yıl “0,2” puan arttırmak.</b></p>
		<p><b>3.1.3 ) Öğrencilere yönelik “OKULUN BİNASI VE DİĞER FİZİKİ MEKANLAR YETERLİDİR.” memnuniyetini her yıl “0,3” puan arttırmak.</b></p>
		<p><b>3.1.4 ) Öğrencilerimizin “OKUL KANTİNİNDE SATILAN MALZEMELER SAĞLIKLI VE GÜVENLİDİR” yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.</b></p>
		<p><b>3.1.5 ) Öğrencilerimizin “OKULUMUZDA YETERLİ MİKTARDA SANATSAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER DÜZENLENMEKTEDİR” yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.</b></p>
		<p><b>3.1.6 ) Öğrencilerimizin “ÖĞRETMENLER YENİLİĞE AÇIK OLARAK DERSLERİN İŞLENİŞİNDE ÇEŞİTLİ YÖNTEMLER KULLANMAKTADIR” yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.</b></p>
		<p><b>3.1.7 ) Öğrencilerimizin “OKULA İLETTİĞİMİZ ÖNERİ VE İSTEKLERİMİZ DİKKATE ALINIR” yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,5” puan arttırmak.</b></p>
		<p><b>3.1.8 ) Öğrencilerimizin “OKULUN REHBERLİK VE YÖNLENDİRME SERVİSİNDEN YETERİNCE YARARLANABİLİYORUM” yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,5” puan arttırmak.</b></p>

		<b>3.1.9 ) Öğrencilerimizin “OKUL MÜDÜRÜ İLE İHTİYAÇ DUYDUĞUMDA RAHATLIKLA KONUŞABİLİYORUM”</b> yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,5” puan arttırmak.
		<b>3.1.10 ) Öğrencilerimizin “OKULDA ÖĞRENCİLERLE İLGİLİ ALINAN KARARLARDA BİZLERİN GÖRÜŞLERİ ALINIR”</b> yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,5” puan arttırmak.
		<b>3.1.11 ) Öğrencilerimizin “TENEFÜSLERDE İHTİYAÇLARIMI GİDEREBİLİYORUM”</b> yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,5” puan arttırmak.
		<b>3.1.12 ) Öğrencilerimizin “OKUL İÇİ VE DIŞI TEMİZDİR”</b> yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,4” puan arttırmak.
		<b>3.1.13 ) Öğrencilerimizin “DERSLERDE KONUYA GÖRE UYGUN ARAÇ VE GEREÇLER KULLANILMAKTADIR”</b> yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.
	<b>3.2 ) OKUL VELİ İLİŞKİLERİNİN İÇERİĞİNİ YAPILANDIRARAK VELİLERİN EĞİTİME İLİŞKİN DUYARLILIKLARINI YÜKSEKSELTMEK VE EĞİTİMİ AİLENİN TEMEL ÖNCELİKLERİNDEN BİRİ HALİNE GETİRMEK.</b>	<b>3.2.1) Velilerimizin ” OKULDA YABANCI KİŞİLERE KARŞI GÜVENLİK ÖNLEMLERİ ALINMAKTADIR”</b> yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,2” puan arttırmak.
	<b>3.2 ) OKUL VELİ İLİŞKİLERİNİN İÇERİĞİNİ YAPILANDIRARAK VELİLERİN EĞİTİME İLİŞKİN DUYARLILIKLARINI YÜKSEKSELTMEK VE EĞİTİMİ AİLENİN TEMEL ÖNCELİKLERİNDEN BİRİ HALİNE GETİRMEK.</b>	<b>3.2.2 ) Velilerimizin “OKULA İLETTİĞİM İSTEK VE ŞİKAYETLERİM DİKKATE ALINIYOR”</b> memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.
	<b>3.2 ) OKUL VELİ İLİŞKİLERİNİN İÇERİĞİNİ YAPILANDIRARAK VELİLERİN EĞİTİME İLİŞKİN DUYARLILIKLARINI YÜKSEKSELTMEK VE EĞİTİMİ AİLENİN TEMEL ÖNCELİKLERİNDEN BİRİ HALİNE GETİRMEK.</b>	<b>3.2.3 ) Velilerimizin “ BİZLERİ İLGİLENDİREN KARARLARDA GÖRÜŞLERİMİZ DİKKATE ALINIR”</b> memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.

	<p><b>3.2) OKUL VELİ İLİŞKİLERİNİN İÇERİĞİNİ YAPILANDIRARAK VELİLERİN EĞİTİME İLİŞKİN DUYARLILIKLARINI YÜKSEKSELTMEK VE EĞİTİMİ AİLENİN TEMEL ÖNCELİKLERİNDEN BİRİ HALİNE GETİRMEK.</b></p>	<p><b>3.2.4) Velilerimizin “OKUL, TEKNİK ARAÇ VE GEREÇ YÖNÜNDEN YETERLİ DONANIMA SAHİPTİR”</b> memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.</p> <p><b>3.2.5) Velilerimizin “OKUL HER ZAMAN TEMİZ VE BAKIMLIDIR”</b> memnuniyet derecelerini her yıl “0,5” puan arttırmak.</p>
	<p><b>3.2) OKUL VELİ İLİŞKİLERİNİN İÇERİĞİNİ YAPILANDIRARAK VELİLERİN EĞİTİME İLİŞKİN DUYARLILIKLARINI YÜKSEKSELTMEK VE EĞİTİMİ AİLENİN TEMEL ÖNCELİKLERİNDEN BİRİ HALİNE GETİRMEK.</b></p>	<p><b>3.2.6) Velilerimizin “OKULUMUZDA YETERLİ MİKTARDA SANATSAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER DÜZENLENMEKTEDİR”</b> memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.</p>
	<p><b>3.2) OKUL VELİ İLİŞKİLERİNİN İÇERİĞİNİ YAPILANDIRARAK VELİLERİN EĞİTİME İLİŞKİN DUYARLILIKLARINI YÜKSEKSELTMEK VE EĞİTİMİ AİLENİN TEMEL ÖNCELİKLERİNDEN BİRİ HALİNE GETİRMEK.</b></p>	<p><b>3.2.7) Velilerimizin “ÖĞRENCİMLE İLGİLİ KONULARDA OKULDA REHBERLİK HİZMETİ ALABİLİYORUM”</b> memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.</p>
	<p><b>3.2) OKUL VELİ İLİŞKİLERİNİN İÇERİĞİNİ YAPILANDIRARAK VELİLERİN EĞİTİME İLİŞKİN DUYARLILIKLARINI YÜKSEKSELTMEK VE EĞİTİMİ AİLENİN TEMEL ÖNCELİKLERİNDEN BİRİ HALİNE GETİRMEK.</b></p>	<p><b>3.2.8) Velilerimizin “OKULUN BİNASI VE DİĞER FİZİKİ MEKANLAR YETERLİDİR”</b> memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.</p>
	<p><b>3.3) ÖĞRETMENLERİMİZİN MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK</b></p>	<p><b>3.3.1) Çalışanlarımızın “KENDİMİ OKULUN DEĞERLİ BİR ÜYESİ OLARAK GÖRÜRÜM”</b> memnuniyet derecesini her yıl “0,3” puan arttırmak.</p>
	<p><b>3.3) ÖĞRETMENLERİMİZİN MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK</b></p>	<p><b>3.3.2) Öğretmenlerimizin “OKULDA ÇALIŞANLARA YÖNELİK SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER DÜZENLENİR”</b> memnuniyet derecesini her yıl “0,3” puan arttırmak.</p>
	<p><b>3.3) ÖĞRETMENLERİMİZİN MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK</b></p>	<p><b>3.3.3) Öğretmenlerimizin “HER TÜRLÜ ÖDÜLENDİRMEDE ADİL OLMA, TARAFSIZLIK VE OBJEKTİFLİK ESASTIR”</b> memnuniyet derecesini her yıl</p>

		<b>“0,3” puan arttırmak.</b>
--	--	------------------------------

**Tablo 57: TEMA 3 – STRATEJİK AMAÇ – HEDEF TABLOSU (POLİTİKA, STRATEJİ VE DEĞİŞİM**

**TEPEBAŞI CEMAL MÜMTAZ  
SOSYAL BİLİMLER LİSESİ  
STRATEJİK HEDEF  
SORUMLU BİRİMLERİ**



TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	SORUMLU BİRİM
1-EĞİTİM ÖĞRETİM	1.1) AKADEMİK BAŞARIYI ARTTIRMAK	1.1.1 ) Okulumuzda 80,83 olan öğrenci ders başarı ortalamasını 2023 yıl sonuna kadar 85,00'a çıkarmak.	Tüm Paydaşlarımız
		1.1.2 ) 2017 Yılından 2023 yılına kadar TYT başarı ortalaması ile AYT başarı ortalamalarını %5 arttırmak.	Tüm Paydaşlarımız
		1.1.3 ) Çeşitli türlerdeki üniversitelere yerleşen öğrenci oranını her yıl % 3 arttırmak.	Okulumuz Yöneticileri, Öğretmenlerimiz, Velilerimiz
		1.1.4 ) Öğretmen ve öğrencilerden bilgi iletişim teknoloji araçlarını kullanabilenlerin sayısını 2023 yılsonuna kadar %100'e çıkarmak.	Tüm Okulumuz Çalışanları
		1.1.5 ) Okulumuzda 2017/2018 öğretim yılında ortalama ile sınıfını geçen öğrenci sayısını 2023 yılsonuna kadar %5'e indirmek	Okulumuz Yöneticileri, Öğretmenlerimiz, Velilerimiz
		1.1.6 ) İlimiz ve eğitim bölgemiz tarafından yapılan ortak deneme sınavlarında (TYT ve AYT' ye yönelik) doğru cevaplanan soru sayısı ortalamasını her yıl %15 arttırmak.	Tüm Okulumuz Çalışanları, Velilerimiz
		1.1.7 ) Öğrencilerimizin ortalama devamsızlık (Özürsüz devamsızlık gün sayısı ) gün sayısını her yıl 0,4 gün azaltarak 2023 yılında 4,95 güne indirmek.	Okulumuz Yöneticileri, Öğretmenlerimiz, Velilerimiz
		1.1.8 ) Derslerin görsel işlenmesini sağlamak için derslerde eğitim teknolojilerinin kullanım saatini her yıl % 10 arttırmak.	Tüm Okulumuz Çalışanları, Velilerimiz
		1.1.9 ) Öğretmenlerin alanlarındaki yeterliliklerini arttırmak için öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saatini her yıl % 2 oranında arttırmak.	Okul Yönetimi, Öğretmenler
		1.1.10 ) Öğrencilere yönelik olarak yapılan TYT ve AYT sistemini tanıtıcı bilgilendirme çalışmaları ile okul başarısının önemine dair yapılan çalışmaları her yıl "1" tane arttırmak.	Okul Yönetimi, Rehberlik Servisi, Öğretmenlerimiz

		<b>1.1.11 ) Öğrencilere yönelik yapılan meslek tanıtım ve üniversite tanıtım faaliyet sayısını her yıl “1” tane arttırmak.</b>	<b>Okul Yönetimi, Rehberlik Servisi, Öğretmenlerimiz, Meslek Tanıtma Kulübü</b>
		<b>1.1.12 ) Okulumuzda yapılan “Şube Öğretmenler Kurulu” toplantı sayısını 2023 yılsonuna kadar % 100 arttırmak.</b>	<b>Okul Yönetimi, Öğretmenler</b>
		<b>1.1.13 ) Öğrencilerimizin ortalama devamsızlık gün sayısını (Rapor, sevk ve izin) her yıl 0,4 gün azaltmak.</b>	<b>Okul Yönetimi, Veliler</b>
		<b>1.1.14 ) Fen laboratuvarlarının kullanım sürelerini her yıl % 5 arttırmak.</b>	<b>Fizik- Kimya- Biyoloji Öğretmenleri</b>
		<b>1.1.15 ) Veli toplantıları ve Okul Aile Birliği genel kurulu toplantılarına katılan veli sayısını her yıl % 8 arttırmak.</b>	<b>Okul Yönetimi, Öğretmenler, Veliler, Öğrenciler</b>
	<b>1.2.) OKULUMUZUN NİTELİKLİ BİR EĞİTİM HİZMETİ VEREBİLMESİ İÇİN HER TÜRLÜ DONANIM İHTİYACINI KARŞILAMAK.</b>	<b>1.2.1 ) 2023 yılı sonuna kadar ihtiyaç analizi sonuçlarına göre okulun ve tüm sınıfların donanım ihtiyacını karşılamak.</b>	<b>Tüm Paydaşlarımız</b>
	<b>1.3.) OKULUMUZUN TAMAMINDA OKUMA BECERİSİ VE ALIŞKANLIĞINI YAYGINLAŞTIRMAK.</b>	<b>1.3.1 ) 2023 yılı sonuna kadar kütüphanemizdeki kitap sayısını % 20 ve kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısını %100 arttırmak.</b>	<b>Okul Yönetimi, Öğretmenler, Veliler, Öğrenciler, kütüphanecilik Kulübü</b>
	<b>1.4.) SOSYAL ALANDA BAŞARILI BİR İNSAN OLABİLMELERİ İÇİN ÖĞRENCİLERİMİZİN KÜLTÜREL, SOSYAL VE</b>	<b>1.4.1 ) Okullar ve sınıflar arası yapılan sportif faaliyetlerin sayısını her yıl %5 arttırmak.</b>	<b>Okul Yönetimi, Spor Kulübü</b>
		<b>1.4.2 ) Kültürel amaçlı kurum ve kuruluşlara yapılan gezi sayısını her yıl % 5 arttırmak.</b>	<b>Okul Yönetimi, Öğrenci Kulüpleri</b>

	<b>SPORTİF FAALİYETLERE KATILIM ORANLARINI ARTTIRMAK.</b>	<b>1.4.3 ) Öğrenci ve velilere yönelik düzenlenen sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet sayısını her yıl %5, katılan öğrenci ve veli sayısını da % 10 arttırmak.</b>	<b>Okul Yönetimi, Öğrenci Kulüpleri, Veliler</b>
		<b>1.4.4 ) Okulumuzda üretilen ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılım sayısını her yıl % 10 oranında arttırmak.</b>	<b>Okul Yönetimi, Öğretmenler, Öğrenci Kulüpleri,</b>
		<b>1.4.5 ) Kültürel (Şiir, kompozisyon, resim, tiyatro, kitap okuma, müzik vb.) yarışmaların tümüne katılmak ve 2018 yılında öğrencilerin % 5'inin (24/465) dereceye girmeleri ve her yıl bu oranı % 1 değerinde arttırarak 2023 yılında tüm öğrencilerimizin % 10' nun dereceye girmelerini sağlamak.</b>	<b>Okul Yönetimi, Türk Dili ve Edebiyatı, Resim, Müzik Öğretmenleri, Öğrenciler, Veliler</b>
	<b>1.5 ) OKULUMUZUN ÇEVRE İLE UYUMUNU SAĞLAYARAK GÜVENLİ BİR EĞİTİM ORTAMI OLUŞTURMAK VE ÖĞRENCİLERİN OKUL İÇİ VE DIŞINDAKİ OLUMSUZ DAVRANIŞLARINI EN AZA İNDİRMEK.</b>	<b>1.5.1 ) Olumlu davranış sergileyen ve derslerinde yüksek performans sağlayan öğrencilerin sayısını 2023 yılsonuna kadar her yıl % 3 arttırarak 2023 yılında bütün öğrencilerin %55'ni ödüllendirmek. (Teşekkür ve takdir belgesi hariç)</b>	<b>Okul Yönetimi, Öğretmenler, Öğrenciler</b>
	<b>1.6 ) OKULUMUZUN FİZİKİ DONANIMLI BÖLÜM VE DERSLİKLERİNİN KULLANIM SÜRELERİNİ ARTTIRMAK.</b>	<b>1.6.1 ) 2017 /2018 Öğretim Yılı : Okulumuz İkinci Yabancı Dil, Tarih – Coğrafya, Müzik Atölyesinin, Sosyal Etkinlik sınıflarının “ 5482” saat olan kullanım sürelerini her yıl % 3 arttırmak.</b>	<b>Okul Yönetimi, Öğretmenler, Öğrenciler</b>

	<p><b>1.7 ) OKULUMUZ REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMA HİZMETLERİNİ ÖĞRENCİ VE VELİLERİMİZİN ETKİN BİÇİMDE KULLANMALARINI SAĞLAMAK.</b></p>	<p><b>1.7.1 ) Okulumuz Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetlerinden birebir yararlanan öğrenci ve veli sayısını 2023 yılsonuna kadar her yıl % 30 arttırmak.</b></p>	<p><b>Okul Yönetimi, Öğretmenler, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Servisi, Öğrenciler, Veliler</b></p>
	<p><b>1.8 ) OKULUMUZUN BAŞARISINDAN DOLAYI BASINDA YER ALMA SAYISI İLE ISSN VE ISBN ALMIŞ YAYIN SAYISIN ARTTIRMAK.</b></p>	<p><b>1.8.1 ) Okulumuzun başarısından dolayı basında yer alma sayısını her yıl “2” tane, ISSN ve ISBN almış yayın sayısını her iki yılda “1” arttırmak.</b></p>	<p><b>Okul Yönetimi, Öğretmenler, Öğrenciler, Veliler</b></p>

**Tablo 58: TEMA 1 –STRATEJİK HEDEF SORUMLU BİRİMLERİ (EĞİTİM ÖĞRETİM)**

TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	SORUMLU BİRİM
2-İNSAN KAYNAKLARI	2.1) DEĞİŞEN VE GELİŞEN EĞİTİM SİSTEMİNE UYUM SAĞLAYAN, İHTİYAÇLARA GÖRE EĞİTİMİNİ GÜNCELLEYEN, SAĞLIKLI İLETİŞİM KURABİLEN PAYDAŞLARA SAHİP, DİNAMİK, AHENKLİ BİR KURUM HALİNE GELMEK.	2.1.1) Okulumuzda görev yapan tüm öğretmenlerin her yıl en az “2” farklı konuda hizmet içi eğitime katılmalarını sağlamak.	Okul Yönetimi, Öğretmenler
		2.1.2) İyileştirme çalışmalarına katılan veli sayısını her yıl % 50 arttırmak.	Okul Yönetimi, Öğretmenler, Veliler, Öğrenciler
		2.1.3) Okulumuzdan ayrılan, uzaklaştırılan öğrenci sayısını her yıl “5” öğrenci azaltmak.	Okul Yönetimi, Öğretmenler, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Servisi, Veliler, Öğrenciler
		2.1.4) Çalışanlarımızın devamsızlık gün sayılarını her yıl % 5 azaltmak.	Okul Yönetimi, Öğretmenler
	2.2) İNSAN KAYNAKLARININ DENGELİ DAĞILIMINI SAĞLAMAK VE İŞ DOYUMUNU SAĞLAYICI MESLEKİ GELİŞİM FIRSATLARI SUNMAK.	2.2.1) Topyekûn Savunma ve Seferberlik Hizmetleri (TSSH) konularında paydaşlarımızda var olan bilinç seviyesini arttırmak amacıyla her yıl yapılan faaliyet sayısını 2023 yılı sonuna kadar “10” a çıkartmak. (Her yıl 1 artırarak )	Okul Yönetimi, Öğretmenler, Sivil Savunma Kulübü, Veliler, Öğrenciler

**Tablo 59: TEMA 2 – STRATEJİK HEDEF SORUMLU BİRİMLERİ (İNSANKAYNAKLARI)**

<p><b>3-POLİTİKA STRATEJİ VE DEĞİŞİM</b></p>	<p><b>3.1) ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK.</b></p>	<p><b>3.1.1)</b> Öğrenci okulumuz “ÖĞRETMENLERİMLE VE DİĞER ÇALIŞANLARLA İHTİYAÇ DUYDUĞUMDA RAHATLIKLA GÖRÜŞEBİLİRİM” memnuniyetini her yıl “0,3” puan arttırmak.</p>	<p>Okulumuz Tüm Çalışanları, Veliler, Öğrenciler</p>
		<p><b>3.1.2)</b> Öğrencilere yönelik “OKULDA KENDİMİ GÜVENDE HİSSEDİYORUM.” memnuniyetini her yıl “0,2” puan arttırmak.</p>	
		<p><b>3.1.3)</b> Öğrencilere yönelik “OKULUN BİNASI VE DİĞER FİZİKİ MEKANLAR YETERLİDİR.” memnuniyetini her yıl “0,3” puan arttırmak.</p>	<p>Okulumuz Tüm Çalışanları, Veliler, Öğrenciler</p>
		<p><b>3.1.4)</b> Öğrencilerimizin “OKUL KANTİNİNDE SATILAN MALZEMELER SAĞLIKLI VE GÜVENLİDİR” yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.</p>	<p>Okulumuz Tüm Çalışanları, Veliler, Öğrenciler</p>
		<p><b>3.1.5)</b> Öğrencilerimizin “OKULUMUZDA YETERLİ MİKTARDA SANATSAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER DÜZENLENMEKTEDİR” yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.</p>	<p>Okulumuz Tüm Çalışanları, Veliler, Öğrenciler</p>
		<p><b>3.1.6)</b> Öğrencilerimizin “ÖĞRETMENLER YENİLİĞE AÇIK OLARAK DERSLERİN İŞLENİŞİNDE ÇEŞİTLİ YÖNTEMLER KULLANMAKTADIR” yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.</p>	<p>Okulumuz Tüm Çalışanları, Veliler, Öğrenciler</p>
		<p><b>3.1.7)</b> Öğrencilerimizin “OKULA İLETTİĞİMİZ ÖNERİ VE İSTEKLERİMİZ DİKKATE ALINIR” yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,5” puan arttırmak.</p>	<p>Okulumuz Tüm Çalışanları, Veliler, Öğrenciler</p>

		<b>3.1.8 ) Öğrencilerimizin “OKULUN REHBERLİK VE YÖNLENDİRME SERVİSİNDEN YETERİNCE YARARLANABİLİYORUM”</b> yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,5” puan arttırmak.	<b>Okulumuz Yöneticileri, Öğretmenlerimiz, Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi, Meslek Tanıtma Kulübü, Veliler, Öğrenciler</b>
<b>3-POLİTİKA STRATEJİ VE DEĞİŞİM</b>		<b>3.1.9 ) Öğrencilerimizin “OKUL MÜDÜRÜ İLE İHTİYAÇ DUYDUĞUMDA RAHATLIKLA KONUŞABİLİYORUM”</b> yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,5” puan arttırmak.	<b>Okul Yönetimi, Öğretmenler</b>
		<b>3.1.10 ) Öğrencilerimizin “OKULDA ÖĞRENCİLERLE İLGİLİ ALINAN KARARLARDA BİZLERİN GÖRÜŞLERİ ALINIR”</b> yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,5” puan arttırmak.	<b>Okulumuz Tüm Çalışanları, Veliler, Öğrenciler</b>
		<b>3.1.11 ) Öğrencilerimizin “TENEFÜSLERDE İHTİYAÇLARIMI GİDEREBİLİYORUM”</b> yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,5” puan arttırmak.	<b>Okul Yönetimi, Öğretmenler</b>
		<b>3.1.12 ) Öğrencilerimizin “OKUL İÇİ VE DIŞI TEMİZDİR”</b> yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,4” puan arttırmak.	<b>Okulumuz Tüm Çalışanları, Veliler, Öğrenciler</b>
		<b>3.1.13) Öğrencilerimizin “DERSLERDE KONUYA GÖRE UYGUN ARAÇ VE GEREÇLER KULLANILMAKTADIR”</b> yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.	<b>Okul Yönetimi, Öğretmenler</b>

	<b>3.2) OKUL VELİ İLİŞKİLERİNİN İÇERİĞİNİ YAPILANDIRARAK VELİLERİN EĞİTİME İLİŞKİN DUYARLILIKLARINI YÜKSEKSELTMEK VE EĞİTİMİ AİLENİN TEMEL ÖNCELİKLERİNDEN BİRİ HALİNE GETİRMEK.</b>	<b>3.2.1) Velilerimizin ” OKULDA YABANCI KİŞİLERE KARŞI GÜVENLİK ÖNLEMLERİ ALINMAKTADIR”</b> yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,2” puan arttırmak.	
<b>3-POLİTİKA STRATEJİ VE DEĞİŞİM</b>	<b>3.2) OKUL VELİ İLİŞKİLERİNİN İÇERİĞİNİ YAPILANDIRARAK VELİLERİN EĞİTİME İLİŞKİN DUYARLILIKLARINI YÜKSEKSELTMEK VE EĞİTİMİ AİLENİN TEMEL ÖNCELİKLERİNDEN BİRİ HALİNE GETİRMEK.</b>	<b>3.2.2 ) Velilerimizin “OKULA İLETTİĞİM İSTEK VE ŞİKAYETLERİM DİKKATE ALINIYOR”</b> memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.	<b>Okulumuz Tüm Çalışanları, Veliler, Öğrenciler</b>
	<b>3.2) OKUL VELİ İLİŞKİLERİNİN İÇERİĞİNİ YAPILANDIRARAK VELİLERİN EĞİTİME İLİŞKİN DUYARLILIKLARINI YÜKSEKSELTMEK VE EĞİTİMİ AİLENİN TEMEL ÖNCELİKLERİNDEN BİRİ HALİNE GETİRMEK.</b>	<b>3.2.3 ) Velilerimizin “ BİZLERİ İLGİLENDİREN KARARLARDA GÖRÜŞLERİMİZ DİKKATE ALINIR”</b> memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.	<b>Okulumuz Tüm Çalışanları, Veliler, Öğrenciler</b>
	<b>3.2) OKUL VELİ İLİŞKİLERİNİN İÇERİĞİNİ YAPILANDIRARAK</b>	<b>3.2.4 ) Velilerimizin “OKUL, TEKNİK ARAÇ VE GEREÇ YÖNÜNDEN YETERLİ DONANIMA SAHİPTİR”</b> memnuniyet	<b>Okulumuz Tüm Çalışanları, Veliler, Öğrenciler</b>



	<b>VELİLERİN EĞİTİME İLİŞKİN DUYARLILIKLARINI YÜKSEKSELTMEK VE EĞİTİMİ AİLENİN TEMEL ÖNCELİKLERİNDEN BİRİ HALİNE GETİRMEK.</b>	derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak. <b>3.2.5 ) Velilerimizin “OKUL HER ZAMAN TEMİZ VE BAKIMLIDIR” memnuniyet derecelerini her yıl “0,5” puan arttırmak.</b>	
<b>3-POLİTİKA STRATEJİ VE DEĞİŞİM</b>	<b>3.2 ) OKUL VELİ İLİŞKİLERİNİN İÇERİĞİNİ YAPILANDIRARAK VELİLERİN EĞİTİME İLİŞKİN DUYARLILIKLARINI YÜKSEKSELTMEK VE EĞİTİMİ AİLENİN TEMEL ÖNCELİKLERİNDEN BİRİ HALİNE GETİRMEK.</b>	<b>3.2.6 ) Velilerimizin “OKULUMUZDA YETERLİ MİKTARDA SANATSAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER DÜZENLENMEKTEDİR” memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.</b>	<b>Okulumuz Tüm Çalışanları, Veliler, Öğrenciler</b>
	<b>3.2 ) OKUL VELİ İLİŞKİLERİNİN İÇERİĞİNİ YAPILANDIRARAK VELİLERİN EĞİTİME İLİŞKİN DUYARLILIKLARINI YÜKSEKSELTMEK VE EĞİTİMİ AİLENİN TEMEL ÖNCELİKLERİNDEN BİRİ HALİNE GETİRMEK.</b>	<b>3.2.7 ) Velilerimizin “ÖĞRENCİMLE İLGİLİ KONULARDA OKULDA REHBERLİK HİZMETİ ALABİLİYORUM” memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.</b>	<b>Okulumuz Tüm Çalışanları, Veliler, Öğrenciler</b>
	<b>3.2 ) OKUL VELİ İLİŞKİLERİNİN İÇERİĞİNİ YAPILANDIRARAK VELİLERİN EĞİTİME İLİŞKİN DUYARLILIKLARINI</b>	<b>3.2.8 ) Velilerimizin “OKULUN BİNASI VE DİĞER FİZİKİ MEKANLAR YETERLİDİR” memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.</b>	<b>Okulumuz Tüm Çalışanları, Veliler, Öğrenciler</b>

	<b>YÜKSELTMEK VE EĞİTİMİ AİLENİN TEMEL ÖNCELİKLERİNDEN BİRİ HALİNE GETİRMEK.</b>		
<b>3-POLİTİKA STRATEJİ VE DEĞİŞİM</b>	<b>3.2 ) OKUL VELİ İLİŞKİLERİNİN İÇERİĞİNİ YAPILANDIRARAK VELİLERİN EĞİTİME İLİŞKİN DUYARLILIKLARINI YÜKSELTMEK VE EĞİTİMİ AİLENİN TEMEL ÖNCELİKLERİNDEN BİRİ HALİNE GETİRMEK.</b>	<b>3.2.4 ) Velilerimizin “OKUL, TEKNİK ARAÇ VE GEREÇ YÖNÜNDE YETERLİ DONANIMA SAHİPTİR”</b> memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak. <b>3.2.5 ) Velilerimizin “OKUL HER ZAMAN TEMİZ VE BAKIMLIDIR”</b> memnuniyet derecelerini her yıl “0,5” puan arttırmak.	<b>Okulumuz Tüm Çalışanları, Veliler, Öğrenciler</b>
	<b>3.2 ) OKUL VELİ İLİŞKİLERİNİN İÇERİĞİNİ YAPILANDIRARAK VELİLERİN EĞİTİME İLİŞKİN DUYARLILIKLARINI YÜKSELTMEK VE EĞİTİMİ AİLENİN TEMEL ÖNCELİKLERİNDEN BİRİ HALİNE GETİRMEK.</b>	<b>3.2.6 ) Velilerimizin “OKULUMUZDA YETERLİ MİKTARDA SANATSAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER DÜZENLENMEKTEDİR”</b> memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.	<b>Okulumuz Tüm Çalışanları, Veliler, Öğrenciler</b>
	<b>3.2 ) OKUL VELİ İLİŞKİLERİNİN İÇERİĞİNİ YAPILANDIRARAK VELİLERİN EĞİTİME İLİŞKİN DUYARLILIKLARINI YÜKSELTMEK VE EĞİTİMİ AİLENİN TEMEL ÖNCELİKLERİNDEN BİRİ HALİNE GETİRMEK.</b>	<b>3.2.7 ) Velilerimizin “ÖĞRENCİMLE İLGİLİ KONULARDA OKULDA REHBERLİK HİZMETİ ALABİLİYORUM”</b> memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.	<b>Okulumuz Tüm Çalışanları, Veliler, Öğrenciler</b>

	<b>HALİNE GETİRMEK.</b>		
	<b>3.2 ) OKUL VELİ İLİŞKİLERİNİN İÇERİĞİNİ YAPILANDIRARAK VELİLERİN EĞİTİME İLİŞKİN DUYARLILIKLARINI YÜKSELTMEK VE EĞİTİMİ AİLENİN TEMEL ÖNCELİKLERİNDEN BİRİ HALİNE GETİRMEK.</b>	<b>3.2.8 ) Velilerimizin “OKULUN BİNASI VE DİĞER FİZİKİ MEKANLAR YETERLİDİR” memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.</b>	<b>Okulumuz Tüm Çalışanları, Veliler, Öğrenciler</b>
<b>3-POLİTİKA STRATEJİ VE DEĞİŞİM</b>	<b>3.3 ) ÖĞRETMENLERİMİZİN MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK</b>	<b>3.3.1 ) Çalışanlarımızın “KENDİMİ OKULUN DEĞERLİ BİR ÜYESİ OLARAK GÖRÜRÜM” memnuniyet derecesini her yıl “0,3” puan arttırmak.</b>	<b>Okulumuz Tüm Çalışanları, Veliler, Öğrenciler</b>
	<b>3.3 ) ÖĞRETMENLERİMİZİN MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK</b>	<b>3.3.2 ) Öğretmenlerimizin “OKULDA ÇALIŞANLARA YÖNELİK SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER DÜZENLENİR” memnuniyet derecesini her yıl “0,3” puan arttırmak.</b>	<b>Okulumuz Tüm Çalışanları, Veliler, Öğrenciler</b>
	<b>3.3 ) ÖĞRETMENLERİMİZİN MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK</b>	<b>3.3.3 ) Öğretmenlerimizin “HER TÜRLÜ ÖDÜLLENDİRMEDE ADİL OLMA, TARAFSIZLIK VE OBJEKTİFLİK ESASTIR” memnuniyet derecesini her yıl “0,3” puan arttırmak.</b>	<b>Okulumuz Tüm Çalışanları, Veliler, Öğrenciler</b>

**Tablo 60: TEMA 3 – STRATEJİK HEDEF SORUMLU BİRİMLERİ (POLİTİKA, STRATEJİ VE DEĞİŞİM)**

# OKULUMUZ SÜREÇLERİ

TEMEL SÜREÇ	ALT SÜREÇLER	DETAY SÜREÇLER
1-STRATEJİK PLANLAMA	1.1-) STRATEJİK PLANLAMA VE İZLEME	
	1.2-) PAYDAŞ BEKLENTİLERİ (DİLEK ÖNERİ -VE ŞİKÂyetLER) VE MEMNUNİYETLERİNİN ÖLÇÜLMESİ	1.2.1-Öğrenci, Veli, Çalışanlardan Gelen Öneri ve Şikâyetlerin Yönetilmesi 1.2.2- Öğrenci Memnuniyetinin Yönetilmesi 1.2.3- Toplum Memnuniyetinin Yönetilmesi 1.2.4- Çalışan Memnuniyetinin Yönetilmesi 1.2.5- Veli Memnuniyetinin Yönetilmesi.
	1.3-) ÖZDEĞERLENDİRME	
	1.4-) DEĞİŞİMİN YÖNETİLMESİ	1.4.1- İyileştirme Ekiplerinin Yönetilmesi
2-YÖNETİM İŞLERİ	2.1-) KURUL VE KOMİSYONLAR	2.1.1- Disiplin Kurulunun Yönetilmesi
		2.1.2 - Onur Kurulunun Yönetilmesi
		2.1.3 -Öğretmenler Kurulunun Yönetilmesi
		2.1.4- İnceleme Komisyonunun Yönetilmesi
		2.1.5 -Kantin Denetleme Kurulunun Yönetilmesi
		2.1.6- Muayene, Sayım ve Satın Alma Komisyonunun Yönetilmesi
		2.1.7- Okul Aile Birliği Kurulunun Yönetilmesi
		2.1.8- OGYE (Okul Gelişim ve Yönetim Ekibi) ve Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu
		2.1.9- Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Okul Yürütme Komisyonu
		2.1.10- Okul Kutlama Komisyonu
		2.1.11- Kontenjan Tespit ve Nakil Komisyonu
		2.1.12- Okul Seçim Kurulu Başkanlığı
		2.1.13- Okul Sandık Kurulu
		2.1.14- Okul Şiddeti Önleme Kurulu
		2.1.15- Okul Sosyal Fon
		2.1.16- Parasız Yatılılık ve Bursluluk Komisyonu
		2.1.17- Psiko-Sosyal Müdahale Ekibi
		2.1.18- Yazı İnceleme Kurulu
		2.1.19- Okul Spor Kulübü

		2.1.20- Kütüphane Kaynaklarının Tespiti ve Seçimi Komisyonu
		2.1.21- Sosyal Etkinlikler Kurulu
		2.1.22- Yarışma Konuları ve Esasları Belirleme Komisyonu
		2.1.23- Okullar Arası Yarışmaların Esaslarının Belirleme Komisyonu
		2.1.24- Yayın İnceleme Komisyonu
		2.1.25- Yayın Seçme Komisyonu
		2.1.26- Gösteri, Konferans ve Paneller İnceleme Komisyonu
		2.1.27- Tiyatro Programı Hazırlama Komisyonu
		2.1.28 –İş güvenliği Komisyonu
		2.1.29- Taşınır Mal Komisyonu.
		2.1.30- Ortak Sınavları Hazırlama Komisyonu.
		2.1.31- Şube Öğretmenler Kurulu
		2.1.32- Kira Bedellerini Harcama Komisyonu
2.1.33- Stratejik Plan Hazırlama Komisyon		
<b>2-YÖNETİM İŞLERİ</b>	<b>2.2-) OKUL İŞLERİNİN YÖNETİLMESİ</b>	2.2.1- Sivil Savunma, Yangından Korunma ve Güvenlik İşlerinin Yönetilmesi
		2.2.2- Yazı İşlerinin Yönetilmesi
		2.2.3- Gelir – Gider, Verimlilik – Tasarruf İşlerinin Yönetilmesi
		2.2.4- Bina, Tesis, Donatım Bakım ve Onarım İşlerinin Yönetilmesi
		2.2.5- Taşınır Mal İşlerinin Yönetilmesi
		2.2.6- Çevre Düzenlemesi, Temizlik, Sağlık ve Doğal Kaynakların Korunmasına Yönelik İşlerin Yönetilmesi
	<b>2.3-) İŞBİRLİKLERİNİN YÖNETİLMESİ</b>	2.3.1- Veli İşbirliklerinin Yönetilmesi
		2.3.2- Üniversite İşbirliklerinin Yönetilmesi
	<b>2.4-) ÖĞRENCİ İŞLERİNİN YÖNETİLMESİ</b>	2.4.1- Öğrenci Kayıt – Kabul İşlerinin Yönetilmesi
		2.4.2- Öğrenci Sağlığı ve Güvenliğinin Yönetilmesi
		2.4.3- Öğrenci Devam – Takip İşlerinin Yönetilmesi
		2.4.4- Öğrenci Nakil ve Geçiş İşlerinin Yönetilmesi
		2.4.5- Sınıf Geçme ve Öğrenci Belgelerinin Düzenlenmesi İşlerinin Yönetilmesi
2.4.6- Mezuniyet ve Diploma İşlerinin Yönetilmesi		

		<b>2.4.7- Öğrenci – Veli Toplantılarının Yönetilmesi</b>
		<b>2.4.8- Öğrenci Ulaşım Hizmetlerinin Yönetilmesi</b>
<b>3- EĞİTİM - ÖĞRETİM</b>	<b>3.1-) EĞİTİM – ÖĞRETİM PLANLAMASI İŞLERİNİN YÖNETİLMESİ</b>	<b>3.1.1- Ünitelendirilmiş ve Günlük Planların Yönetilmesi</b>
		<b>3.1.2- Eğitici Kulüp Çalışmalarının Yönetilmesi</b>
		<b>3.1.3- Öğretim Materyali Geliştirme İşlerinin Yönetilmesi.</b>
		<b>3.1.4- Destekleme ve Yetiştirme Kurslarının Yönetilmesi</b>
	<b>3.2-) BİNA SINIFLARIN, DERS ARAÇ GEREÇLERİNİN, EĞİTİM TEKNOLOJİLERİNİN KULLANILMASI VE YÖNETİLMESİ</b>	<b>3.2.1- Kütüphanenin Kullanımının Yönetilmesi</b>
		<b>3.2.2- Fizik Laboratuvarının Kullanımının Yönetilmesi</b>
		<b>3.2.3- Kimya ve Biyoloji Laboratuvarının Kullanımını Yönetilmesi</b>
		<b>3.2.4- Çok Amaçlı Salonun Kullanımının Yönetilmesi</b>
		<b>3.2.5- Tarih - Coğrafya Sınıfının Kullanımının Yönetilmesi</b>
		<b>3.2.6- Dersliklerin Etkin Olarak Kullanılmasını Yönetilmesi</b>
		<b>3.2.7- Görsel Sanatlar Atölyesinin Kullanımının Yönetilmesi</b>
		<b>3.2.8- Müzik Atölyesinin Kullanımının Yönetilmesi</b>
		<b>3.2.9- Spor Salonunun Kullanımının Yönetilmesi</b>
		<b>3.2.10- İkinci Yabancı Dil Sınıfının Kullanımının Yönetilmesi</b>
	<b>3.3-) ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME İŞLERİNİN YÖNETİLMESİ</b>	<b>3.3.1- Ara Sınıflar Deneme ve Tarama Sınavlarının Yönetilmesi</b>
		<b>3.3.2- TYT – AYT ve YKS Deneme Sınavlarının Yönetilmesi</b>
		<b>3.3.3- Yazılı –Yoklamaların Yönetilmesi</b>
		<b>3.3.4- Uygulama Sınavlarının (Spor vb.) Yönetilmesi</b>
	<b>3.4-) PSİKOLOJİK DANIŞMA VE REHBERLİK HİZMETLERİNİN YÖNETİLMESİ</b>	
	<b>3.5-) SOSYAL, KÜLTÜREL VE SPORİF ETKİNLİKLERİN YÖNETİLMESİ</b>	<b>3.5.1- Sportif Faaliyetlerin Yönetilmesi</b>
		<b>3.5.2- Kültürel Faaliyetlerin Yönetilmesi (Gezi, Konferans, Sosyal Yardımlaşma)</b>
<b>4.1-) PERSONEL ÖZLÜK İŞLERİNİN YÖNETİLMESİ</b>	<b>4.1.1- Nakil ve Görevlendirme İşlerinin Yönetilmesi</b>	
	<b>4.1.2- İzin, Sevk ve Rapor İşlerinin Yönetilmesi</b>	
	<b>4.1.3- Sağlık, Güvenlik ve Askerlik İşlerinin Yönetilmesi</b>	
	<b>4.1.4- Stajyerlik, Adaylık İşlemlerinin Yönetilmesi</b>	

<b>4-PERSONEL İŞLERİ</b>	<b>4.2-) ÇALIŞANLARIN EĞİTİMİNİN VE GELİŞTİRİLMESİNİN YÖNETİLMESİ</b>	<b>4.2.1-</b> Hizmet İçi Eğitimlerin Yönetilmesi
		<b>4.2.2-</b> İletişim ve İşbirliklerin Yönetilmesi
		<b>4.2.3-</b> Eğitim ve Gelişim Düzeylerinin Geliştirilmesinin Yönetilmesi
	<b>4.3-) DENETİM VE DEĞERLENDİRMENİN YÖNETİLMESİ</b>	<b>4.3.1-</b> Çalışanların Yetkinliklerinin Belirlenmesinin Yönetilmesi
		<b>4.3.2-</b> Ödüllendirme İşlerinin Yönetilmesi
		<b>4.3.3-</b> Disiplin İşlerinin Yönetilmesi

**Tablo 61: OKULUMUZ SÜREÇLERİ**



**STRATEJİK  
PLAN MALİYET  
TABLOSU**

TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	MALİYETİ
1-EGİTİM ÖĞRETİM	1.1)AKADEMİK BAŞARIYI ARTTIRMAK		
		1.1.2) 2017 Yılından 2023 yılına kadar TYT başarı ortalaması ile AYT başarı ortalamalarını %5 arttırmak.	
		1.1.3) Çeşitli türlerdeki üniversitelere yerleşen öğrenci oranını her yıl % 3 arttırmak.	
		1.1.4) Öğretmen ve öğrencilerden bilgi iletişim teknoloji araçlarını kullanabilenlerin sayısını 2023 yılsonuna kadar %100'e çıkarmak.	
		1.1.5) Okulumuzda 2017/2018 öğretim yılında ortalama ile sınıfını geçen öğrenci sayısını 2023 yılsonuna kadar %5'e indirmek	
		1.1.6) İlimiz ve eğitim bölgemiz tarafından yapılan ortak deneme sınavlarında (TYT ve AYT' ye yönelik) doğru cevaplanan soru sayısı ortalamasını her yıl %15 arttırmak.	
		1.1.7) Öğrencilerimizin ortalama devamsızlık (Özürsüz devamsızlık gün sayısı) gün sayısını her yıl 0,4 gün azaltarak 2023 yılında 4,95 güne indirmek.	
		1.1.8) Derslerin görsel işlenmesini sağlamak için derslerde eğitim teknolojilerinin kullanım saatini her yıl % 10 arttırmak.	
		1.1.9) Öğretmenlerin alanlarındaki yeterliliklerini arttırmak için öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saatini her yıl % 2 oranında arttırmak.	
		1.1.10) Öğrencilere yönelik olarak yapılan TYT ve AYT sistemini tanıtıcı bilgilendirme çalışmaları ile okul başarısının önemine dair yapılan çalışmaları her yıl "1" tane arttırmak.	
		1.1.11) Öğrencilere yönelik yapılan meslek tanıtım ve üniversite tanıtım faaliyet sayısını her yıl "1" tane arttırmak.	
		1.1.12) Okulumuzda yapılan "Şube Öğretmenler Kurulu" toplantı sayısını 2023 yılsonuna kadar % 100 arttırmak.	
		1.1.13) Öğrencilerimizin ortalama devamsızlık gün sayısını (Rapor, sevk ve izin) her yıl 0,4 gün azaltmak.	

		<b>1.1.14 ) Fen laboratuvarlarının kullanım sürelerini her yıl % 5 arttırmak.</b>	
		<b>1.1.15 ) Veli toplantıları ve Okul Aile Birliği genel kurulu toplantılarına katılan veli sayısını her yıl % 8 arttırmak.</b>	
	<b>1.2 )OKULUMUZUN NİTELİKLİ BİR EĞİTİM HİZMETİ VEREBİLMESİ İÇİN HER TÜRLÜ DONANIM İHTİYACINI KARŞILAMAK.</b>	<b>1.2.1 ) 2023 yılı sonuna kadar ihtiyaç analizi sonuçlarına göre okulun ve tüm sınıfların donanım ihtiyacını karşılamak.</b>	
	<b>1.3 )OKULUMUZUN TAMAMINDA OKUMA BECERİSİ VE ALIŞKANLIĞINI YAYGINLAŞTIRMAK.</b>	<b>1.3.1 ) 2023 yılı sonuna kadar kütüphanemizdeki kitap sayısını % 20 ve kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısını %100 arttırmak.</b>	
	<b>1.4 )SOSYAL ALANDA BAŞARILI BİR İNSAN OLABİLMELERİ İÇİN ÖĞRENCİLERİMİZİN KÜLTÜREL, SOSYAL VE SPORTİF FAALİYETLERE KATILIMLARINI ARTTIRMAK.</b>	<b>1.4.1 ) Okullar ve sınıflar arası yapılan sportif faaliyetlerin sayısını her yıl %5 arttırmak.</b>	
		<b>1.4.2 ) Kültürel amaçlı kurum ve kuruluşlara yapılan gezi sayısını her yıl % 5 arttırmak.</b>	
		<b>1.4.3 ) Öğrenci ve velilere yönelik düzenlenen sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet sayısını her yıl %5, katılan öğrenci ve veli sayısını da % 10 arttırmak.</b>	
		<b>1.4.4 ) Okulumuzda üretilen ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılım sayısını her yıl % 10 oranında arttırmak.</b>	
		<b>1.4.5 ) Kültürel (Şiir, kompozisyon, resim, tiyatro, kitap okuma, müzik vb.) yarışmaların tümüne katılmak ve 2018 yılında öğrencilerin % 5'inin (24/465) dereceye girmeleri ve her yıl bu oranı % 1 değerinde arttırarak 2023 yılında tüm öğrencilerimizin % 10' nun dereceye girmelerini sağlamak.</b>	

	<p><b>1.5 ) OKULUMUZUN ÇEVRE İLE UYUMUNU SAĞLAYARAK GÜVENLİ BİR EĞİTİM ORTAMI OLUŞTURMAK VE ÖĞRENCİLERİN OKUL İÇİ VE DIŞINDAKİ OLUMSUZ DAVRANIŞLARINI EN AZA İNDİRMEK.</b></p>	<p><b>1.5.1 )</b> Olumlu davranış sergileyen ve derslerinde yüksek performans sağlayan öğrencilerin sayısını 2023 yılsonuna kadar her yıl % 3 arttırarak 2023 yılında bütün öğrencilerin %55’ni ödüllendirmek. (Teşekkür ve takdir belgesi hariç)</p>	
	<p><b>1.6 ) OKULUMUZUN FİZİKİ DONANIMLI BÖLÜM VE DERSLİKLERİNİN KULLANIM SÜRELERİNİ ARTTIRMAK.</b></p>	<p><b>1.6.1 )</b> 2017 /2018 Öğretim Yılı : Okulumuz İkinci Yabancı Dil, Tarih – Coğrafya, Müzik Atölyesinin, Sosyal Etkinlik sınıflarının “ 5482” saat olan kullanım sürelerini her yıl % 3 arttırmak.</p>	
	<p><b>1.7 ) OKULUMUZ REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMA HİZMETLERİNİ ÖĞRENCİ VE VELİLERİMİZİN ETKİN BİÇİMDE KULLANMALARINI SAĞLAMAK.</b></p>	<p><b>1.7.1 )</b> Okulumuz Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetlerinden birebir yararlanan öğrenci ve veli sayısını 2023 yılsonuna kadar her yıl % 30 arttırmak.</p>	
	<p><b>1.8 ) OKULUMUZUN BAŞARISINDAN DOLAYI BASINDA YER ALMA SAYISI İLE ISSN VE ISBN ALMIŞ YAYIN SAYISINI ARTTIRMAK.</b></p>	<p><b>1.8.1 )</b> Okulumuzun başarısından dolayı basında yer alma sayısını her yıl “2” tane, ISSN ve ISBN almış yayın sayısını her iki yılda “1” arttırmak.</p>	

TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	MALİYETİ
2-İNSAN KAYNAKLARI	2.1 ) DEĞİŞEN VE GELİŞEN EĞİTİM SİSTEMİNE UYUM SAĞLAYAN, İHTİYAÇLARA GÖRE EĞİTİMİNİ GÜNCELLEYEN, SAĞLIKLI İLETİŞİM KURABİLEN PAYDAŞLARA SAHİP, DİNAMİK, AHENKLİ BİR KURUM HALİNE GELMEK.	2.1.1 ) Okulumuzda görev yapan tüm öğretmenlerin her yıl en az “2” farklı konuda hizmet içi eğitime katılmalarını sağlamak.	
		2.1.2 ) İyileştirme çalışmalarına katılan veli sayısını her yıl % 50 arttırmak.	
		2.1.3 ) Okulumuzdan ayrılan, uzaklaştırılan öğrenci sayısını her yıl “5” öğrenci azaltmak.	
		2.1.4 ) Çalışanlarımızın devamsızlık gün sayılarını her yıl % 5 azaltmak.	
	2.2 ) İNSAN KAYNAKLARININ DENGELİ DAĞILIMINI SAĞLAMAK VE İŞ DOYUMUNU SAĞLAYICI MESLEKİ GELİŞİM FIRSATLARI SUNMAK.	2.2.1 ) Topyekûn Savunma ve Seferberlik Hizmetleri (TSSH) konularında paydaşlarımızda var olan bilinç seviyesini arttırmak amacıyla her yıl yapılan faaliyet sayısını 2023 yılı sonuna kadar “10” a çıkartmak. (Her yıl 1 artırarak )	

TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	MALİYETİ
<b>3-POLİTİKA STRATEJİ VE DEĞİŞİM</b>	<b>3.1) ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK.</b>	<b>3.1.1) Öğrenci okulumuz “ÖĞRETMENLERİMLE VE DİĞER ÇALIŞANLARLA İHTİYAÇ DUYDUĞUMDA RAHATLIKLA GÖRÜŞEBİLİRİM” memnuniyetini her yıl “0,3” puan arttırmak.</b>	
		<b>3.1.2) Öğrencilere yönelik “OKULDA KENDİMİ GÜVENDE HİSSEDİYORUM.” memnuniyetini her yıl “0,2” puan arttırmak.</b>	
		<b>3.1.3) Öğrencilere yönelik “OKULUN BİNASI VE DİĞER FİZİKİ MEKANLAR YETERLİDİR.” memnuniyetini her yıl “0,3” puan arttırmak.</b>	
		<b>3.1.4) Öğrencilerimizin “OKUL KANTİNİNDE SATILAN MALZEMELER SAĞLIKLI VE GÜVENLİDİR” yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.</b>	
		<b>3.1.5) Öğrencilerimizin “OKULUMUZDA YETERLİ MİKTARDA SANATSAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER DÜZENLENMEKTEDİR” yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.</b>	
		<b>3.1.6) Öğrencilerimizin “ÖĞRETMENLER YENİLİĞE AÇIK OLARAK DERSLERİN İŞLENİŞİNDE ÇEŞİTLİ YÖNTEMLER KULLANMAKTADIR” yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.</b>	
		<b>3.1.7) Öğrencilerimizin “OKULA İLETTİĞİMİZ ÖNERİ VE İSTEKLERİMİZ DİKKATE ALINIR” yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,5” puan arttırmak.</b>	
		<b>3.1.8) Öğrencilerimizin “OKULUN REHBERLİK VE YÖNLENDİRME SERVİSİNDEN YETERİNCE YARARLANABİLİYORUM” yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,5” puan arttırmak.</b>	
		<b>3.1.9) Öğrencilerimizin “OKUL MÜDÜRÜ İLE İHTİYAÇ</b>	

		<b>DUYDUĞUMDA RAHATLIKLA KONUŞABİLİYORUM</b> yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,5” puan arttırmak.	
		<b>3.1.10 ) Öğrencilerimizin “OKULDA ÖĞRENCİLERLE İLGİLİ ALINAN KARARLARDA BİZLERİN GÖRÜŞLERİ ALINIR”</b> yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,5” puan arttırmak.	
		<b>3.1.12 ) Öğrencilerimizin “OKUL İÇİ VE DIŞI TEMİZDİR”</b> yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,4” puan arttırmak.	
		<b>3.1.13) Öğrencilerimizin “DERSLERDE KONUYA GÖRE UYGUN ARAÇ VE GEREÇLER KULLANILMAKTADIR”</b> yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.	
<b>3-POLİTİKA STRATEJİ VE DEĞİŞİM</b>	<b>3.2 ) OKUL VELİ İLİŞKİLERİNİN İÇERİĞİNİ YAPILANDIRARAK VELİLERİN EĞİTİME İLİŞKİN DUYARLILIKLARINI YÜKSELTMEK VE EĞİTİMİ AİLENİN TEMEL ÖNCELİKLERİNDEN BİRİ HALİNE GETİRMEK.</b>	<b>3.2.1) Velilerimizin ” OKULDA YABANCI KİŞİLERE KARŞI GÜVENLİK ÖNLEMLERİ ALINMAKTADIR”</b> yönelik memnuniyet derecelerini her yıl “0,2” puan arttırmak.	
		<b>3.2.2 ) Velilerimizin “OKULA İLETTİĞİM İSTEK VE ŞİKAYETLERİM DİKKATE ALINIYOR”</b> memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.	
		<b>3.2.3 ) Velilerimizin “ BİZLERİ İLGİLENDİREN KARARLARDA GÖRÜŞLERİMİZ DİKKATE ALINIR”</b> memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.	
		<b>3.2.4 ) Velilerimizin “OKUL, TEKNİK ARAÇ VE GEREÇ YÖNÜNDEN YETERLİ DONANIMA SAHİPTİR”</b> memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.	
		<b>3.2.5 ) Velilerimizin “OKUL HER ZAMAN TEMİZ VE BAKIMLIDIR”</b> memnuniyet derecelerini her yıl “0,5” puan arttırmak.	

3.2 ) OKUL VELİ İLİŞKİLERİNİN İÇERİĞİNİ YAPILANDIRARAK VELİLERİN EĞİTİME İLİŞKİN DUYARLILIKLARINI YÜKSEKSELTMEK VE EĞİTİMİ AİLENİN TEMEL ÖNCELİKLERİNDEN BİRİ HALİNE GETİRMEK.	3.2.6 ) Velilerimizin “OKULUMUZDA YETERLİ MİKTARDA SANATSAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER DÜZENLENMEKTEDİR” memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.	
	3.2.7 ) Velilerimizin “ÖĞRENCİMLE İLGİLİ KONULARDA OKULDA REHBERLİK HİZMETİ ALABİLİYORUM” memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.	
	3.2.8 ) Velilerimizin “OKULUN BİNASI VE DİĞER FİZİKİ MEKANLAR YETERLİDİR” memnuniyet derecelerini her yıl “0,3” puan arttırmak.	
ÖĞRETMENLERİMİZİN MEMNUNİYETİNİ ARTTIRMAK	3.3.1 ) Öğretmenlerimizin “KENDİMİ OKULUN DEĞERLİ BİR ÜYESİ OLARAK GÖRÜRÜM” memnuniyet derecesini her yıl “0,3” puan arttırmak.	
	3.3.2 ) Öğretmenlerimizin “OKULDA ÇALIŞANLARA YÖNELİK SOSYAL VE KÜLTÜREL FAALİYETLER DÜZENLENİR” memnuniyet derecesini her yıl “0,3” puan arttırmak.	
	3.3.3 ) Öğretmenlerimizin “HER TÜRLÜ ÖDÜLLENDİRMEDE ADİL OLMA, TARAFSIZLIK VE OBJEKTİFLİK ESASTIR” memnuniyet derecesini her yıl “0,3” puan arttırmak.	

Tablo 62 : STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU



## KAYNAKÇA

- 1- 26.05.2006 Tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik.
- 2- T.C. Kalkınma Bakanlığı . (2019-2023). On Birinci Beş Yıllık Kalkınma Planı.( Kasım 2017) , Ankara
- 3- Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı.(2018). Kamu Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu, Ankara.
- 4- Dinçer, Ö. (1998). Stratejik Yönetim ve İşletme Politikası. İstanbul: Beta Basım Yayım Dağıtım. A.Ş.
- 5- Eğitimde Stratejik Planlama “Okullar / Kurumlar İçin”. (2010). Ankara.
- 6- Eren, E. (1997). İşletmelerde Stratejik Yönetim ve İşletme Politikaları, İstanbul: Der Yayınları.
- 7- MEB, (2018) 2019 – 2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı.
- 8- Okul Gelişim Modeli, Okulda Stratejik Yönetim, EARGED, Ankara.
- 9- Resmi Gazete (24.12.2003), 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Sayı: 25326.
- 10- Sözer, M.A. ve Aksan, N. (2006). “Eğitim Programlarında Stratejik Planlama”, MEB, Bilim ve Aklın Aydınlightında Eğitim Dergisi, Sayı: 79, Sayfa: 22–29.
- 11- Toptaş, V. (2006). “Stratejik Planlama ve Eğitim”, MEB, Bilim ve Aklın Aydınlightında Eğitim Dergisi, Sayı: 79, Sayfa: 15–17.
- 12- Kamuda Stratejik Yönetim Kapasitesi Geliştirme Projesi: Proje Sonuç Raporu.(2010). İstanbul
- 13- Türkiye Turizm Stratejisi (2023), Kültür ve Turizm Bakanlığı, Ankara, 2007
- 14- MEB 2023 Eğitim Vizyonu
- 15- Türk Dil Kurumu Sözlüğü, TDK Yayınları. <http://www.tdk.gov.tr>
- 16- Türk, E. (2006). “Eğitimde Stratejik Planlama”, MEB, Bilim ve Aklın Aydınlightında Eğitim Dergisi, Sayı: 79, Sayfa: 7–10.
- 17- Türk, E. ve Ünsal, N. (2007). Eğitimde Stratejik Planlama, MEB, SGB, Ankara.
- 18- Türk, E.(2002). Türk Eğitim Sistemi ve Yönetimi, Ankara: Nobel Yayınları.
- 19- Üniversitede Stratejik Planlama Rehberi. (2002). Uludağ Üniversitesi Rektörlüğü, Gelişim Planlama Kurulu, Bursa. [http://www20.uludag.edu.tr/~kurullar/GPK/SP\\_Guideline.htm](http://www20.uludag.edu.tr/~kurullar/GPK/SP_Guideline.htm)
- 20- Ünsal, N. (2006). “Stratejik Planlama Süreci”, MEB, Bilim ve Aklın Aydınlightında Eğitim Dergisi, Sayı: 79, Sayfa: 18–21.
- 21- Vizyon 2023, (2005). Teknoloji Öngörü Projesi, Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi, TÜBİTAK Yayınları, Ankara. [http://www.tubitak.gov.tr/tubitak\\_content\\_files/vizyon2023/eik/EIK\\_Sonuc\\_Raporu ve Strat\\_Belg.pdf](http://www.tubitak.gov.tr/tubitak_content_files/vizyon2023/eik/EIK_Sonuc_Raporu_ve_Strat_Belg.pdf)
- 22- Yalçın, M. (2006). “MEB Stratejik Planlama Sürecinde Bir Değerlendirme Aracı Olarak Mükemmellik Modeli”, MEB, Bilim ve Aklın Aydınlightında Eğitim Dergisi, Sayı: 79, Sayfa: 30–33.
- 23 –Türkiye’nin Avrupa Birliği Müktesebatına Uyum Programı, (2007-2013)
- 24-YARARLANILAN İNTERNET SAYFALARI
  - 1- <http://www.meb.gov.tr/mebasp/mebdata/mevzuat/aramalisteleme.asp>
  - 2- <http://www.kalder.org>

## EK 1: PAYDAŞ ANALİZ MATRİSİ

Sıra No	PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICILAR			
		Çalışanlar	Temel Ortaklar	Stratejik Ortak	Tedarikçi / Girdi Sağlayan	Müşteri/ Hedef Kitle	Neden Paydaş?
1	Okulumuz Yöneticileri	✓					
2	Öğretmenler	✓					
3	Veliler		✓				
4	Öğrenciler	✓					
5	Üniversiteler					✓	
6	Sivil Toplum Kuruluşları		✓				
7	Belediyeler				✓		
8	Diğer Ortaöğretim Kurumları			✓	✓		
9	Milli Eğitim Müdürlükleri		✓				
10	Dershaneler						
11	Mal Satan Ticari Kuruluşlar				✓		
12	Mahallemiz Muhtarlığı			✓			
13	Okul Aile Birliği	✓					
14	Okulumuzun Memuru	✓					
15	Okulumuz Yardımcı Hizmetler / Hizmetlileri	✓					
16	Medya					✓	
17	Hayır Severler				✓		
18	Özel İdare				✓		
19	Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma...)				✓		
20	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü				✓		
21	Gençlik ve Spor Müdürlüğü				✓		
22	Sağlık Müdürlüğü				✓		
23	Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü				✓		
24	Milli Eğitim Bakanlığı		✓				
25	İlkokul ve Ortaokul Kurumları					✓	

## EK 2: PAYDAŞ ÖNCELİKLENDİRME MATRİSİ

PAYDAŞ	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı 1 (Müşteri)	NEDEN PAYDAŞ?	ÖNCELİĞİ
Okulumuz Yöneticileri	✓			Okulumuzun çalışanları ve okulumuzu yönetenler, stratejilerini belirleyen ve yön verenlerdir.	5
Öğretmenler	✓			Okulumuzun çalışanları ve okulumuzu yönetenler, stratejilerini belirleyen ve yön verenlerdir.	5
Veliler	✓			Okulumuza hem destek olurlar hem de öğrencilerimizden sorumlulardır. Doğrudan ve dolaylı hizmet alırlar.	5
Öğrenciler	✓			Okulumuzun varlık sebebi ve okulumuzun stratejilerini belirleyen, bu stratejilere yön verenlerdir.(Hizmetlerimizden yararlandıkları için) Okul başarımızda öncelik gruptur.	5
Üniversiteler			✓	Mezunlarımız kaynak olurlar. Aynı zamanda okulumuzla işbirliği içindedirler.	4
Sivil Toplum Kuruluşları			✓	Okulumuza maddi ve manevi destek sağlarlar. Aynı zamanda öğrencilerimizi kullanırlar. Hedeflerimize ulaşmak için işbirliği yaptığımız kuruluşlardır.	4
Belediyeler			✓	Okulumuza maddi manevi destek sağlarlar.	3
Diğer Ortaöğretim Kurumları		✓		Okulumuza öğrenci verirler, okulumuzdan öğrenci alırlar. Aynı zamanda okulumuzla işbirliği yaparlar.	4
Milli Eğitim Müdürlükleri		✓		Bağlı bulunduğumuz idarelerdir. Amaçlarımıza ulaşmada destek için işbirliği içinde olmamız gereken kurumlardır.	5
Özel Öğretim Kurumları			✓	Öğrencilerimizi kullanırlar. Öğrencilerimiz olduğu için kurulmuşlardır.	2
Mal Satan Ticari Kuruluşlar			✓	Okulumuzu maddi yönden desteklerler.	2
Mahallemiz Muhtarlığı		✓		Bulduğumuz mahallenin en önemli ve ilk kademe yöneticisi, aynı zamanda velimizdir. Amaçlarımıza ulaşmada destek için işbirliği içinde olmamız gereken kurumdur.	5
Okul Aile Birliği	✓			Okulumuzun maddi ve manevi yönden yönetimine katkıda	5

				bulunan en önemli yönetim kademesi. Aynı zamanda öğrenci velilerimizdir.	
<b>Okulumuzun Memuru</b>	✓			Okulumuzun çalışanı ve misyon ve vizyonunu gerçekleştirmede en önemli elemanlarımızdandır.	<b>5</b>
<b>Okulumuz Yardımcı Hizmetler / Hizmetlileri</b>	✓			Okulumuzun çalışanıdır, misyon ve vizyonunu gerçekleştirmede en önemli elemanlarımızdandır.	<b>5</b>
<b>Medya</b>			✓	Okulumuzun olumlu ve olumsuz tanıtımında / reklamında etkilidir.	<b>3</b>
<b>Hayır Severler</b>			✓	Okulumuzu maddi ve manevi yönden desteklerler	<b>3</b>
<b>Özel İdare</b>			✓	Tedarikçi mahalli idare	<b>3</b>
<b>Güvenlik Güçleri (Emniyet – Jandarma vb.)</b>			✓	Okulumuzun güvenliğinin ve huzurunun sağlanmasında çok önemli görevler yaparlar.	<b>4</b>
<b>Sosyal Hizmetler Müdürlüğü</b>			✓	Okulumuza toplum hizmeti kapsamında maddi ve manevi destekte bulunur.	<b>3</b>
<b>Gençlik Hizmetleri Spor Müdürlüğü</b>			✓	Sportif faaliyetler için yazışmaların yapıldığı kurumdur.	<b>4</b>
<b>Sağlık Müdürlüğü</b>			✓	Öğrencilerimizin sağlık işlerinin yürütüldüğü en önemli kurumdur. Amaçlarımıza ulaşmada destek için işbirliği içinde olmamız gereken kurumlardır.	<b>4</b>
<b>Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü</b>			✓	Okulumuz imar, inşaat bakım ve onarım işlerinin yapıldığı kurumdur.	<b>4</b>
<b>Milli Eğitim Bakanlığı</b>		✓		Bağlı bulunduğumuz merkezi idaredir.	<b>5</b>
<b>İlkokul ve Ortaokul Kurumları</b>		✓		Okulumuza öğrenci veren yegâne eğitim kurumlarıdır.	<b>4</b>
<b>Kantin İşletmesi</b>		✓		Öğrencilerimizin beslenme ihtiyaçlarını karşılarlar.	<b>4</b>
<b>Okul Servisleri</b>	✓			Öğrencilerimizin okulumuza güvenli, zamanın da ve ekonomik olarak gelip gitmelerini sağlarlar.	<b>3</b>
<b>Valilik</b>		✓		Bağlı bulunduğumuz idarelerdir.	<b>5</b>
<b>Kaymakamlık</b>		✓		Bağlı bulunduğumuz idarelerdir.	<b>5</b>

**Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi: TAM = 5ÇOK= 4ORTA= 3AZ= 2 HİÇ=1**  
**Paydaşların Taleplerine Verilen Önem: İZLE : 1 -2-3, BİLGİLENDİR = 4-5**

### EK 3: YARARLANICI ÜRÜN / HİZMET MATRİSİ

ÜRÜN / HİZMET	Ölçme - Değerlendirme	Mezun Öğrenciler	Rehberlik, Kurs, Sosyal Etkinlikler	Yayımlar	Altyapı, Donatım, Yatırım	AR- GE, Projeler, Danışmanlık	Nitelikli İşgücü	Yatılılık, Bursluluk	Eğitim, Öğretim				
<b>Öğrenciler</b>	✓		✓	✓	✓	✓		○	✓				
<b>Veliler</b>			✓										
<b>Üniversiteler</b>		✓				○	○						
<b>Medya</b>						○	○						
<b>Uluslararası Kuruluşlar</b>				○		○							
<b>Meslek Kuruluşları</b>													
<b>Sağlık Kuruluşları</b>							○						
<b>Diğer Kurumlar</b>	○												
<b>Özel Sektör</b>			○			○	✓						

✓ = TAMAMI  
○ = BİR KISMI

## CEMAL MÜMTAZ SOSYAL BİLİMLER LİSESİ OKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

### “ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

CEMAL MÜMTAZ SOSYAL BİLİMLER LİSESİ 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Turgut ERGUVAN  
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyor	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	5	14	2	4	3
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	9	14	1	5	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3	14	7	1	4
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	5	11	8	3	2
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	3	16	5	1	4
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	1	16	3	3	6
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2	12	3	7	4
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	1	18	2	2	6
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	5	15	4	5	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	2	17	4	4	2
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	2	19	4	2	2
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	2	16	4	5	2

13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	11	15	2	1	0
----	---	----	----	---	---	---

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1		
2		
3		
4		
5		

**EK : 4 ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKETİ SONUÇLARI**

## CEMAL MÜMTAZ SOSYAL BİLİMLER LİSESİ OKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

### “ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

CEMAL MÜMTAZ SOSYAL BİLİMLER LİSESİ Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Turgut ERGUVAN  
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	39	72	28	26	18
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	19	55	47	19	48
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	23	40	36	23	57
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	2	14	41	26	93
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	22	54	44	18	33
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	7	33	30	29	82
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	17	54	40	26	34
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	23	53	34	24	33
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	27	34	21	22	34
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	12	26	41	33	42



11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	6	14	23	26	56
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	6	19	33	17	44
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	10	26	28	26	50

<b>14</b>	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.				
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz			
1					
2					
3					
4					
5					

### **EK : 5 ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ SONUÇLARI**

## CEMAL MÜMTAZ SOSYAL BİLİMLER LİSESİ OKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

### “VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

CEMAL MÜMTAZ SOSYAL BİLİMLER LİSESİ Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Turgut ERGUVAN  
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	35	56	15	16	7
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	61	45	6	6	6
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	32	41	28	10	15
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	22	39	28	11	26
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	36	41	25	8	13
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	36	35	25	15	15
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	32	46	24	8	15
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	57	42	7	3	8
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	39	40	20	7	8
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	20	37	29	20	20
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	18	30	33	22	21

<b>12</b>	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	19	24	26	16	25
<b>13</b>	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	12	33	28	23	29

<b>14</b>	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
		Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz			
	1					
	2					
	3					
	4					
	5					

**EK : 6 VELİ MEMNUNİYET ANKETİ SONUÇLARI**

